



SLUŽBENE NOVINE

KANTONA SARAJEVO

Godina XXIII – Broj 30

Četvrtak, 19. jula 2018. godine
SARAJEVO

ISSN 1512-7052

KANTON SARAJEVO

Vlada Kantona Sarajevo

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 10. stav (3), a u vezi sa članom 118. stav (1), alineja a) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/17 i 33/17), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 06.07.2018. godine, donijela

ODLUKU

O PEDAGOŠKIM STANDARDIMA I NORMATIVIMA ZA OSNOVNU ŠKOLU

I

Donose se Pedagoški standardi i normativi za osnovnu školu.

II

Pedagoški standardi i normativi su sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-26858-3/18

06. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj, s. r.

Na osnovu člana 22. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka) i člana 10., stav 3., Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/17 i 33/17), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 6. 7. 2018. godine, donijela

PEDAGOŠKE STANDARDE I OPĆE NORMATIVE ZA OSNOVNI ODGOJ I OBRAZOVANJE I NORMATIVE RADNOG PROSTORA, OPREME, NASTAVNIH SREDSTAVA I UČILA PO PREDMETIMA ZA OSNOVNU ŠKOLU

UVOD

Radi osiguranja odgovarajućih pedagoških i materijalnih uvjeta u svim osnovnim školama na području Kantona Sarajevo, u skladu sa članom 10. stav (3), a u vezi sa članom 118. stav (1) tačka a) Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju Kantona

Sarajevo utvrđuju se Pedagoški standardi i opći normativi za osnovni odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu Standardi) i Normativi radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu (u daljnjem tekstu Normativi) kao zajednička osnova u osiguranju osnovnih uvjeta za odgojno-obrazovni rad i uspješno ostvarivanje ciljeva i zadataka osnovne škole, odgojnih ustanova i centara.

Standardima se svim učenicima i nastavnicima osigurava jednaka polazna osnova za razvoj sposobnosti učenika, što s drugim relevantnim aktima služi kao osnov za utvrđivanje ekonomske cijene odgojno-obrazovnog rada. Prilikom izrade Standarda naglasak je stavljen na elemente naučne spoznaje, potrebe učenika i društveno opredjeljenje, pri čemu osnovno obrazovanje čini temelj cjelokupnog odgojno-obrazovnog sistema. S reformom cjelokupnog odgojno-obrazovnog sistema i intencijom približavanja i usklađivanja s evropskim i svjetskim odgojno-obrazovnim tokovima doprinosi usmjeravanju djelatnosti/aktivnosti na putu ka priznavanju i nostrifikaciji naše svjedodžbe u Evropi i svijetu. Oblici organizovanog rada, na humanizmu i etici zasnovanom stručnom radu, predstavljaju odgovor na potrebe učenika ovog uzrasta, daju rezultate i pružaju smjernice za daljnje obrazovanje i samoobrazovanje. Namjera je da se osavremeni i potakne nastavni proces u cjelini i udovolji zahtjevima nastavnih planova i programa pojedinih predmeta definisanih na ishodima učenja i razvoju učeničkih kompetencija. Uvodi se primjena i propisuju uvjeti za realizaciju svih vidova nastave koju nameću savremena pedagoška nauka i praksa. Promjena se ogleda u individualiziranoj nastavi s manjim brojem učenika u odjeljenju, odnosno grupi s kojom se radi, radu s nadarenim učenicima, učenicima s teškoćama u razvoju u obrazovanju, u kulturnoj i društvenoj djelatnosti, kao i većoj saradnji učenika i nastavnika. Terminološko korištenje ženskog ili muškog roda, u ovim Standardima i normativima, podrazumijeva uključivanje oba roda.

Standardima se utvrđuju zajednički kriteriji:

1. elementi razvijenosti - broj odjeljenja i grupa,
2. školski prostor,
3. oprema i nastavna sredstva,
4. broj učenika u odjeljenju i grupi,
5. broj i struktura nastavnog kadra,
6. broj i struktura stručnih saradnika,
7. broj i struktura asistenata u odjeljenju/grupi i odgajatelja,
8. mobilni stručni timovi za inkluzivnu podršku,
9. broj i struktura rukovodnog osoblja,
10. broj i struktura administrativno-finansijskog osoblja,
11. broj i struktura pomoćnog i tehničkog osoblja,

12. učenički standard,
13. slobodne aktivnosti učenika,
14. društvena i kulturna djelatnost odgojno-obrazovnih ustanova i
15. normativi radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu.

Učenicima i radnicima koji ne mogu obavljati svakodnevne aktivnosti i potrebe bez korištenja specijalnih tehničkih pomagala ili ostvarivati komunikaciju bez upotrebe specijalne tehnike u skladu s njihovim potrebama, osigurava se opremanje objekata u skladu s važećim zakonom. Minimum koji se mora osigurati/zadovoljiti je neometan pristup prizemnim etažama i prostorima odgojno-obrazovne ustanove i potrebama korisnika prilagođen sanitarni čvor. Optimalno se prilagođava pristup svim etažama odgojno-obrazovne ustanove.

Standardi se obavezno i u potpunosti primjenjuju pri izgradnji novih školskih objekata. Postojeći školski objekti dužni su da pri nabavci opreme, nastavnih i didaktičkih sredstava vode računa o usklađivanju sa ovim Standardima i normativima.

1. ELEMENTI RAZVIJENOSTI - BROJ ODJELJENJA I GRUPA

Da bi se zadovoljili osnovni pedagoški uvjeti funkcionisanja odgojno-obrazovnih ustanova određuje se broj odjeljenja/odgojnih grupa u osnovnim školama, centrima i dječijim domovima:

	min	opt	maks
1.1. Redovna škola	18	25	36
1.2. Muzička, muzička i baletska škola	12	18	32
1.3. Centar i pripadajući dom - odjeljenja/ odgojne grupe	9	12	18

2. ŠKOLSKI PROSTOR

Da bi se zadovoljili osnovni pedagoški i zdravstveno-higijenski uvjeti i potrebe, ovim standardom za sve tipove osnovnih škola, odgojnih ustanova, centara i domova, izuzev škole u prirodi, na području Kantona Sarajevo, određuje se građevinska, odnosno korisna površina po jednom djetetu/učeniku:

	Opis	min m ²	opt m ²
2.1	Ukupna površina - zatvoreni i otvoreni prostor (dvorište i sportski tereni) - po učeniku	12	15
2.2	Ukupna korisna površina zatvorenog prostora - po učeniku	3	4
2.3	Površina učioničkog prostora - po učeniku	2	2,5
2.4	Površina za nastavu tjelesnog i zdravstvenog odgoja - po učeniku	5	7
2.5	Površina radionice/ laboratorije - po učeniku	2	3
2.6	Površina kabineta u osnovnim muzičkim i baletskim školama - po učeniku	3	4
2.7	Površina za nastavu baleta - po učeniku	3	5

Radi zadovoljenja sigurnosnih uvjeta gornje etaže škole moraju imati protivpožarne izlaze i stepenice, hidrante i optimalan broj protivpožarnih aparata. Škola mora imati plan evakuacije u slučaju nesreća i nepogoda, te jasno označene pravce evakuacije.

Škola mora imati prilaz za osobe sa teškoćama u kretanju i, minimalno, prilagođeno prizemlje objekta za učenike sa teškoćama u kretanju. Optimalno je da škola posjeduje lift ili kosi lift na stubištu za prilaz drugim etažama za osobe sa teškoćama u kretanju.

Radi racionalnog korištenja školskog prostora i društvenih sredstava, regulisana je maksimalna površina za koju se priznaju troškovi održavanja i čišćenja, pri čemu će se posebno cijeniti specifični slučajevi i objektivne okolnosti.

Radi realizacije kulturnih i javnih manifestacija u školi, škola ima odgovarajući prostor s minimalnom površinom od 200 m², odnosno optimalnom površinom od 300 m². Učionički prostor osigurava minimalnu kubaturu od 4,2 m³, odnosno optimalnu od 5,4 m po učeniku.

Uz učionicu/kabinet može se obezbijediti predkabinet za pripremu nastavnika i ostava - prostor za odlaganje opreme, nastavnih sredstava i učila.

Prostor za mokre čvorove (odvojeno prostor za dječake, prostor za djevojčice) mora osiguravati minimalno 2 toaleta na svakoj etaži škole, optimalno 3 toaleta, odvojeno za djevojčice i dječake.

Prostor za produženi i cjelodnevni boravak jednog učenika definisan je kako slijedi:

- dnevni boravak za odmor i igru, podnom antialergijskom prostirkom za cijelu površinu poda - minimalno 2 m², optimalno 2,5 m²,
- radni prostor s ormarićem ili policama za svakog učenika - minimalno 1,5 m², optimalno 2 m²,
- kuhinja,
- trepezarija,
- mokri čvor, odvojeno za djevojčice i dječake.

2.1. OBJEKAT I ZEMLJIŠTE

Zemljište za izgradnju školskog objekta nalazi se izvan prometnih saobraćajnica, a s njima je povezano pješačkim stazama. Školski objekat ne može se locirati uz magistralne saobraćajnice, a školsko zemljište je udaljeno od puteva višeg reda najmanje 300 m. Općenito, školsko zemljište se nalazi u mirnom predjelu, udaljeno od izvora buke, plina, dima ili prašine. Zemljište za izgradnju školskog objekta treba da ispunjava sljedeće sanitarne, urbanističke, tehničko ekonomske i pedagoške uvjete:

- U sanitarnom pogledu školski objekat locira se na zdravom, čistom, dobro provjetrenom i osunčanom zemljištu koje nije plavno ili močvarno, a ima relativno nizak nivo podzemnih voda. Pri izboru školskog zemljišta treba posebno razmotriti: reljef zemljišta i okoline, vremenske foto-klima uvjete (karakteristike godišnjih doba i dužina dana) i utjecaj vjetrova,
- Urbanistički uvjeti, koji su od značaja za prostorno uređenje školskog zemljišta, odnose se na: postavku i gabarite okolnih saobraćajnica, pristupa za vozila i pješačkih prilaza do školskog objekta kao i na glavna obilježja pejzažnog uređenja školskog zemljišta, s ciljem da se sačuvaju glavne karakteristike prirodne okoline.
- U tehničko-ekonomskom pogledu, zemljište za izgradnju školskog objekta treba da posjeduje određen kvalitet tla i topografske karakteristike (vodoravno zemljište ili zemljište blago nagnuto prema južnoj strani), a da veličinom i oblikom omogućava funkcionalan raspored programskih sadržaja na otvorenom prostoru i etapnu izgradnju.
- Školski objekat je mjesto stalne koncentracije većeg broja ljudi, što nalaže da se pri izboru školskog zemljišta detaljno razmotre seizmičke karakteristike područja i svake mikrolokacije ponaosob.
- Školsko zemljište je sastavni dio prostornog kompleksa namijenjenog za organizovanje odgoj no-obrazovnog rada. Zbog toga ono treba da, veličinom i oblikom školskog objekta omogućiti i formiranje odgovarajuće površine u sljedeće svrhe:

Školsko dvorište i igralište: koristi se za okupljanje, igru, odmor i rekreaciju, a angažovanje učenika u svakodnevnom uređenju i održavanju školskog dvorišta značajna je odgojna, zdravstvena i kulturna funkcija škole. Lociraju se tako da su osunčani i zaštićeni od vjetrova, s tim da upotreba ovih površina ne

ometa rad u školi, naročito u nastavnim prostorijama. Dvorište i igralište treba da su dobro povezani sa školskim objektom, a igralište i sa sanitarnim prostorijama uz fiskulturnu salu. Školsko dvorište se oprema klupama za sjedenje i higijenskom česmom. Igralište za učenike razredne nastave organizuje se u školskom dvorištu, a oprema se toboganom, klackalicama, vrteškama, konstrukcijama za penjanje i jamom s pijeskom. Tlo ovih igrališta su travnate površine.

Veličina školskog igrališta određuje se za školski objekat kapaciteta do 300 učenika:

- po jednom učeniku 5 m²

Učionica u prirodi u savremenoj pedagoškoj praksi predviđa se za organizovanje odgojno-obrazovnog rada na otvorenom prostoru, a u vrijeme kada to klimatski uvjeti omogućavaju. Učionice u prirodi povezane su s matičnim učionicama u školskom objektu, ali tako da rad jednog odjeljenja ne ometa odvijanje nastave u drugim odjeljenjima. Učionica u prirodi je dobro zaštićena od intenzivnog osunčanja ili jakog vjetrova. Tlo učionice je, prema pravilu, tvrdo, veličine 50 m².

Nadstrešnica: služi za okupljanje učenika i rekreaciju, a u školama koje nemaju fiskulturnu salu i za izvođenje nastave tjelesnog i zdravstvenog odgoja. Nadstrešnica se povezuje s vanjskim prilazima za učenike i općim komunikacijama u školskom objektu, a oprema se klupama za sjedenje i higijenskom česmom. Tlo nadstrešnice je, prema pravilu, tvrdo. Veličina nadstrešnice određuje se prema broju učenika u školi, a ako se koristi i za tjelesni i zdravstveni odgoj, veličine je 80 do 100 m².

Školski vrt: predviđa se za nastavno-odgojnu svrhu i praktičan rad učenika. Postavlja se na dijelu zemljišta koji je zaštićen od vjetrova, uglavnom na istočnoj strani parcele. Uređenjem i opremom formiraju se površine za sljedeće namjene: ogledne parcele za botaničke eksperimente s toplim kljajalištem, staklenik i prostor za male životinje (zoobotanički vrtić). Kada škola raspolaže većim kompleksom zemljišta, onda se uz školski vrt formira arboretum, zasad raznovrsnog gmlja i drveća, koji se u nastavi koristi za posmatranje i proučavanje bioloških procesa. Ogledne parcele postavljaju se u dijelu školskog vrta s zemljištem jednoličnog sastava, a koriste se za eksperimente sa različitim sortama biljki, za upoznavanje učenika s različitim tehnikama obrade zemljišta, načinima sadnje, njege biljke i žetve. Uz ogledne parcele, na manjoj površini u školskom vrtu ili u toplim lejama i sandučićima formira se kljajalište, koje služi za upoznavanje učenika s procesom razvoja biljaka, kao i za dobivanje rasada. Veličina školskog vrta zavisi od vrste i kapaciteta škole, kao i od područja u kome je škola locirana. U područjima u kojima je moguće osigurati optimalnu površinu školskog zemljišta veličina školskog vrta iznosi:

- uz školski objekat kapaciteta do 300 učenika za vrt se planira oko 8 m² po učeniku.

Školska ekonomija: površina školskog zemljišta namijenjena za praktičan rad učenika u proizvodnji poljoprivrednih kultura i uzgoju životinja. Sastoji se od ogledno-proizvodnih parcela i ogledno-proizvodne farme. Veličina zemljišta za školsku ekonomiju određuje se prema vrsti škole i lokaciji. Za škole u prirodi u seoskom području ekonomija se organizuje na površini do 1 ha.

Ekonomsko dvorište: Na školskom zemljištu se, ovisno od vrste škole i kapaciteta ekonomskih servisa u školskom objektu, osigurava odgovarajuća površina zemljišta za ekonomske svrhe. Položaj ekonomskog dvorišta treba da je takav da njegovo korištenje ne ometa normalan rad u školskom objektu ili na uređenim otvorenim površinama školskog zemljišta.

Zelene površine: U sklopu školskog zemljišta treba predvidjeti zelene površine, maksimalne veličine koju omogućava odabrana lokacija. Prema karakteru škole, zelene površine se uređuju kao parkovi s kamenjarima, protočnim tokovima vode ili bazenima, amfiteatrom u prirodi, s prostorima za okupljanje, sjedenje itd. Veličina školskog zemljišta ovisi od vrste i kapaciteta škole, područja lokacije (manje naselje ili selo), kao i mogućnosti da se određeni vanjski sadržaji objedine za više škola ili da škola koristi sportske komplekse javnog karaktera. Općenito, površina školskog zemljišta za školski objekat kapaciteta do 300 učenika iznosi 50 m² po učeniku.

Školski objekat: građevinska, odnosno korisna površina zatvorenog prostora po učeniku iznosi 5,5 m² s tim da visina prostorije ne može biti manja od 3 m.

Struktura objekta škole:

1. smještajni prostor
 - spavaonice s minimalno 2, optimalno 5 do 6 i maksimalno 10 slobodnostojećih ležaja i
 - ormarić ili plakar za odlaganje odjeće i stvari - za jednog učenika,
2. multifunkcionalni prostor - površine 150 m²,
3. kuhinja,
4. trpezarija i
5. mokri čvor s tuševima, odvojeno za dječake i djevojčice - za 15 - 20 djece 1.

Za školu u prirodi koja se organizira u skladu sa zakonom i Nastavnim planom i programom definisanim na ishodima učenja, a koja funkcioniše u sastavu neke od javnih ustanova iz nadležnosti Ministarstva i za koju Kanton Sarajevo iskaže interes, pored nastavnika koje obezbjeđuje škola iz koje se u određenom periodu nalaze djeca u školi u prirodi, broj ostalog osoblja (pomoćnik direktora, administrativno, tehničko osoblje ...) normira se u skladu s ovim Standardima kao za školu s cjelodnevnim boravkom i organiziranom ishranom.

3. OPREMA I NASTAVNA SREDSTVA

Nastavna sredstva, njihova funkcija, metodička zasnovanost i viševarijantna namjena bitan su uvjet intenziviranja, racionalizacije, optimalizacije i unapređivanja nastave.

Ona su, kao i sva druga sredstva rada, pretpostavka uspješne realizacije nastavnih sadržaja, i utvrđena su Normativima radnog prostora, opreme, nastavnih sredstava i učila po predmetima za osnovnu školu (Normativi) i sastavni su dio ovih Standarda.

Škole se opremaju na osnovu Normativa nastavnih sredstava svih predmeta, uvažavajući pri tome njihovu opću namjenu i didaktičku multimedijску funkciju.

3.1. OPĆA NASTAVNA SREDSTVA

Pored stola/klupe projektovanog za jednog ili dva učenika, prilagođenog uzrastu učenika i namjeni, i osnovnog namještaja škola/ustanova posjeduje:

3.2. NASTAVNA SREDSTVA NA NIVOU ŠKOLE/USTANOVE

R. b.	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Aparat za umnožavanje	kom.	2
2.	Računari: (odgovarajući, prosječne aktuelne konfiguracije sa LAN pristupom internetu)	kom.	6
3.	Štampač - laserski crno-bijeli/mrežni štampač	kom.	6
4.	Štampač - kolor	kom.	2
5.	Digitalna kamera visoke rezolucije slike	kom.	1
6.	Digitalni fotoapar	kom.	1
7.	Muzički stereo s CD-om ili USB/MP3 portom	kom.	1

	- za svako odjeljenje razredne nastave		3
	- za školu		
8.	Multimedijalni projektor	kom.	2
9.	Školski razglas:	kom.	
	- fiksni		1
	- mobilni		1
10.	Klavir ili klavinova	kom.	1
11.	Fax – aparat	kom.	1
12.	Scan uređaj	kom.	1
13.	Plastifikator	kom.	2
14.	Uništavač papira	kom.	4
15.	Elektronska učionica sa administrativnim laptopom i ruterom za Wi-fi konekciju	Tablet računari	20
16.	Interaktivna tabla	kom.	3

3.2.1 POSEBNA NASTAVNA SREDSTVA

3.2.2. NASTAVNA SREDSTVA U PARALELNIM ŠKOLAMA (MUZIČKA I BALETSKA)

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Klavir	kom.	
	- po klasi		2
2.	- u svim učionicama solfedā, grupne nastave, gudačkih, duvačkih instrumenata	kom.	1
3.	Gitara	kom.	
	- po klasi		2
4.	Violina	kom.	
	- po klasi		2
5.	Harmonika	kom.	
	- po klasi		2
6.	Violončelo	kom.	
	- po klasi		2
7.	Klarinet	kom.	
	- po klasi		2
8.	Saksofon	kom.	
	- po klasi		2
9.	Flauta	kom.	
	- po klasi		2
8.	Truba	kom.	
	- po klasi		2
9.	Orfov instrumentarij	kom.	
	- u svim učionicama solfedā i grupne nastave		1

10	Za potrebe nastave udaraljki:		
	a) ksilofon	kom.	1
	b) doboš	kom.	2
	c) tarabuk	kom.	2
	d) bubnjevi	set	1
	e) orfov instrumentarij	kom.	1
11.	Koncertni ili polukoncertni klavir u koncertnoj sali	kom.	1
12.	Muzički stereo s CD-om ili USB/MP3 portom – po učionici	kom.	1
13.	Metronom – po učionici	kom.	1

3.2.3. NASTAVNA SREDSTVA U CENTRU ZA SLUŠNU I GOVORNU REHABILITACIJU

Surdoaudiološki kabineti i učionice

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Verboton G10	kom.	10
2.	Verboton G20	kom.	10
3.	Slušalice za verboton	kom.	90
4.	Vibrator	kom.	20
5.	Vibrafon	kom.	15
6.	Vibraciona daska	kom.	25
7.	Ultrakurve	kom.	5
8.	Audiometar	kom.	1
9.	Spektralni analizator	kom.	2
10.	Infracrveni verboton sistem	kom.	3
11.	Računar sa adekvatnim softverima za slušnu i govorno-jezičku rehabilitaciju	kom.	20
12.	Fleksibilni bolnički krevet	kom.	1
13.	Ogledalo	kom.	20
14.	Diktafon	kom.	10
15.	Kamera	kom.	1
16.	Didaktička sredstva, slikovnice, setovi za govorno-jezičku rehabilitaciju	kom.	10
17.	Senzorna soba	kom.	1
18.	Pametna tabla	kom.	5

19.	Projektor	kom.	20	- po računaru	1		
20.	Aparat za plastificiranje	kom.	1	21. Zvučne lopte različite veličine za svaku disciplinu u sali	set 1		
3.2.4. NASTAVNA SREDSTVA U CENTRU ZA SLIJEPU I SLABOVIDNU DJECU				22. Zvučne koš u sali	kom. 2		
R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.	23. Koševi za igralište	set 1		
1.	Brajev štampač	kom.	1-3	24. Golovi za goallbal za salu	kom. 2		
2.	Brajev redak - po učeniku	kom.	1	25. Golovi za fudbal za igralište	set 1		
3.	Elektronske bilježnice za slijepe	kom.	1	26. Mreža tenis, odbojka za salu	kom. 2		
4.	Fjuzer	kom.	1-2	27. Šulen za salu	kom. 2		
5.	Termofor	kom.	1	28. Sto za stoni tenis za slijepe za salu	kom. 2		
6.	Brajeva mašina - po učeniku	kom.	1	29. Šah za slijepe za salu	kom. 8		
7.	MP3 kasetofoni - po učionici	kom.	1	30. Kugalana viseća (za slijepe) za salu	kom. 1		
8.	Bijeli štamp - po učeniku	kom.	1	31. Tandem bicikla za salu	kom. 3		
9.	Lupe - po učeniku	kom.	1	32. Koturaljke za salu	kom. 5		
10.	Telelupe - po učionici	kom.	1	33. Lopte za svaku disciplinu posebno (košarkaške, odbojkaške, mali fudbal, goallbal za salu)	set 1		
11.	Računar sa softverom i pripadajućom opremom za govor - po učionici	kom.	1	34. Obruči različitog promjera za salu	set 1		
12.	Diktafon - po učeniku	kom.	1	35. Gimnastičke lopte različitog prečnika za salu	set 1		
13.	Sveske za slabovide (računske i piranske) - po učeniku	kom.	1	36. Brajev papir - različite gramaže	kg		
14.	Softver za uvećanje sadržaja ekrana na računaru - po računaru	kom.	1	37. Sveske za slabovidne učenike (karakteristike označene u štampariji Centra) - za svakog učenika prema vizuelnom statusu			
15.	Tabla sa plastičnim folijama za crtanje - po učeniku	kom.	1	38. Folije za fjuzer (karakteristike označene u štampariji Centra)			
16.	Ručne elektronske lupe - po učeniku	kom.	1	39. Interaktivna tabla u kabinetu informatike	kom. 1		
17.	Ostala tiflodidaktička sredstva (reljefne karte, reljefni globus, Brajev kompas, Brajev sat, reljefi, makete, 3D modeli biljaka i životinja, zvučne lopte	komp let	1				
18.	Govorni softveri - po računaru	kom.	1	3.2.5. NASTAVNA SREDSTVA U CENTRU KAO JAVNOJ USTANOVI			
19.	Zvučna tastatura - po računaru	kom.	1	R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
20.	Zvučnici	set		1.	Ogledalo - za svako odjeljenje razredne nastave	kom.	1
				2.	Pluto-tabla - za svako odjeljenje	kom.	1

3.	Aparat za plastificiranje	kom.	1
4.	Televizor - po učionici	kom.	1
5.	Kompjuter - po učionici	kom.	1
6.	Prilagođena računarska aparatura (odgovarajuće tastature, joystick, softverski programi) - po računaru	kom.	1
7.	Pametne table - po učionici	kom.	1
8.	Testovi procjene - po odjeljenju	set	1

3.2.6. NASTAVNA SREDSTVA U LOGOPEDSKOM KABINETU

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Suvag lingua	kom.	1
2.	Vibrafon	kom.	1
3.	Dilay	kom.	1
4.	Ultrakurve	kom.	1
5.	Računar sa adekvatnim softverima za govorno-jezičku rehabilitaciju	kom.	1
6.	Fleksibilni bolnički krevet	kom.	1
7.	Ogledalo	kom.	1
8.	Diktafon	kom.	1
9.	Didaktička sredstva, slikovnice, setovi za govorno-jezičku rehabilitaciju	kom.	1
10.	Logopedске sonde	set	1
11.	Testovi procjene	set	1

3.2.7. NASTAVNA SREDSTVA U KABINETU ZA MUZIKOTERAPIJU

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Orfov instrumentarij	kom.	1
2.	Instrumenti: gitara, harmonika, usna harmonika i jednostavni dječiji duhački instrumenti - po učenicu	kom.	1
3.	CD/MP3 kasetofon i CD-ovi s prilagođenim	kom.	1

4.	Delay	kom.	1
5.	Ležaj za relaksaciju	kom.	1
6.	Digitalna videokamera	kom.	1

3.2.8. NASTAVNA SREDSTVA U KABINETU ZA PSIHOMOTORIČKU REEDUKACIJU

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	Švedske ljestve	kom.	1
2.	Strunjače (velike)	kom.	2
3.	Strunjače (male)	kom.	2
4.	Medicinske lopte: raznih boja, veličina i mase	komp let	1
5.	Jastuci raznih boja	komp let	1
6.	Obruči	komp let	1
7.	Masažeri - stimulansi	komp let	1
8.	Greda - za svaki od tri nivoa visine	kom.	1
9.	Trambulin	kom.	1
10.	Kutije različitih veličina	komp let	1
11.	Prečke različitih veličina, na poligonu, za provlačenje	komp let	1
12.	Predmeti za taktilnu percepciju: hrapavi, glatki, različitih formi - veliki i mali	komp let	1
	Ogledalo	kom.	1
13.	Slike u nizu	kom.	6
	Kasete za izvođenje ritmičkih vježbi	komp let	1
14.	Bazen ili kada za hidrokineziterapiju s pratećom opremom	kom.	1

3.2.9. NASTAVNA SREDSTVA U SVAKOJ UČIONICI I KABINETU

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	LCD TV min. dijagonale 107 cm sa VGA/HDMI ulazom i računarom adekvatne konfiguracije sa LAN	kom.	

pristupom internetu ili
multimedijalni
projektor sa
projekcionim platnom
- po 1
učionici/kabinetu

3.3. NASTAVNA SREDSTVA U PROSTORU ZA PRODUŽENI I CJELODNEVNI BORAVAK UČENIKA

R.b	Naziv	Jed. mj.	Kol.
1.	LCD TV sa VGA/HDMI ulazom minimalno dijagonale 107 cm ili multimedijalni projektor sa projekcionim platnom	kom.	1
2.	Kasetofon s CD-om ili USB/MP3 portom	kom.	1
3.	Sredstva za igru (lego-kockice, puzzle, domine, šah, stolna košarka i nogomet, čovječe ne ljuti se i druge igre za razvijanje inteligencije)	kom.	1
4.	Oprema za kutak/centar: slikovnice i knjige	kom.	1
5.	Sva učila iz raspoloživog fonda odgojno-obrazovne ustanove, prema važećim Standardima i Normativima	kom.	1

4. BROJ UČENIKA U ODJELJENJU I GRUPI PREMA OBLICIMA RADA ¹

Redovna nastava u osnovnoj školi organizuje se i izvodi kao razredna i predmetna po odjeljenjima. S namjerom da se osavremeni i dinamizira nastavni proces u cjelini, nastava se izvodi i organizuje grupno, individualno, timski i u istraživačkim, studijskim i problemskim

¹ Ovi kriteriji se primjenjuju od početka školske 2018/2019. godine prilikom formiranja odjeljenja učenika prvih razreda u školskoj 2018/2019. godini pa nadalje. Prilikom formiranja odjeljenja vodi se računa da brojno stanje učenika gravitira optimalnom broju učenika, a ne minimalnom broju.

oblicima, te kroz organizaciju terenske nastave van objekta škole.

Bliži propisi o oblicima i načinima organizovanja nastave utvrđeni su Nastavnim planom i programom definisanom na ishodima učenja.

Broj učenika u odjeljenju i grupi, zavisno od škole, utvrđuje se kako slijedi:

4.1. REDOVNA OSNOVNA ŠKOLA 2

		Broj učenika		
		min	opt	maks
4.1.1.	Redovno nekombinovano odjeljenje ³	16	22	28
4.1.2.	Kombinovano odjeljenje dva razreda	8	14	18
4.1.3.	Kombinovano odjeljenje tri razreda	6	12	16
4.1.4.	Kombinovano odjeljenje četiri razreda	6	10	14
4.1.5.	Odjeljenje s nastavom na jezicima nacionalnih manjina ⁴			
4.1.6.	Grupa učenika			

² Kriterij propisan pri upisu učenika u školu ili formiranju novih odjeljenja od školske 2018/2019. godine.

³ Redovna nekombinovana odjeljenja sa brojem učenika ispod minimuma se prilikom upisa prvaca formiraju tek nakon prethodno pribavljene saglasnosti ministra, a najkasnije do početka školske godine. Ukoliko se u već formiranim odjeljenjima broj učenika smanji ispod minimuma, odjeljenja se spajaju, osim u slučajevima kada ministar do početka školske godine izda saglasnost. Ukoliko se u odjeljenju nalazi jedan, dva ili tri učenika s teškoćama sa kojima se nastava realizira po individualno-prilagođenom programu (IPP), maksimalan broj učenika u odjeljenju je:

- 26, ako je u odjeljenju jedan učenik sa kojim se nastava realizira po IPP-u,
- 24, ako su u odjeljenju dva učenika sa kojima se nastava realizira po IPP-u,
- 20, ako su u odjeljenju tri učenika sa kojima se nastava realizira po IPP-u.

U odjeljenju ne mogu biti četiri ili više učenika sa kojima se radi po IPP-u.

⁴ Nastava maternjeg jezika odvija se u redovnom odjeljenju, zasebnom odjeljenju, grupi ili pojedinačno

	produženog boravka, cjelodnevnog boravka	14	20	26
4.1.7.	Odjeljenje za obrazovanje odraslih	8	18	28
4.1.8.	Kombinovano odjeljenje I i II godine s dva razreda za odrasle	6	16	26
4.1.9.	Odjeljenje instruktivne nastave za odrasle	4	14	24
4.1.10.	Tečajno odjeljenje-grupa	12	20	28
4.1.11.	Redovno odjeljenje razredne nastave u brdsko-planinskim krajevima, odnosno u posebno otežanim uvjetima	4	12	20
4.1.12.	U redovnom odjeljenju učenici s teškoćama u razvoju ⁵	1	2	3
4.1.13.	Prilikom organizovanja praktičnog rada i vježbi, odjeljenje se dijeli u dvije grupe, osim ako broji manje od 20 učenika ⁶			
4.1.14.	Broj učenika za organizovanje izborne i fakultativne nastave	8	10	13
4.1.15.	Broj učenika u grupi/kombinovanoj grupi alternativnog predmeta	8	12	16
4.1.16.	Broj učenika za organizovanje dopunske, dodatne i instruktivne nastave za popravne ispite	3	5	10
4.1.17.	Hor	12		

⁵ U redovnim odjeljenjima maksimalno može biti jedan učenik sa TIT, odnosno maksimalno dva učenika sa UIT ili maksimalno tri učenika sa LIT.

⁶ Odnosi se na predmete: informatika, tehnička kultura i kultura življenja.

4.1.18. Orkestar 6

4.2. OSNOVNA MUZIČKA I OSNOVNA MUZIČKA I BALETSKA ŠKOLA

		Broj učenika		
		min	opt	maks
4.2.1.	Solfedо	8	12	14
4.2.2.	Instrumentalni odsjeci i individualna nastava	10	11	14
4.2.3.	Balet	6	8	10
4.2.4.	Pripremno odjeljenje	10	12	14
4.2.5.	Hor	12		
4.2.6.	Orkestar	12		
4.2.7.	Kamerni ansambli	12		

4.3. CENTRI KAO JAVNE USTANOVE

		Broj učenika		
		min	opt	maks
4.3.1.	Centar kao javna ustanova	4	6	9
4.3.2.	Odjeljenje učenika sa lakšim intelektualnim teškoćama (LIT)	4	5	6
4.3.3.	Odjeljenje LIT i učenika s kombinovanim smetnjama	3	4	5
4.3.4.	Odjeljenje učenika sa umjerenim intelektualnim teškoćama (UIT)	3	4	5
4.3.5.	Odjeljenje UIT učenika s kombinovanim smetnjama	2	3	4
4.3.6.	Odjeljenje učenika sa težim intelektualnim teškoćama (TIT)	2	4	6
4.3.7.	Odjeljenje TIT s kombinovanim smetnjama	2	3	4
4.3.8.	Odjeljenje autistične djece	2	3	4
4.3.9.	Odgojna grupa produženog stručnog tretmana LIT djece i omladine	3	4	6
4.3.10.	Odgojna grupa	2	3	4

	produženog stručnog tretmana UIT i TIT djece i omladine			
4.3.11.	Odgojna grupa produženog boravka LIT	3	6	8
4.3.12.	Odgojna grupa u internatu	3	6	8
4.3.13.	Odjeljenje za radno osposobljavanje	4	6	8
4.3.14.	Odjeljenje za opservaciju i dijagnostiku	3	4	6
4.3.15.	Odjeljenje učenika oštećena sluha i govora	4	5	6
4.3.16.	Odjeljenje učenika oštećena sluha i govora i učenika sa kombinovanim smetnjama	3	4	5
4.3.17.	Odjeljenje učenika oštećena vida	4	5	6
4.3.18.	Odjeljenje učenika oštećena vida i učenika sa kombinovanim smetnjama	3	4	5
4.3.19.	Kombinovano odjeljenje od dva ili tri razreda	3	4	5

Napomena: Broj učenika u odjeljenjima i odgojnim grupama odnosi se i na ustanove u kojima se educiraju slijepa, slabovidna, gluha i nagluha djeca, kao i djeca oboljela od autizma ili cerebralne paralize i djeca s intelektualnim teškoćama.

Usluge obrazovanja za djecu-učenike koja su pacijenti u bolnici ili su teško ili dugo bolesna i nalaze se kod kuće, kao i obrazovanje putem instruktivno-konsultativne nastave za perspektivne učenike, kao i učenike koji ostvare to pravo odlukom Nastavničkog vijeća škole/ustanove, osigurat će se od strane Osnivača.

5. BROJ I STRUKTURA NASTAVNOG KADRA I ODGAJATELJA

Broj nastavnika odgovarajuće struke i odgajatelja utvrđuje se na osnovu Nastavnog plana i programa, vrste škole, broja odjeljenja, grupa i programa rada škole/ustanove i ostalih redovnih, vanrednih i specifičnih potreba škole.

5.1. NASTAVNICI

Nastavnik je stručna osoba za odgoj i obrazovanje učenika koja planira, priprema i realizuje nastavne sadržaje, vodi, prati i ocjenjuje rad učenika i njegovo ukupno napredovanje u osnovnoj školi. Vlastitim angažmanom i primjerom osigurava povoljnu radnu klimu u kolektivu i odjeljenju, cjelovit razvoj i zadovoljavanje razvojnih odgojno-obrazovnih potreba učenika osnovnoškolskog uzrasta.

Profil i nivo stručne spreme nastavnika utvrđen je Zakonom i Nastavnim planom i programom definisanim na ishodima učenja.

Broj nastavnika redovne osnovne škole, osnovne muzičke škole, osnovne muzičke i baletske škole, utvrđen je prema broju sati neposrednog odgojno-obrazovnog rada i nastavne norme.

Nastavna norma nastavnika u centrima određena je Nastavnim planom i programom definisanim na ishodima učenja, a odgajatelja opisom poslova prema ovim Standardima.

Profil i nivo stručne spreme nastavnika u produženom i cjelodnevnom boravku redovne osnovne škole odgovara sljedećim profilima:

1. nastavnika razredne nastave,
2. pedagoga,
3. socijalnog pedagoga i
4. pedagoga-psihologa.

Za realizaciju pojedinih segmenata/radionica iz programa rada produženog ili cjelodnevnog boravka mogu se angažirati predmetni nastavnici i

stručni saradnici (bibliotekar, socijalni radnik).

NORMA ČASOVA⁷, STRUKTURA I OPIS RADNIH ZADATAKA U OKVIRU RADNE SEDMICE, NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE

5.1. NASTAVNE NORME PO VRSTAMA NASTAVE I PREDMETIMA

	Norma časova
5.1.1. Razredna nastava	U skladu s NPiP
5.1.2. Bosanski, hrvatski, srpski jezik i književnost	18
5.1.3. Strani jezik, matematika, hemija/kemija, fizika, tehnička kultura u Centru	19 ⁸
5.1.4. Biologija, informatika ⁹	20
5.1.5. Historija/povijest, geografija/zemljopis, tjelesni i zdravstveni odgoja, tehnička kultura, osnove tehnike, islamska vjeronauka, pravoslavna vjeronauka, katolički vjeronauk, kultura življenja, građansko obrazovanje, društvo/kultura/religija, muzička/glazbena kultura ¹⁰ , likovna kultura ¹¹	21 ¹²

⁷ I nastavni čas jednak je 1 radnom satu.

⁸ Nastavnicima navedenih predmeta nastavna norma se umanjuje za 1 (jedan) nastavni čas radi realizacije terenske/inovativne nastave. Nastavnici, koji se opredijele za realizaciju terenske/inovativne nastave, dostavljaju izvedbeni plan i program za tekuću školsku godinu na odobrenje Nastavničkom vijeću i Školskom odboru u sklopu razmatranja i usvajanja Godišnjeg programa rada škole. Plan terenske/inovativne nastave iznosi minimalno 35 časova. Nastavnici koji ne predaju plan i program terenske/inovativne nastave zadržavaju normu od 19 časova.

⁹ Nastavnici informatike mogu dopunjavati normu na poslovima i radnim zadacima rukovoca nastavnom tehnikom škole.

¹⁰ Hor i/ili orkestar ulaze u nastavnu normu – po jedan čas za svaku dionicu

¹¹ Estetsko uređenje škole, organizacija izložbe, učešće na likovnim konkursima i grafika/dizajn školskog časopisa - 1 čas ulazi u nastavnu normu.

¹² Nastavnicima navedenih predmeta nastavna norma se umanjuje za 1 (jedan) nastavni čas radi realizacije terenske nastave. Nastavnici, koji se opredijele za realizaciju terenske nastave, dostavljaju izvedbeni plan i program za tekuću školsku godinu na odobrenje Nastavničkom vijeću i Školskom odboru u sklopu razmatranja i usvajanja Godišnjeg programa rada škole. Plan terenske nastave iznosi minimalno 35 časova. Nastavnici

5.1.6. Skupno muziciranje u paralelnim školama. solfeggio, klasični balet i historijske igre u paralelnim školama	20
5.1.7. Individualna nastava – instrument i korepeticija	22

U nastavnu normu ulazi ukupna redovna nastava (pojedinačno planirana nastava po predmetima i izborna nastava, u skladu s Nastavnim planom i programom definisanim na ishodima učenja). Nastavna norma za nastavnike u redovnom nastavnom procesu definiše se prema odredbama stavova 5.1.1. do 5.1.5. ovih Standarda.

Napomena: Norma časova služi kao okvir za određivanje broja izvršilaca u školi, a 40-časovna/satna radna sedmica, odnosno godišnja obaveza izvršioca izražena u satima bit će glavni kriterij za dodjelu i raspodjelu sredstava, u skladu s Kriterijima za finansiranje i kolektivnim ugovorom.

Mentorski rad s pripravnikom – 1 sat sedmično ukoliko se dopunjuje 40-satna radna sedmica tj. 35 sati preko norme ukoliko nastavnik/stručni saradnik ima punu nastavnu normu.

Nastavnicima koji su razredne starješine/razrednici nastavna norma se umanjuje za jedan čas u odnosu na normu časova utvrđenu u 5.1.2., 5.1.3., 5.1.4. i 5.1.5.

koji ne predaju plan i program terenske nastave zadržavaju normu od 21 časa.

**5.2. GLOBALNI PREGLED OBAVEZA
NASTAVNIKA U OKVIRU RADNE
SEDMICE ZA PUNU NASTAVNU
NORMU**

	Neposredni odgojno-obrazovni rad - 24 sata			4	5	6	7
	Redovna nastava	Pregled pismenih zadataka i programom predviđenih kontrolnih i grafičkih radova ¹³	Ostali oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada (razredništvo ¹⁴ , dopunska, dodatna, fakultativna nastava i slobodne aktivnosti, terenska/inovativna nastava)				
	1	2	3 ¹⁵				
5.2.1. Nastavnik razredne nastave	24			12	36	4	40
5.2.2. Nastavnik predmeta s normom 18 časova	18	3	3	12	36	4	40
5.2.3. Nastavnik predmeta s normom 19 časova ¹⁶	19	2	3	12	36	4	40
5.2.4. Nastavnik s normom 20 časova	20	1	3	12	36	4	40
5.2.5. Nastavnik predmeta s normom 21 čas ¹⁷	21	0	3	12	36	4	40

Direktor škole prema potrebama odgojno-obrazovnog procesa u školi, raspodjeljuje

¹³ Pregled pismenih zadataka obavezno podrazumijeva – pripremu, realizaciju i analizu pismene vježbe/testa koji se izvodi.

¹⁴ Ukupni broj sati u neposrednom odgojno-obrazovnom radu nastavnika koji je razrednik je 4.

¹⁵ U 40-časovnoj radnoj sedmici nastavnica u paralelnim školama (muzička i muzička i baletska) ovaj broj sati predviđen je za koncertnu aktivnost (pripremu učenika za koncerte, probe sa korepetitorom i same koncerte).

¹⁶ Direktor škole prilagođava raspored obaveza u 40-satnoj radnoj sedmici ovisno o okolnosti prijave terenske/inovativne nastave.

¹⁷ Direktor škole prilagođava raspored obaveza u 40-satnoj radnoj sedmici ovisno o okolnosti prijave terenske nastave.

poslove na nastavnike u okviru neposrednog odgojno-obrazovnog rada na najracionalniji način, vodeći računa o uklapanju u 40-satnu radnu sedmicu.

5.3. OSTALI REDOVNI I VANREDNI POSLOVI

Ostali neophodni redovni i vanredni poslovi se evidentiraju i utvrđuju kao prosječan broj sati sedmično i to:

poslovi	sati
5.3.1. stručno usavršavanje	0,5
5.3.2. rad u stručnim organima	0,5 ¹⁸
5.3.3. saradnja s roditeljima	1
5.3.4. rad na pedagoškoj dokumentaciji	0,5
5.3.5. rad na pedagoškoj elektronskoj dokumentaciji	1
5.3.6. ostali poslovi po nalogu direktora	do 2 ¹⁹
5.3.7. vođenje stručnog aktiva	0,5
5.3.8. dežurstvo nastavnika - po danu u kojem se dežura ²⁰	1
5.3.9. konsultacije s učenicima (ukoliko se realiziraju u posebnom terminu van redovne nastave)	0,5
5.3.10. rad u komisiji koju imenuju stručni organi škole - po komisiji	0,5
5.3.11. rad u komisiji koju imenuje školski odbor - po komisiji	0,5
5.3.12. realizacija tri i više programa predmetne nastave - po programu	0,5
5.3.13. priprema za izvođenje terenske nastave	0,5
5.3.14. Posjete kulturnim i javnim ustanovama kao i kulturno-historijskim spomenicima	0,4

5.4. PRIPREMA PO JEDNOM ČASU ZA RAZLIČITE OBLIKE NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

¹⁸ Ukoliko radnik radi u više škola - proporcionalno prijavi radnika, u skladu sa rješenjem o 40-satnoj radnoj sedmici radnika.

¹⁹ Precizno određeni odlukom direktora škole

²⁰ Nastavnik može imati maksimalno dvije dežure.

	čas	prpri- ema	
5.4.1. Čas redovne nastave	1	0,5	omladinom gdje je nastavna norma prema Planu i programu rada 24 sata.
5.4.2. Pripremno odjeljenje muzičke škole	1	0,5	Za specifičan oblik rada centara imaju nastavnike za svaku grupu/razred:
5.4.3. Kombinovano odjeljenje dva razreda	1	0,7	- tiflologa,
5.4.4. Kombinovano odjeljenje tri razreda	1	0,8	- oligofrenologa,
5.4.5. Kombinovano odjeljenje četiri razreda	1	1	- surdoaudiologa
5.4.6. Čas odjeljenjske zajednice	1	1	- logopeda,
5.4.7. Saradnja razrednika s roditeljima	1		- somatopeda,
5.4.8. Administracija i pedagoški karton koje vodi razrednik	1		- logopeda i surdoaudiologa,
5.4.9. Individualni program – nadoknađivanje zaostataka u učenju	1	1	- edukatora/ rehabilitatora.
5.4.10. Rad s nadarenim učenicima, dodatna nastava, školska i općinska takmičenja	1	0,5	5.5.1. Profil i nivo stručne spreme nastavnika u centrima:
5.4.11. Rad s takmičarima na kantonalnom i višim nivoima takmičenja	1	1	- diplomirani defektolog odgovarajućeg profila,
5.4.12. Dopunska i instruktivna nastava	1	0,5	- nastavnici/profesori razredne i predmetne nastave educirani za rad sa djecom sa razvojnim teškoćama u skladu sa Pravilnikom o stručnom usavršavanju.
5.4.13. Slobodne učeničke aktivnosti – sekcije	1	0,5	5.5.2. Profil i nivo stručne spreme radnih instruktora u radionicama za radno osposobljavanje:
5.4.14. Smotre stvaralaštva, kulturna i javna djelatnost, obilježavanje značajnih datuma	1		- odgovarajuća srednja tehnička škola s položenom pedagoško-psihološkom i metodičko-didaktičkom grupom predmeta, viša ili visoka stručna sprema odgovarajućeg nastavničkog smjera.
5.4.15. Laboratorijske vježbe: biologija, hemija/kemija, fizika (ukoliko se vježbe realiziraju)	1	1	5.5.3. Profil i stručna sprema odgajatelja u dječijem domu:
5.4.16. Hor, orkestar (ukoliko se realizira)	1	1	- za rad s djecom do 6 godina: profesor predškolskog odgoja,
			- za rad s djecom školskog uzrasta: profesor razredne ili predmetne nastave.

5.5. NASTAVNICI I ODGAJATELJI U CENTRIMA

U centrima ista je nastavna norma kao u redovnim osnovnim školama, osim centara u kojima se odvija odgojno-obrazovni rad s učenicima i omladinom s umjerenim i težim intelektualnim teškoćama i

poslovi	sati
Neposredni odgojno-obrazovni rad	26
Rad u sekcijama – interesnim grupama	2
Kulturna i javna djelatnost u grupi	2
Pripreme sredstava za obuku i rad u radionici	5
Stručno usavršavanje	1
Rad u stručnim organima	0,5

Inovacije	0,5
Saradnja sa stručnim saradnicima i roditeljima	1
Rad na pedagoškoj dokumentaciji	1
Dežurstvo	1

6. STRUČNI SARADNICI

STRUČNO-PEDAGOŠKA SLUŽBA ŠKOLE

U školi radi stručno-pedagoška služba koju čine:

- pedagog ili pedagog-psiholog škole,
- psiholog škole i
- socijalni radnik škole.

Zadatak stručno-pedagoške službe škole jeste svestrana briga o najvišoj dobrobiti djeteta i učenika u pedagoškom, psihološkom i socijalno-društvenom aspektu, a u skladu sa Konvencijom o pravima djeteta.

6.1. PEDAGOG

Za praćenje, analiziranje i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada u školi, stručnu saradnju s učenicima, nastavnicima, ostalim stručnim saradnicima, roditeljima, te za neposrednu koordinaciju s pedagoškom službom škola ima:

- **pedagoga ili pedagoga-psihologa** (VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za profil pedagoga ili pedagoga/psihologa) – 1 izvršilac.

Za obavljanje ovih poslova, u posebnoj radnoj prostoriji ima priručnu stručnu literaturu, bateriju psiholoških testova i opremu.

Za škole sa brojem odjeljenja iznad optimuma angažira se dodatni pedagog-psiholog ili pedagog u omjeru: broj odjeljenja iznad optimuma x 0,05 izvršilaca.

6.2. PSIHOLOG I SOCIJALNI RADNIK

Za praćenje, analiziranje i unapređivanje saradnje s porodicom, društvenom sredinom, institucijama i pedagoško-psihološkom službom u svrhu preventivnog djelovanja škole (izuzev centara) imaju **psihologa i socijalnog radnika** (VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za socijalne radnike ili psihologe) u omjerima: broj odjeljenja x 0,025 izvršilaca.

6.3. BIBLIOTEKAR

Za sadržajan, brz i efikasan protok informacija o odgojno-obrazovnom procesu škole, centri, imaju biblioteku s fondom knjiga, stručne literature i periodike, odnosno notne literature i notnih zapisa, kako slijedi:

- znanstvena stručna literatura i periodika potrebna za rad škole/ustanove
- prema Nastavnom planu i programu minimalno komplet od 30 primjeraka svakog djela predviđenog za lektiru i notne literature i notnih zapisa odnosno, ovisno od maksimalnog broja učenika/djece, odjeljenja/odgojnih grupa škole/ustanove.

Zbog općeg značaja školske biblioteke i njene neposredne nastavne funkcije, bibliotekar u osnovnoj školi je neposredni stručni saradnik i izvršilac u nastavnom procesu.

Bliži uvjeti za formiranje biblioteke, odnosno centra za informacije, definisani su Zakonom o bibliotечноj djelatnosti i podzakonskim aktima.

Stručne poslove u biblioteci obavlja:

- **bibliotekar** (VII stepen VSS ili završen drugi stepen bolonjskog ciklusa za profil bibliotekar) ili nastavnik, odnosno nastavnici predmetne nastave sa VI ili VII stepenom stručne spreme i položenim

stručnim ispitom iz bibliotekarstva – viši knjižničar ili bibliotekar) – 1 izvršilac²¹.

Škola angažuje defektologe iz Mobilnog stručnog tima ili iz resursa lokalne zajednice prema potrebi.

6.4. STRUČNI SARADNICI U CENTRIMA

Za specifične oblike rada u centrima imaju sljedeće stručne saradnike:

- pedagoga,
- psihologa, pedagoga-psihologa,
- socijalnog radnika,
- logopeda, na svakih 10 logopata,
- surdoaudiolog na svakih 10 učenika oštećenog sluha,
- oligofrenologa na svakih 15 učenika s kombinovanim intelektualnim teškoćama,
- tiflogolog na svakih 15 učenika s kombinovanim smetnjama, intelektualnim teškoćama i oštećenjem vida,
- peripatologa na svakih 25 učenika oštećenog vida,
- nastavnika za vježbe vida na svakih 25 učenika oštećenog vida,
- saradnika za izradu tiflotehničkih sredstava i pomagala na svakih 100 učenika oštećenog vida,
- psihomotornog edukatora na svakih 100 učenika s kombinovanim smetnjama,
- ljekara specijalistu na svakih 100 učenika (pri čemu se za realizaciju poslova iz ove oblasti angažuju specijalisti spoljni saradnici raznih specijalnosti, prema potrebama učenika / djece: otorinolaringolog, neuropsihijatar, oftalmolog, pedijatar, fizijatar, stomatolog, fonijatar ...),
- defektologa prema potrebi za djecu s teškoćama u razvoju u dječijem domu,
- fizioterapeuta prema potrebama djece u centrima na svakih 5 učenika koji imaju potrebu za fizioterapeutom.
- pedijatrijsku sestru ili višu medicinsku sestru ili diplomiranu medicinsku sestru.

6.5. POSLOVI STRUČNIH SARADNIKA I SOCIJALNOG RADNIKA REDOVNE OSNOVNE ŠKOLE U OKVIRU 40 - ČASOVNE RADNE SEDMICE

6.5.1. PEDAGOG, PSIHOLOG, PEDAGOG-PSIHOLOG

Zadaci su utvrđeni Zakonom, a rad u okviru radne sedmice je kako slijedi:

	Radni zadaci	sati
6.5.1.1.	Koncepcijsko-programski zadaci	3
6.5.1.2.	Programiranje, ostvarivanje i analiza odgojnog rada	2
6.5.1.3.	Pedagoška dokumentacija	3
6.5.1.4.	Stručni rad s nastavnicima i u stručnim organima škole	2
6.5.1.5.	Rad s učenicima i učeničkim organizacijama	6
6.5.1.6.	Unapređenje nastave	2
6.5.1.7.	Saradnja s institucijama	1
6.5.1.8.	Saradnja s roditeljima	3
6.5.1.9.	Ispitivanje zrelosti djece za upis u školu	2
6.5.1.10.	Profesionalna orijentacija	1
6.5.1.11.	Istraživanja u praksi školskog pedagoga, psihologa, pedagoga-psihologa	2
6.5.1.12.	Personalni dosje učenika, pedagoški karton, koordinacija matrice	2,5
6.5.1.13.	Pedagoško-psihološka praksa studenata nastavnih fakulteta	1
6.5.1.14.	Pripremanje za rad i stručno usavršavanje	5
6.5.1.15.	Rad u stručnom timu za inkluzivnu podršku	3
6.5.1.16.	Rad na Godišnjem programu rada škole i planu razvoja škole, praćenje realizacije GPRŠ	1,5

Pedagog-psiholog/pedagog obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora, u skladu sa kompetencijama.

²¹ Poslove bibliotekara može obavljati jedan ili više izvršilaca.

6.5.2. BIBLIOTEKAR

Bibliotekar u okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

	Radni zadaci	sati
6.5.2.1.	Poslovi planiranja	
6.5.2.1.1	Učešće u programiranju rada škole /ustanove, saradnja s nastavnicima/ odgajateljima u neposrednom planiranju i izvođenju obrazovno-odgojnog rada, poslovi planiranja, obnove i nabavke novih knjiga, dopuna bibliotečkog fonda	5
6.5.2.2.	Praćenje i realizacija programa rada škole	
6.5.2.2.1.	Permanentan rad na praćenju realizacije programskih zadataka škole sa stanovišta funkcije i uloge školske biblioteke u realizaciji nastavnih i vannastavnih odgojno-obrazovnih sadržaja	3
6.5.2.2.2.	Rad na pravovremenom informisanju nastavnika i stručnih saradnika škole/ ustanove o novinama u stručnoj literaturi i periodici, rad na klasifikaciji i stručnoj obradi periodike	6
6.5.2.2.3.	Rad s učenicima na popularizaciji knjige, davanje uputa za korištenje i metodičkih napomena za brzo i efikasno stjecanje potrebnih informacija, saradnja s roditeljima u području korištenja knjigama i pružanja pomoći učenicima	3
6.5.2.2.4.	Stručna analiza rezultata rada u okviru realizacije programa rada škole	1
6.5.2.3.	Ostali poslovi i radni zadaci	
6.5.2.3.1.	Stručno evidentiranje i klasifikacija fonda knjiga, fonda stručne knjige i periodike, dječije i omladinske štampe, časopisa, naslova po predmetima i nastavnim područjima	3
6.5.2.3.2.	Poslovi na izdavanju i	10

6.5.2.3.3.	preuzimanju knjiga Poslovi informisanja	2
6.5.2.3.4.	Permanentno stručno usavršavanje, ostali poslovi i radni zadaci	2
6.5.2.3.5.	Projektna nastava, multidisciplinarni pristup nastavi, koordinacija rada predmetne i razredne nastave sa radom biblioteke	3
6.3.2.3.6.	Po nalogu direktora škole	2

Bibliotekar obavlja i druge stručne poslove po nalogu po nalogu stručnih organa škole i školskog odbora.

6.5.3. SOCIJALNI RADNIK

Socijalni radnik u okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.5.3.1.	Koncepcijsko programski zadaci	4
6.5.3.2.	Programiranje, ostvarivanje i analiza socijalnog rada	2
6.5.3.3.	Rad u timu s pedagoško-psihološkom službom i razrednicima	4
6.5.3.4.	Saradnja s porodicom, starateljima u školi i na terenu	12
6.5.3.5.	Saradnja s institucijama: - s centrom za socijalni rad (smještaj, starateljstvo, sudske odluke, materijalne beneficije) - s komisijom za kategorizaciju	4
6.5.3.6.	Vođenje socijalnog kartona učenika u okviru pedagoškog kartona	4
6.5.3.7.	Stručno usavršavanje	4
6.5.3.8.	Praćenje provedbe Smjernica za postupanje u slučajevima nasilja nad djecom u Bosni i Hercegovini	4
6.5.3.9.	Po nalogu direktora škole	2

Socijalni radnik obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora, stručnih organa škole i organa upravljanja.

**6.6. POSLOVI STRUČNIH SARADNIKA
U CENTRIMA****6.6.1. LOGOPED**

Logoped u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.1.1.	Logopedska opservacija i dijagnostik	3
6.6.1.2.	Logopedске vježbe	22
6.6.1.3.	Priprema tehničkih sredstava	2
6.6.1.4.	Priprema jezičkog materijala	2
6.6.1.5.	Priprema didaktičkog materijala	2
6.6.1.6.	Logopedska dokumentacija	2
6.6.1.7.	Stručno usavršavanje	2
6.6.1.8.	Učestvovanje u radu stručnih organa	1
6.6.1.9.	Rad s roditeljima	4

6.6.2. PSIHOMOTORNI REEDUKATOR

Psihomotorni reedukator u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.2.1.	Procjena psihomotornog razvoja	2
6.6.2.2.	Neposredni rad, psihomotorne vježbe	25
6.6.2.3.	Priprema didaktičkog materijala	1,5
6.6.2.4.	Priprema aparature za rad	1
6.6.2.5.	Vođenje dokumentacije	2
6.6.2.6.	Praćenje razvoja psihomotorike djeteta	2,5
6.6.2.7.	Rad u prijemnoj komisiji	1
6.6.2.8.	Saradnja sa stručnim službama	2
6.6.2.9.	Stručno usavršavanje	2
6.6.2.10.	Rad sa roditeljima	1

**6.6.3. PSIHOLOG, PEDAGOG-
PSIHOLOG**

Psiholog, pedagog-psiholog u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.3.1.	Prijem učenika - administrativni poslovi	1
----------	--	---

6.6.3.2.	Rad s roditeljima	1
6.6.3.3.	Uzimanje anamnestičkih podataka	2
6.6.3.4.	Psihološka obrada podataka za prijem	9
6.6.3.5.	Rad u prijemnoj komisiji	2
6.6.3.6.	Formiranje dosjea učenika	9
6.6.3.7.	Psihološko ispitivanje	7
6.6.3.8.	Obrada rezultata i pisanje nalaza	1,5
6.6.3.9.	Rad na profesionalnoj orijentaciji	1,5
6.6.3.10.	Učešće u radu stručnih organa	2
6.6.3.11.	Stručno usavršavanje	2
6.6.3.12.	Dostavljanje mišljenja o profesionalnoj orijentaciji	2

6.6.4. PEDAGOG

Pedagog u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.4.1.	Koncepcijsko-programski zadaci	4
6.6.4.2.	Programiranje, ostvarivanje i analiza odgojno-obrazovnog rada	3
6.6.4.3.	Rad s učenicima, prijem učenika, otvaranje i vođenje dosjea učenika, individualni i grupni rad s učenicima	2
6.6.4.4.	Saradnja s roditeljima / starateljima, savjetodavni rad, pružanje stručne pomoći - rekatgorizacija učenika	6
6.6.4.5.	Rad s defektolozima, nastavnicima, odgajateljima i stručnim organima škole	6
6.6.4.6.	Uvođenje savremenih metoda i inovacija u rad s djecom / učenicima	3
6.6.4.7.	Profesionalna orijentacija	1
6.6.4.8.	Saradnja s institucijama	2
6.6.4.9.	Istraživanja u praksi pedagoga ustanove	2
6.6.4.10.	Pedagoška dokumentacija	4
6.6.4.11.	Priprema za rad i stručno usavršavanje	7

6.6.5. SOCIJALNI RADNIK

Socijalni radnik u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.5.1.	Pronalaženje porodica za smještaj djece	7
6.6.5.2.	Rad s privremenom porodicom	7
6.6.5.3.	Rad s matičnom porodicom	6
6.6.5.4.	Povremeni obilazak djece u porodicama	2
6.6.5.5.	Rad s roditeljima i djecom	2
6.6.5.6.	Povremeni obilazak djece u porodicama i posjete porodicama učenika	4
6.6.5.7.	Smještaj djece u druge porodice	1
6.6.5.8.	Sklapanje ugovora o smještaju	1
6.6.5.9.	Vođenje evidencije o smještaju u hraniteljske porodice	4
6.6.5.10.	Podjela odjeće i obuće učenicima	2
6.6.5.11.	Rad u stručnim aktivima i stručno usavršavanje	4

**6.6.6. SURDOAUDIOLOG
AUDIOREHABILITATOR**

Surdoaudiolog audiorehabilitator u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.6.1.	Surdoaudiološka procjena (analiza postojeće dokumentacije, prikupljanje anamnestičkih podataka, opservacija učenika, procjena općeg statusa, procjena slušnog, govornog i jezičkog statusa)	2,5
6.6.6.2.	Neposredan rad sa učenicima na realizaciji rehabilitacijskog procesa i ostali oblici odgojno-obrazovnog rada (socijalizacija djeteta, razvoj koncentracije i pažnje, vježbe za razvoj slušne percepcije, percepcije govora, vježbe za razvoj oralno-glasovnog govora, vježbe za razvoj znakovnog jezika, vježbe	20

čitanja i pisanja, vježbe čitanja govora sa usana)

6.6.6.3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji i ostali administrativni poslovi (izrada godišnjih planova i programa rehabilitacijskog procesa, pripremanje za dnevni neposredni odgojno-obrazovni i rehabilitacijski rad, izrada individualnog didaktičkog materijala, vođenje dnevnika o realizaciji predviđenih programskih sadržaja, pisanje izvještaja na osnovu svake periodične procjene, ostali administrativni poslovi	12
6.6.6.4.	Ostali poslovi (saradnja sa nastavnicima, saradnja sa psihologom i ostalim članovima stručnog tima, saradnja sa roditeljima i starateljima učenika učešće u radu odjeljskog vijeća, nastavničkog vijeća, stručnog aktiva i dežurstvo, aktivno učešće u svim oblicima rada na unapređivanju rehabilitacije slušanja i govora i nastave, rad na stručnom i pedagoško – metodičkom usavršavanju)	5,5

**6.6.7. PROFESOR ZA PROCJENU
VIZUELNOG FUNKCIONISANJA I
VJEŽBE VIDA**

Profesor za procjenu vizuelnog funkcionisanja i vježbe vida u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.7.1.	Dijagnostika; uvid u vizuelno funkcioniranje	6
6.6.7.2.	Odabir pomagala na blizinu (unutrašnji prostor)	0,5
6.6.7.3.	Odabir pomagala na daljinu (vanjski prostor)	0,5
6.6.7.4.	Odabir veličine slova, fonta, proreda, odabir sredstava za pisanje (olovke i sveske)	0,5
6.6.7.5.	Odabir najoptimalnijeg rješenja za osvjetljenje radne površine	0,5

6.6.7.6.	Vježbe vida, vidne stimulacije	0,5	6.6.9.1.	Procjena	2
6.6.7.7.	Priprema didaktičkog materijala i materijala za rad	19	6.6.9.2.	Fizioterapeutski tretman	25
6.6.7.8.	Priprema tiflotehničkih sredstava i podučavanje o upotrebi i primjeni	2	6.6.9.3.	Priprema aparature za rad	1
6.6.7.9.	Vodjenje tiflološke dokumentacije-očni kartoni	1,5	6.6.9.4.	Vodjenje dokumentacije	3
6.6.7.10.	Odlazak u redovnu osnovnu školu učenika koji nisu učenici Centra radi boljeg uvida u fizičku okolinu koja okružuje djeteta (rasvjeta, položaj djeteta u razredu korištenje preporučenih pomagala u nastavi)	2	6.6.9.5.	Saradnja sa fizijatrom (pregled, dijagnoza i terapija)	2
6.6.7.11.	Rad sa roditeljima	1	6.6.9.6.	Saradnja sa stručnim službama	2
6.6.7.12.	Rad sa nastavnicima	3	6.6.9.7.	Stručno usavršavanje	2
6.6.7.13.	Stručno usavršavanje	1	6.6.9.8.	Rad sa roditeljima	2
6.6.7.14.	Učestvovanje u radu stručnih organa	1,5	6.6.9.9.	Poslovi po nalogu direktora	1
6.6.7.15.	Obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora	1			

6.6.8. ASISTENT U ODJELJENJU/GRUPI

Asistent u odjeljenju/grupi u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

6.6.8.1.	Realizacija edukacijskih sadržaja (briga o sebi)	8
6.6.8.2.	Priprema za nastavni čas	5
6.6.8.3.	Realizacija edukacijskih sadržaja	15
6.6.8.4.	Slobodne aktivnosti	3
6.6.8.5.	Aktivnosti izvan ustanove	2
6.6.8.6.	Stručno usavršavanje i evidencija	2
6.6.8.7.	Sekcije, dekorisanje prostora	2
6.6.8.8.	Rad u stručnim organima	1
6.6.8.9.	Poslovi po nalogu direktora	2

6.6.9. FIZIOTERAPEUT

Fizioterapeut u Centru okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

Stručni saradnici centara obavljaju i poslove dijagnostičkog postupka i opservacije djece sa smetnjama u razvoju kao i pružanja pomoći u organizaciji realizacije produženog stručnog tretmana i cjelodnevnog boravka učenika.

7. BROJ I STRUKTURA ASISTENATA U ODJELJENJU / GRUPI

Jedan asistent (VSS-nastavničkog smjera, studenti završne godine nastavničkih fakulteta, pedagozi, psiholozi i socijalni radnici) nastavniku u redovnom odjeljenju/grupi, ako se u odjeljenju/grupi i drugim oblicima organizovanog produženog/cjelodnevnog boravka ili drugog rada predviđenog ovim standardima nalaze učenici s teškoćama u razvoju s kojima se realizuje individualni prilagođeni program (IPP). Asistent u odjeljenju optimalno radi sa jednim učenikom sa TIT, 2 učenika sa UIT ili 3 učenika sa LIT. Škola ostvaruje pravo na asistenata na osnovu obrazloženog zahtjeva i pisane saglasnosti Ministarstva. Jedan asistent u odjeljenju/odgojnoj grupi centara u kojima se realizuje Nastavni plan i program definisan na ishodišna učenja za djecu i omladinu s umjerenim i težim intelektualnim teškoćama djecu oboljelu od autizma i cerebralne paralize (medicinska sestra ili fizioterapeutski tehničar).

**7.1. POSLOVI U OKVIRU 40 -
ČASOVNE RADNE SEDMICE
ASISTENTA (MEDICINSKE SESTRE
ILI FIZIOTERAPEUTSKOG
TEHNIČARA U RADU SA DJECOM SA
INTELEKTUALNIM TEŠKOĆAMA)**

Asistent okviru 40 - časovne radne sedmice obavlja slijedeće radne zadatke:

7.1.1.	Aktivnosti oko higijenskih potreba i stvaranje kulturnih navika djece	6
7.1.2.	Priprema za hranjenje i hranjenje	5
7.1.3.	Priprema za usmjerene aktivnosti	4
7.1.4.	Usmjerene aktivnosti	4
7.1.5.	Slobodne aktivnosti	8
7.1.6.	Aktivnosti izvan ustanove	6
7.1.7.	Stručno usavršavanje i evidencija	2
7.1.8.	Sekcije, dekorisanje prostora	3
7.1.9.	Rad u stručnim organima	1
7.1.10.	Dodatna zaduženja	1

**8. STRUČNI TIMOVI ZA
INKLUZIVNU PODRŠKU**

8.1. Mobilni stručni tim za podršku inkluzivnom obrazovanju u redovnom nastavnom procesu formira se na nivou Kantona.

8.1.1. Mobilni stručni tim na nivou Kantona Sarajevo čine:

- Edukator/rehabilitator (oligofrenolog) ... 8 izvršioaca
- Edukator/rehabilitator (tiflogolog) 2 izvršioaca
- Edukator/rehabilitator (surdoaudiolog) ... 2 izvršioaca
- Edukator/rehabilitator (logoped) 4 izvršioaca.

Svi izvršioaci moraju posjedovati profil i stručnu spremu predviđenu VII stepenom stručne spreme ili završen II bolonjski ciklus za odgovarajuće profile.

8.1.2. Stručni tim na nivou škole čine:

- Nastavnici predmetne/razredne nastave u školi,
- Pedagog škole, pedagog/psiholog škole,
- Socijalni radnik škole,
- Psiholog škole,
- Defektolozi odgovarajućih profila uposleni pri Centrima kao javnim ustanovama,
- Defektolozi odgovarajućih profila iz Mobilnog stručnog tima za podršku inkluzivnom obrazovanju na nivou Kantona Sarajevo (8.1.1.),
- Defektolozi odgovarajućih profila koji su resursi lokalne zajednice (Domova zdravlja sa logopedskim i defektološkim ambulancama, Centri za mentalno zdravlje, Centri za socijalni rad i sl.),

**9. BROJ I STRUKTURA
RUKOVODNOG OSOBLJA**

Radi potpunog definisanja zadataka škole i ustanove, njene organizovanosti, stručne i praktične usmjerenosti u ostvarivanju programskih zadataka, odnosno odgojno-obrazovnih sadržaja, te opće funkcije i uloge škole, broj rukovodnog osoblja utvrđuje se kako slijedi:

	Broj izvršilaca
U svakoj osnovnoj školi:	
- direktor škole	1
U svakoj školi koja radi u dvije smjene:	
- pomoćnik direktora-rukovodilac dijela nastavnog procesa	0,08 po svakom odjeljenju preko minimalnog broja u centralnoj školi
U područnoj školi:	
- pomoćnik direktora-rukovodilac dijela nastavnog procesa	0,05 po svakom odjeljenju u područnoj školi

**9.1. POSLOVI I RADNI ZADACI
DIREKTORA**

Direktor, kao organ rukovođenja, organizuje i usklađuje rad škole, nadzire i usmjerava rad nastavnika, stručnih saradnika i pomoćno-tehničkog osoblja škole, izvršava odluke školskog odbora, te stručnih organa škole u skladu sa Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju i pravilima škole, s pedagoškog i menadžmentskog aspekta i zastupa školu prema vanjskim faktorima, državnim, društvenim i političkim organizacijama.

Plan rada direktora škole obuhvata slijedeća područja rada:

9.1.1. Konceptijsko-programski zadaci

- 9.1.1.1. Plan izrade godišnjeg programa rada škole
- 9.1.1.2. Podjela predmeta na nastavnike
- 9.1.1.3. Plan podjele razredništva
- 9.1.1.4. Plan rada nastavničkog vijeća
- 9.1.1.5. Plan rada odjeljenjskih vijeća
- 9.1.1.6. Obilazak nastave i vannastavnih aktivnosti
- 9.1.1.7. Plan ukupnog fonda sati svih oblika nastave
- 9.1.1.8. Plan ukupnog fonda sati svih oblika vanastavnih aktivnosti
- 9.1.1.9. Plan učeničkih ekskurzija, posjeta i izleta
- 9.1.1.10. Plan popravnih ispita
- 9.1.1.11. Plan vanrednih ispita
- 9.1.1.12. Organizacija izrade rasporeda sati nastave i odjeljenjskih zajednica
- 9.1.1.13. Raspored sati vannastavnih aktivnosti
- 9.1.1.14. Plan finansija i investicija
- 9.1.1.15. Plan nabavke osnovnih sredstava, opreme i učila
- 9.1.1.16. Uvid u plan upisa učenika i polaznika
- 9.1.1.17. Uvid u plan stručnog usavršavanja i rad stručnih aktiva škole
- 9.1.1.18. Uvid u plan i realizaciju programa profesionalne orijentacije
- 9.1.1.19. Uvid u plan zdravstvenih pregleda
- 9.1.1.20. Uvid u plan i realizaciju pregleda školske dokumentacije
- 9.1.1.21. Uvid u plan i realizaciju stručnih konsultacija i komunikacija s učenicima i

roditeljima.

- 9.1.1.22. Ocjenjivanje nastavnika, stručnih saradnika, administrativnog i pomoćno-tehničkog osoblja škole

UKUPNO: 9 sati

9.1.2. Organizaciono-materijalna problematika

- 9.1.2.1. Osiguravanje općih, kadrovskih i materijalnih uvjeta za rad
- 9.1.2.2. Organizacija sjednica organa upravljanja
- 9.1.2.3. Organizacija i vođenje sjednica stručnih organa
- 9.1.2.4. Praćenje realizacije zaključaka i odluka
- 9.1.2.5. Organizacija rada stručnih službi (pedagoške, administrativno-tehničke, finansijske)
- 9.1.2.6. Organizacija popisa inventara
- 9.1.2.7. Organizacija rada s pripravnicima
- 9.1.2.8. Organizacija zdravstvenih pregleda
- 9.1.2.9. Organizacija polaganja popravnih, vanrednih, predmetnih i razrednih ispita

UKUPNO: 7 sati

9.1.3. Pedagoško-instruktivni rad

- 9.1.3.1. Kontinuirano praćenje nastave i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada
- 9.1.3.2. Uvid u nastavne pripreme nastavnika
- 9.1.3.3. Uvid u pripremu, realizaciju i analizu testova/pisanih zadataka učenika
- 9.1.3.4. Uvid u oblike i kriterije ocjenjivanja učenika i nadzor nad istima u skladu sa pravilnikom o ocjenjivanju učenika
- 9.1.3.5. Pružanje stručne pomoći nastavnicima
- 9.1.3.6. Ocjenjivanje rada nastavnika, stručnih saradnika i administrativnog osoblja
- 9.1.3.7. Praćenje redovne, izborne nastave i vannastavnih aktivnosti
- 9.1.3.8. Učešće u radu Aktiva direktora
- 9.1.3.9. Uvid u rad stručnih aktiva nastavnika
- 9.1.3.10. Uvid u pedagoški rad s nastavnicima i učenicima
- 9.1.3.11. Pružanje stručne pomoći pripravnicima
- 9.1.3.12. Uvid u pedagoški rad s roditeljima
- 9.1.3.13. Uvid i nadzor nad vođenjem pedagoške dokumentacije
- 9.1.3.14. Kontrola vođenja dosjea radnika
- 9.1.3.15. Učešće u stručnom usavršavanju u kontekstu razvoja nastavničkih i organizaciono-rukovodećih kompetencija

UKUPNO: 6 sati

9.1.4. Analitičko-studijski rad

9.1.4.1. Učešće u izradi analize uspjeha učenika u učenju i vladanju

9.1.4.2. Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju

9.1.4.3. Izrada prijedloga mjera za poboljšanje uspjeha u učenju i vladanju učenika

9.1.4.4. Analiza ostvarivanja Godišnjeg programa rada škole i Razvojnog plana škole

9.1.4.5. Analiza ostvarivanja nastavnog plana i programa.

9.1.4.6. Analiza rada stručnih organa škole

9.1.4.7. Analiza odgojnih problema i pojava asocijalnog ponašanja

9.1.4.8. Analiza rada pedagoške službe

9.1.4.9. Analiza organizacije rada škole

9.1.4.10. Analiza administrativnog i materijalno-finansijskog poslovanja škole

UKUPNO: 4 sata

9.1.5. Normativno-pravni i finansijski poslovi

9.1.5.1. Praćenje i primjena zakonskih i podzakonskih propisa, te internih akata škole

9.1.5.2. Pokretanje normativno-pravnih inicijativa i praćenje izrade akata škole

9.1.5.3. Učešće u izradi normativnih akata

9.1.5.4. Izrada finansijskog plana škole

9.1.5.5. Pregled finansijske dokumentacije

9.1.5.6. Učešće u izradi završnog računa

9.1.5.7. Saradnja sa sekretarom i računovodstvom

9.1.5.8. Saradnja s Prosvjetnom inspekcijom i Inspekcijom rada

9.1.5.9. Prijem radnika u radni odnos i raskidanje radnog odnosa

UKUPNO: 3 sata

9.1.6. Zastupanje i predstavljanje škole9.1.6.1. Zastupanje i predstavljanje škole pred sudom²², drugim institucijama, javnosti i medijima

9.1.6.2. Ugovaranje poslovnih aranžmana i zaključivanje ugovora

9.1.6.3. Saradnja sa školskim organima i organima uprave

9.1.6.4. Saradnja sa Ministarstvom za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Vladom Kantona Sarajevo i Skupštinom Kantona Sarajevo

9.1.6.5. Saradnja s Prosvjetno-pedagoškim zavodom Kantona Sarajevo i visokoškolskim ustanovama kao i institucijama kulture i lokalnom zajednicom

9.1.6.6. Saradnja s donatorima i humanitarnim organizacijama

9.1.6.7. Saradnja sa sindikatom

9.1.6.8. Vođenje evidencije o poslovnim kontaktima

UKUPNO: 4 sati

9.1.7. Pedagoška dokumentacija

9.1.7.1. Uvid i nadzor nad vođenjem pedagoške dokumentacije i evidencije trajne i privremene vrijednosti u materijalnom/elektronskom formatu i vođenju EMIS sistema

9.1.7.2. Uvid u knjigu dežurstva nastavnika

9.1.7.3. Potpisivanje svjedodžbi i đачkih knjižica

9.1.7.4. Pregled dokumentacije svih vrsta upisa

9.1.7.5. Pregled i ovjeravanje zapisnika stručnih organa

9.1.7.6. Praćenje izrade ljetopisa²³

UKUPNO: 4 sata

9.1.8. Evidentiranje rada

9.1.8.1. Poslovni sastanci

9.1.8.2. Dnevne i službene zabilješke

9.1.8.3. Pripreme za sjednice

9.1.8.4. Korespondencija

9.1.8.5. Uvid nad donošenjem odluka stručnih organa i praćenje provedbe odluka stručnih organa.

UKUPNO: 3 sata

UKUPAN SEDMIČNI FOND SATI : 40

Direktor obavlja i druge stručne poslove po nalogu organa upravljanja i provodi odluke nastavničkog vijeća.

9.2. POSLOVI I RADNI ZADACI POMOĆNIKA DIREKTORA I VODITELJA DIJELA NASTAVNOG PROCESA

Pomoćnik direktora/voditelj dijela nastavnog procesa u okviru 40-časovne radne sedmice obavlja radne zadatke u okviru fonda sati kako slijedi:

9.2.1. Planiranje rada

9.2.1.1. Koncipiranje i izrada programa rada škole i organizacija odgojno-obrazovnog rada	3
---	---

²² U sporovima vrijednosti do 50 000 KM. Za sporove vrijednosti iznad 50 000 KM škola angažuje advokata, ukoliko sekretar škole nema položen pravosudni ispit.

²³ Ljetopis škole vodi direktor škole ili radnik škole, kojeg direktor ovlasti posebnom odlukom.

9.2.1.2.	Studijsko-analitički zadaci za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	4
9.2.1.3.	Planiranje i pripremanje sjednica stručnih organa škole	1
9.2.1.4.	Planiranje kolektivnog i individualnog stručnog usavršavanja	3
9.2.2. Praćenje i realizacija planiranog rada		
9.2.2.1.	Praćenje i realizacija programa rada škole	3
9.2.2.2.	Pedagoško-instruktivni rad: ogledna nastava i instruktivna predavanja, uvođenje inovacija, stručni rad s članovima kolektiva i pripravnicima, priprema za rad	9
9.2.2.3.	Permanentna stručna saradnja, rad s nastavnicima, pedagogom-psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim saradnicima škole	4
9.2.2.4.	Vođenje pedagoške dokumentacije i evidencije o radu škole i realizaciji programa rada	8
9.2.3. Ostali poslovi		
9.2.3.1.	Koordinacija rada s rukovodiocima stručnih aktiva, izvršavanje odluka stručnih organa i službi škole	3
9.2.3.2.	Organizovanje rada i staranje o radu stručno-tehničke službe škole	1
9.2.3.3.	Organizovanje i planiranje saradnje s društvenom zajednicom	1

Pomoćnik direktora obavlja i druge stručne poslove po nalogu direktora i organa upravljanja.

Napomena: U slučaju da škola nema pravo na pomoćnika direktora, ove poslove obavlja direktor.

10. BROJ I STRUKTURA ADMINISTRATIVNO-FINANSIJSKOG OSOBLJA

Za obavljanje stručnih administrativno-finansijskih, normativno-pravnih, računovodstveno-blagajničkih

obračunskih, statističkih, personalnih i drugih stručno-administrativnih poslova u ustanovama osnovnog odgoja i obrazovanja, broj stručnog osoblja, profil i nivo obrazovanja određen je kako slijedi:

	Broj izvršilaca
U svakoj osnovnoj školi:	
- sekretar škole	1
- računovodstveno-finansijski radnik	1
- administrativni radnik	0,05 po svakom odjeljenju preko optimalnog broja

10.1. SEKRETAR

Za obavljanje pravno-administrativnih poslova škola/ustanova ima sekretara.

10.1.1. Profil i nivo stručne spreme:
VSS – VII stepen stručne spreme ili ekvivalent bolonjskog sistema studiranja ili završen najmanje prvi ciklus školovanja dodiplomskog studija Pravnog fakulteta, koji je vrednovan sa 180 ili 240 ECTS bodova II ciklus bolonjskog visokoobrazovnog procesa, završen Pravni fakultet

10.1.2. POSLOVI I RADNI ZADACI SEKRETARA ŠKOLE

10.1.2.1. Upravno-pravni poslovi	
- učešće u izradi nacrtu svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima	1
- praćenje zakonskih propisa i službenih glasila	1
- pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka	2
- briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim ustanovama	1
- saradnja s nadležnim stručnim službama izvan škole: inspekcijama, službe PIO/MIO, Zavodom za zapošljavanje i sl.	2

- Zastupanje i predstavljanje škole pred sudom ²⁴	2
10.1.2.2. Kadrovski i administrativni poslovi	
- vođenje matične evidencije radnika, vođenje evidencije EMIS o radnicima	1
- prijavljivanje i odjavljivanje radnika i članova porodice nadležnim službama mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja i praćenje promjena	2
- vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja)	2
- učestvovanje u izradi plana godišnjih odmora	1
- izdavanje raznih uvjerenja radnicima škole	1
- stručna pomoć komisijama škole,	2
- izrada raznih dopisa, izvještaja, zahtjeva i odgovora	5
- poslovi javne nabavke osnovnih sredstava i potrošnog materijala (odluke, zahtjeve, pozive, rješenja, ugovore)	2
- rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija),	8
- poslovi vezani za obavezne godišnje sistematske preglede radnika, personalni dosije radnika	1
- kontaktira i koordinira sa drugim školama, ustanovama, ministarstvima, općinama i drugim institucijama	1
10.1.2.3. Poslovi u odnosu na tehničko osoblje	
- organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja	1
10.1.2.4. Planiranje i programiranje rada	
- učešće u izradi godišnjeg programa rada škole	2
- učešće u izradi Plana javnih nabavki	1
10.1.2.5. Stručno usavršavanje	
- stalno stručno usavršavanje, učešće na seminarima, predavanjima, savjetovanjima učešće u radu stručnih aktiva sekretara i drugim oblicima organiziranja	1

10.2. RAČUNOVODSTVENO-FINANSIJSKI RADNIK

10.2.1. Stručne računovodstveno-finansijske poslove samostalnog referenta za plan i analizu obavlja radnik koji je stekao diplomu visokog obrazovanja ili druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja sa 240 ECTS studijskih bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, završen ekonomski fakultet ili druga visoko obrazovna institucija ekonomske struke.

10.2.2. Za obavljanje računovodstveno-finansijskih i knjigovodstvenih poslova škola/ustanova može imati računovodstveno-finansijskog izvršioca, koji u okviru radne sedmice obavlja radne zadatke iz domena: praćenja i sprovođenja Zakona o finansijskom poslovanju, Zakona o računovodstvu, Zakona o knjigovodstvu, Zakona o trezoru, Zakona o izvršenju budžeta i drugih zakonskih propisa donijetih na osnovu zakona iz ove oblasti.

10.2.3. Ukoliko škola nema poziciju računovodstveno-finansijskog radnika, angažovati će računovodstvenu agenciju.

11. BROJ I STRUKTURA POMOĆNOG I TEHNIČKOG OSOBLJA

11.1. RUKOVAOC NASTAVNOM TEHNIKOM I EMIS ODGOVORNA OSOBA²⁵

Za potrebe održavanja računarske i multimedijalne opreme, LAN i wireless internet konekcije, upravljanje i održavanje školskih software-a, održavanje elektronskih učionica i obuku nastavnog osoblja/stručnih saradnika primjeni novih

²⁴ U sporovima vrijednosti do 50 000 KM. Za sporove vrijednosti iznad 50 000 KM škola angažuje advokata, ukoliko sekretar škole nema položen pravosudni ispit.

²⁵ Ukoliko škola nema rukovaoca nastavnom tehnikom poslove EMIS odgovorne osobe vrši lice definisano pravilnikom koji donosi ministar.

informativnih tehnologija (hardware i software) i administraciju EMIS sistema škola ima **rukovaoca nastavnom tehnikom i EMIS odgovornu osobu** (stručna sprema propisana kao za nastavnike informatike i IT stručnjake) u omjeru: broj odjeljenja škole x 0,02 izvršilaca.

11.2. POMOĆNO-TEHNIČKO OSOBLJE

Za poslove čišćenja, čuvanja, održavanja i zagrijavanja školske zgrade, pripremu i podjelu obroka, a prema vrsti ustanove, njenom kapacitetu i specifičnim uvjetima ovim standardom se za objekat i ukupnu korisnu površinu - zatvoreni i otvoreni prostor utvrđuje broj izvršilaca kako slijedi:

	Broj izvršilaca
U svakoj osnovnoj školi:	
- domar	1
- ložač (specijalista za odgovorajuću vrstu kotlovnice) u školi koja ima vlastito grijanje - kotlovnice ²⁶	1
- noćni čuvar ²⁷	2
- dnevni čuvar ²⁸	1
- spremačica	0,25 po svakom odjeljenju ²⁹
- spremačica u školi čiji objekat je u lošem građevinskom stanju ³⁰	0,30 po svakom odjeljenju
- servirka ili kuhar	1
U područnoj školi:	
- spremačica	0,20 po svakom odjeljenju
- domar/ložač/dnevni čuvar	1

²⁶ Radnik koji ujedno u vangrijnoj sezoni radi na održavanju grijnog sistema instalacija u objektu i na održavanju objekta, posebno s aspekta instalacija za grijanje.

²⁷ Alternativa noćnim čuvarima je instaliran protivpožarni i protivprovalni sistem, videonadzorni sistem, osiguranje objekta i opreme i ugovor o nadzoru nad objektom sa sigurnosnom agencijom.

²⁸ Ukoliko škola radi u dvije smjene škola ima 2 izvršioca.

²⁹ Spremačica čisti površinu od 400 do 600 m² u zavisnosti od stanja objekta.

³⁰ Kriterij "objekat u lošem građevinskom stanju" određuje komisija resornog ministarstva. Na osnovu ovih kriterija odredit će se kriteriji za tekuće i investiciono održavanje.

Profil i nivo stručne spreme utvrđen je kako slijedi:

- domar – III ili IV stepen: stolar, bravar, moler,
- ložač – III ili IV stepen: specijalista za odgovorajuću vrstu kotlovnice,
- spremačica – završena osnovna ili srednja škola,
- dnevni čuvar – treći ili četvrti stepen stručne spreme s položenim ispitom iz protivpožarne zaštite,
- noćni čuvar – treći ili četvrti stepen stručne spreme s položenim ispitom iz protivpožarne zaštite,
- za distribuciju obroka/ispomoć u kuhinji – treći ili četvrti stepen stručne spreme, uz obaveznu sanitarnu knjižicu i položen sanitetski minimum.
- kuhar/servirka–ugostiteljska škola/kuhar, uz obaveznu sanitarnu knjižicu i položen sanitetski minimum.

Domar je dužan da kontinuirano pohađa dodatna radno-profesionalna usavršavanja vezana za održavanje objekta škole (poslovi održavanja električnih i vodovodnih instalacija, poslovi varenja, sitnijih građevinskih radova, keramičarskih i podnih radova).

Noćni i dnevni čuvari su dužni kontinuirano pohađati dodatna radno-profesionalna usavršavanja vezana za protivpožarnu zaštitu, zaštitu u slučaju nepogoda i vanrednih situacija, planove evakuacije objekta i opće-sigurnosne aspekte.

Centar kao javna ustanova ima 1 kuhara.

Škola, centar, koji imaju djecu na stalnom smještaju i smještaju u toku školske godine ima sljedeće izvršiocioe:

- kuhara / servirku.....3
- ekonomu –vozač1

12. UČENIČKI STANDARD

12.1. Prijevoz učenika

Racionalizacija mreže redovnih osnovnih i drugih osnovnih škola u Kantonu Sarajevo

bitan je faktor ekonomičnosti i cijene odgoja i obrazovanja.

Osnivač škole kao javne ustanove posebnim sporazumom u saradnji sa Ministarstvom saobraćaja Kantona Sarajevo osigurava da učenik, koji stanuje na udaljenosti većoj od 2 km od škole koju pohađa i čijem školskom području pripada, ima besplatan prijevoz do te škole.

Ako se učenik škole upiše u školu izvan školskog područja, osnivač nije dužan snositi troškove prijevoza učenika, sa izuzetkom učenika koji pohađaju centre.

U slučaju da učenik ima većih problema u kretanju, Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo, osigurava prijevoz redovnih učenika i na manjoj udaljenosti od 2 km od škole koju pohađa i mjesta stanovanja učenika, i to korištenjem prijevoza kako je organiziran u školi koju pohađa i za učenike koji stanuju na udaljenosti većoj od 2 km.

12.2. Školska kuhinja

Škola je dužna da organizuje rad školske kuhinje.

Opće kriterije za rad kuhinje i ishranu učenika utvrđuje Ministarstvo posebnim pravilnikom.

12.3. Besplatni udžbenici

Za učenike u stanju socijalne potrebe kao i za djecu s teškoćama u razvoju, osnivač će omogućiti besplatno korištenje udžbenika i potrebne literature koju posjeduje.

12.4. Težina sadržaja školske torbe

Maksimalna težina školske torbe s priborom i potrebnom opremom ne smije biti veća od 10 % od ukupne tjelesne težine djeteta prema preporučenoj tablici tjelesnih težina djece od 5 do 18 godina, koje je dala Svjetska zdravstvena organizacija.

Osnivač je dužan obezbjediti školske ormariće za sve učenike škole, minimalno

od 1. do 5. razreda, optimalno za sve učenike škole.

Škola je dužna da racionalizira upotrebu školskih udžbenika i priručnika u kontekstu opterećenost školske torbe. Škola je dužna da obezbjedi izbjegavanje nabavke i nošenja radnih sveski, kao dodatnog opterećenja školske torbe.

Roditelji su dužni da vode računa o težini školske torbe i nastavnih sredstava/materijala koje nabavljaju učenicima za svakodnevnu upotrebu.

Za težinu školske torbe odgovaraju roditelji i škola, svako iz svog segmenta odgovornosti.

TABELA PROSJEČNE TJELESNE TEŽINE ZA DJECU OD 5–18 G. PO REGISTRU SVJETSKE ZDRAVSTVENE ORGANIZACIJE

DJEČACI starosna dob	Tjelesna težina	DJEVOJČIC E starosna dob	Tjele sna težin a
5,0 – 5,5	19,15	5,0 – 5,5	18,40
5,5 – 6,0	20,75	5,5 – 6,0	19,80
6,0 – 6,5	21,12	6,0 – 6,5	20,64
6,5 – 7,0	22,11	6,5 – 7,0	21,55
7,0 – 7,5	23,0	7,0 – 7,5	22,91
7,5 – 8,0	25	7,5 – 8,0	24,27
8,0 – 8,5	25	8,0 – 8,5	25,85
8,5 – 9,0	27	8,5 – 9,0	27,67
9,0 – 9,5	29,37	9,0 – 9,5	29,26
9,5 – 10,0	30	9,5 – 10,0	30,84
10,0 – 10,5	32	10,0 – 10,5	32,59
10,5 – 11,0	34	10,5 – 11,0	34,25
11,0 – 11,5	36	11,0 – 11,5	38,10
11,5 – 12,0	37	11,5 – 12,0	40
12,0 – 12,5	40,0	12,0 – 12,5	43
12,5 – 13,0	43	12,5 – 13,0	46,49
13,0 – 13,5	46	13,0 – 13,5	48,53
13,5 – 14,0	53	13,5 – 14,0	50,12
14,0 – 14,5	56	14,0 – 14,5	51
14,5 – 15,0	56	14,5 – 15,0	52
15,0 – 15,5	57	15,0 – 15,5	52
15,5 – 16,0	61	15,5 – 16,0	53
16,0 – 16,5	62	16,0 – 16,5	54
16,5 – 17,0	66	16,5 – 17,0	55,45
17,0 – 17,5	68	17,0 – 17,5	56,02
17,5 – 18,0	68	17,5 – 18,0	57

13. SLOBODNE AKTIVNOSTI UČENIKA

U cilju podsticanja i razvijanja interesovanja učenika, razvoja stvaralačkih sposobnosti i potrebe za proširivanjem znanja o dostignućima u nauci, tehnici, umjetnosti te razvijanja radnih navika, lične odgovornosti, smisla za zajednički rad, u školi se organizuju slobodne aktivnosti učenika. Školske slobodne aktivnosti su po svom značaju izjednačene s časovima nastave.

Slobodne aktivnosti, u saradnji s učenicima i društvenim organizacijama kulture u svojoj sredini, škola planira godišnjim programom rada, vodeći računa o broju zainteresiranih učenika, sadržajima i ravnomjernoj zastupljenosti učenika u svim njenim vidovima.

Školske slobodne aktivnosti, ovisno od veličine škole, karaktera učeničkog interesovanja, društvenih i kulturnih prilika sredine, škola organizuje samostalno, vodeći računa o slijedećim područjima:

- kultura i umjetnost - sekcije: dramska, horska, muzička, likovna, literarna, recitatorska, folklorna, baletna,
- privedna aktivnost - zadugarstvo, sekcije: knjižarska, trgovinska, ratarska, povrtlarska, peradarska, vinogradarska, voćarska, stočarska, pčelarska, uzgoj malih životinja,
- tehnika i tehnologija: sekcije i klubovi mladih tehničara, radioamatera, fotoamatera, racionalizatora i inovatora, modelara, saobraćajaca, kibernetičara za računare, robotike, školskih saobraćajnih patrola i drugo,
- dopuna i proširivanje znanja – stvaralaštvo: sekcije matematičara, fizičara, biologa, hemičara, historičara, geografa, stranih jezika, lingvista i sekcije ostalih nastavnih predmeta i naučnih oblasti,
- tjelesni i zdravstveni odgoj: male olimpijske igre, te sportske sekcije - atletika,

gimnastika, ritmička gimnastika, džudo, karate, sportsko streljaštvo, skijanje, plivanje, - promocije zdravlja, prevencije bolesti, planiranje porodice, prevencija ovisnosti, maloljetničkog neprimjerenog ponašanja: sekcije i klubovi - prevencija toksikomanija, ovisnosti, AIDS-a, reproduktivno i drugo zdravlje, antikoprucija uz osposobljavanje učenika za edukatore drugih učenika iz medijacije i beskonfliktnog rješavanja sukoba i drugih oblasti.

- očuvanje prirodne okoline - sekcije i klubovi mladih prirodnjaka, izviđača, planinara, gorana, ljubitelja zdrave čovjekove okoline.

Godišnjim planom i programom rada škole definišu se svi oblici, sadržaji, načini i raspored rada. Određuju se i druga značajna pitanja koja imaju utjecaja na njen rad i nesmetano ispoljavanje i razvijanje.

Saglasno općim ciljevima i zadacima, škola planira sve oblike i sve sadržaje, prati realizaciju i o slobodnim aktivnostima vodi pedagošku i drugu dokumentaciju.

Pored aktivnosti na nivou odjeljenja, razreda, grupa razreda, škola je dužna da ima slobodne aktivnosti koje će je predstavljati i na širem društvenom planu. U tom pravcu škola ima hor, recitatorsko-dramsku, muzičku, sportsku sekciju odnosno društvo, školsku zadrugu, te ostale oblike koji odgovaraju uslovima i karakteru škole.

14. DRUŠTVENA I KULTURNA DJELATNOST ODGOJNO- -OBRAZOVNIH USTANOVA

Škola/ustanova u svom radu ostvaruje stalnu, neposrednu saradnju i povezanost s radnim ljudima i građanima na svom području, putem kulturnih, sportskih i drugih oblika djelovanja. Posebnu društvenu aktivnost škola ostvaruje na manifestacijama u povodu Dana škole, Dana državnosti, Dana nezavisnosti, značajnih datuma iz odbrambeno-

oslobodilačkog rata 1992-1995. godine, te u povodu ostalih državnih i vjerskih praznika, jubileja i godišnjica.

Oblici ostvarivanja saradnje između škole i društvene sredine (područja gdje je škola locirana - mjesne zajednice i općine), realizuju se putem kulturno-umjetničkih, sportskih i drugih manifesta- cija, likovnih izložbi, prezentacija literarnih radova, raznih vidova predavanja, zajedničkih i javnih akcija, te u raznim drugim oblicima. U okviru društvene i kulturne djelatnosti škola ima trajnu obavezu da uređuje, dopunjuje i održava školske i prateće školske objekte, dvorišta, igrališta i ostale vanjske prostore, fasade, poljoprivredno i drugo zemljište, na način da je to usklađeno s općim ciljevima i zadacima škole i njenim ugledom u društvenoj sredini.

S istim zadatkom osnovna škola je dužna da svoje školske objekte, vanjske i unutrašnje sadržaje, opremu, sredstva i kadrove, uz dogovorene odnose, stavi u funkciju šire javne i kulturne djelatnosti škole.

OBRAZLOŽENJE

Standardi su ujedno i kriteriji za ujednačavanje uvjeta rada osnovnih škola i centara, i značajna su pretpostavka za skladniji razvoj sistema osnovnog obrazovanja i odgoja. Oni su uvjet za blagovremeno uključivanje osnovne škole u zahtjeve vremena, u sve brže tokove razvoja društva, razvoj naučnih, tehničkih i teh- noloških dostignuća, protok kvalitetnih infor- macija, koje između ostalog u svojoj osnovi podrazumijevaju i nove pedagoške koncepte, radikalne promjene u racionalizaciji i efikasnosti rezultata nastave, nova područja učenja i savremene metode, uz pomoć kojih se sigurnije nalaze univerzalne zakonitosti saznanja.

Ovim se utemeljuju vrijednosti u formi pedagoških standarda, čija osnova, pored

ostalog, mora da ima i sigurnu materijalnu i društvenu definisanost.

Da bi se tom zahtjevu udovoljilo, Pedagoškim standardima za osnovnu školu utvrđuju se isti osnovni uvjeti za racionalniju i kvalitetniju realizaciju svih vidova odgojno-obrazovnih zadataka koji proizlaze iz zakonske regulative o osnovnoj školi, Nastavnog plana i programa definisanog na ishodima učenja i zadataka koji su u skladu sa širim društvenim opredjeljenjima. Za daljnji razvoj i modernizaciju, osnovnoj školi se moraju osigurati sigurnije startne pretpostavke.

Prilikom procjenjivanja ukupne efikasnosti osnovne škole i opterećenosti nastavnika, ne samo normom sati za realizaciju programskim sadržaja već i brojem učenika u odjeljenju, došlo se do zaključka da je to značajan činilac koji usporava daljnji razvoj i unapređivanje nastave. Zbog toga se pri procjeni, u svim mogućim kombinacijama organizovanja odjeljenja i grupa, nastojalo utvrditi optimalan broj učenika i na taj način stvoriti povoljne uvjete za rad.

Pri utvrđivanju potrebnog broja stručnog nastavnog kadra autori Pedagoških standarda poslužili su se dosadašnjom pozitivnom praksom, obimom i strukturom zadataka iz Nastavnog plana i programa definisanog na ishodima učenja i utvrđenim obavezama u okviru radne sedmice, nastavne i školske godine. Isti princip primijenjen je i kod drugih vidova osnovnih škola, s tim da su uzete u obzir njihove specifičnosti u radu - odgojna ustanova i centar.

Za rukovodne organe, stručne saradnike i druga stručna lica kao kriterij su uzeti broj odjeljenja/odgojnih grupa, broj učenika i neki elementi iz propisa o radnoj sedmici, nastavnoj i školskoj godini.

Kod administrativno-finansijskog i drugog osoblja u obzir je uzet Zakon o radu i pravila/pravilnici škole.

Pri planiranju potrebnog broja pomoćnog osoblja (za čišćenje, grijanje, održavanje školskog objekta, rukovanje) kao kriterij u

obzir su uzeti broj i stanje objekata, vrsta grijanja, ukupna korisna površina – otvoreni i zatvoreni prostor i opremljenost. U ovom materijalu svi poslovi i radni zadaci, po unaprijed određenom principu, svrstani su po prioritetima, vodeći računa o njihovom obimu, složenosti, težini, značaju i odgovornosti. Za nastavno osoblje pošlo se od dvadeset i četiri časa neposrednog odgojno-obrazovnog rada. Prilikom opredjeljivanja osnovni motiv je bio da se neposrednom izvršiocu nastavnog procesa olakša rad, ali da se i naglasi veća odgovornost za rezultate u radu s učenicima.

Sa šireg aspekta, cilj primjene tog principa je stvaranje uvjeta za podizanje pedagoškog standarda i kvalitata nastave u osnovnoj školi.

Pri vrednovanju neposrednog odgojno-obrazovnog rada pošlo se od činjenice da nastavu treba inovirati i unaprijediti u načinu izvođenja, primjeni metoda i sadržaja, tako da od ukupne radne sedmice neposrednom radu optimalno pripadaju 24 sata ili 60%. Pripremanje nastavnika za nastavu, u omjeru od 50% na svaki nastavni sat, je zakonska obaveza koja ima za cilj kontinuirano inoviranje i prilagodbu nastavnog procesa u skladu sa definisanim ishodima učenja Agencije za predškolsko, osnovno i srednje obrazovanje i potrebama cjeloživotnog učenja, a sve u svrhu optimalnih odgojno-obrazovnih potreba i interesa učenika.

U nastojanju da se naglasi odgojna funkcija nastave, pored redovne nastave u školi su zastupljeni i ostali oblici - rad u odjeljenjskoj zajednici, slobodne aktivnosti učenika, što podrazumijeva značajna poboljšanja rada i podizanja kvaliteta i efikasnosti.

U drugu grupu radnih zadataka nastavnika svrstani su poslovi na individualnom stručnom usavršavanju, rad u stručnim aktivima, saradnja s roditeljima, pedagogom-psihologom, bibliotekarom i ostalim stručnim osobama, rad u okviru javne i kulturne djelatnosti škole, rad na

pedagoškoj dokumentaciji, te učešće u ostalim poslovima škole.

Ove Pedagoške standarde kojima su definisani osnovni elementi za jednake startne uvjete rada osnovnih škola, ne treba shvatiti kao konačne. Naprotiv, treba ih shvatiti otvorenim za promjene i poboljšanja. Standardima se definiše jednaka startna osnova koja je uvjet za pozitivne promjene u smislu bržeg, sadržajnijeg i kvalitetnijeg razvoja sistema osnovnog obrazovanja i odgoja.

15. NORMATIVI RADNOG PROSTORA, OPREME, NASTAVNIH SREDSTAVA I UČILA PO PREDMETIMA ZA OSNOVNU ŠKOLU

Normativima se utvrđuju:

1. radni prostor – specijalizirane učionice, kabineti, pretkabineti i ostave
2. oprema, nastavna sredstva, učila i školski namještaj

15.1. RAZREDNA NASTAVA

PROSTOR - specijalizirana učionica – kabinet sa tablom s više krila i višestrukom namjenom, zastakljenim ormarima prilagođenim uzrastu učenika, za odlaganje učeničkih radova, dječije lektire, enciklopedija, časopisa i pribora za rad, kojim se učenici služe tokom časa

- ormar za pripremu nastavnika, s priručnom stručnom literaturom (pravopisni priručnici, rječnici stranih riječi), sveskama za pismene pripreme nastavnika, pismene vježbe i kontrolne radove učenika.

Prostorije su fizički povezane i s kabinetom čine jedinstvenu / integralnu cjelinu.

- jedna ostava za sve predmete razredne nastave, s ormarima i vješalicama za odlaganje opreme, učila i didaktičkog materijala.

- drveni ili limeni učenički ormarići sa vratima i bravicom sa funkcijom rasterećenja školske torbe

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potreban je školski namještaj prilagođen uzrastu učenika i posebna oprema kako slijedi za:

15.1.1. BOSANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST, HRVATSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST, SRPSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	JEDINE CE MJERE	KOLI ČINA
A. VIZUELNA SREDSTVA			
1.	Slovarica-ćirilica i latinica (za učionicu, koje izrađuje nastavnik)	kom.	1
2.	Fotografije književnika (po izboru stručnog aktiva)	kom.	1
3.	Flipchart table, pametna tabla	kompl.	1
4.	Posteri i DVD/CD mediji sa sadržajima obaveznih lektira, zidne		

slike za oblast Kulture izražavanja			
B. AUDITIVNA SREDSTVA			
1.	DVD/ CD-ovi sa snimljenim sadržajem, prilagođenim uzrastu, po tematici predviđenoj u programu - Kasete s tekstovima i pjesmicama za razumijevanje slušanjem - Snimci tekstova iz usmene i pisane književnosti naroda Bosne i Hercegovine - Akcenatske vježbe prema programu, vezane za izražajno čitanje - Edukativni softveri – izbor tekstova prema Nastavnom planu i programu i dramatisacija s poznatim glumcima - Edukativni filmovi za časove medijske kulture	kompl.	1
		kompl.	1
		kompl.	1
		kompl.	1
C. ŠKOLSKA BIBLIOTEKA S ČITAONICOM			
1.	Oprema s literaturom, stručnom periodikom, dječijim i omladinskim listovima prema Standardima		
2.	Računar sa pristupom internetu	kom	2

15.1.2. STRANI JEZICI

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jed. mjera	količina
A. VIZUELNA SREDSTVA			
1.	Tematske zidne slike po programu za svaki razred	kompl.	1
2.	Zidne slike i fotografije prema programskim sadržajima	kompl.	1
3.	Komplet za početnu nastavu stranih jezika (aplikacije, slike...)	kompl.	1
4.	Pametne table, table piši-briši, flipcharts, poster i flashcards, te edukativne igračke za mlade uzraste, iTTools ili filmovi u skladu s programskim sadržajima		
B. AUDITIVNA SREDSTVA		kasete	
1.	Za svaki jezik koji se uči i za svaki razred u kojem se jezik uči, CD-ovi, DVD-ovi ili USB-ovi sa edukativnim sadržajima koji prate NPiP	kompl.	1
2.	CD-ovi, DVD-ovi ili USB-ovi sa edukativnim sadržajima koji prate NPiP	kompl.	1
C. AUDIOVIZUELNA SREDSTVA			
1.	Nastavni filmovi i medijski sadržaji po tematici predviđenoj u programu		
2.	Edukativni softveri koji podržavaju programske sadržaje	kompl.	1
D. PISANI MATERIJAL			
1.	Rječnici (jednojezični i dvojezični)		
2.	Gramatike		
3.	Stručni časopisi		
4.	Časopisi za mlade na stranom jeziku		
5.	Stručna metodička literatura		
6.	Biblioteka sa lektirama, readersima, storybooks, story telling, slikovnim rječnicima, gramatike		

15.1.3. MATEMATIKA

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jed. mjere	količina
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1.	Zidne brojevne slike	kompl.	1

2.	Zidne slike i ilustracije (skupovi, brojevi, operacije)	kompl.	1
3.	Panoi rađeni prema programskim sadržajima	kompl.	1
4.	Pribor za geometriju plastični ili drveni	kompl.	4
5.	Univerzalna magnetna tabla sa matematičkim simbolima za skupove, brojeve, operacije, relacije. Modeli mjera za masu, tečnost, vrijeme, modeli za mjerenje dužine, kubne decimetre, vaga s tegovima, žičani modeli geometrijskih tijela, modeli rimskih cifara	kompl.	1
B. STATIČNI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Univerzalna magnetna tabla s matematičkim simbolima za skupove, brojeve, operacije, relacije i dr.	kom. za 2 odjeljenja	1
2.	Računaljka s 20 kuglica	kompl. za 1 odjeljenje	1
3.	Poziciona računaljka (Švedska)	kompl.	1
4.	Računaljka za savladavanje tabličnog niza	kompl.	1
6.	Didaktički materijal - magnetni žetoni	kompl.	30
7.	Tabla sa više krila	kom.	1
C. POKRETNI VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Filmovi za razrednu nastavu	kompl. za 4 odjeljenja	
2.	Modeli mjera za masu	“	1
3.	Modeli mjera za tečnost	“	1
4.	Modeli mjera za vrijeme (demonstracioni brojači, časovnik)	“	1
5.	Modeli geometrijskih tijela - žičani	“	1
6.	Modeli geometrijskih tijela - plastičnih šupljih	“	1
7.	Modeli mreže geometrijskih tijela	“	1
8.	Modeli rimskih cifara	“	1
9.	Filmovi (proporcionalnost, geometrijska mjesta tačaka u ravni: jednakost mnogouglova, površine trougla i površina paralelograma)	komada (po 1 za svaki razred)	4
10.	Matematička vaga	komada	1
11.	Vaga s tegovima	komplet za 4 odjeljenja	1
12.	Libela i visak	“	1
13.	Linijar / ravnalo (dužinski)	komad (za 2 odjeljenja)	1
14.	Šestar za tablu	“	1
15.	Trokut (jednokraki-pravokutni)	“	1
16.	Trokut (raznokraki-pravokutni)	“	1
17.	Model mjera za dužinu (metar drveni koji se rasklapa na decimetar, metar od platna, metar zidarski, metarska pantljika od 10 cm, uže od 40 m)	kompl. (za 4 odjeljenja)	1
18.	Model mjera za površinu i zapreminu (kvadratni metar izdijeljen na kvadratne decimetre, kubni decimetar smješten u limenu kutiju radi demonstracije odgovarajuće zapremine tečnosti, kubni metar od žice)	kompl. (za 4 odjeljenja)	1

15.1.4. TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ

PROSTOR

- sala za sport u skladu s normativ. prostora
- kabinet za nastavnika
- svlačionice za učenike, odvojeno za dječake i djevojčice
- mokri čvor, odvojeno za dječake i djevojčice
- spremište za odlaganje sprava i rekvizita

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava, na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

Rb	NASTAVNA SREDSTVA	Jedinica mjere	količina
A. SPRAVE I REKVIZITI			
S P R A V E			
1.	Gimnastički sanduk	kom.	2
2.	Vratilo	kom	1
3.	Kozlič (mali)	kom.	1
4.	Kozlič (veliki)	kom.	1
5.	Konopac za penjanje	kom.	4
6.	Ripstol 100 x 260	kom.	16
7.	Strunjača	kom.	6
8.	Strunjača sunder 200 x 150 x 40	kom.	2
9.	Odskočna daska	kom	2
10.	Gimnastičke klupe	kom.	2
11.	Greda niska	kom.	1
12.	Stalci za skok uvis	par	1
13.	Stalci za mrežu i mreža za odbojku	gar.	1
14.	Koševi	gar.	1
15.	Golovi za rukomet	kom.	2
16.	Stol za stoni tenis	kom.	2
17.	male strunjače, lopte razne prilagodene razrednoj nastavi, čunjevi mali, vijače male, prenosivi i prilagođeni koševi i mreže za odbojku	Ovisno o broju učenika u odjeljenju	
R E K V I Z I T I			
1.	Palice	kom.	36
2.	Medicinke 2,3 kg i 5 kg	kom.	15
3.	Lopte za odbojku	kom.	15
4.	Lopte za košarku	kom.	15
5.	Lopte za rukomet	kom.	15
6.	Lopte za nogomet	kom	6
7.	Vijača – kratka	kom.	36
8.	Vijača – duga	kom.	2
9.	Konopac za navlačenje	kom.	1
10.	Obruči	kom.	15
11.	Lopte gumene (ritmičke)	kom.	10
12.	Prepone	kom.	2
13.	Kožne loptice 200 gr. (za bacanje u cilj)	kom.	6
14.	Štoperice	kom.	2
15.	Pumpa za lopte	kom.	1
16.	Meta-daska	kom.	2
17.	Pištaljka	kom.	5
18.	Mrežice za stoni tenis sa zatezačima	garnitura	2
19.	Reketi za stoni tenis	kom.	8
B. OPREMA ZA OTVORENI SPORTSKI TEREN			
1.	Vrata za rukomet usadna	kom.	2
2.	Koševi s konstrukcijom fiksni	kom.	2
3.	Stalci za odbojku sa zatezačima ili usadni i mrežom s čeličnom	garnitura	1

	žicom		
4.	Stalci za tenis sa zatezačima ili usadni i mrežom s čeličnom žicom	kom.	1
5.	Prostor i uslove za skok udalj		1
C. INSTRUMENTI ZA MJERENJE REZULTATA			
1.	Vaga	kom.	1
2.	Centimetarska traka	kom.	1
Ostala sredstva (pribor)			
1.	Radno odijelo i obuća za nastavnika	kompl.	1
2.	Kompjuter	kompl.	1
3.	Krede u boji	kompl.	1
4.	Prva pomoć	kompl.	2
5.	CD/MP3 player.	kom.	1

Sva oprema i rekviziti iz navedenog spiska se koriste, prilagođeni uzrastu učenika i programu razredne nastave.

15.1.5. MUZIČKA/GLAZBENA KULTURA

R.b.	NASTAVNA SREDSTVA	jed. mjere	količina
A. ŠAMPANI MATERIJAL			
1.	Štampani notni primjeri za izvođenje muzike pjevanjem i sviranjem prema NP	zbirka	1
2.	Zbirka tema poznatih djela domaćih i stranih autora prema nastavnom programu	zbirka	1
3.	Zbirka sevdalinki, gradskih pjesama	zbirka	1
B. STATIČKI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Fotografija većeg formata istaknutih kompozitora i poznatih interpretatora - domaćih i stranih	kompl.	1
2.	Fotografije ili slajdovi instrumenata simfonijskog orkestra i tradicionalnih narodnih instrumenata u Bosni i Hercegovini	kompl.	1
3.	Fotografije ili slajdovi orkestrara i horova, vokalnih i instrumentalnih ansambala	kompl.	1
4.	Zidne slike ljestvica	kompl.	1
5.	Grafofolije za osnove muzičke pismenosti	serija	10 0
C. ZVUČNI MATERIJAL			
1.	CD-ovi sa snimljenim djelima prema nastavnom programu	kompl.	2
2.	Odlomci iz poznatih opera, solo i horske pjesme za upoznavanje svih pjevačkih glasova i vrsta horova	kompl.	1
3.	Zvučni snimci instrumenata simfonijskog orkestra u solističkoj funkciji i u manjim kamernim ansamblima	kompl.	1
4.	Zvučne reprodukcije tradicionalnog narodnog pjevanja i sviranja iz svih krajeva Bosne i Hercegovine i primjeri novokomponirane narodne muzike	kompl.	1
5.	CD-ovi sa snimljenim prigodnim kompozicijama za praznike i svečanosti	kompl.	1
D. POKRETNI VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Filmovi iz života poznatih kompozitora i izvođača	kom.	8- 10
2.	CD-ovi s horskom muzikom		

	(dječiji, ženski, muški i mješoviti hor)	kompl.	1
3.	CD-ovi s orkestralnom muzikom (gudački, duvački, simfonijski, narodni, zabavni)	kompl.	1
4.	CD-ovi sa solističkom vokalnom muzikom (sopran, alt, tenor, bas)	kompl.	1
5.	CD-ovi solističke instrumentalne muzike (violina, violončelo, kontrabas, flauta, klavir, klavičembalo, orgulje, gitara, harmonika, saksofon), kamernih ansambala, (klavirski trio, kvartet i kvintet, gudački kvartet i kvintet, duvački kvartet i kvintet)	kompl.	1
6.	CD-ovi sa snimcima tradicionalnog narodnog pjevanja i sviranja u Bosni i Hercegovini i vrijednih primjera novokomponirane narodne muzike	kompl.	1
7.	CD-ovi sa snimcima narodnih igara iz Bosne i Hercegovine	kompl.	1
E. PROGRAMIRANI MATERIJAL			
1.	Programi: - za savladavanje osnova muzičke teorije i solfeda i - za demonstriranje zvučnosti različitih muzičkih instrumenata, ljudskih glasova i stilskih pravaca u muzici	kompl.	1
F. MUZIČKI INSTRUMENTI I APARATI			
1.	Klavir (pijanino)	kom.	1
2.	Sintesajzer	kom.	1
3.	Melodika	kom.	10
4.	Dječiji instrumenti (zvečka, praporci, def, triangl, činele, štapčići, doboš, čegrtaljka, kastanjeta, zvončići, metalofon, ksilofon, timpani)	kompl.	1
5.	Orfov instrumentarij	kom.	1

Sva oprema i rekviziti iz navedenog spiska se koriste, prilagođeni uzrastu učenika i programu razredne nastave.

15.1.6. LIKOVNA KULTURA

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jedin. mjere	količina
A. STATIČKI VIZUELNI MATERIJAL			
FOTOGRAFIJE, REPRODUKCIJE, DIJAPozITIVI, EDUKACIONI SOFTWARE-I			
1.	Fotografije većeg formata istaknutih likovnih umjetnika, domaćih i stranih	kompl.	1
2.	Reprodukcije (ili dijapozitivi) svih likovnih djela predviđenih nastavnim programom	kompl.	1
3.	Fotografije ili dijapozitivi prirodnih, arhitektonskih i drugih kulturno-historijskih znamenitosti u Bosni i Hercegovini	kompl.	1
4.	Reprodukcije ili dijapozitivi reprezentativnih djela iz svih oblasti primijenjenih umjetnosti i dizajna	kompl.	1
5.	Reprodukcije ili dijapozitivi grafičkih djela u raznim tehnikama	kompl.	1
6.	Reprodukcije ili dijapozitivi vjarskih djela (razne tehnike i	kompl.	1

motivi)			
MODELI I DRAPERIJE			
1.	Zbirke gipsanih odljevaka reljefa, glava i figura – tipični primjeri	kompl.	1
2.	Zbirka kubusa i drugih geometrijskih tijela od jednobojskih lakih materijala (svijetlo-sivo) većeg formata	kompl.	1
3.	Zbirka grnčarskih predmeta, različitih oblika i veličina, jednobojskih i višebojskih, bez glazure i glaziranih	kompl.	1
4.	Zbirka jednobojskih i višebojskih draperija (bijelo, sivo, oker, žuto, plavo, crveno, crno)	kompl.	1
GOTOVI ELEMENTI ZA SLIKANJE I ARANŽIRANJE			
1.	Zbirka lakog materijala za slaganje mozaika u više boja (plavo, žuto, crveno, zeleno, smeđe, narandžasto, bijelo, crno)	komplet	1
B. POKRETNI VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Filmovi iz života istaknutih likovnih umjetnika - domaćih i stranih	kom.	8-10
2.	Videofilmovi iz oblasti likovnih umjetnosti prema nastavnom programu	komplet	1
C. ALAT, PRIBOR I UREDAJI			
1.	Uzorci materijala (podloge i materijali s kojima se radi prema programu)	kolekcija	1
2.	Četkice (kistovi) za akvarel (mekane, okrugle) u tri veličine (br. 22, 6, 10)	garnitura	5
3.	Četkice (kistovi) za temperu (čvrste, pljosnate, ravne) u tri veličine (br. 2, 6, 10)	kompl.	5
4.	Makaze manje (dječije, zatupljene)	kom.	10
5.	Makaze veće (dječije, zatupljene)	kom.	10
6.	Nož za rezanje papira i kartona	komad	10
7.	Nož za rezanje polivinila	komad	10
8.	Stolić (stalak) za postavljanje modela (mrtve prirode)	komad	1
9.	Paleta za slikanje (od lesnita ili plastična, garnitura od 20 komada)	garnitura	1
10.	Zidna magnetna tabla s aplikacijama (raznobojsni elementi kvadratnog i kružnog oblika i sl.) za kabinet	garnitura	1

Sva oprema i rekviziti iz navedenog spiska se koriste, prilagođeni uzrastu učenika i programu razredne nastave. **POTROŠNI MATERIJAL SE NABAVLJA ZA TEKUĆU ŠKOLSKU GODINU PREMA POTREBAMA REALIZACIJE NPIP**

15.1.7. PRIRODA I DRUŠTVO

R. b.	NASTAVNA SREDSTVA	količina	jed. mjere
A. VIZUELNA SREDSTVA			
1.	Prirodni predmeti (biljke, životinje)	2	zбирке
2.	Prirodni primjeri (voda, vrste tla i dr.)	4	zбирке
3.	Model Zemlje (globus)	1	kom.

4.	Model Sunčevog sistema	1	kom.
5.	Model cvijeta	1	kom.
6.	Model čovjeka	1	kom.
7.	Maketa uređaja za navodnjavanje	1	kom.
8.	Maketa hidroelektrane	1	kom.
9.	Maketa vjetrenjače	1	kom.
10.	Maketa naselja (selo, grad)	2	kom.
11.	Tijela različitog sastava oblika i zapremine	1	garnitura
12.	Spektralna prizma	1	kom.
13.	Prirodni magneti (magnetski štap, potkovica, igla)	1	kom.
14.	Plastični linijar / ravnalo	1	kom.
15.	Termometar sa živom	1	kom.
16.	Termometar s alkoholom	1	kom.
17.	Toplomjer za mjerenje tjelesne temperature	1	kom.
18.	Termometar za mjerenje temperature	1	kom.
19.	Barometar	1	kom.
20.	Higrometar	1	kom.
21.	Vjetrokaz	1	kom.
22.	Ogledalo (ravno, udubljeno, ispupčeno)	3	kom.
B. VIZUELNE REPRODUKCIJE skice i crteži, fotografije i ilustracije, trans-parenne slike, dijapozitivi, dijafilmovi			
1.	Životne zajednice (šuma, livada, rijeka, jezero, more, bara i dr.)		
2.	Rad vode u prirodi		
3.	Rad vjetra u prirodi		
4.	Znaci promjene vremena		
5.	Sastav Zemljine kore		
6.	Crteži i skice pojava na nebu		
7.	Geografske, administrativne i političke karte BiH i Kantona Sarajevo		
8.	Fotografija Zemlje iz kosmosa		
9.	Infektivne bolesti čovjeka (dijapozitivi u boji)		
11.	Duhan i zdravlje		
12.	Alkoholizam i zdravlje		
13.	Lična higijena		
C. GRAFIČKO-SIMBOLIČKA SREDSTVA			
1.	Shema isparavanja vode i kondenzacija vodene pare		
2.	Shema prelaza vode iz jednog u drugo agregatno stanje		
3.	Shema uređenja Zemlje i posljedice		
4.	Shema Sunčevog sistema		
5.	Tabelogrami i tablice (rasprostranjenost vode, praćenje vremenskih prilika, povezanost živog svijeta i dr.)		
6.	Stručna literatura i stručni časopisi		
7.	Kalendar prirode		
D. AUDIOVIZUELNA SREDSTVA			
1.	Medijski sadržaji o prirodoslovlju	zbirka	5
2.	Prva pomoć (nastavni film)	kompl.	3
3.	Filtriranje i dezinfekcija vode	kompl.	1
E. OSTALA OPREMA			
1.	Laboratorijska čaša	kom.	3
2.	Graduirana laboratorijska tikvica	kom.	2

3.	Staklene tegle	kom.	5
4.	Različito obojene staklene pločice	kompl.	1
5.	Stakleno zvono	kom.	1
6.	Svijeća s postoljem	kom.	1
7.	Pribor za njegu biljaka	kompl.	1
8.	Kutak biljaka, terarijum, sobni akvarijum, kavezi sa životinjama		
9.	Pribor i materijal za izradu modela i maketa konstruktorske kutije	kompl.	2
10.	Pribor i alat za rad u vrtu i voćnjaku	kompl.	2
11.	Pribor za uvođenje učenika u samo- stalne istraživačke aktivnosti (male zbirke iz biologije, hemije i fizike)	kompl.	3

Napomena: Koristiti prema potrebi nastavna sredstva za biologiju, hemiju, fiziku, geografiju i kulturu življenja.

15.2. PREDMETNA NASTAVA

15.2.1. BOSANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST, HRVATSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST, SRPSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST

PROSTOR - specijalizirana učionica – kabinet.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	JEDINICE MJERE	KOLIČINA
A. VIZUELNA SREDSTVA			
1.	Fotografije književnika (po izboru stručnog aktiva)	kom	1
2.	Zidne karte - Zidna karta: dijalekti i narječja bosanskog, hrvatskog i srpskog jezika i književnosti - Zidna karta: Jezici naroda i narodnosti u Bosni i Hercegovini	kom kom kom	1 1 1
B. AUDITIVNA SREDSTVA			
1.	CD/DVD-ovi - Snimci tekstova iz usmene i pisane književnosti naroda Bosne i Hercegovine - Primjeri štokavskog i drugih dijalekata, narječja bosanskog, hrvatskog, srpskog jezika i književnosti - Akcenatske vježbe prema programu vezane za izražajno čitanje - Edukativni softveri – izbor tekstova prema novom Nastavnom planu i programu i dramatizacija s poznatim glumcima	zbirka zbirka zbirka zbirka	1 1 1 1
C. ŠKOLSKA BIBLIOTEKA S ČITAONICOM, PREMA SPISKU ŠKOLSKE LEKTIRE			
1.	Oprema s literaturom, stručnom periodikom, dječijim i omladinskim listovima prema normativu općih nastavnih sredstava		

15.2.2. STRANI JEZICI

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet za strani jezik.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
A. VIZUELNA SREDSTVA			
1.	Tematske zidne slike po programu za svaki razred	kompl.	1
2.	Zidne slike i fotografije prema programskim sadržajima	kompl.	1
3.	Geografska karta zemlje čiji se jezik uči	kom.	po 1
4.	Komplet za početnu nastavu stranih jezika (aplikacije, slike...)	kompl.	1
5.	Dijapozitivi, dijafilmovi ili filmovi u skladu s programskim sadržajima		
6.	Pametne tabe, table piši-briši, flipcharts, poster i flashcards, te edukativne igračke za mlade uzraste, iTools ili filmovi u skladu s programskim sadržajima		
B. AUDITIVNA SREDSTVA			
		kasete	
1.	Za svaki jezik koji se uči i za svaki razred u kojem se jezik uči, CD-ovi, DVD-ovi ili USB-ovi sa edukativnim sadržajima koji prate NPiP	kompl.	1
2.	CD-ovi, DVD-ovi ili USB-ovi sa edukativnim sadržajima koji prate NPiP	kompl.	1
C. AUDIOVIZUELNA SREDSTVA			
1.	Nastavni filmovi po tematici predviđenoj u programu		
2.	Edukativni softveri koji podržavaju programske sadržaje	kompl.	1
D. PISANI MATERIJAL			
1.	Rječnici (jedno i dvojezični)		
2.	Gramatike		
3.	Stručni časopisi		
4.	Časopisi za mlade na stranom jeziku		
5.	Stručna metodička literatura		
6.	Biblioteka sa lektirama, readersima, storybooks, story telling, slikovnim rječnicima, gramatike		

15.2.3. MATEMATIKA

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet za matematiku.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
1.	Osnovni pribor za geometrijsko crtanje	kompl. za 4 odjeljenja	1
2.	Razmjernik	kom.	1
3.	Model trougla s unutrašnjim i spoljašnjim uglovima	kompl.	1
4.	Model i vrste uglova, zbir uglova trougla	kompl.	1
5.	Model kruga po dijelovima	kompl.	1
6.	Model obima i površine kruga	kompl.	1
7.	Model centralnog i periferijskog ugla	kompl.	1
8.	Model uglova s paralelnim kracima	kompl.	1
9.	Model uglova s paralelnim i normalnim kracima	kompl.	1
10.	Model Pitagorine teoreme	kom.	1

11.	Model ravnih geometrijskih figura za pretvaranje jednih u druge	kompl.	1
12.	Model površine geometrijskih figura	kom.	1
13.	Modeli geometrijskih tijela – plastičnih, šupljih	kompl.	1
14.	Modeli geometrijskih tijela od žice	kompl.	1
15.	Model geometrijskog tijela - plastičnih na rasklapanje	kompl.	1
16.	Modeli omotača geometrijskih tijela	kompl.	1
17.	Obla i rogljasta tijela konstruisana za mogućnost pretvaranja jednih u druge	kompl.	5
18.	Šuplji model prizme i piramide jednakih osnova i visina za eksperimentalni dokaz zapremine piramide	kompl.	1
19.	Model roglja	kompl.	1
20.	Modeli raznih geometrijskih figura za demonstraciju obrtnih tijela	kompl.	1
21.	Model koordinatnog sistema	kompl.	1
22.	Model kvadriranja binoma	kompl.	1
23.	Model za prikaz operacija s cijelim brojevima	kom.	1
24.	Stalak za matematičke modele	kom.	1
25.	Model presjeka pruge i ugla	kom.	1
26.	Model za klasifikaciju trouglova	kom.	1
27.	Model aksioma o paralelogramu	kom.	1
28.	Pantograf (školski)	kom.	1
29.	Grafofolija za pojedine teme	kompl.	1
30.	Prazne grafofolije i olovke za grafoskop	kompl. (za svaki razred)	1
31.	Pribor za geometriju plastični ili drveni	Kompl.	4
32.	Univerzalna magnetna table sa matematičkim simbolima za skupove, brojeve, operacije, relacije. Modeli mjera za masu, težnost, vrijeme, modeli za mjerenje dužine, kubne decimetre, vaga s tegovima, žičani modeli geometrijskih tijela, modeli rimskih cifara		
33.	Table sa više krila		
PROGRAMSKI MATERIJAL			
1.	Obrazovni softveri iz matematike koji podržavaju programске sadržaje	kompl.	1
PRIBOR			
1.	Linijar (dužinski)	kom. za 2 odjelj.	1
2.	Šestar za tablu	“	1
3.	Trougaonik (jednokraki-pravougli)	“	1
4.	Trougaonik (raznokraki-pravougli)	“	1
5.	Komplet računarskih programa koji podržavaju programске sadržaje	kompl.	1

15.2.4. INFORMATIKA

PROSTOR - specijalizirani kabinet za informatiku.
OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

1. Računari sa LCD monitorom 15 kom.
Osnovne performanse.

- Računar sa minimalno DUAL CORE procesor (2 x 2,4 GHz)
- LCD monitor min dijagonale 17”
- RAM MEMORIJA min 1 GB
- Tvrdi disk min 500 GB
- Optika CD/DVD ROM/BURNER
- USB port – min 4
- Grafička karta min. 1 GB sa VGA/HDMI ulazom
- Zvučna karta
- Zvučnici
- Slušalice
- Periferija

2. Štampači – crno-bijeli laserski 1 kom.

Štampači - kolor 1 kom.
3D printer 1 kom

3. Skener 1 kom.

4. Multimedijalni projektor 1 kom.

5. Licencirani softver

Pored sistemskog softvera WINDOWS A instalirati programski jezik BASIC za osnovnu školu. software za umrežavanje i nadzor nad radom učenika

Obavezno instalirati program za demonstraciju hardverskih

komponenti računara

6. LAN internet konekcija minimalno 25 MB download/2MB upload

15.2.5. TEHNIČKA**KULTURA/OSNOVI TEHNIKE**

PROSTOR - specijalizirana učionica – kabinet, priprema soba-pretkabinet za pripremanje materijala za praktične radove i vježbe i ostava za potrošni materijal i opremu.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	A. NAMJEŠTAJ	jedinica mjere	količina
1.	Radionički sto (za dva radna mjesta)	kom.	8
2.	Stolić za sjedenje s regulacijom visine	kom.	16
3.	Sto za nastavnika	kom.	1
4.	Stolica za nastavnika	kom.	1
5.	Sto za elektrotehniku	kom.	1
6.	Stalak za bušilicu	kom.	1
7.	Stalak za dvostranu brusilicu	kom.	1
8.	Sto za montažu, uredaje i aparate za zajedničko korištenje	kom.	1
9.	Stalak za stone polužne makaze	kom.	1
10.	Sto za bojenje, lemljenje i slično	kom.	1

11.	Ormar s ladicama za smještaj učeničkih kompleta alata	kom.	4
12.	Ormar za smještaj grupnog alata	kom.	4
13.	Ormar za smještaj konstruktorskih kutija	kom.	3
14.	Vitrina za učeničke radove	kom.	12
15.	Pano (zidni) za izložbe	kom.	1
16.	Ormar za sredstva zaštite na radu	kom.	1
17.	Stalak za projekcione aparate	kom.	1
18.	Školska tabla	kom.	1
19.	Projekciono platno	kom.	1
20.	Ormar za didaktički materijal	kom.	2
21.	Police za trodimenzionalna nastavna sredstva	m ²	9
22.	Stolarska tezga	kom.	1
23.	Pult sa osam stega (škipova)	kom.	1
24.	Kompjuter s kompletnom opremom	kom.	2
25.	Sto za kompjuter	kom.	2
NASTAVNA SREDSTVA			
A. AUDIOVIZUELNA NASTAVNA SREDSTVA			
1.	Grafoskopske folije za: - serija dijapozitiva - po razredima predmetne nastave	kompl.	1
2.	Multimedijalni projektor ili LCD/LED TV min. 49 inča	kom.	1
B. MAŠINE I APARATI			
1.	Univerzalna mašina za obradu drveta	kom.	1
2.	Stona električna bušilica	kom.	1
3.	Dvostrana brusilica	kom.	1
4.	Aparat za zavarivanje	kom.	1
5.	Univerzalna mašina za obradu drveta s postoljem	kompl.	1
6.	Transformator s ispravljačem od 0 do 24 V (sa izvodima jednosmjernje i naizmjenične struje)	kom.	1
7.	Bicikl	kom.	1
8.	Bicikl s motorom	kom.	1
9.	Električni štednjak	kom.	1
10.	Hladnjak s komorom za zamrzavanje	kom.	1
11.	Grijalica	kom.	2
12.	Pegla	kom.	1
13.	Stone polužne makaze	kom.	1
14.	Aparat za zavarivanje plastičnih folija	kom.	1
15.	Mašina za šivanje	kom.	1
16.	Stiroterm (alat za rezanje stiropora)	kom.	1
17.	Električna bušilica prenosiva	kom.	1
18.	Ručni prenosivi cirkular	kom.	1
19.	Glodalica s brusnom trakom	kom.	2
20.	Aparat za rezanje šperploča (vibrator)	kom.	1
21.	Električno brojilo	kom.	1
22.	3D printer	kom.	1
23.	Makeblock-mBot (Education Robot Kit)	kom.	2
C. KONSTRUKTORSKE			

KUTIJE			
1.	Za realizaciju programskih sadržaja svih razreda potrebna su sredstva za rad prema važećem NPiP u toku tekuće školske godine		
2.	Za realizaciju programskih sadržaja svih razreda potrebne su konstruktorske kutije iz oblasti mehatronike, elektronike, elektrotehnike, mašinstva, robotike i građevinarstva		
D. ALATI I PRIBORI			
1.	Čelični linijar milimetarske podjele s ručkom	kom.	16
2.	Metar čelični	kom.	16
3.	Igla za obilježavanje	kom.	16
4.	Ugaonik drveni	kom.	16
5.	Ugaonik s naslonom (bravarski)	kom.	16
6.	Čekić (bravarski od 100 do 250 gr.)	kom.	16
7.	Šilo	kom.	16
8.	Modelarski nož	kom.	16
9.	Makaze za papir	kom.	16
10.	Nož za papir (za otvaranje koverata)	kom.	16
11.	Četkice za nanošenje boje	kom.	16
12.	Igla za šivanje kože (veća)	kom.	16
13.	Probojac Ø 3	kom.	16
14.	Probojac Ø 5	kom.	16
15.	Probojac Ø 6	kom.	16
16.	Knjigovezačka igla	kom.	16
17.	Dijeto stolarsko (raznih veličina)	kom.	8
18.	Rezbarski luk	kom.	16
19.	Rezbarska stega	kom.	16
20.	Rezbarska daščica	kom.	16
21.	Turpija za drvo poluokrugla, gruba (rašpa)	kom.	16
22.	Turpija za drvo pljosnata (fina)	kom.	16
23.	Lopatica za kit	kom.	8
24.	Paralelno crtalo	kom.	2
25.	Ručna testera listarica (gruba)	kom.	16
26.	Odvijač 5 mm	kom.	16
27.	Tačkaš	kom.	8
28.	Bravarski šestar	kom.	8
29.	Čekić plastični	kom.	8
30.	Turpija pljosnata (gruba)	kom.	8
31.	Turpija pljosnata (fina)	kom.	8
32.	Turpija poluokrugla (gruba)	kom.	8
33.	Turpija okrugla (gruba raznih Ø)	kom.	8
34.	Turpija okrugla (fina raznih Ø)	kom.	8
35.	Kombinovana kliješta s izolovanim drškama	kom.	8
36.	Pljosnata kliješta s izolovanim drškama	kom.	8
37.	Okrugla kliješta s izolovanim drškama	kom.	16
38.	Probojac (dušlag)	kom.	8
39.	Pinceta	kom.	8
40.	Ram testere za metal	kom.	16
41.	Odvijači 3 mm	kom.	16
42.	Sječice (s izolovanim drškama)	kom.	16
43.	Lampa 12 i 220 v	kom.	16

44.	Nož za skidanje izolacije	kom.	16
45.	Komplet probojaca za kožu	kom.	1
46.	Stolarska kliješta	kom.	8
47.	Rende fino	kom.	4
48.	Rende grubo	kom.	4
49.	Četkice za boju ili lak	kom.	8
50.	Drveni čekić	kom.	8
51.	Stega stolarske (metalne 300 do 500)	kom.	4
52.	Burgije za drvo od 3 do 25 mm	kom.	50
53.	Kamen za oštrenje noževa	kom.	2
54.	Razmetač za testere	kom.	1
55.	Turpije trouglaste za oštrenje testera (razne)	kom.	10
56.	Visak	kom.	1
57.	Libela	kom.	1
58.	Gladilica	kom.	8
59.	Rezač za staklo	kom.	2
60.	Pomični ugaonik	kom.	4
61.	Stega za obradu drveta	kom.	8
62.	Testera s ramom (gruba)	kom.	2
63.	Testera s ramom (fina)	kom.	2
64.	Sjekira tesarska	kom.	1
65.	Ugaonik limarski (veći)	kom.	1
66.	Sjekači (razni) garnitura	kom.	8
67.	Ručna stega za metal	kom.	4
68.	Prsna bušilica	kom.	4
69.	Spiralne burgije za metal od 1 do 10 mm	kom.	60
70.	Čelična četka za čišćenje turpija	kom.	4
71.	Električna lemilica 20 do 200 W	kom.	8
72.	Pomično mjerilo (šubler)	kom.	8
73.	Makaze za lim ručne (veće)	kom.	4
74.	Makaze manje (izolirske)	kom.	4
75.	Mikrometar	kom.	4
76.	Garnitura mašinskih ključeva	kom.	1
77.	Garnitura čeličnih brojeva	kom.	1
78.	Garnitura čeličnih slova	kom.	1
79.	Nakovanj	kom.	1
80.	Čelična ploča za ispravljanje	kom.	8
81.	Garnitura turpija za ključeve	kom.	4
82.	Obuhvatni šestar	kom.	4
83.	Nareznice i ureznice, garniture	kom.	8
84.	Zumba	kom.	2
85.	Privlakač, oblikač, podmetač (za zakivanje zakivaca)	po kom.	8
86.	Kliješta za blok zakovice (pop nitne)	kom.	1
87.	Garnitura odvijača (veća)	kom.	1
88.	Garnitura odvijača (manja)	kom.	1
89.	Paralelna stega bravarska 80 mm	kom.	16
90.	Kovačka stega	kom.	2
91.	Lemilica od 18 do 20 W	kom.	8
92.	Slušalica 4000 do 6000 Ω	kom.	2
93.	Univerzalni mjerni instrument (avometar)	kom.	4
94.	Kliješta za skidanje izolacija	kom.	8
95.	Čekić 1000 gr.	kom.	8
96.	Čekić 500 gr.	kom.	8
97.	Izvijač 3 mm	kom.	16
98.	Izvijač 8 mm	kom.	16
99.	Hobljč	kom.	8

100.	Turpija za drvo okrugla	kom.	8
101.	Fangla	kom.	4
102.	Mistrija	kom.	4
103.	Lopatica (špahtla) 50 mm	kom.	8
104.	Lopatica (špahtla) 20 mm	kom.	8
105.	Osigurači komplet	kom.	16
106.	Jednopolni prekidač	kom.	16
107.	Taster prekidač	kom.	16
108.	Izmjenični prekidač	kom.	16
109.	Serijski prekidač	kom.	16
110.	Utičnica sa zaštitnim kontaktom	kom.	16
111.	Utičnica obična	kom.	16
112.	Utikač sa zaštitnim kontaktom	kom.	16
113.	Utikač obični	kom.	16
114.	Sijalično grlo	kom.	16
115.	Sijalice 24 V E 27	kom.	20
116.	Razvodna kutija Ø 60	kom.	16
117.	Rasklopne kutije Ø 80	kom.	16
118.	Električno zvonce	kom.	16
119.	Wecco stezaljke	kom.	100
MAKETE, ZBIRKE, OČIGLEDNA SREDSTVA			
1	Dinama	kom.	1
2	Elektropokretač (alnaser)	kom.	1
3	Razvodnik paljenja	kom.	1
4	Regulator-regler	kom.	1
5	Platinska dugmad	kom.	1
6	Presjeci elemenata kućnih instalacija za vodovod i kanalizaciju: slavine, ventili, koljena, račva, spojnice, sifoni, vodomjer, WC ispirać i drugo	kom.	po 1
7.	Komplet elemenata za elektroinstalacije	kompl.	1
8.	Makete uzemljenja	kompl.	1
9.	Maketa kućne elektroinstalacije	kompl.	1
10.	Maketa vodovodne i kanizacione instalacije	kompl.	1
11.	Zbirka termoregulatora	kompl.	1
12.	Zbirka elektrotehničkih izolatora	kompl.	1
13.	Presjeci električnih provodnika	kompl.	1
14.	Zbirka mašinskih elemenata	kompl.	1
15.	Zbirka čeličnih profila	kompl.	1
SLIKE			
1	Razne slike postupaka obrade materijala	kompl.	1
2	Slike iz saobraćaja	kompl.	1
3	Slike zaštite na radu, šeme proizvodnih procesa, uređaja	kompl.	1
4	Ostale slike vezane za nastavne sadržaje	kompl.	po 1
E. PRIBOR ZA TEHNIČKO CRTANJE			
1.	Tabla za tehničko crtanje formata A3	kom.	16
2.	T lenjir za tablu A3	kom.	16
3.	Komplet trouglova za tehničko crtanje (veći)	kom.	1
4.	Šablioni za pisanje (komplet)	kom.	1
5.	Komplet krivuljara	kom.	1
6.	Komplet šestara	kom.	1

Napomena: Normativi su rađeni na bazi 16 učenika / grupe s kojom se radi. Svaki učenik ima svoje radno

mjesto. Osnovni alat za realizaciju radnog zadatka dat je za svakog učenika, a alati koji se povremeno koriste dati su u manjem obimu. Normativom nije predviđen potrošni materijal za izvođenje vježbi, koji predstavlja veoma značajnu stavku i nije ga moguće predvidjeti jer zavisi od izabrane vježbe.

15.2.6. FIZIKA

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet, priprema soba - pretkabinet s priručnom stručnom literaturom i ostavom u kojoj se odlažu instrumenti.

OSNOVNA OPREMA:

- Demonstracioni sto za nastavnika sa priključcima za struju u gradsku mrežu i na transformisan napon 6V i 12V istosmjerne i naizmjenične struje i sa priključkom za vodu
- Radni stolovi za učenike.
Raspored i broj radnih stolova treba omogućavati izvođenje ogleada, i grupno i pojedinačno, za odjeljenje od 30 učenika. Uobičajeno je da se radni stolovi postavljaju tako da kabinet može imati ulogu učionice. Sredinom učionice mogu se odvojiti radni stolovi pultom koji sadrži priključke za struju u gradsku mrežu i na transformisan napon 6V i 12V istosmjerne i naizmjenične struje, za svaki radni sto posebno.
- Plakari za odlaganje opreme.
- Pokretna kolica za pripremu demonstracionih ogleada u pretkabinetu.
- Sto za opremu za multimedijску prezentaciju (mobilna varijanta)

POSEBNA OPREMA:

Pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, kabinet za fiziku oprema se kompjuterom i sistemom za projekciju i posebnom opremom kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	Jed. mjere	Količina
A. OSNOVNA SREDSTVA			
1.	Mehanika (ogledi iz kinematike i dinamike)	kompl.	1
2.	Pribor sa magnetskim držačima za ogled iz statike	kompl.	1
3.	Precizna vaga s tegovima	kompl.	1
4.	Kalorika	kompl.	1
5.	Elektrostatika	kompl.	1
6.	Elektrostatički generator	kom.	1
7.	Električna struja	kompl.	1
8.	Ispravljač (4 V, 6 V, 12 V, 24 V)	kom.	1
9.	Niskonaponski transformator (4 V, 6 V, 12 V, 24V)	kom.	1
10.	Školski transformator (univerzalni)	kompl.	1
11.	Generatori i elektromotori	kompl.	1
12.	Rumkorfov induktor	kompl.	1
13.	Optička klupa s dodatnim priborom za ogled iz geometrijske optike s laserskim izvorom	kompl.	1
14.	Magnetna ploča ili ploča s magnetnim držačima i dodatnim priborom	kompl.	1
B. EKSPERIMENTALNI UREĐAJI ZA DEMONSTRACIONE OGLEDE I LABORATORIJSKI RAD			

UČENIKA		
1.	Žlijeb za Galileiev ogled	kom. 1
2.	Pribor za demonstraciju inertnosti tijela	kom. 1
3.	Pribor za provjeravanje Drugog Newtonovog zakona	kom. 6
4.	Pribor za demonstraciju akcije i reakcije	kom. 1
5.	Pribor za demonstraciju padanja tijela	kom. 1
6.	Pribor za ispitivanje trenja	kom. 1
7.	Aparat za ispitivanje stabilnosti tijela	kom. 1
8.	Pribor za ispitivanje ravnoteže tijela	kom. 1
9.	Oscilator (mehanički)	kom. 1
10.	Klatno	kom. 6
11.	Maksvelov točak	kom. 1
12.	Demonstraciona poluga (jednostrana, dvostrana)	kom. 2
13.	Nepomični i pomični kotur	kom. 2
14.	Strma ravan	kom. 1
15.	Strma ravan kod koje se može mijenjati nagib	kom. 1
16.	Modeli prostih mehanizama	kolek. 1
17.	Aparat za provjeravanje Pascalovog zakona	kom. 1
18.	Pribor za ispitivanje pritiska tečnosti	kompl. 1
19.	Hidrostatička vaga	kom. 1
20.	Model hidraulične prese	kom. 1
21.	Pribor za provjeravanje Arhimedovog zakona	kompl. 1
22.	Kalorimetar s termometrom	kompl. 6
23.	Gravesandov prsten	kompl. 1
24.	Pribor za demonstraciju prenošenja količine toplote	kompl. 1
25.	Elektrostatičko klatno	kompl. 2
26.	Elektrostatička mreža	kompl. 1
27.	Faradejev kavez	kompl. 1
28.	Elektrofor	kompl. 1
29.	Pribor za demonstraciju električnog polja	kompl. 1
30.	Model pločastog kondenzatora	kom. 1
31.	Model kondenzatora promjenjivog kapaciteta	kom. 1
32.	Kondenzatori (listasti, elektrolitički, keramički, promjenjivog kapaciteta)	kolekc. 1
33.	Voltin element	kom. 1
34.	Leklanšev element	kom. 1
35.	Presjek olovnog akumulatora	kom. 1
36.	Fotoelement	kom. 1
37.	Provodnici, izolatori, poluprovodnici	kolekc. 1
38.	Pribor za demonstraciju električne struje u tečnostima	kompl. 1
39.	Pribor za demonstraciju električne struje u gasovima	kompl. 1
40.	Pribor za ispitivanje električnog otpora	kompl. 1
41.	Otpornici (s ručicom, keramički, grafitni s kliznim kontaktom i dr.)	kolekc. 1
42.	Makete za rednu i serijsku vezu otpornika	kom. 1
43.	Pribor za Oerstedov ogled	kompl. 1
44.	Pribor za demonstraciju magnetskog polja	kompl. 1
45.	Stalni magneti (šipke, potkovicе, magnetne igle)	kolekc. 1
46.	Deklinator – inklinator	kom. 1
47.	Kompas	kom. 1
48.	Demonstracioni elektromagnet	kom. 1
49.	Pribor za demonstraciju djelovanja magnetskog polja na provodnik sa strujom	kompl. 1
50.	Električno zvonce	kom. 1
51.	Modeli električnih mjernih instrumenata	kolekc. 1

52.	Galvanometar	kom.	1
53.	Aparat za provjeravanje Lencovog pravila	kom.	1
54.	Model transformatora	kom.	1
55.	Simulator prenošenja električne energije	kompl.	1
56.	Optički elementi (ogledala, sočiva, planparalelna ploča, prizma)	kolekc.	1
57.	Sijalice na postolju (6 x 4,5 V; 5 V; 12 V; 24 V)	kolekc.	9
58.	Laserski izvor (gasni laser)	kom.	1
C. PRIBOR ZA MJERENJE			
1.	Čelična mjerna traka (15m)	kolekc.	1
2.	Milimetarska mjerna traka	kolekc.	6
3.	Linijar (2 x 0,5 m; 2 x 0,6 m; 2 x 0,7; 2 x 1 m)	kolekc.	8
4.	Mjerilo sa nonijusom	kolekc.	6
5.	Mikrometerski zavrtanj	kolekc.	6
6.	Hronometar	kolekc.	6
7.	Dinamometar (1 N, 2 N, 5 N, 10 N, 20 N)	garnit.	1
8.	Dinamometar (3 x 2 N, 3 x 5 N, 3 x 10 N)	garnit.	9
9.	Tegovi s kucicama (1 N, 2 N, 5 N, 10 N)	garnit.	3
10.	Termometar (R, F, C, K)	kom.	1
11.	Laboratorijski termometar (0° C – 100° C)	kom.	6
12.	Laboratorijski termometar (-5° C – 100° C)	kom.	1
13.	Živin termometar	kom.	1
14.	Metalni termometar	kom.	1
15.	Termometar s alkoholom	kom.	1
16.	Barometar sa živom	kom.	1
17.	Barometar – aneroid	kom.	1
18.	Manometar s vodom (otvoreni)	kom.	1
19.	Manometar sa živom	kom.	1
20.	Metalni manometar	kom.	1
21.	Elektrometar	kom.	1
22.	Demonstracioni električni mjerni instrumenti (ampermetar, voltmetar)	kom.	2
23.	Voltmetar (10 V)	kom.	6
24.	Ampermetar (0,5 A)	kom.	6
25.	Galvanometar	kom.	1
26.	Univerzalni mjerni elementi	kom.	1
27.	Otpornik s čepovima (10 Ω, 3 x 100 Ω, 100 Ω)	kom.	1
28.	Otpornik s kliznim kontaktom (3 x 10 Ω, 6 x 55 Ω, 2 x 100 Ω)	kom.	11
29.	Otporna dekada (1-11.000)	kom.	1
30.	Menzura (2 x 100 ml, 6 x 500 ml, 3 x 1 l)	kom.	11
31.	Epruveta (2 x 50 ml, 2 x 100 ml)	kom.	4
32.	Pipeta (različitih zapremina)	kom.	2
33.	Vertikalna skala-visitomjer	kom.	2
PRIBOR OD STAKLA			
1.	Laboratorijska čaša (1 l)	kom.	2
2.	Duboka staklena kada (5 l)	kom.	1
3.	Pločka staklena kada (5 l)	kom.	1
4.	Staklena čaša (6 x 1 l, 2 x 0,5 l)	kom.	8
5.	Laboratorijska tikvica (s ravnim dnom i pokretnim klipom)	kom.	1
6.	Stakleni lijevak	kom.	1
7.	Spojena posuda s više cijevi (različitog presjeka)	kom.	1
8.	Graduirani stakleni cilindri (različitog oblika, jednakog poprečnog presjeka pri dnu)	kom.	3
9.	Slog kapilara	kom.	1
10.	Staklene ploče (različitih površina)	kom.	5
11.	Staklena posuda (0,1 l)	kom.	2
12.	Staklena cijev oblika slova T	kom.	1

D. SLIKE, GRAFIČKA SREDSTVA, NASTAVNI FILMOVI, VIDEOSNIMCI, OBRAZOVNI SOFTVERI			
1.	Prikaz sistema mjernih jedinica - SI		
2.	Slike najpoznatijih fizičara		
3.	Tablice, grafikoni i dijagrami odgovarajućih fizikalnih veličina, odnosno pojava		
4.	Polarizirani transparenti (Optika I, II, III) serija I	serija	1
5.	Nastavni filmovi: - rad i promjena energije - indukcija napona - struktura materije		
6.	Videosnimci fizikalnih pojava i procesa (ogleda)		
7.	Edukacioni softveri – fizika		
8.	Set folija sa sistematizacijom gradiva iz fizike po oblastima, u vidu tabelarnog prikaza osnovnih fizikalnih veličina i zakona.		
9.	Časopisi iz fizike i stručna literatura prilagođena učenicima osnovne škole (popularna interpretacija moderne fizike)		
E. DOPUNSKA OPREMA			
1.	Spiralne opruge (zavojnice) različitog koeficijenta istezanja	garnit.	2
2.	Slog jednakih pločica	slog	1
3.	Držač s dvostrukom kukom	kom.	3
4.	Različita postolja	kom.	10
5.	Visak	kom.	1
6.	Bimetalna traka	kom.	1
7.	Plamenik	kom.	1
8.	Termos-boca	kom.	1
9.	Emajlirana posuda (0,5 l)	kom.	6
10.	Korito s pjeskom (provodno)	kom.	1
11.	Točak s lopaticom	kom.	1
12.	Električni grijач (rešo)	kom.	6
13.	Električni razvodnik	kom.	2
14.	Prekidač (jednopolni, dvopolni)	kom.	8
15.	Kušalica (kuglica na dršci od izolatora)	kom.	1
16.	Zavojnica (T200 navoja) i druge	garnit.	1
17.	Sijalica s mlječnim staklom	garnit.	1
18.	Univerzalni stalak	garnit.	11
19.	Laboratorijski stalak	garnit.	6
20.	Izolacioni stalak		10
F. POTROŠNI MATERIJAL			
1.	Tijela nepravilnog i pravilnog geometrijskog oblika različite zapremine napravljena od različitih tvari		
2.	Papirne trake, milimetarski papiri, filter-papir, staniolska folija, grafofolija, flomasteri za staklo		
3.	Konac, najlonski konac, izolirna traka, univerzalni ljepak		
4.	Gumena crijeva, plastične i staklene cijevi različitog poprečnog presjeka i dužine		
5.	Opijci od gvožđa, drveta, olovna sačma		
6.	Čepovi od gume, pluta i plastike		
7.	Krokodil-štipaljke, drvene štipaljke, razne kuke, držači, hvataljke i markeri		
8.	Žice od različitih tvari, različitog poprečnog presjeka i dužine		
9.	Ploče od metala, polivinila, stakla, kartona		
10.	Destilovana voda, alkohol, eter, ulje, živa		

11.	Kuhinjska so, fluorescin, kalijev permanganat		
12.	Plastelin, pijesak		
13.	Sijalica za projekcione aparate i druge potrebne sijalice	kom.	4
14.	Suha baterija		
G. PRIRUČNI ALAT			
1.	Čekić, kombinovana kliješta, odvijači, nož, makaze za papir i listovi papira		
2.	Pribor za lemljenje		

Napomena: Alternativa za gore navedenu opremu može biti oprema sadržana u setovima učila sortiranih po oblastima, koji omogućavaju izvođenje laboratorijskih vježbi i demonstracionih ogleda predviđenih nastavnim programima iz fizike, i kompjuterizirana mjerna oprema. Broj setova se za svaku oblast određuje prema broju grupa. Grupu koja radi s jednim setom čini 4 do 6 učenika.

Kompjuterizirana mjerna oprema sadrži uz postojeću opremu odgovarajuće senzore i sistem koji omogućava automatsku akviziciju i obradu podataka na kompjuteru uz grafički i tabelarni prikaz.

Osnovni elementi kompjuterizirane mjerne opreme su:

- kompjuter
- softver
- interface
- Mjerna oprema za mehaniku
 - dinamička klupa sa dodatnim priborom
 - senzor kretanja (2 komada)
 - senzor sile (2 komada)
 - komplet za laboratorijske vježbe (6 kompleta)
 - senzor kretanja
 - senzor sile
 - sakupljač podataka (data logger)
 - kolica
 - refleksna ploča
 - tajmer
 - mjerna traka
 - opis vježbi
- 1. Mjerna oprema za vježbe iz termodinamike
 - osnovna sredstva
 - senzor temperature
 - senzor vodljivosti
 - senzor pritiska
 - senzor apsolutnog pritiska
 - barometar senzor
 - senzor zagađenosti
 - opis vježbi
- 2. Mjerna oprema za vježbe iz elektriciteta i magnetizma
 - osnovna sredstva
 - senzor naboja
 - senzor struje (6 komada)
 - senzor napona (6 komada)
 - senzor napon – struja (6 komada)
 - senzor magnetnog polja
 - sakupljač podataka iz kompleta za mehaniku
 - opis vježbi
- 3. Mjerna oprema za talase, zvuk i optiku
 - osnovna sredstva
 - senzor svjetlosti
 - senzor napona
 - zvučni senzor

- opis vježbi

Osnovna sredstva moraju biti usklađena sa senzorima.

15.2.7. HEMIJA / KEMIJA

PROSTOR:

Laboratorij – kabinet za hemiju sa priključkom vode
Prostorija u kojoj se izvodi eksperimentalna nastava iz hemije treba da je svijetla, s umjetnom rasvjetom, s mogućnošću dobrog provjetravanja.

Pripremnna soba – pretkabinet, koristi se za pripremanje vježbi, održavanje opreme i radne potrebe nastavnika.

Ostava - služi kao magacin za hemikalije. Ovi prostori fizički su povezani s kabinetom i s njima čine jedinstven blok.

OPREMA: Oprema potrebna za realizaciju nastave hemije planira se na bazi 30 učenika, (5 grupa) i sastoji se iz slijedećih segmenata:

1. Osnovna oprema
2. Audiovizuelni izvori informacija
3. Aparati i instrumenti
4. Pomoćni didaktički materijal
5. Laboratorijsko staklo
6. Hemikalije (najneophodniji reagensi)
7. Pomoćni pribor
8. Zaštitna (sigurnosna) oprema

1. Osnovna oprema:

- Demonstracioni sto za nastavnika s priključcima za struju, vodu i prenosivim plamenicima.
- Radni stolovi za učenike prekriveni plastičnom masom otpornom na hemikalije. Ako je kapacitet stola 6 učenika, onda je 5 stolova dovoljno za odjeljenje od 30 učenika. Raspored stolova uslovljen je dimenzijama prostorije, kao i rasporedom instalacija. Položaj stolova omogućava izvođenje ogleda i grupno i pojedinačno. Uobičajeno je da se radni stolovi instaliraju u centralnom nizu. Svaki sto treba da ima slavinu za vodu i slivnik. Ukoliko to nije moguće, onda se slivnik s nekoliko slavina montira na centralnom dijelu prostorije ili se nalazi sa strane stola. Iznad slivnika se najčešće postavlja boca s destilovanom vodom. Radni stolovi imaju priključke za struju i plin, s ladicom u kojoj se drži radni materijal (praktikum, sveske, filter-papiri, makaze i dr.), i ormarić u kojem se drži metalni pribor (stalci, plamenici, kleme i sl.).
- Police za reagente, koji se najčešće koriste, postavljaju se po dužini radnih stolova.
- Stolice na zavrtnj čija se visina može regulisati, tako da se može raditi sjedeći.
- Školska tabla, što duža (zbog pisanja hemijskih jednačina). Preporučuje se iznad table instaliranje duge neonske cijevi.
- Projekciono platno fiksirati sa strane ili iznad table.
- Digestor (ormar za izvlačenje otrovnih gasova) priključen na dimnjak. U dimnjaku se instalira ventilator kako bi se pojačalo uvlačenje gasova i para.
- Učioničke klupe i stolice na bazi 30 učenika. Moguća je kombinacija jednosjeda, dvosjeda ili trosjeda, zavisno od veličine prostorije i rasporeda osnovne opreme.
- Ormari s policama za hemikalije, laboratorijsko staklo i stručnu literaturu. Ovi ormari obično su sa

ustakljenim vratima i postavljaju se duž jednog zida učionice.

2. Audiovizuelni izvori informacija:

- Kompjuter i projektor za korištenje edukacionih softvera
- Edukacioni softveri – hemija
- LCD TV
- Medijski sadržaji (po izboru nastavnika)

3. Aparati i instrumenti:

- Precizna tehnička vaga s utezima (osjetljivost 0,01 g.)
- Termometri (50, 100 i 200 °C)
- Hofmanov aparat (elektroliza vode)
- Kipov aparat (razvijanje gasova)
- Aparatura za destilaciju vode
- Eksikator (sušionik)

4. Pomoćni didaktički materijal:

- Mapa periodnog sistema elemenata
- Tehnološke table
- Zidne slike
- Šeme i crteži (usklađeni s programskim potrebama)
- Modeli (kristalne rešetke, atomi, molekule)
- Zbirka ruda i minerala

5. Laboratorijsko staklo:

- | | |
|---|-----------|
| - Epruvete, 16 x 160 mm | 5 kom. |
| - Čaša od 250 ml | 100 kom. |
| - Čaša od 150 ml | 5 kom. |
| - Čaša od 100 ml | 5 kom. |
| - Stakleni lijevak (R= 10 cm) | 5 kom. |
| - Balon okruglog dna (250 ml) | 5 kom. |
| - Balon s ravnim dnom (100ml) | 5 kom. |
| - Erlenmaerove tikvice (100 ml) | 5 kom. |
| - Erlenmaerove tikvice (150 ml) | 5 kom. |
| - Staklena kada, dvije veličine | 2 kom. |
| - Lijevak za odvajanje | 5 kom. |
| - Menzure (10, 25, 50, 100 ml) | po 2 kom. |
| - Petrijeve šolje (R= 10 cm) | 10 kom. |
| - Porcelanska zdjela (R= 10 cm) | 5 kom. |
| - Tarionik s tučkom (2 veličine) | po 5 kom. |
| - Satno staklo | 20 kom. |
| - Staklene cijevi (R=8mm) | 10 m |
| - Stakleno zvano | 2 kom. |
| - Bireta (25) | 5 kom. |
| - Vodeno hladilo (Libigovo) | 5 kom. |
| - Odmjerne tikvice za pripremu rastvora | 5 kom. |
| - Pipete trbušaste i graduirane | po 5 kom. |
| - Stakleni štapići | 30 kom. |

6. Osnovne kemikalije potrebne za izvođenje laboratorijskih vježbi i demonstracionih ogleda definisanih Nastavnim planom i programom za predmet Hemija / Kemija.

7. Pomoćni pribor:

- | | |
|---|-----------|
| - Tacne plastične | 10 kom. |
| - Stalci za epruvete | 5 kom. |
| - Drvene štipaljke za epruvete | 30 kom. |
| - Četkice za pranje epruveta | 10 kom. |
| - Osnovni alat (nož, turpija, klijesta, makaze) | po 5 kom. |
| - Komplet bušača za čepove | 1 kom. |
| - Gumeni čepovi raznih dimenzija | 60 kom. |
| - Gumeno crijevo (R= 8 mm) | 10 m |
| - Metalni stativi visine 60 cm | 5 kom. |

- | | |
|--|------------|
| - Metalni prstenovi | po 5 kom. |
| - Metalne kleme i mufovi | 5 kom. |
| - Tronošci i mrežice | po 5 pak. |
| - Lakmus-papir (plavi i crveni) | 5 tabli |
| - Filter-papir | 5 kom. |
| - Kašičice ili špatule | |
| - Izvori toplote (špiritne lampe, plinske lampe) | po 5 kom. |
| - Svijeće, šibice | po 10 kom. |

8. Zaštitna oprema:

- Protivpožarna oprema (ručni aparat za gašenje požara sa CO₂, sanduk pijeska s lopatom, azbestne rukavice)
- Ormarić za pružanje prve pomoći u kome su lijekovi, rastvori kemikalija i zavojni materijal
- Sredstva za uklanjanje otrova (dekontaminaciju)

PRAVILA ZA SIGURAN RAD UČENIKA U LABORATORIJU

Osnovna pravila sigurnosti u hemijskom laboratoriju jesu poznavanje svega onog što se odnosi na rad u laboratoriju i strogo pridržavanje sljedećih mjera predostrožnosti:

- U prostoriji gdje su smješteni pribor i hemikalije i gdje će se izvoditi eksperimenti ulazi se samo uz prisustvo ili odobrenje nastavnika.
- U laboratorij ulazimo mirno i mirno izlazimo iz njega.
- Na radnom mjestu u laboratoriju ne treba držati ništa nepotrebno (osim materijala potrebnog za eksperiment, na stolu mogu stajati: praktikum, sveska i pribor za pisanje).
- U laboratoriju se ne jede i ne pije zbog mogućnosti trovanja.
- Učenici sami održavaju čistoću svog radnog stola i laboratorijskog pribora s kojim rade.
- Otpaci što nastaju tokom eksperimenta bacaju se na za to određeno mjesto.
- Moramo rukovati pažljivo instalacijama za vodu, el. struju i plin.
- Prije eksperimenta treba pažljivo pročitati uputu za rad, a također dobro slušati nastavnikove upute kako bi se savladala pravila rukovanja navedenim vrstama supstanci.
- Da bismo zaštitili sebe, svog kolegu i svoju okolinu, poštujemo sljedeće zahtjeve:
 1. Ne razlijevajmo i ne rasipajmo hemikalije.
 2. Za eksperiment uzimajmo uvijek minimalnu količinu tvari, ukoliko u uputi ne stoji drugačije.
 3. Hemikalije ne dirajmo rukama, jer mnoge su ili otrovne ili nagrizažu kožu ili sluzokožu.
 4. Čvrste tvari vadimo iz boce samo kašičicom, a tečne pipetom ili sipamo preko lijevka.
 5. Čep s boce u kojoj je hemikalija drži se u ruci ili stavlja na sto, ali tako da se ne odloži na onu stranu koja je bila okrenuta prema hemikaliji.
 6. Izvađenu hemikaliju ne vraćajmo ponovo u posudu.
 7. Ne smijemo ostavljati otvorenu bocu iz koje smo uzeli reagens i vraćajmo je uvijek na njeno prvobitno mjesto.
 8. Pri sipanju baza ili kiselina ne naginjemo se iznad njih.
 9. Ne mirišimo supstance direktno iznad boce, već mašimo rukom iznad otvora boce prema licu dok se miris ne osjeti.

10. Prije zagrijavanja tečnih tvari dodajemo staklene perlice ili kamenčiće da ne bi došlo do prskanja pri ključanju.

11. Pri zagrijavanju tečnosti budimo oprezni, jer može biti izbačena iz posude.

12. Tvari u časi miješajmo staklenim stapićima, a u epruveti laganim lupkanjem kažiprstom po njoj.

13. Da bismo zaštitili odijelo od nagrizaćućih supstanci, prilikom eksperimenta obavezno nosimo radnu kecelju.

14. Radove s lako zapaljivim supstancama ne izvodimo u blizini plamena. U slučaju da se zapale, gasimo ih pijeskom ili pamučnom tkaninom, a ne vodom.

- Po završetku eksperimenta sav upotrijebljeni pribor dobro operimo, očistimo i ostavimo na mjesto.

- Prije i poslije izvođenja eksperimenta treba dobro provjetriti prostoriju.

- Moramo znati gdje u prostoriji u kojoj izvodimo eksperiment stoji priručna apoteka, a gdje su protupožarna sredstva.

- Pri napuštanju laboratorija treba zatvoriti instalacije za vodu ili plin i isključiti električne uređaje.

Škole su obavezne da prate najnovija dostignuća u nastavnoj tehnologiji i nabavljaju nastavna sredstva za unapređivanje nastave.

15.2.8. BIOLOGIJA

PROSTOR

Specijalizirana učionica sa priključkom vode - kabinet koju čine:

- laboratorij,

- priprema soba - pretkabinet za pripremanje materijala za praktične radove i vježbe i ostava za potrošni materijal, kemikalije, instrumente, aparate, potreban alat i dr.

- kutak žive prirode – za gajenje biljaka i životinja potrebnih za demonstracije, oglede i vivisekciju, u kojoj učenici i nastavnici obavljaju dugotrajna posmatranja i oglede.

Prostorije biološkog kabineta fizički su povezane s kabinetskom i s njima čine jedinstvenu / integralnu cjelinu.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jed. mjere	kol i-čin a
OPREMA PROSTORA			
1.	Tabla s dva krila	kom.	1
2.	Demonstracioni sto s lavaboom i priključak za plin, struju i vodu	kom.	1
3.	Laboratorijski stolovi s keramičkom radnom površinom, priključcima za plin i struju, mobilnim pločama za pisanje i odgovarajućim stolicama za 12-16 učenika		
4.	Ormari za kemikalije, od kojih je jedan pogodan za čuvanje lahko zapaljivih otrovnih kemikalija	kom.	3
5.	Ormari za stakleni i laboratorijski pribor	kom.	4
6.	Klupe sa stolicama, po mogućnosti za 30 učenika (uvjetno)		
7.	Zavjese za zamračivanje prostora		
8.	Komplet za ličnu i protivpožarnu zaštitu		
OPREMA ZA EKSPERIMENTALNI RAD			
A. NASTAVNA SREDSTVA I			

POMAGALA			
1.	Staklene kade raznih veličina	kompl.	1
2.	Reagens-boce (250, 500, 199 ml)	kompl.	1
3.	Pipete 10 ml	kompl.	1
4.	Erlenmajerove tikvice (10, 100, 250, 400 ml)	kompl.	5
5.	Stakleni lijevci	kompl.	1
6.	Univerzalni stativ 60 cm na ploči	kom.	1
7.	Stakleno zvono	kom.	2
8.	Tarionica (porculanski i stakleni) s tučkom	kom.	5
9.	Špiritne lampe s tronošcima i azbestnom mrežicom	kom.	5
10.	Stalak za epruvete	kom.	30
11.	Epruvete	kom.	100
12.	Laboratorijske čaše (vatrostalne, raznih veličina)	kom.	20
13.	Tegle prahovke (razne veličine)	kom.	20
B. LABORATORIJSKI PRIBOR, APARATI, INSTRUMENTI			
1.	Mikroskopi i mikroprojektori s priborom Školski mikroskop, uvećanje 600 puta i više Mikroskopska lampa	kom. kom.	8 8
2.	Pribor za mikroskopiranje:		
	- predmetna stakla	kom.	100
	- pokrovnna stakla	kom.	100
	- mikroskopske igle	kom.	12
	- tikvice s kapaljkama	kom.	10
	- žileti za preparate	kom.	10
	- Lupe (uvećanja 5 i 10 puta)	kom.	10
	AKVARIJ S PRIBOROM	kom.	1
	AKVARIJ S TERARIJEM	kom.	1
	INSTRUMENTARIJ	kom.	1
1.	Pribor za disekciju i vivisekciju: kada, skalpeli, pincete, makaze, lancete, igle	kompl.	5
S L I K E			
1.	Životne zajednice - biocenoze		
	- šuma	kom.	1
	- livada	kom.	1
	- bara	kom.	1
	- more	kom.	1
	- rijeke i jezera	kom.	1
	- jestive biljke	kom.	1
	- jestive životinje	kom.	1
	- zaštita vode	kom.	1
	- zaštita zemljišta	kom.	1
	- zaštita vazduha	kom.	1
	- lanci ishrane (u šumi, na livadi, u bari, u moru)	kom.	1
2.	Biljni svijet		
	- tabla: ćelija (stanica)	kom	1
	- tabla: bakterije i alge	kom	1
	- tabla: gljive i lišaji	kom	1
	- tabla: mahovine i paprati	kom	1
	- tabla: golosjemenjače	kom	1
	- tabla: familije ljutića i bukava	kom	1
	- tabla: familije leptirnjača i pomoćnica	kom	1
	- tabla: familije ljiljana i trava	kom	1
3.	Slike iz botanike u više boja: pupoljak, stablo, korijen, list, (anatomija i morfologija), cvijet, cvat, (oprašivanje) plodovi (mesnati, suhi, ostali plodovi)		1
	Slike iz anatomije životinja:		
	- bezkičmenjaci: sunderi i dupljari, člankovite gliste, kišna glista, ljuskari		
	- riječni rak, pauci-pauk krstaš, insekti		
	- pčela, školjke -slatkododna školjka,		

	slanici, kašike, viljuške, noževi, soljice, čaše i drugo, u garniturama)	kompl.	1
13.	Sanduče za prvu pomoć	Kompl.	1
B. OBLAST ODJEVANJA			
1.	Šivaća mašina sa svim priborom za šivanje i vezenje	kompl.	1
2.	Pribor za šivanje, pletenje i vezenje	Kompl.	1
3.	Mašina za pletenje s priborom	Kompl.	1
4.	Daska za peglanje	kom.	1
5.	Pegla	kom.	1
6.	Ostali pribor i sredstva za čišćenje i održavanje odjeće i obuće	kompl.	1
C. OBLAST STANOVANJA			
1.	Mašina za pranje rublja	kom.	1
2.	Električni usisivač s priborom	kom.	1
3.	Aspirator	kom.	1
4.	Brisač poda (zooger)	kom.	1
5.	Ostali pribor i sredstva za čišćenje i održavanje stana	kompl.	1
6.	Model stana	Kompl.	1
7.	Maketa porodične kuće	Kompl.	1
EDUKATIVNA SREDSTVA			
1.	Mape iz ishrane, stanovanja i odijevanja		
2.	Medijski sadržaji iz oblasti ishrane, stanovanja i odijevanja		
3.	Edukativni softveri koji podržavaju programske sadržaje iz kulture življenja		

15.2.10. HISTORIJA / POVIJEST

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet sa pretkabinom i držačima za odlaganje karata, priručnom bibliotekom u zastakljenim vitrinama i sa držačima za karte.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	Jedin. mjere	Količina
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1.	Zidne karte Mape slijepih karata Karta: Antička Grčka Karta: Rimsko carstvo Hronološka karta I dio, od prethistorije do geografskih otkrića	kom. kompl. kom. kom. kom.	1 4 1 1 1
2.	Hronološka karta II dio, od geografskih otkrića do savremenog doba	kom.	1
3.	Karta: Južni Slaveni u ranom feudalizmu	kom.	1
4.	Karta: Srednjovjekovna bosanska država	kom.	4
5.	Karta: Doba velikih geografskih otkrića	kom.	1
6.	Karta: Evropa u XVII stoljeću	kom.	1
7.	Karta: Evropa od 1815. - 1848.	kom.	1
8.	Karta: Evropa u XIX stoljeću	kom.	1
9.	Karta: Zemlje jugoistočne Evrope u XIX i XX stoljeću	kom.	1
10.	Karta: Prvi svjetski rat, Evropa 1914. -1930.	kom.	1
11.	Karta: Drugi svjetski rat 1939-1945	kom.	1
12.	Karta: Agresija i rat u Bosni i	kom.	1

Hercegovini 1992-1995.			
13.	Karta: Opsada Sarajeva 1992-1995.	kom.	1
14.	Karta: Genocid u Srebrenici i zločini protiv čovječnosti u BiH 1992-1995	kom.	1
B. STATIČKI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Poster historijskih građevina i shematizovanih sistema društvenih uređenja	kom.	po 1
C. POKRETNI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Medijski sadržaji – stari vijek	kompl.	1
2.	Medijski sadržaji – srednji vijek	kompl.	1
3.	Medijski sadržaji – feudalizam	kompl.	1
4.	Medijski sadržaji – srednjovjekovna kultura	kompl.	1
5.	Medijski sadržaji – osmansko osvajanje Balkanskog poluostrva	kompl.	1
6.	Medijski sadržaji – Kapitalizam i imperijalizam	kompl.	1
7.	Medijski sadržaji – Evropa i svijet u XVIII i XIX stoljeću	kompl.	1
8.	Medijski sadržaji – Revolucija 1848./49. godine	kompl.	1
9.	Medijski sadržaji – BiH u I i II svjetskom ratu	kompl.	1
10.	Medijski sadržaji – BiH poslije II svj. rata	kompl.	1
11.	Medijski sadržaji o opsadi Sarajeva	kompl.	1
12.	Medijski sadržaji o genocidu u Srebrenici – Mapiranje genocida	kompl.	1
D. POTROŠNI MATERIJAL			
1.	Power Point/laserski prezentator	kompl.	1
2.	Luminal i druge hemijske olovke	kompl.	2
4.	Blok-papir za izradu slijepih karata	kompl.	10
5.	Olovke u boji	kompl.	10
6.	Papir za crtanje	kompl.	10

15.2.11. GEOGRAFIJA /**ZEMLJOPIS**

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet sa pretkabinom i držačima za odlaganje karata i vitrinama za stručnu literaturu.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
A. INSTRUMENTI – MODELI			
1.	Globus – fizički	kom.	2
2.	Globus – indukcioni	kom.	1
3.	Globus – reljefni	kom.	1
4.	Zbirka minerala	kom.	1
5.	Busola	kom.	30
6.	Vjetrokaz	kom.	1
7.	Termometar (obični, minimalni, maksimalni)	kom.	po 7
8.	Barometar (Aneroid)	kom.	1
9.	Barograf	kom.	1
10.	Kišomjer	kom.	1
11.	Kurvimetar	kom.	1
12.	Metarska vrpca	kom.	15
13.	Pantograf	kom.	1
14.	Planimetar	kom.	1
15.	Lupe sa svjetlom i bez svjetla	kom.	30
16.	Planetarij	kom.	1
17.	Teleskop školski	kom.	1

18.	Telurij	kom.	1
19.	Durbin	kom.	5
B. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1.	Karta svijeta – fizička	kom.	2
2.	Karta svijeta - politička	kom.	1
3.	Karta Evrope – fizička	kom.	2
4.	Karta Evrope – politička	kom.	1
5.	Karta Evrope – ekonomska	kom.	1
6.	Karta rasprostranjenosti stanovništva Evrope	kom.	1
7.	Karta Azije – fizička	kom.	1
8.	Karta Afrike – politička	kom.	1
9.	Karta Sjeverne Amerike – fizička	kom.	1
10.	Karta Južne Amerike – fizička	kom.	1
11.	Karta Australije i Oceanije – fizička	kom.	1
12.	Politička karta Sjeverne i Južne Afrike	kom.	1
13.	Karta Južne Evrope – fizička	kom.	1
14.	Karta Bosne i Hercegovine – fizička	kom.	2
15.	Karta Bosne i Hercegovine - demografska	kom.	1
16.	Karta B i H - topografska R 1:50.000	kom.	5
17.	Karta Bosne i Hercegovine - geološka	kom.	1
18.	Karta Bosne i Hercegovine - ekonomska	kom.	2
19.	Plan grada	kom.	1
20.	Mape slijepih karata za svaki kontinent	kompl.	3
C. STATIČNI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Digitalni vizuelni materijali: Zemljine sfere	kom.	1
2.	Digitalni vizuelni materijali: Sunčev sistem	kom.	1
3.	Digitalni vizuelni materijali: Mjesečeve mijene	kom.	1
4.	Digitalni vizuelni materijali: Satne zone na Zemlji	kom.	1
5.	Digitalni vizuelni materijali: Geografska širina	kom.	1
6.	Digitalni vizuelni materijali: Geografska dužina	kom.	1
7.	Digitalni vizuelni materijali: Kartografski znaci	kom.	1
8.	Digitalni vizuelni materijali: Apsolutna i relativna visina	kom.	1
9.	Digitalni vizuelni materijali: Bore i rasjedi u reljefu	kom.	1
10.	Digitalni vizuelni materijali: Riječna erozija	kom.	1
11.	Digitalni vizuelni materijali: Lednička erozija	kom.	1
12.	Digitalni vizuelni materijali: Abrazija	kom.	1
13.	Digitalni vizuelni materijali: Kraška erozija	kom.	1
14.	Digitalni vizuelni materijali: Eolska erozija	kom.	1
15.	Digitalni vizuelni materijali: Vulkanske i seizmičke zone na Zemlji	kom.	1
16.	Digitalni vizuelni materijali: Klimatske zone na Zemlji	kom.	1
17.	Digitalni vizuelni materijali: Vegetacijske zone na Zemlji	kom.	1
18.	Digitalni vizuelni materijali: Ljudske rase na Zemlji	kom.	1
D. POKRETNOSTI VIZUELNI MATERIJAL			

1.	Medijski sadržaji s dokumentarnim TV emisijama Gradovi Bosne i Hercegovine Planine Bosne i Hercegovine Rijeke Bosne i Hercegovine	kompl. kompl. kompl.	1 1 1
E. POTROŠNI MATERIJAL			
1.	Power Point/laserski prezentator	kompl.	1
2.	Vodootporni flomasteri	kom.	2
3.	Blok-papir za izradu slijepih karata	kom.	30
4.	Olovke u boji	kompl.	30
5.	- Pribor za crtanje (linijar, šestar) - Geografska literatura (udžbenici, priručnici, geografske čitanke i druga stručna literatura) - Atlasi - Pedagoška literatura (metodike nastave geografije, didaktike, opća pedagogija i psihologija) - Časopisi - Geografski atlas svijeta (poznatih svjetskih izdavača) - Diskete, CD-ovi	kompl.	30

15.2.12. TJELESNI I ZDRAVSTVENI ODGOJ PROSTOR

- sala za sport u skladu s normativom prostora
- kabinet za nastavnika
- svlačionice za učenike, odvojeno za dječake i djevojčice
- mokri čvor, odvojeno za dječake i djevojčice
- spremište za odlaganje sprava i rekvizita

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	Jedinica mjere	količina
A. SPRAVE I REKVIZITI			
S P R A V E			
1.	Gimnastički sanduk	kom.	2
2.	Vratilo	kom.	1
3.	Kozlič (mali)	kom.	1
4.	Kozlič (veliki)	kom.	1
5.	Konopac za penjanje	kom.	4
6.	Ripstol 100 x 260	kom.	16
7.	Strunjača	kom.	6
8.	Strunjača sunder 200 x 150 x 40	kom.	2
9.	Odskočna daska	kom.	2
10.	Gimnastičke klupe	kom.	2
11.	Greda niska	kom.	1
12.	Stalci za skok uvis	par	1
13.	Stalci za mrežu i mreža za odbojku	gar.	1
14.	Koševi	gar.	1
15.	Golovi za rukomet	kom.	2
16.	Stol za stoni tenis	kom.	2
REKVIZITI			
1.	Palice	kom.	36
2.	Okretišta	kom.	10
3.	Medicinke 2,3 kg i 5 kg	kom.	15
4.	Lopte za odbojku	kom.	15
5.	Lopte za košarku	kom.	15
6.	Lopte za rukomet	kom.	15
7.	Lopte za nogomet	kom.	6
8.	Vijača – kratka	kom.	36
9.	Vijača – duga	kom.	2
10.	Konopac za navlačenje	kom.	1
11.	Obruči	kom.	15

12.	Lopte gumene (ritmičke)	kom.	10
13.	Prepone	kom.	2
14.	Kožne loptice 200 gr. (za bacanje u cilj)	kom.	6
15.	Kugla 3 i 4 kg	kom.	2
16.	Metar – čelični 25 m	kom.	1
17.	Startni blokovi	kom.	4
18.	Koturaljke	kom.	5
19.	Klizaljke	kom.	5
20.	Skije za trčanje	kom.	17
21.	Sanke	kom.	2
22.	Štoperice	kom.	2
23.	Startni pištolj	kom.	1
24.	Pumpa za lopte	kom.	1
25.	Brojevi od platna (za kros)	kom.	30
26.	Ručni semafor ili elektronski semafor	kom.	1
27.	Meta-daska	kom.	2
28.	Pištaljka	kom.	5
29.	Palica za hokej (na parketu, travi, ledu)	garnitura	1
30.	Mrežice za stoni tenis sa zatezačima	garnitura	2
31.	Reketi za stoni tenis	kom.	8
B. OPREMA ZA OTVORENI SPORTSKI TEREN			
1.	Vrata za rukomet, usadna	kom.	2
2.	Koševi s konstrukcijom, fiksni	kom.	2
3.	Stalci za odbojku sa zatezačima ili usadni i mrežom s čeličnom žicom	garnitura	1
4.	Stalci za tenis sa zatezačima ili usadni i mrežom s čeličnom žicom	kom.	1
5.	Jama za skok udalj	kom.	1
6.	Segmenti za bacanje kugle	kom.	1
INSTRUMENTI ZA MJERENJE REZULTATA			
1.	Karton (knjižica) tjelesnog razvoja učenika, mali i veliki	kom. za 1 uč	1
2.	Antropometar	kom.	1
3.	Kaliper	kom.	1
4.	Dinamometar	kom.	1
5.	Vaga	kom.	1
6.	Taping-ploča	kom.	1
7.	Centimetarska traka	kom.	1
8.	Metodologija rada	kom.	1
9.	Kriterijske tablice	kom.	1
Ostala sredstva			
1.	Dijafilmovi - Lična higijena - Pravilno držanje tijela	kom. kom.	1 1
2.	Kinogrami - Higijena ishrane - Higijena odmora - Higijena tjelesnog vježbanja	kom. kom. kom.	1 1 1
3.	Videorikorder i TV	kom.	1
Ostala sredstva (pribor)			
1.	Radno odijelo i obuća za nastavnika	kom pl.	1
2.	Smučarska oprema nastavnika	kom pl.	1
3.	Pribor za obuku u plivanju	kom pl.	1
4.	Komputer	kom pl.	1
5.	Krede u boji	kom pl.	1
6.	Prva pomoć	kom pl.	2
PREPORUČUJE SE:			
1.	Razboj	kom.	1
2.	Rugovi	kom.	1
3.	Konj s hvataljkama	kom.	1
4.	Visoka greda	kom.	1

5.	CD/MP3 player za obradu nastavnih jedinica: ples, motivaciona muzika uz vježbe i sl.	kom	1
6.	Skije za školu skijanja sa pratećom opremom	kom	30

15.2.13. MUZIČKA/GLAZBENA KULTURA

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet s pretkabinetom i ostavom za štampani materijal i instrumente.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jed mjere	količina
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1.	Štampani notni primjeri za izvođenje muzike pjevanjem i sviranjem prema NP	zbirka	1
2.	Zbirka tema poznatih djela domaćih i stranih autora prema nastavnom programu	zbirka	1
3.	Zbirka sevdalinki, gradskih pjesama	zbirka	1
4.	Muzička literatura za dječije horove, vokalne sastave, instrumentalne ansamble i orkestre	zbirka	6
B. STATIČKI VIZUELNI MATERIJAL			
1.	Fotografija većeg formata istaknutih kompozitora i poznatih interpretatora - domaćih i stranih	kompl.	1
2.	Fotografije ili slajdovi instrumenata simfonijskog orkestra i tradicionalnih narodnih instrumenata u Bosni i Hercegovini	kompl.	1
3.	Fotografije ili slajdovi orkestara i horova, vokalnih i instrumentalnih ansambala	kompl.	1
4.	Zidne slike ljestvica	kompl.	10
5.	Grafofolije za osnove muzičke pismenosti	serija	0
C. ZVUČNI MATERIJAL			
1.	CD-ovi sa snimljenim djelima prema nastavnom programu	kompl.	2
2.	Odlomci iz poznatih opera, solo i horske pjesme za upoznavanje svih pjevačkih glasova i vrsta horova	kompl.	1
3.	Zvučni snimci instrumenata simfonijskog orkestra u solističkoj funkciji i u manjim kamernim ansablama	kompl.	1
4.	Zvučne reprodukcije tradicionalnog narodnog pjevanja i sviranja iz svih krajeva Bosne i Hercegovine i primjeri novokomponirane narodne muzike	kompl.	1
5.	CD-ovi sa snimljenim prigodnim kompozicijama za praznike i svečanosti	kompl.	1
D. POKRETNi VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Filmovi iz života poznatih kompozitora i izvođača	kom.	8-10
2.	CD-ovi s horskom muzikom (dječiji, ženski, muški i mješovitii hor)	kompl.	1
3.	CD-ovi s orkestralnom muzikom		

	(gudački, duvački, simfonijski, narodni, zabavni)	kompl.	1
4.	CD-ovi sa solističkom vokalnog muzikom (sopran, alt, tenor, bas)	kompl.	1
5.	CD-ovi solističke instrumentalne muzike (violina, violončelo, kontrabas, flauta, klavir, klavičembalo, orgulje, gitara, harmonika, saksofon), kamernih ansambala, (klavirski trio, kvartet i kvintet, gudački kvartet i kvintet, duvački kvartet i kvintet)	kompl.	1
6.	CD-ovi sa snimcima tradicionalnog narodnog pjevanja i sviranja u Bosni i Hercegovini i vrijednih primjera novokomponirane narodne muzike	kompl.	1
7.	CD-ovi sa snimcima narodnih igara iz Bosne i Hercegovine	kompl.	1
8.	CD-ovi s odlomcima iz opera: Figarova ženidba (V.A. Mozarta), Seviljski brijač (D. Rosini), Trubadur, Nabuko, Aida (D. Verdi), Karmen (Ž. Bize), Prodana nevjesta (B. Smetana), Faust, (Š. Guno), N. Š. Zrinski (I. Zajc), Ero s onoga svijeta (J. Gotovac)	kompl.	1
9.	CD-ovi s odlomcima iz baleta: Labudovo jezero, Ščelkunčik (P.I. Čajkovski), Kopelija (L.de Lib), Ohridska legenda (S. Hristić), Derviš i smrt (V. Komadina), Đavo u selu (F. Lotka)	kompl.	1
E. PROGRAMIRANI MATERIJAL			
1.	Programi: - za savladavanje osnova muzičke teorije i solfeda i - za demonstriranje zvučnosti različitih muzičkih instrumenata, ljudskih glasova i stilskih pravaca u muzici	kompl.	1
F. MUZIČKI INSTRUMENTI I APARATI			
1.	Klavir (pijanino)	kom.	1
2.	Sintesajzer	kom.	1
3.	Harmonika, 80 basova	kom.	1
4.	Gitara klasična	kom.	1
5.	Blok - flauta - sopran - altova - tenora - basova	kom. kom. kom. kom.	20 8 6 4
6.	Melodika	kom.	10
7.	Dječiji instrumenti (zvečka, praporc, def, trijangle, činele, štapići, doboš, čegrtaljka, kastanjeta, zvončići, metalofon, ksilofon, timpani)	kompl.	1
8.	Instrumenti za formiranje školskog orkestra (harmonikaški, mandolinški, tamburaški ili mješoviti)	kompl.	1
9.	Tradicionalni narodni instrumenti iz užeg i šireg zavičaja	kompl.	1
10.	Zvučna viljuška s rezonantnom kutijom	kom.	1
11.	Cajon	kom.	1
12.	Gitarski paket	kompl.	2

15.2.14. LIKOVNA KULTURA

PROSTOR - specijalizirana učionica - kabinet za likovnu kulturu s namještajem prilagodenim potrebama realizacije programa likovne kulture.

- pretkabinet i ostava za odlaganje dječijih radova i potrošnog materijala.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R. br.	NASTAVNA SREDSTVA	jedin. mjera	količina
A. STATIČKI VIZUELNI MATERIJAL			
FOTOGRAFIJE, REPRODUKCIJE, DIJAZOZITIVI			
1.	Fotografije većeg formata istaknutih likovnih umjetnika, domaćih i stranih	kompl.	1
2.	Reprodukcije (ili CD-ovi) svih likovnih djela predviđenih nastavnim programom	kompl.	1
3.	Fotografije ili CD-ovi prirodnih, arhitektonskih i drugih kulturno-historijskih znamenitosti u Bosni i Hercegovini	kompl.	1
4.	Reprodukcije ili CD-ovi reprezentativnih djela iz svih oblasti primijenjenih umjetnosti i dizajna	kompl.	1
5.	Reprodukcije ili CD-ovi grafičkih djela u raznim tehnikama	kompl.	1
6.	Reprodukcije ili CD-ovi vajarskih djela (razne tehnike i motivi)	kompl.	1
MODELI I DRAPERIJE			
1.	Zbirke gipsanih odljevaka reljefa, glava i figura – tipični primjeri	kompl.	1
2.	Zbirka kubusa i drugih geometrijskih tijela od jednobojnih lakih materijala (svijetlo-sivo) većeg formata	kompl.	1
3.	Zbirka grnčarskih predmeta, različitih oblika i veličina, jednobojnih i višebojnih, bez glazure i glaziranih	kompl.	1
4.	Zbirka jednobojnih i višebojnih draperija (bijelo, sivo, oker, žuto, plavo, crveno, crno)	kompl.	1
B. POKRETNI VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Filmovi iz života istaknutih likovnih umjetnika - domaćih i stranih	kom.	8-10
2.	Videofilmovi iz oblasti likovnih umjetnosti prema nastavnim programima	komplet	1
3.	Edukativni softver za interaktivnu nastavu likovne kulture koji podržava programske sadržaje	kom.	1
4.	Oprema potrebna za korištenje edukacionih softvera	kom.	1
5.	LCD televizor min. dijagonale ekrana 107cm	kom.	1
C. ALAT, PRIBOR I UREDAJI			
1.	Uzorci materijala (podloge i materijali s kojima se radi) prema programu	kolekcija	1
2.	Četkice (kistovi) za akvarel (mekane, okrugle) u tri veličine (br. 22, 6, 10)	garnitura	1
3.	Četkice (kistovi) za temperu (čvrste, pljosnate, ravne) u tri	kompl.	1

	veličine (br. 2, 6, 10)		
4.	Ploča (tabla) za miješanje grafičke boje (lesonit, polivinil)	kom.	10
5.	Gumeni valjak za grafiku	kom.	1
6.	Makaze manje (dječije, zatupljene)	kom.	10
7.	Makaze veće (dječije, zatupljene)	kom.	10
8.	Nož za rezanje papira i kartona	kom.	1
9.	Nož za rezanje polivinila	kom.	1
10.	Nožići i pera za linorez	garnitura kompleta	10
11.	Nožići i pera za drvorez	garnit. kompleta	10
12.	Stolić (stalak) za postavljanje modela (mrtve prirode)	kom.	1
13.	Paleta za slikanje (od lesonita ili plastična, garnitura od 20 komada)	garnitura	1
14.	Zidna magnetna tabla s aplikacijama (raznobojni elementi kvadratnog i kružnog oblika i sl.) za kabinet	garnitura	1
15.	Mala grafička presa (za A2 ili A3 format)	garnitura	1
16.	Keramička peć (manja za kabinet)	komada	1

15.2.15. VJERONAUKA/VJERONAUKE

PROSTOR - učionica.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R.br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1	Tematske zidne slike po programu	kompl.	1
2	Metodika nastave	kom.	1
3	Priručnici	kompl.	1
4	Udžbenici	kompl.	1
5	Stručni časopisi i ilustrovani listovi	kompl.	1
B. AUDIOVIZUELNA SREDSTVA			
1	Medijski sadržaji sa snimljenim tekstovima koje prate udžbenik	kompl.	1

3.	Priručnici	kompl.	1
4.	Udžbenici	kompl.	1
5.	Stručni časopisi i ilustrovani listovi	kompl.	1
B. AUDIOVIZUELNA SREDSTVA			
1.	Medijski sadržaji sa snimljenim tekstovima koje prate udžbenik	kompl.	1

15.2.17 GRAĐANSKO OBRAZOVANJE

PROSTOR - učionica.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R.br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
Karte, slike, šeme			
1.	Metodika nastave	kom.	1
2.	Enciklopedije	kompl.	1
3.	Leksikoni	kompl.	1
4.	Udžbenici	kompl.	1
5.	Zbirka radova - tekstova	kompl.	1
6.	Konvencija o pravima djeteta	kom.	20
7.	Ljudska prava i građanske slobode	kom.	20
8.	Mi, narod - Projekt građanin	kom.	20
9.	Vodič za nastavnike	kom.	2
10.	Časopisi i ilustrirani listovi		
11.	Priručna stručna literatura		
B. TEHNIČKA SREDSTVA			
POKRETNi VIZUELNI I AUDIOVIZUELNI MATERIJAL			
1.	Edukacioni softveri koji podržavaju programske sadržaje	kom.	1
2.	Oprema potrebna za korištenje edukacionih softvera	kom.	1
3.	TV	kom.	1
7.	Nastavni filmovi	kom.	1
9.	Upute za pravilnu upotrebu materijala	kom.	1

15.2.16. ALTERNATIVNI PREDMETI

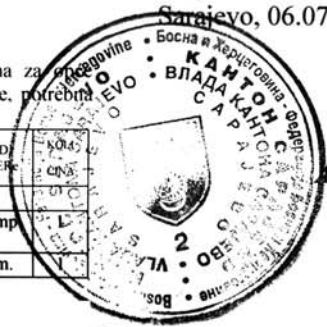
PROSTOR - učionica.

OPREMA - pored navedene u Standardima za opće normative nastavnih sredstava na nivou škole, potrebna je i posebna oprema kako slijedi:

R.br.	NASTAVNA SREDSTVA	JED. MJERE	KOLIČINA
A. ŠTAMPANI MATERIJAL			
1.	Tematske zidne slike po programu	kompl.	1
2.	Metodika nastave	kom.	1

Broj: 02-05-~~1858~~3/18

Sarajevo, 06.07.2018. godine



PREMIJER

Adem Zolj, Mr. dipl.ing.saob.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 12. tačka a) i b) Zakona o poticaju razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/15), člana 3. stav (6) Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 17/16, 30/16, 42/16 i 21/17), Godišnjeg plana provođenja programa razvoja male privrede za 2018. godinu, broj 02-05-19440-34/18 od 19.04.2018. godine i Odluke o donošenju Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Poticaj razvoju male privrede" za 2018. godinu, broj 07-04-19-20183-1/18 od 24.04.2018. godine, Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU UKUPNOG IZNOSA SREDSTAVA I VISINI SUBVENCIONIRANE KAMATNE STOPE

I

Utvrđuju se sredstva u ukupnom iznosu od 2.000.000,00 KM, sa namjenom subvencioniranja dijela kamatne stope (profitne marže) korisnicima kredita koji isti realizuju putem kreditne linije Bosna Bank International d.d. Sarajevo.

II

Ukupna vrijednost kreditne linije Bosna Bank International d.d. Sarajevo iz tačke I ove Odluke iznosi 47.800.000,00 KM.

III

Visina subvencionirane kamatne stope na kreditna sredstva iz člana I ove Odluke iznosi tri (3) p.p. (procentna poena) ugovorene kamatne stope (profitne marže).

IV

Finansijska sredstva za realizaciju predmetne Odluke planirana su u Budžetu Ministarstva privrede za 2018. godinu, na poziciji: ekonomski kod 614300, subanalitika IAN 041, FOND 047 - "Podsticaj razvoju male privrede" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17).

V

Prava i obaveze između Kantona Sarajevo - Ministarstva privrede i Bosna Bank International d.d. Sarajevo će se regulisati posebnim ugovorom o poslovnoj saradnji.

VI

Ovlašćuje se ministar Ministarstva privrede da sa Bosna Bank International d.d. Sarajevo zaključi i potpiše ugovor o poslovnoj saradnji iz tačke V ove Odluke.

VII

Za realizaciju Odluke zadužuju se Ministarstvo privrede i Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo.

VIII

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-16/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 10. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), tač. IV i V stav (2) Odluke o kriterijima za raspodjelu sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 18/09) i člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo je, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA IZ TEKUĆE REZERVE BUDŽETA KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

I

Iz Tekuće rezerve Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu, ekonomski kod 600000 odobrava se izdvajanje sredstava u iznosu 40.000 KM na razdjel 34, glava 01, potrošačka jedinica 0001 - Ministarstvo komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo, ekonomski kod 614800 - WAL001 - Novčane kazne po Rješenju Konkurencijskog vijeća BiH iz razloga obezbjeđenja nedostajućih sredstava za izvršenje Rješenja Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine broj UP-01-26-2-025-43/17 od 07.06.2018. godine, kojim je Vladi Kantona Sarajevo izrečena novčana kazna, zbog kršenja odredbi člana 4. stav (1) tačka b) i e) Zakona o konkurenciji, u visini od 150.000,00 KM koju je dužna platiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema Rješenja, uz prijetnju da će se naplata izvršiti prinudnim putem ukoliko se u navedenom roku ne izvrši uplata i uz obračun zatezne kamate.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo i Ministarstvo komunalne privrede i infrastrukture Kantona Sarajevo.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-3/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 26. i 28. stav (2) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i broj 37/14 - Ispravka) i člana 138. stav (3) Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj 26/16), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRIJEDLOG KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA DRŽAVNE SLUŽBENIKE I NAMJEŠTENIKE U ORGANIMA DRŽAVNE SLUŽBE KANTONA SARAJEVO

I

Daje se saglasnost na prijedlog Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo utvrđenog između pregovaračkog tima Vlade Kantona Sarajevo sa pregovaračkim timom Samostalnog sindikata kantonalnih državnih službenika i namještenika.

II

Ovlašćuje se Adem Zolj, premijer Kantona Sarajevo, da u ime Vlade Kantona Sarajevo potpiše Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-12/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 26. i 28. stav (3) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 25. stav 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 05.07.2018. godine, donijela sljedeće

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA, SARAJEVO"

I

Za vršioce dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo", do imenovanja Upravnog odbora, a najviše na tri (3) mjeseca, imenuju se:

1. Sanja Vlasisavljević, predsjednik
2. Hamdija Dizdar, član
3. Alma Spahić, član
4. Edin Hadžagić, član
5. Mirha Šabanović, član (ispred ustanove)

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-26858-21.5/18
05. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (3) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 25. stav 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 15. a) stav 1. alineja 4. Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove "Narodno pozorište Sarajevo" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 3/99 - Prečišćeni tekst, 33/07 i 1/13), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 05.07.2018. godine, donijela sljedeće

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "NARODNO POZORIŠTE SARAJEVO"

I

Razrješavaju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog odbora Javne ustanove "Narodno pozorište Sarajevo" prije isteka vremena na koje su imenovani zbog neusvajanja izvještaja o radu i poslovanju Javne ustanove "Narodno pozorište Sarajevo" za 2017. godinu od strane Skupštine Kantona Sarajevo i to:

1. Sanja Vlasisavljević, predsjednik
2. Amela Spahić, član
3. Hamdija Dizdar, član
4. Asja Pavlović, član
5. Lejla Bračković, član (ispred ustanove)

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-26858-21.2/18
05. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav (3) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 25. stav 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 13. a) stav 1. alineja 4. Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo". ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 3/99 - Prečišćeni tekst, 31/07 i 1/13), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 05.07.2018. godine, donijela sljedeće

RJEŠENJE

O RAZRJEŠENJU PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA, SARAJEVO"

I

Razrješavaju se dužnosti predsjednik i članovi Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo" prije isteka vremena na koje su imenovani zbog neusvajanja izvještaja o radu i poslovanju Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo" za 2017. godinu od strane Skupštine Kantona Sarajevo i to:

1. Indira Kučuk Sorguč, predsjednik
2. Jasminka Beri, v.d. člana
3. Salko Križevac, član
4. Samir Čajić, član
5. Sejda Handžić, član (ispred ustanove)

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-26858-21.3/18
05. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj, s. r.

Na osnovu člana 26. i 28. stav 3. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), člana 25. stav 2. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 12/03, 34/03 i 65/13), Vlada Kantona Sarajevo je, na 133. sjednici održanoj 05.07.2018. godine, donijela sljedeće

RJEŠENJE

O IMENOVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "NARODNO POZORIŠTE SARAJEVO"

I

Za vršioce dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Narodno pozorište Sarajevo", do imenovanja Upravnog odbora, a najviše na tri (3) mjeseca imenuju se:

1. Jasminka Beri, predsjednik
2. Elvedina Hodžić, član
3. Salko Križevac, član
4. Džino Nermin, član
5. Mediha Musliović, član (ispred ustanove)

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-26858-21.4/18
05. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj, s. r.

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 3.600 KM koja su OŠ "Osman Nakaš" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (zamjena unutrašnje stolarije).
Sredstva iz tačke 1. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0045 - OŠ "Osman Nakaš", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 3.600 KM
2. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 4.700 KM koja su OŠ "Mehmedalija Mak Dizdar" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija aktivnosti proširenja kapaciteta produženog boravka).
Sredstva iz tačke 2. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0046 - OŠ "Mehmedalija Mak Dizdar", na ekonomskim kodovima:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 2.800 KM
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 1.900 KM
3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 4.000 KM koja su OŠ "Džemaludin Čaušević" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (zamjena radijatora u fiskulturnoj sali).
4. Sredstva iz tačke 3. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0048 - OŠ "Džemaludin Čaušević", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 4.000 KM
5. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 7.425 KM koja su OŠ "Meša Selimović" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (iznos od 5.800 KM) i u skladu sa Zaključkom Općinskog načelnika na ime troškova odlaska 65 učenika III razreda škole na proljetni izlet u S.R.C.A. Ajdinovići (iznos od 1.625 KM).
Sredstva iz tačke 4. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0049 - OŠ "Meša Selimović", na ekonomskim kodovima:
613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva, funkcija 091 iznos: 325 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 5.800 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.300 KM
6. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 3.600 KM koja su OŠ "Skender Kulenović" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija aktivnosti regulacije toplotne energije, zaštite od UV zračenja, uštede energije i sigurnosti školskih učionica).
Sredstva iz tačke 5. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0052 - OŠ "Skender Kulenović", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 3.600 KM
7. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 4.000 KM koja su OŠ "Osman Nuri Hadžić" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija opremanja kabineta nastavnim sredstvima i pomagalicama).
Sredstva iz tačke 6. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0054 - OŠ "Osman Nuri Hadžić", na ekonomskom kodu:
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 4.000 KM
8. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 4.000 KM koja su OŠ "Umihana Čuvidina" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija aktivnosti poboljšanja prostornih i materijalnih uslova u školi).
Sredstva iz tačke 7. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0055 - OŠ "Umihana Čuvidina", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 4.000 KM
9. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 6.000 KM koja su OŠ "Avdo Smailović" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija aktivnosti renoviranja dačkog i nastavničkog toaleta u prizemlju objekta).
Sredstva iz tačke 8. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0056 - OŠ "Avdo Smailović", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 6.000 KM
10. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 5.000 KM koja su OŠ "Dobroševići" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom na ime unapređenja kvaliteta organizacije i izvođenja nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada sa učenicima (realizacija aktivnosti podrške izdavanja i publikacije knjiga te podrške studijskoj posjeti bratskoj školi u Turskoj).
Sredstva iz tačke 9. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0066 - OŠ "Dobroševići", na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 5.000 KM
11. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.000 KM koja su OŠ "Sokolje" doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Zaključkom na ime

- realizacije projekta "Za čišću i zdraviju životnu sredinu" u povodu obilježavanja Dana planete Zemlje.
Sredstva iz tačke 10. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0067 - OŠ "Sokolje", na ekonomskom kodu:
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 iznos: 1.000 KM
12. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 9.600 KM koja su JU Muzej Sarajeva doznačena od strane Općine Novi Grad Sarajevo u skladu sa Sporazumom u vezi realizacije projekta "Kulturno-historijsko naslijeđe na prostoru Sarajeva sa posebnim interesom za Općinu Novi Grad Sarajevo".
Sredstva iz tačke 11. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0007 - Muzej Sarajeva, na ekonomskim kodovima:
613100 - Putni troškovi, funkcija 082 iznos: 1.000 KM
613800 - Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa, funkcija 082, iznos: 2.000 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 082 iznos: 2.000 KM
614200 MHM001 - Prilozi za proučavanje Sarajeva, funkcija 082, iznos: 4.600 KM
13. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i Ministarstva kulture i sporta.
14. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-22/18

12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 300 KM koja su Drugoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o odobravanju isplate novčanih sredstava na ime novčane podrške učenicima Lejli Ibrahimović i nastavniku za odlazak na "Geografsku Balkanijadu".
Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0020 - Druga osnovna škola, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 300 KM
2. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.241 KM koja su Petoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o isplati novčanih sredstava na ime troškova realizacije dačke ekscurzije za socijalno ugrožene učenike.
Sredstva iz tačke 2. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0023 - Peta osnovna škola, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.241 KM

3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 1.505 KM koja su Šestoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o isplati novčanih sredstava na ime troškova realizacije dačke ekscurzije za socijalno ugrožene učenike (iznos od 827 KM) i u skladu sa Odlukom o odobravanju isplate novčanih sredstava za prijevoz učenika u posjetu Memorijalnom centru Srebrenica - Potočari (iznos od 678 KM).
Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0024 - Šesta osnovna škola, na ekonomskim kodovima:
613500 - Izdaci za usluge prevoza, funkcija 091 iznos: 678 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 827 KM
4. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 1.741 KM koja su Sedmoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o isplati novčanih sredstava na ime troškova realizacije dačke ekscurzije za socijalno ugrožene učenike (iznos od 1.241 KM) i u skladu sa Odlukom o odobravanju isplate novčanih sredstava na ime sufinansiranja troškova učešća na 21. Festivalu dječijeg teatra BiH u Gračanici (iznos od 500 KM).
5. Sredstva iz tačke 4. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0025 - Sedma osnovna škola, na ekonomskim kodovima:
613500 - Izdaci za usluge prevoza, funkcija 091 iznos: 500 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.241 KM
6. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 827 KM koja su Devetoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o isplati novčanih sredstava na ime troškova realizacije dačke ekscurzije za socijalno ugrožene učenike.
7. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0065 - Deveta osnovna škola, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 827 KM
8. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade.
9. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-21/18

12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.400 KM koja su OŠ "Isak Samokovlija" doznačena od strane Općine Centar Sarajevo u skladu sa Zaključkom br. 13-38-153/18 od 09.05.2018. godine u svrhu isplate sredstava za općinsko takmičenje iz kulturno-umjetničkog stvaralaštva.

- Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0007 - OŠ "Isak Samokovlija", na ekonomskim kodovima:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 700 KM
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 700 KM
2. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 1.362 KM koja su OŠ "Vladislav Skarić" doznačena od strane Općine Centar Sarajevo u skladu sa Zaključkom br. 13-14-2460/18 od 28.05.2018. godine na ime troškova nabavke i postavljanja LED rasvjete za jednu učionicu (iznos od 454 KM) i u skladu sa Zaključkom br. 13-14-4654/18 od 03.04.2018. godine za organizaciju XIX smotre naučno-tehničkog stvaralaštva (iznos od 908 KM). Sredstva iz tačke 2. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0008 - OŠ "Vladislav Skarić", na ekonomskim kodovima:
613400 - Nabavka materijala, funkcija 091 iznos: 838 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 454 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 70 KM
3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 2.000 KM koja su JU Srednja poslovno-komercijalna i trgovačka škola doznačena od strane Općine Centar Sarajevo u skladu sa Sporazumom o realizaciji finansijske pomoći za odlazak na ekskurziju u 2018. godini. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0029 - JU Srednja poslovno-komercijalna i trgovačka škola, na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 092 iznos: 2.000 KM
4. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od inostranih vlada 731111) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 13.912 KM koja su JU Biblioteka Sarajeva doznačena od strane Američke ambasade (Office of Public Affairs - OPA) u skladu sa Aktom br. 10-812/18 od 04.06.2018. godine za realizaciju projekta koji zajedno organizuju Američka ambasada i JU Biblioteka Sarajeva. Sredstva iz tačke 4. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0011 - JU Biblioteka Sarajeva, na ekonomskim kodovima:
613300 - Izdaci za komunalne usluge, funkcija 082 iznos: 1.675 KM
613400 - Nabavka materijala, funkcija 082 iznos: 1.002 KM
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 082 iznos: 2.515 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 082 iznos: 4.695 KM
821300 - Nabavka opreme, funkcija 082 iznos: 4.025 KM
5. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 5.000 KM koja su JU Muzej "Alija Izetbegović" doznačena od strane Općine Centar Sarajevo u skladu sa Protokolom o realizaciji sredstava br. 13-14-4347/18 od 01.06.2018. godine za podršku planiranih projekata. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0014 - JU Muzej "Alija Izetbegović", na ekonomskim kodovima:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 082 iznos: 2.500 KM
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 082 iznos: 2.500 KM
6. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od gradova 732115) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 30.000 KM koja su JU Muzej "Alija Izetbegović" doznačena od strane Grada Sarajeva u skladu sa Ugovorom o realizaciji sredstava iz Budžeta Grada Sarajeva na ime sufinansiranja projekta iluminacije objekta JU Muzej "Alija Izetbegović". Sredstva iz tačke 6. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0014 - JU Muzej "Alija Izetbegović", na ekonomskom kodu:
613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 082 iznos: 30.000 KM
7. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i Ministarstva kulture i sporta.
8. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-20/18

12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH DONACIJA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (donacije od fizičkih lica 733111) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.622 KM, koja su Trećoj osnovnoj školi doznačena od strane predstavnika Vijeća roditelja za nabavku školske lektire. Sredstva iz tačke 1. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0021 - Treća osnovna škola, na ekonomskom kodu:
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 1.622 KM
2. Odobrava se unos sredstava (donacije od fizičkih lica 733111) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 700 KM, koja su OŠ "Čengić Vila I" doznačena od strane Mirsade Mišeljić za realizaciju aktivnosti u školi. Pomenuta donacija će biti iskorištena za nabavku lektire u školsku biblioteku. Sredstva iz tačke 2. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0028 - OŠ "Čengić Vila I", na ekonomskom kodu:
821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 700 KM
3. Odobrava se unos sredstava (donacije od pravnih lica 733112) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 2.130 KM, koja su JU Centar "Vladimir Nazor" doznačena od strane dm drogerie markt d.o.o. Sarajevo za realizaciju projekta u okviru dm inicijative (ZAJEDNO) za zdrav život pod nazivom "Zdrav način života i socijalna inkluzija kroz sport". Sredstva iz tačke 3. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0037 - JU Centar "Vladimir Nazor", na ekonomskom kodu:
613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 2.130 KM
4. Odobrava se unos sredstava (donacije od pravnih lica 733112) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 495 KM, koja su JU Srednjoškolski centar Vogošća doznačena od strane Udruženja Pokret "Majke enklave Srebrenica i Žepa" na ime troškova ekskurzije za učenike završnih razreda škole. Sredstva iz tačke 4. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0030 - JU Srednjoškolski centar Vogošća, na ekonomskom kodu:

- 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 092 iznos: 495 KM
5. Odobrava se unos sredstava (donacije od pravnih lica 733112) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.000 KM, koja su JU Sarajevska filharmonija doznačena od strane Tuzlafarm d.o.o. za podršku u radu ustanove. Sredstva iz tačke 5. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 22, glava 02, potrošačka jedinica 0002 - JU Sarajevska filharmonija, na ekonomskom kodu: 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 082 iznos: 1.000 KM
6. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po nalogu Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade i Ministarstva kulture i sporta.
7. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-19/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH VLASTITIH PRIHODA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (vlastiti prihodi 722631) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu, koja su ostvarena u Četvrtoj osnovnoj školi iznad planiranih sredstava u ukupnom iznosu od 3.575 KM. Sredstva iz tačke 1. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0022 - Četvrta osnovna škola, na ekonomskim kodovima: 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.500 KM 821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 2.075 KM
2. Odobrava se unos sredstava (vlastiti prihodi 722631) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu, koja su ostvarena u Osnovnoj muzičkoj školi "Mladen Pozajić" iznad planiranih sredstava u ukupnom iznosu od 3.525 KM.
3. Sredstva iz tačke 2. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0063 - Osnovna muzička škola "Mladen Pozajić", na ekonomskim kodovima: 613300 - Izdaci za komunalne usluge, funkcija 091 iznos: 525 KM 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.000 KM 821300 - Nabavka opreme, funkcija 091 iznos: 2.000 KM
4. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po nalogu Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade.
5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-18/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 14. stav (3) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/17) i člana 26. i člana 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - Novi prečišćeni tekst i 37/14 - Ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

O UNOSU UPLAĆENIH TRANSFERA U BUDŽET KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU

1. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 4.000 KM koja su OŠ "Srednje" doznačena od strane Općine Ilijaš u skladu sa Ugovorom o odobravanju finansijskih sredstava na ime sufinansiranja troškova prevoza za realizaciju projekta Škola plivanja za učenike četvrtih razreda. Sredstva iz tačke 1. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0006 - OŠ "Srednje", na ekonomskom kodu: 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 4.000 KM
2. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.454 KM koja su OŠ "Hasan Kikić" doznačena od strane Općine Centar Sarajevo u skladu sa Zaključcima br. 13-14-2423-18 od 31.05.2018. godine i 13-14-2460/18 od 28.05.2018. godine za izvođenja radova na proširenju učionica i postavljanja LED rasvjete za jednu učionicu. Transferi od Općine Centar Sarajevo su doznačeni u iznosu od 6.454 KM, ali se proširenje Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu vrši na iznos od 1.454 jer je iznos od 5.000 KM planiran na budžetskoj organizaciji 21020009 - OŠ "Hasan Kikić". Sredstva iz tačke 2. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0009 - OŠ "Hasan Kikić", na ekonomskom kodu: 613700 - Izdaci za tekuće održavanje, funkcija 091 iznos: 1.454 KM
3. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.450 KM koja su Trećoj osnovnoj školi doznačena od strane Općine Ilidža u skladu sa Odlukom o odobravanju isplate novčanih sredstava kao finansijsku potporu organizacije uzvratne posjete nastavnika i učenika bratske škole iz Istanbula. Sredstva iz tačke 3. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0021 - Treća osnovna škola, na ekonomskom kodu: 613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva, funkcija 091 iznos: 1.450 KM
4. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.500 KM koja su Osnovnoj muzičkoj i baletskoj školi Novo Sarajevo doznačena od strane Općine Ilijaš u skladu sa Sporazumom o namjenskom korištenju sredstava za sufinansiranje režijskih troškova (grijanje, struja, voda, održavanje zajedničkih dijelova ugrade i dr.) područnog odjeljenja škole u Ilijašu.
5. Sredstva iz tačke 4. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0036 - Osnovna muzička i baletska škola Novo Sarajevo, na ekonomskom kodu: 613600 - Unajmljivanje imovine i opreme, funkcija 091 iznos: 1.500 KM
6. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 1.268 KM koja su OŠ "Mirsad Prnjavorac" doznačena od strane Općine Vogošća u skladu sa Aktom br. 03-38-sl/I 8 od 25.05.2018. godine na ime troškova boravka nastavnika iz Turske u prijateljskoj posjeti školi. Sredstva iz tačke 5. ovog Zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 02, potrošačka jedinica 0039 - OŠ "Mirsad Prnjavorac", na ekonomskom kodu: 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge, funkcija 091 iznos: 1.268 KM
7. Odobrava se unos sredstava (primljeni tekući transferi od općine 732116) u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 10.000 KM koja su JU Srednjoškolski centar

"Nedžad Ibrišimović" Ilijaš doznačena od strane Općine Ilijaš u skladu sa Ugovorom o međusobnim pravima, obavezama i odgovornosti na ime sufinansiranja nabavke opreme za ozvučenje multimedijalne sale i umrežavanje računara putem Wi-Fi mreže.

8. Sredstva iz tačke 6. ovog zaključka evidentirat će se u razdjelu 21, glava 03, potrošačka jedinica 0032 - JU Srednjoškolski centar "Nedžad Ibrišimović" Ilijaš, na ekonomskom kodu: 821300 - Nabavka opreme, funkcija 092 iznos: 10.000 KM
9. Ministarstvo finansija će evidentirati i proknjižiti uplaćena sredstva i izvršiti plaćanje po naredbi Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade.
10. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-05-27594-17/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 36/14 - novi prečišćeni tekst i 37/14 - ispravka), Vlada Kantona Sarajevo, na 134. sjednici održanoj 12.07.2018. godine, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Daje se saglasnost KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo za raspisivanje javnog konkursa/oglasa za prijem u radni odnos 2 (dva) radnika na neodređeno vrijeme, za sljedeća radna mjesta, i to:
 - Vodeći referent za nabavku, VSS ili Master - 1 izvršilac
 - Stručni saradnik za nabavku, VSS ili Bachelor - 1 izvršilac
2. Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Ministarstvo komunalne privrede i infrastrukture i KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo.

Broj 02-05-27594-9/18
12. jula 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Adem Zolj

Ministarstvo saobraćaja

Na osnovu člana 7. Uredbe o subvencioniranju troškova prevoza u javnom gradskom saobraćaju na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 36/06 i 08/17), i Zaključka Vlade Kantona Sarajevo broj 02-05-27408-1/18 od 09.07.2018. godine, ministar saobraćaja Kantona Sarajevo donosi

UPUTSTVO

O IZMJENI I DOPUNI UPUTSTVA O PRIMJENI UREDBE O SUBVENCIONIRANJU TROŠKOVA PREVOZA U JAVNOM GRADSKOM SAOBRAĆAJU NA PODRUČJU KANTONA SARAJEVO

I

(Izmjena tačke III)

U Uputstvu o primjeni Uredbe o subvencioniranju troškova prevoza u javnom gradskom saobraćaju na području Kantona Sarajevo, broj 04-14-1148/14 od 31.07.2014. godine, u tački III stav 1. alineje 1 i 2 mijenjaju se i glase:

- za lica sa visinom penzije od **0 - 348,06 KM** subvencija iznosi **14 KM**,
- za lica sa visinom penzije od **348,07 - 350,00 KM** subvencija iznosi **10 KM**, a lično učešće **4 KM** mjesečno."

II

(Dopuna tačke III)

U tački III. iza stava 1. dodaje se novi stav 2. koji glasi:

"U alinejama 3, 4, 5. i 6. stava 1. ove tačke prilikom svrstavanja visine penzije u pojedini propisani raspon visine penzije, izvršiti zaokruživanje iznosa penzije na sljedeći način:

za iznose od XX0,01 KM do XX0,49 KM zaokružiti na iznos XX0,00 KM.

za iznose od XX0,50 KM do XX0,99 KM zaokružiti na iznos XX1,00 KM."

Dosadašnji stav 2. postaje stav 3.

III

(Stupanje na snagu)

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 04-14-27121/18
09. jula 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Dr. sc. **Mujo Fišo**, s. r.

Ministarstvo finansija

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu JU Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA JU BOSANSKI KULTURNI CENTAR KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 4.000,00 KM u razdjelu 22020015 JU Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo i to:

Raz.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitika	Posrednik	OPIS	Iznos
22	02	0015				JU BOSANSKI KULTURNI CENTAR KANTONA	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
22	02	0015	61300		082F	Ugovorene i druge posebne usluge	4.000,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
22	02	0015	61300		082F	Isdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platioznog prometa	4.000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-25081/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu Pozorišta mladih Sarajevo, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA POZORIŠTE MLADIH SARAJEVO

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 20.500,00 KM u razdjelu 22020003 Pozorište mladih Sarajevo i to:

Raz.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos
22	02	0003				POZORNI SLABHI	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
22	02	0003	61300	MDK002	0878	Površna naknada za podstiranje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	2.000,00
22	02	0003	82100		0878	Rekonstrukcija i investiciono održavanje	12.900,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
22	02	0003	61300		0878	Ugovorne i druge poslovice usluge	14.500,00
						Sa ekonomskog koda (klastični prihodi)	
22	02	0003	61300		0878	Isplati za usluge privoza i gornja	3.500,00
22	02	0003	61370		0878	Isplati za tekove održava stite	1.000,00
22	02	0003	82100		0878	Nabavka opreme	1.900,00
						Na ekonomski kod (klastični prihodi)	
22	02	0003	61300		0878	Ugovorne i druge poslovice usluge	6.000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-26477/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu Ministarstva zdravstva, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA MINISTARSTVO ZDRAVSTVA

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 355.400,00 KM u razdjelu 20010001 Ministarstva zdravstva, i to:

Raz.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos
20	01	0001				MINISTARSTVO ZDRAVSTVA KANTONA	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
20	01	0001	61400	KAN076	075F	Podrška organizaciji naučno istraživačkih skupova	5.400,00
20	01	0001	61500	KAU044	075F	Vanjsko uređenje Doma zdravlja Kumrovec	350.000,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
20	01	0001	61400	KAN078	075F	Edukacije za mlavoženike i ovlaštene doktore medicine iz oblasti mtvoženstva	5.400,00
20	01	0001	61500	KAU046	075F	Rekonstrukcija objekta Doma zdravlja Kumrovec	350.000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-26294/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu Kantonalnog Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 6.700,00 KM u razdjelu 22020008 Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i to:

Raz.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos
22	02	0008				KANTONALNI ZAVOD ZA ZAŠTITU KULTURNO-HISTORIJSKOG I PRIRODNOG NASLIJEĐA SARAJEVO	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
22	02	0008	61300		052F	Unagrijavanje i opreme	6.700,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
22	02	0008	61275	MI 0004	052F	Opremanje zbog odlučka u penziji	6.700,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-25309/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu Stručne službe za zajedničke poslove Kantona Sarajevo, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA STRUČNA SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 50.000,00 KM u razdjelu 24010001 Stručna služba za zajedničke poslove i to:

Raz.	Glava	Potr. jed.	Ekonom. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Iznos
24	01	0001				STRUČNA SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE	
						Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
24	01	0001	82100	OAX011	013F	Rekonstrukcija i investiciono održavanje - Sanacija štete uzrokovane požarom	50.000,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
24	01	0001	821300		013F	Nabavka opreme	44.000,00
24	01	0001	821300	OAX010	013F	Nabavka opreme - Sanacija štete uzrokovane požarom	6.000,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-25817/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo, Ministar finansija donosi sljedeću

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA ZAVOD ZA IZGRADNJU KANTONA SARAJEVO

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 560.862,00 KM u razdjelu 26010001 Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo i to:

Red.	Glava	Pod. jed.	Ekonom. kod	Sub-ekonom. kod	Poslovanje	OPIS	Iznos	
26	01	0001				ZAVOD ZA IZJEDINJENJE KANTONA SARAJEVO Sa ekonomskog koda (vanjerska sredstva)		
26	01	0001	2000000	02100	RAN001	0440	Nabavka sredstava - Plaćanje imovinsko-pravnih poslova i dostavljanje usluga - Posredstvo naknada za legalizaciju građevinskih objekata bez odobrenja i građevina privremenog karaktera. Razgraničenja 100	560.862,00
						Na ekonomski kod (vanjerska sredstva)		
26	01	0001	2000000	04400	RAN001	0440	Drugi fiskalni rashodi - Plaćanje poprečno uplatenih sredstava	20.000,00
26	01	0001	2000000	02150	RAN001	0440	Nabavka stalnih sredstava u obliku novca - Projektovanje - Posredstvo naknada za legalizaciju građevinskih objekata bez odobrenja i građevina privremenog karaktera. Razgraničenja 100	62.500,00
26	01	0001	2000000	02160	RAN012	0440	Nabavka stalnih sredstava u obliku novca - Projektovanje - Posredstvo naknada za legalizaciju građevinskih objekata bez odobrenja i građevina privremenog karaktera. Razgraničenja 100	478.362,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-25378/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

Na osnovu člana 17. stav (1) Zakona o izvršavanju Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 51/17 i 28/18), po zahtjevu KJU "Disciplinski centar za maloljetnike", Ministar finansija donosi slijedeću

ODLUKU O PRERASPODJELI SREDSTAVA U BUDŽETU KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU ZA BUDŽETSKOG KORISNIKA KJU "DISCIPLINSKI CENTAR ZA MALOLJETNIKE"

1. Odobrava se preraspodjela sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu u iznosu 1.240,00 KM u razdjelu 23060001 KJU "Disciplinski centar za maloljetnike" i to:

Red.	Glava	Pod. jed.	Ekonom. kod	Sub-ekonom. kod	Poslovanje	OPIS	Iznos
23	06	0001				KANTONALNA JAVNA USTANOVA - DISCIPLINSKI CENTAR ZA MALOLJETNIKE Sa ekonomskog koda (budžetska sredstva)	
23	06	0001	613700		107F	Isplaci za tokuće održavanje	1.240,00
						Na ekonomski kod (budžetska sredstva)	
23	06	0001	613800		107F	Isplaci za usluge prevoza i gostinje	1.000,00
23	06	0001	613800		107F	Isplaci za osiguranje, bankarskih usluga i usluga platnog prometa	240,00

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 08-14-24361/18
29. juna 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Prof. dr. **Jasmin Halebić**, s. r.

GRAD SARAJEVO

Gradsko vijeće

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 4. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici održanoj 27.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU ČLANOVA RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA GRADA SARAJEVA

Član 1.

1. Srđan Srdić, razrješava se dužnosti člana Komisije za pitanja mladih Gradskog vijeća Grada Sarajeva.
2. Melča Đidelića, razrješava se dužnosti članice Odbora za javne službe, infrastrukturu i javni saobraćaj.
3. Amir Vrca, razrješava se dužnosti člana Etičkog vijeća.
4. Selma Dizdarević, razrješava se dužnosti članice Komisije za ljudska prava i slobode.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-788/18
27. juna 2018. godine

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 4. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici održanoj 27.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZBORU ČLANOVA RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA GRADA SARAJEVA

Član 1.

1. Sanela Halać, bira se za člana Komisije za pitanja mladih Gradskog vijeća Grada Sarajeva.
2. Suad Pita, bira se za člana Odbora za javne službe, infrastrukturu i javni saobraćaj.
3. Adi Mirojević, bira se za člana Etičkog vijeća.
4. Amir Vrca, bira se za člana Komisije za ljudska prava i slobode.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-789/18
27. juna 2018. godine

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), te člana 6. Odluke o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/08, 3/10 i 29/12), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU**O SUFINANSIRANJU KULTURNE MANIFESTACIJE
OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SARAJEVO****9. "BALET-FEST SARAJEVO" 2018.**

Član 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Sarajeva učestvuje u sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo, 9. "Balet-fest Sarajevo" 2018, koja će se održati u periodu od 19.09. - 27.09.2018. godine, uz finansijske obaveze Grada Sarajeva, u ukupnom iznosu od 12.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. Odluke namjenski se usmjeravaju za sufinansiranje troškova organizacije manifestacije.

Član 3.

Sredstva se odobravaju iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), sa pozicije 614100: Tekući grantovi drugim nivoima: Projekti u oblasti kulture: Primjena Odluke o finansiranju kulturnih manifestacija od interesa za grad.

Član 4.

Gradonačelnik Grada Sarajeva će sa organizatorom manifestacije zaključiti poseban Ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se gradonačelnik Grada Sarajeva.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-794/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), te člana 6. Odluke o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/08, 3/10 i 29/12), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU**O SUFINANSIRANJU KULTURNE MANIFESTACIJE
OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SARAJEVO****XXXIV INTERNACIONALNI FESTIVAL SARAJEVO
"SARAJEVSKA ZIMA 2018"**

Član 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Sarajeva učestvuje u sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo, XXXIV Internacionalni festival Sarajevo "Sarajevska zima 2018", pod nazivom "Drugo lice svijeta", koja se održala u periodu od 07.02.-21.03.2018. godine, uz finansijske obaveze Grada Sarajeva, u ukupnom iznosu od 7.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. Odluke namjenski se usmjeravaju za sufinansiranje troškova organizacije Festivala.

Član 3.

Sredstva se odobravaju iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), sa pozicije 614100: Tekući grantovi drugim nivoima: Projekti u oblasti kulture: Primjena Odluke o finansiranju kulturnih manifestacija od interesa za grad.

Član 4.

Gradonačelnik Grada Sarajeva će sa organizatorom manifestacije zaključiti poseban Ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se gradonačelnik Grada Sarajeva.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-792/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), te člana 6. Odluke o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/08, 3/10 i 29/12), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU**O SUFINANSIRANJU KULTURNE MANIFESTACIJE
OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SARAJEVO****"22. JAZZ FEST SARAJEVO 2018"**

Član 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Sarajeva učestvuje u sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo, "22. Jazz Fest Sarajevo 2018", koji će se održati u periodu od 31.10. - 03.11.2018. godine, uz finansijske obaveze Grada Sarajeva, u ukupnom iznosu od 8.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. Odluke namjenski se usmjeravaju za sufinansiranje troškova organizacije Festivala.

Član 3.

Sredstva se odobravaju iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), sa pozicije 614100: Tekući grantovi drugim nivoima: Projekti u oblasti kulture: Primjena Odluke o finansiranju kulturnih manifestacija od interesa za grad.

Član 4.

Gradonačelnik Grada Sarajeva će sa organizatorom manifestacije zaključiti poseban Ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se gradonačelnik Grada Sarajeva.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-790/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), te člana 6. Odluke o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/08, 3/10 i 29/12), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU

O SUFINANSIRANJU KULTURNE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SARAJEVO "24. SARAJEVSKE VEČERI MUZIKE SVEM 2018"

Član 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Sarajeva učestvuje u sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo "24. Sarajevske večeri muzike SVEM 2018", koja je održana u periodu od 09.05. - 18.05.2018. godine, uz finansijske obaveze Grada Sarajeva, u ukupnom iznosu od 12.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. Odluke namjenski se usmjeravaju za sufinansiranje troškova organizacije manifestacije.

Član 3.

Sredstva se odobravaju iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), sa pozicije 614100: Tekući grantovi drugim nivoima: Projekti u oblasti kulture: Primjena Odluke o finansiranju kulturnih manifestacija od interesa za grad.

Član 4.

Gradonačelnik Grada Sarajeva će sa organizatorom manifestacije zaključiti poseban Ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se gradonačelnik Grada Sarajeva.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-793/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. Igor Gavrić, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), te člana 6. Odluke o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/08, 3/10 i 29/12), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU

O SUFINANSIRANJU KULTURNE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG INTERESA ZA GRAD SARAJEVO "58. INTERNACIONALNI TEATARSKI FESTIVAL MESS 2018"

Član 1.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće Grada Sarajeva učestvuje u sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo, "58. Internacionalni teatarski festival MESS 2018", koji će se održati u periodu od 30.09. - 08.10.2018. godine, uz finansijske obaveze Grada Sarajeva, u ukupnom iznosu od 11.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. Odluke namjenski se usmjeravaju za sufinansiranje troškova organizacije Festivala.

Član 3.

Sredstva se odobravaju iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), sa pozicije 614100: Tekući grantovi drugim nivoima: Projekti u oblasti kulture: Primjena Odluke o finansiranju kulturnih manifestacija od interesa za grad.

Član 4.

Gradonačelnik Grada Sarajeva će sa organizatorom manifestacije zaključiti poseban Ugovor kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

Član 5.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se gradonačelnik Grada Sarajeva.

Član 6.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-791/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. Igor Gavrić, s. r.

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. i člana 74. stav 1. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst), člana 43. Zakona o udruženjima i fondacijama F BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/02), te člana 37. stav 2. Statuta Fondacije ARS AEFI, Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici od 27.06.2018. godine, donosi

ODLUKU

O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O PRISTUPANJU OSNIVANJU FONDACIJE ARS AEFI

Član 1.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o pristupanju osnivanju Fondacije ARS AEFI ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/02).

Član 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Sarajeva da poduzme sve pravne radnje uključujući i zaključivanje pravnih poslova sa drugim suosnivačima Fondacije ARS AEFI, radi prestanka njenog rada i brisanja iz nadležnog registra.

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-801/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. Igor Gavrić, s. r.

Na osnovu člana 26. stav (1) tačka 2. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst) i člana 7. Odluke o spomenicima od značaja za Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 12/11 i 21/16), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na 17. sjednici održanoj 27.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O PODIZANJU SPOMEN OBILJEŽJA "ODRED LASTA"

Član 1.

Podiže se Spomen obilježje "Odred Lasta" (u daljem tekstu: Spomen obilježje), kao Spomen obilježje od značaja za Grad Sarajevo.

Član 2.

Spomen obilježje se podiže na parkovskoj površini na uglu ulice Patriotska liga i Bolnička, a prema idejnom rješenju koji je sastavni dio podnesene inicijative.

Član 3.

Podnosilac inicijative za postavljanje Spomen obilježja je "Udruženje veterana odreda policije za specijalne namjene Lasta".

Podnosilac inicijative će preduzeti sve aktivnosti na pribavljanju potrebnih saglasnosti i odobrenja za podizanje Spomen obilježja.

Član 4.

Finansiranje postavljanja Spomen obilježja vrši Podnosilac inicijative.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-GV-02-795/18
27. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Gradskog vijeća
Dr. **Igor Gavrić**, s. r.

Gradonačelnik

Na osnovu člana 4. i člana 5. stav 1. Pravilnika o kriterijima za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Sarajeva ("Službene novine Federacije BiH", broj 60/13), a u vezi sa članom 23. stav 1. 2. i 3., Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), gradonačelnik Grada Sarajeva donosi

ODLUKU**O ODOBRAVANJU SREDSTAVA SA POZICIJE:
TEKUĆA REZERVA**

Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva Udruženju Savez sjedeće odbojke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: "Savez sjedeće odbojke"), kao finansijska podrška za odlazak reprezentacije sjedeće odbojke u Holandiju, na Svjetsko prvenstvo.

Član 2.

Sredstva za realizaciju obaveze iz člana 1. ove Odluke odobravaju se iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18) sa pozicije: Tekuća rezerva, u ukupnom iznosu od 5.000,00 KM (slovima: pethiljada KM).

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke, Gradska služba finansija će doznačiti na račun "Saveza sjedeće odbojke", broj 161000017960046 kod Raiffeisen banke d.d. Sarajevo (svrha doznake: finansijska podrška za odlazak reprezentacije sjedeće odbojke u Holandiju, na Svjetsko prvenstvo).

Član 4.

"Savez sjedeće odbojke" se obavezuje da u roku od petnaest (15) dana, nakon utroška sredstava iz člana 2. ove Odluke, gradonačelniku Grada Sarajeva dostavi izvještaj i kompletnu dokumentaciju o namjenskom utrošku sredstava, koja su doznačena iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu i to:

- Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava;
- Pregled utroška dodijeljenih sredstava sa obrazloženjem;
- Ovjerenе kopije faktura od davaoca usluge ili dobavljača;
- Ovjerenе kopije računa o izvršenom plaćanju (bankovna uplatnica);
- Izvod banke o izvršenom plaćanju na račun komitenta.

Član 5.

Grad Sarajevo zadržava pravo da zahtijeva povrat odobrenih sredstava iz člana 2. ove Odluke, ukoliko utvrdi da "Savez sjedeće odbojke" nije namjenski utrošio ista.

Član 6.

U slučaju neispunjavanja obaveze iz člana 5. ove Odluke, Grad Sarajevo ima pravo da pokrene postupak za povrat odobrenih sredstava, pred nadležnim sudom u Sarajevu.

Član 7.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Gradska služba finansija i Gradska služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

Član 8.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/09-14-3867-2/18
05. jula 2018. godine
Sarajevo

Gradonačelnik
Mr. **Abdulah Skaka**, s. r.

Na osnovu člana 4. i člana 5. stav 1. Pravilnika o kriterijima za korištenje sredstava iz tekuće rezerve Budžeta Grada Sarajeva ("Službene novine Federacije BiH", broj 60/13), a u vezi sa članom 23. stav 1. 2. i 3., Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18), gradonačelnik Grada Sarajeva donosi

ODLUKU**O ODOBRAVANJU SREDSTAVA SA POZICIJE:
TEKUĆA REZERVA**

Član 1.

Ovom Odlukom odobravaju se novčana sredstva Udruženju Stonoteniski klub "Spin 2012" (u daljem tekstu: STK "Spin 2012"), kao finansijska podrška za nastupe stonoteniserki Džane i Selme Biogradlić na međunarodnim takmičenjima.

Član 2.

Sredstva za realizaciju obaveze iz člana 1. ove Odluke odobravaju se iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 1/18) sa pozicije: Tekuća rezerva, u ukupnom iznosu od 2.500,00 KM (slovima: dvijehiljadepetstotina KM).

Član 3.

Sredstva iz člana 2. ove Odluke, Gradska služba finansija će doznačiti na račun STK "Spin 2012", broj 1610000101230084 kod Raiffeisen banke d.d. Sarajevo (svrha doznake: finansijska podrška za nastupe stonoteniserki Džane i Selme Biogradlić na međunarodnim takmičenjima).

Član 4.

STK "Spin 2012" se obavezuje da u roku od petnaest (15) dana, nakon utroška sredstava iz člana 2. ove Odluke, gradonačelniku Grada Sarajeva dostavi izvještaj i kompletnu dokumentaciju o namjenskom utrošku sredstava, koja su doznačena iz Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu i to:

- Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava;
- Pregled utroška dodijeljenih sredstava sa obrazloženjem;
- Ovjerenе kopije faktura od davaoca usluge ili dobavljača;
- Ovjerenе kopije računa o izvršenom plaćanju (bankovna uplatnica);
- Izvod banke o izvršenom plaćanju na račun komitenta.

Član 5.

Grad Sarajevo zadržava pravo da zahtijeva povrat odobrenih sredstava iz člana 2. ove Odluke, ukoliko utvrdi da STK "Spin 2012" nije namjenski utrošio ista.

Član 6.

U slučaju neispunjavanja obaveze iz člana 5. ove Odluke, Grad Sarajevo ima pravo da pokrene postupak za povrat odobrenih sredstava, pred nadležnim sudom u Sarajevu.

Član 7.

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Gradska služba finansija i Gradska služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

Član 8.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/09-14-2331-3/18
06. jula 2018. godine
Sarajevo

Gradonačelnik
Mr. **Abdulah Skaka**, s. r.

Na osnovu člana 1. i 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 12/03, 34/03 i 65/13), člana 38. Statuta Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08 - Prečišćeni tekst) i člana 25. i 34. Zakona o ustanovama ("Službeni list R BiH", br. 6/92, 8/93 i 13/94), Gradonačelnik donosi

ODLUKU

O STANDARDIMA I KRITERIJIMA ZA IMENOVANJE NA POZICIJU PREDSEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG I NADZORNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "MUZEJ SAVREMENE UMJETNOSTI ARS AEVI SARAJEVO"

I

Ovom odlukom utvrđuju se standardi i kriteriji za imenovanje na poziciju predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Javne ustanove "Muzej savremene umjetnosti ARS AEVI Sarajevo" (u daljem tekstu: javna ustanova).

II

Za predsjednika i člana upravnog i nadzornog odbora javne ustanove može biti imenovan kandidat koji ispunjava opće i posebne uslove:

1) Opći uslovi:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine od dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- da se na njega ne odnosi član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine - da nisu pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji,
- da nije osuđivan za krivično djelo i za privredni prestup nespojiv sa dužnošću u upravnom i nadzornom odboru javne ustanove i da se protiv njega ne vodi krivični postupak,
- da nije izabran zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima

vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/08),
- da nije na funkciji u političkoj stranci.

2) Posebni uslovi

a) Posebni uslovi za Upravni odbor:

- visoka stručna sprema i najmanje pet (5) godina radnog staža,
- da nema privatni finansijski interes u javnoj ustanovi,
- da nije direktor druge javne ustanove bez obzira ko je osnivač javne ustanove,
- da nije član više od jednog upravnog ili nadzornog odbora bez obzira ko je osnivač javne ustanove.

b) Posebni uslovi za Nadzorni odbor:

- visoka stručna sprema ekonomskog ili pravnog smijera ili iz oblasti kulture i umjetnosti,
- najmanje pet (5) godina radnog staža sa visokom stručnom spremom,
- da nema privatni finansijski interes u javnoj ustanovi,
- da nije direktor druge javne ustanove bez obzira ko je osnivač javne ustanove,
- da nije član više od jednog upravnog ili nadzornog odbora bez obzira ko je osnivač javne ustanove.

III

Upravni i nadzorni odbor iz tačke I ima predsjednika i dva člana.

IV

Na osnovu ovih kriterija, gradonačelnik će objaviti javni oglas za upražnjene pozicije predsjednika i članova upravnog i nadzornog odbora u "Službenim novinama Federacije BiH" i jednom dnevnom listu koji se distribuira na teritoriji Federacije BiH.

V

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01/04-05-3828/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Gradonačelnik
Mr. Abdulah Skaka, s. r.

OPĆINA CENTAR SARAJEVO

Općinsko vijeće

Na osnovu člana 363. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 66/13 i 100/13) i člana 3. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova ("Službene novine Federacije BiH", broj 17/14), te člana 10. i 68. Statuta Općine Centar - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/04), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 26. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

O NAČINU I USLOVIMA PRODAJE STANA U VLASNIŠTVU OPĆINE CENTAR SARAJEVO

Član 1.

Predmet prodaje putem javnog nadmetanja - licitacije je stan označen kao:

- k.č. 1246/U2E26, z.k. uložak broj 15690, K.O. NOVO SARAJEVO II, nekretnina, dvosoban stan, površine 53 m², nalazi se u Sarajevu, Porodice Ribar broj 45, sprat 5, a sastoji se od 2 sobe, kuhinje i pomoćnih prostorija.

Početna prodajna cijena stana iznosi 99.929,07 KM (devedesetdevetstotina i sedamdeset i 7/100 KM).

Kapara iznosi 9.992,90 KM i polaže se najmanje 3 dana prije početka održavanja licitacije na račun broj 3386902296575219 otvoren kod UNICREDIT BANK Sarajevo, a dokaz o uplati se predaje Komisiji za provođenje licitacije prije početka javnog nadmetanja.

Rok za potpisivanje ugovora o prodaji stana između prodavca (Općine Centar) i najpovoljnijeg ponuđača (kupca) je 30 dana od dana zaključenja postupka javnog nadmetanja. Ugovor u ime Općine Centar, kao prodavca potpisat će Općinski načelnik.

Rok za predaju stana kupcu u posjed je 15 dana od dana potpisivanja ugovora o prodaji stana. Najpovoljniji ponuđač (kupac stana) obavezan je platiti i troškove postupka javne licitacije.

Član 2.

Postupak javnog nadmetanja sprovodi Komisija za provođenje licitacije, koju imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 3.

Licitacija se održava samo ako u njoj učestvuju najmanje dva učesnika.

Ako se na licitaciju javi samo jedan učesnik, Komisija može pristupiti postupku prodaje stana neposrednom pogodbom, pod uslovom da cijena ponude ne može biti niža od početne cijene

objavljene u Javnom konkursu ili donijeti odluku o određivanju termina nove licitacije koji ne može biti kraći od 30 dana.

Član 4.

Javni konkurs u skladu sa odredbama ove Odluke objavit će Općinski načelnik putem nadležne Službe u dnevnom listu "Dnevni avaz" i "Oslobođenje" najmanje 15 dana prije dana određenog za javno nadmetanje (licitaciju), kao i na web stranici "www.centar.ba", te oglasnoj ploči Općine Centar.

Pravo učešća na konkursu imaju domaća i strana fizička i pravna lica, koja u skladu sa Zakonom mogu steći pravo vlasništva.

Član 5.

Prodaja stana iz člana 1. izvršit će se ugovorom u formi notarski obrađene isprave, nakon provedenog postupka javnog nadmetanja (licitacije) u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova ("Službene novine Federacije BiH", broj 17/14).

Prije zaključenja propisanog ugovora sa učesnikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, pribavit će se mišljenje Općinskog pravobranioca u pogledu zakonitosti provedenog postupka za prodaju stana.

Član 6.

Učesnik licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija (kupac), dužan je kupoprodajnu cijenu za predmetni stan (uz umanjenje kapare) uplatiti u roku od 15 dana od dana okončanja licitacije. Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na način utvrđen prethodnim stavom smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćene kapare.

Kapara se neće vratiti ni u slučaju kada najpovoljniji ponudač odustane od date ponude, odnosno ne pristupi javnom nadmetanju - licitaciji.

Član 7.

Kupac se može uknjižiti kao vlasnik, tek nakon što izmiri sve finansijske obaveze prema Općini Centar, odnosno uplati u propisanim rokovima cjelokupnu prodajnu cijenu stana.

Član 8.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-5792/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.

Na osnovu članova 25. stav 7, 32. stav 3 i 39. stav 2., Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17), te članova 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinsko vijeće Općine Centar je, na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

**O USVAJANJU IZMJENA I DOPUNA REGULACIONOG
PLANA "PANJINA KULA-HRASTOVI"
LOKALITET BREKA**

(stambeni objekat na k.č. 1180 k.o. Sarajevo X)

Član 1.

Utvrđuje se Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka, za stambeni objekat na k.č. 1180 K.O. Sarajevo X, po skraćenom postupku (u daljem tekstu: Plan), po skraćenom postupku.

Član 2.

Plan se sastoji iz tekstualnog i grafičkog dijela.

Tekstualni dio sadrži:

- Odluka o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka, za stambeni objekat na k.č. 1180 K.O. Sarajevo X (Skraćeni postupak)
- Tekstualni dio Plana.

Grafički dio sadrži:

- Urbanizam prezentiran na odgovarajućem broju tematskih karata.
- Prateće Faze Plana prezentirane na odgovarajućem broju tematskih karata.

Član 3.

Po jedan primjerak ovjerenog Plana nalazi se na stalnom javnom uvidu i čuva se u Općini Centar Sarajevo i Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

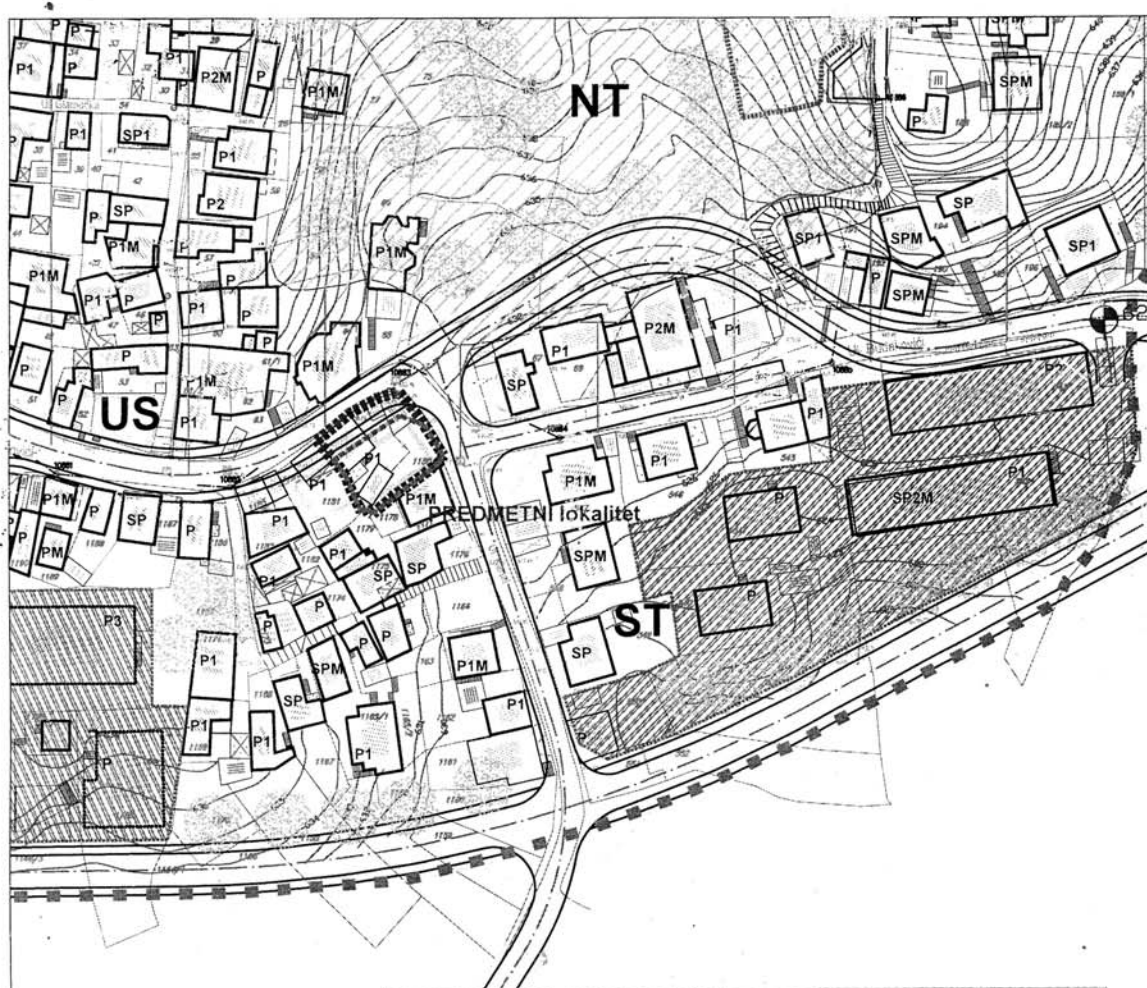
Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na Oglasnoj ploči Općine Centar, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-5796/18
28. juna 2018. godina
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.




**Odluka o pristupanju izradi izmjena i dopuna
Regulacionog plana „ Panjina kula - Hrastovi „
- stambena zgrada u ulici Budakovići
/grafički prilog uz Odluku/**


■■■■■■■■■■ GRANICA Izmjena REGULACIONOG PLANA "SPanjina kula - Hrastovi"

Izvod iz RP "Panjina kula - Hrastovi"

■ ■ ■ ■ GRANICA REGULACIONOG PLANA "Panjina kula-Hrastovi"

 POSTOJEĆI OBJEKTI

PLANIRANA GRAĐEVINSKA LINIJA
ZAMJENA GRAĐEVINSKOG FONDA

 NOVA PARCELACIJA

Na osnovu članova 25. stav 7, 32. stav 3 i 39. stav 2., Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17), te članova 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), Općinsko vijeće Općine Centar je, na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

O PROVOĐENJU IZMJENA I DOPUNA REGULACIONOG PLANA "PANJINA KULA-HRASTOVI" LOKALITET BREKA

(stambeni objekat na k.č. 1180 k.o. Sarajevo X)

Član 1.

Ovom Odlukom se propisuje način provođenja Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka, stambeni objekat na k.č. 1180 K.O. Sarajevo X po skraćenom postupku (u daljem tekstu: Plan).

Član 2.

Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka vrši se u granici parcele k.č. br. 1180 K. O. Sarajevo X, a u cilju stvaranja planskog preduvjeta za zamjenu građevinskog fonda postojećeg stambenog objekta prema slijedećim urbanističko-tehničkim uslovima:

- Planira se izgradnja kolektivnog stambenog objekta spratnosti podrum + suteran + prizemlje + 1 sprat,
- Maximalna tlocrtna površina objekta je 138,0 m²,
- Maximalna bruto građevinska površina nadzemnih etaža (SP+1) je 414,0 m², Maksimalna konstruktivna visina spratnih etaža je 280 cm (konstruktivna visina etaže se mjeri od kote gotovog poda jedne, do kote gotovog poda sljedeće etaže).
- Etažu podruma sa sjeveroistočne strane, iz ulice Kartal, povući za 1,5 m, odakle treba planirati i ulaz u garažu sa kote 631,00.
- Saobraćaj u mirovanju rješiti u okviru građevinske linije objekta (1 parking mjesto - jedna stambena jedinica).

Član 3.

Plan se sastoji iz tekstualnog dijela i grafičkih priloga sa prikazanom parcelom i građevinskom linijom planiranog objekta. Tekstualni dio i grafički prilozi Plana su sastavni dio Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 17/6, 4/9, 30/9, 20/13, 16/13).

Član 4.

Izmjena i dopuna Regulacionog plana Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka stambeni objekat na k.č. 1180 K.O. Sarajevo X, ne utiču na promjenu rješenja saobraćaja i komunalne infrastrukture (Idejno rješenje saobraćaja, Idejno rješenje hortikulture, Idejno rješenje snabdijevanja vodom i odvodnja otpadnih i oborinskih voda, Idejno rješenje toplifikacije i gasifikacije, Idejno rješenje elektroenergetike i javne rasvjete, Idejno rješenje tk mreže) koji su sastavni dio Regulacionog plana "Panjina kula-Hrastovi" lokalitet Breka ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 17/6, 4/9, 30/9, 20/13, 16/13), te nije vršena izmjena i dopuna navedenih faza.

Član 5.

Po jedan primjerak ovjerenog Plana nalazi se na stalnom javnom uvidu i čuva se u Općini Centar Sarajevo i Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na Oglasnoj ploči Općine Centar, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-5795/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.

Na osnovu čl. 27. stav 1. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17) i člana 10. Statuta Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04 - Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

O USVAJANJU IZMJENA I DOPUNA REGULACIONOG PLANA "ZETRA" - IZMJENA DIJELA TRASE BIKIKLISTIČKE STAZE

Član 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Regulacionog plana "Zetra" (u daljem tekstu: Plan).

Član 2.

Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela.

Tekstualni dio sadrži:

- Tekstualno obrazloženje Plana
- Odluku o provođenju Plana

Grafički dio sadrži:

- Urbanizam prezentiran na odgovarajućem broju tematskih karata, saobraćajno rješenje, Idejno rješenje pejzažnog oblikovanja, snabdijevanja vodom i odvodnje otpadnih i oborinskih voda, toplifikacije i gasifikacije, elektroenergetike i javne rasvjete i TK infrastrukture.

Član 3.

Po jedan primjerak ovjerenog elaborata nalazi se na stalnom javnom uvidu i čuva se u Općini Centar i Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

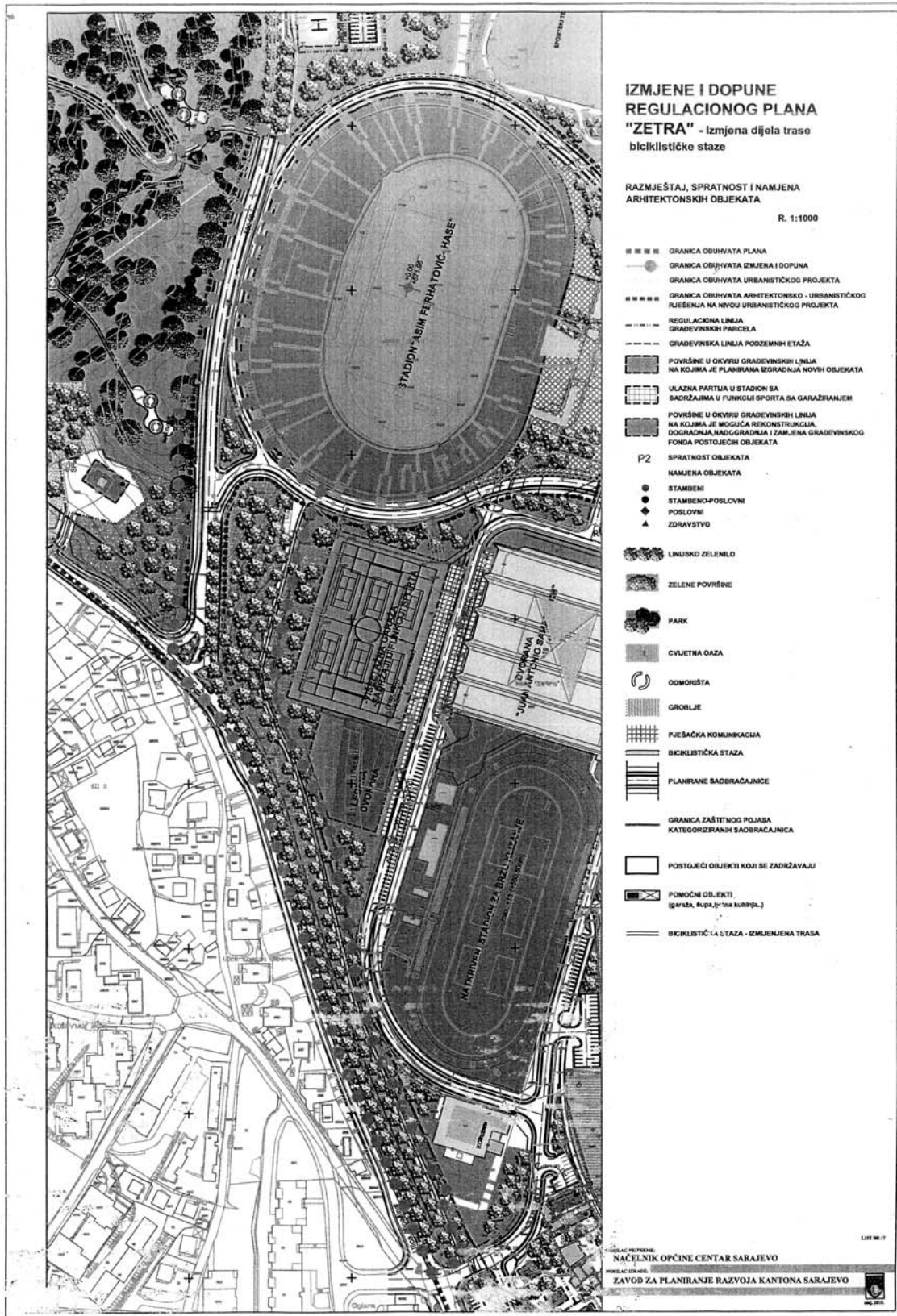
Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-5794/18
28. juna 2018. godina
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.



Na osnovu čl. 25. stav 7. Zakona o prostornom uređenju ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 24/17) i člana 10. Statuta Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04 - Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU
O PROVOĐENJU IZMJENA I DOPUNA
REGULACIONOG PLANA "ZETRA" - IZMJENA
DIJELA TRASE BICIKLISTIČKE STAZE

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se provođenje Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Zetra" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/12) po skraćenom postupku - u daljem tekstu: Plan, a odnosi se na izmjenu položaja dijela trase biciklističke staze.

Granica obuhvata Plana

Član 2.

Granica obuhvata polazi od tačke br.1 koja se nalazi na parceli k.č.,1635/1, a ima koordinate y=6533248, x=4858304, potom produžava na sjever idući putem k.č. 1635/1, i dolazi u tačku br.2 koja ima koordinate y=6533085, x=4858677, zatim nastavlja u istom pravcu idući međom parcele k.č. 1047/1 (obuhvata je) i dolazi u tačku br. 3 koja se nalazi na medi između parcela k.č. 1046/4 i 1047/1, a ima koordinate y=6533132, x=4858961. Granica obuhvata produžava na zapad, te sjever sijekući parcele k.č. 1046/4, 1046/1, 1047/1, 1043, 1575 (koordinate prelomnih tačaka: br. 4 y=6533092, x=4858978; br.5 y=6533092, x=4858986; br.6 y=6533097, x=4858986; br.7 y=6533103, x=4858989; br.8 y=6533111, x=4858999; br.9 y=6533116, x=4859002; br.10 y=6533126, x=4859002; br. 11 y=6533161, x=4858991) i dolazi u tačku br. 12 sa koordinatama y=6533169, x=4858983, a nalazi se na medi između parcela k.č. 1575 i 1042. Granica obuhvata nastavlja u pravcu juga idući međama parcela k.č.1575, 1535 (obuhvata ih) i dolazi u tačku br.13 koja ima koordinate y=6533259, x=4858346, nastavlja u istom pravcu sijekući parcele k.č. 1535 i 1540 (koordinate prelomnih tačaka: br.14 y=6533256, x=4858345; br.15 y=6533255, x=4858342) i dolazi u tačku br.16 koja ima koordinate y=6533269, x=4858312, potom se lomi na zapad idući preko parcela k.č. 1540 i 1635/1 i dolazi do tačke br.1, odnosno do mjesta odakle je opis granice počeo.

Sve gore navedene parcele se nalaze u K.O. Sarajevo VI, Općina Centar.

Opis urađen na osnovu katastarskih planova razmjera R=1:1000.

Površina obuhvata iznosi P=2,6 ha.

Izmjena položaja trase biciklističke staze

Član 3.

U okviru granice opisane u članu 2. Odluke izvršena je izmjena položaja trase biciklističke staze, i to na dionici:

- od raskrsnice ulica: Alipašina, Jukićeva i kolskog ulaza u "Zetru" do raskrsnice ulica Alipašina i Betanija, gdje je položena sa istočne strane ulice Alipašina zajedno sa trotoarom neposredno uz kolovoz, na način da se biciklistička staza na ovoj dionici premješta, paralelno, u šetnicu koja spaja ulaz u "Zetru" i Ulicu Betanija. Postojeća šetnica širine je cca 4,0 m. Izmjenama i dopunama Plana vrši se smanjenje širine predviđene za pješake sa 4,0 na 2,0 m, a u preostali prostor uvodi se biciklistička staza širine 2,0 m. Uz Ulicu Alipašina zadržava se postojeći trotoar a prostor koji je zauzimala biciklistička staza pretvara u zeleni pojas uz saobraćajnicu;
- od raskrsnice ulica Alipašina i Betanija biciklistička staza se vodi uz Ulicu Betanija sa zapadne strane do mjesta gdje se postojeća šetnica iz parka "Jezero" spaja sa Ulicom Betanija, te se pored postojeće šetnice spaja sa biciklističkom stazom u parku "Jezero".

- Izgradnja i uređenje zelenih površina vrši se na osnovu odgovarajuće detaljne tehničke dokumentacije urađene u skladu sa Idejnim rješenjem pejzažnog oblikovanja, koje je sastavni dio Plana.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar, a naknadno će biti objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-5793/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.

Na osnovu člana 363. stav (3) tačka 5. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 66/13 i 100/13), člana 33. Odluke o građevinskom zemljištu Općine Centar ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 17/15), člana 18. Odluke o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 06/06, 18/07, 18/08, 35/12 i 51/15), te čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04), u predmetu prodaje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele u svrhu legalizacije dogradnje i nadzidivanja poslovnog prostora u Ulici Danijela Ozme (između stambenih objekata broj 10 i 12), po zahtjevu Živojnović Mladena iz Sarajeva, Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 26. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

O PRODAJI NEIZGRAĐENOG GRADSKOG
GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NEPOSREDNOG
POGODBOM OZNAČENOG KAO K.Č.1587/4 IZ ZK. UL.
11277 K.O. SARAJEVO IV RADI OBLIKOVANJA
GRAĐEVINSKE PARCELE U SVRHU LEGALIZACIJE
DOGRADNJE I NADZIDIVANJA POSLOVNOG
PROSTORA

Član 1.

Općina Centar Sarajevo prodaje neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište neposrednog pogodbom, u svrhu legalizacije dogradnje i nadzidivanja poslovnog prostora u ulici Danijela Ozme (između stambenih objekata broj 10 i 12) u Sarajevu, označeno kao k.č.1587/4, po kulturi dvorište, površine 5 m², upisano u zk.ul. broj 11277 k.o. Sarajevo IV, uknjižena sa pravom vlasništva u korist Općine Centar Sarajevo, stari premjer, što po novom premjeru odgovara k.č. 1587/4, po kulturi dvorište, površine 5 m², upisano u p.l. 727, k.o. Sarajevo IV.

Član 2.

Zemljište navedeno u članu 1. ove Odluke prodaje se Živojnović Mladenu iz Sarajeva, radi oblikovanja građevinske parcele koju čine: k.č.1587/2 nastala od k.č. 1587/2, po kulturi poslovni objekat, u površini od 9 m², upisana u zk.ul. 273, k.o.Sarajevo IV, vlasništvo Živojnović (Milan) Mladena iz Sarajeva sa 1/1 i k.č. 1587/4 nastala od k.č. 1587/3, po kulturi dvorište, površine 5 m², upisano u zk.ul. broj 11277 k.o. Sarajevo IV, uknjižena sa pravom vlasništva u korist Općine Centar Sarajevo, stari premjer, što po novom premjeru odgovara k.č. 1587/2, upisana u p.l. 1175 i k.č. 1587/4, upisana u p.l. 727, obje k.o. Sarajevo IV.

Član 3.

Nepokretnost iz člana 1. ove Odluke prodaje se po cijeni od 1.200 KM/m², odnosno ukupno **6.000,00 KM** (slovima: šest hiljada konvertibilnih maraka), koju je kupac dužan uplatiti, na depozitni račun za prikupljanje javnih prihoda Općine Centar Sarajevo, otvoren kod UniCredit: banke d.d. Sarajevo, broj: **3386902296575219** (Vrsta prihoda: **722431**; Općina: **077**;

Budžetska organizacija: **0000000**; Poziv na broj: **0531832170**
prije zaključenja ugovora o prodaji.

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Centar Sarajevo da po stupanju na snagu ove Odluke sa Živojnović (Milan) Mladenom iz Sarajeva zaključi notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnina iz člana 1. ove Odluke, po prethodno pribavljenom mišljenju Općinskog Pravobranilaštva.

Sve troškove oko realizacije ovog pravnog posla snosiće kupac.

Član 5.

Naknada iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta i pogodnosti već izgrađene komunalne infrastrukture - renta, utvrdit će se u postupku izdavanja odobrenja za građenje, shodno odredbama člana 68. stav 3. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 25/03, 16/04 i 67/05), kojom je propisano da visina rente za gradsko građevinsko zemljište kod dogradnje, nadzidiivanja i izgradnje pomoćnih objekata utvrđuje se rješenjem o odobrenju za građenje.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-31-517/18
28. juna 2018. godina
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11. 07.2018. godine.

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 16. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 49/17 i 21/18), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 26. redovnoj sjednici, održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

Općinsko vijeće

Na osnovu člana 24. ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - Ispravka) i člana 26. Odluke o pravobranilaštvu Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 11/08, 37/15 i 21/18), Općinsko vijeće Hadžići na 18. sjednici održanoj 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRAVILNIK O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI PRAVBRANILAŠTVA OPĆINE HADŽIĆI

Član 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Pravobranilaštva Općine Hadžići.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6184/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 37. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i člana 24. Statuta

ODLUKU

O DODJELI U ZAKUP POSLOVNIH PROSTORIJA OPĆINE CENTAR SARAJEVO U ULICI MARŠALA TITA 54

Član 1.

Neposrednom pogodbom po osnovu prava prvenstva, dodjeljuju se u zakup na 2 (dvije) godine poslovne prostorije u ulici Maršala Tita 54, površine 172 m² Hrvatskom kulturnom društvu "Napredak" za obavljanje djelatnosti u skladu sa Odlukom o obavljanju poslovne djelatnosti u određenim ulicama na području Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/15 i 26/16), sa iznosom zakupnine od 1,00 KM/m².

Član 2.

Korisniku iz člana 1. Odluke poslovne prostorije se dodjeljuju u zakup pod uslovom obezbjeđenja bankarske garancije na iznos od 50% petogodišnjeg iznosa zakupnine ili 10 bjanko potpisanih, ovjerenih, akceptiranih mjenica udruženja sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo i dvije bjanko potpisane i akceptirane lične mjenice osnivača udruženja sa ovlaštenjem za popunjavanje izdatim u korist Općine Centar Sarajevo.

Član 3.

Na osnovu Odluke, Općinski načelnik će, sa korisnikom iz člana 1. Odluke zaključiti ugovor o zakupu poslovnih prostorija.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1263/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Karolina Karačić, s. r.

Ova odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 11.07.2018. godine.

OPĆINA HADŽIĆI

Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka), te člana 7. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu broj 01-01.2-10040/17, Općinsko vijeće Hadžići, na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA BUDŽETA OPĆINE HADŽIĆI ZA 2018. GODINU

I - OPĆI DIO

Član 1.

U Budžetu Općine Hadžići za 2018. godinu broj 01-01.2-10041/2017 od 28.12.2017. godine član 1. ove Odluke, mijenja se i glasi:

Budžet Općine Hadžići za 2018. godinu sastoji se od:
UKUPNIH PRIHODA I PRIMITAKA..... 14.528.991,00 KM
UKUPNIH RASHODA I IZDATAKA..... 14.528.991,00 KM
Od čega je raspoređeno za utvrđene
namjene..... 14.408.991,00 KM
Tekuću budžetsku rezerva..... 120.000,00 KM

Član 2.

U članu 2. tabela Bilans prihoda i izdataka za period 01.01. do 31.12.2018. godine mijenja se i glasi:

PRIHODI ZA 2018. GODINU

Ekonom. kod	VRSTA PRIHODA	Fond	Funkcija	Plan za	Korekcija	Prijedlog
				2018. godinu		izmjena
1	2	3	4	5	6	7
71	POREZNI PRIHODI			6.389.520,00	-1.099.146,00	5.290.374,00
711100	Porez na dobit pojedinca			4.000,00	0,00	4.000,00
711112	Porez na dobit od poljop.djelatnosti	011		2.000,00		2.000,00
711115	Porez na prihod od imovine i im. prava	011		2.000,00		2.000,00
714100	Porez na imovinu			1.488.350,00	0,00	1.488.350,00
714111	Porez na imovinu od fiz.lica	011		68.000,00		68.000,00
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	011		85.000,00		85.000,00
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	011		120.000,00		120.000,00
714121	Porez na nasljeđe i darove	011		20.000,00		20.000,00
714131	Porez na promet nepok. fizičkih lica	011		290.760,00		290.760,00
714132	Porez na promet nepok. pravnih lica	011		904.590,00		904.590,00
716100	Porez na dohodak			49.820,00	16.700,00	66.520,00
716111	Porez na doh.fiz.lica od nesam.djelatnosti	011		40.000,00	10.000,00	50.000,00
716112	Porez na doh.fiz.lica od sam.djelatnosti	011		2.100,00	700,00	2.800,00
716113	Porez na doh. od imov.i imov.prava	011		900,00		900,00
716114	Porez na doh.fiz.lica od ulaganja u kapital	011		20,00		20,00
716115	Porez na doh.fiz.lica na dob.od nag.igara	011		500,00	2.000,00	2.500,00
716116	Porez na doh.fiz.lica od dr.sam.djelatnosti	011		3.500,00	2.000,00	5.500,00
716117	Porez na doh.fiz.lica po kon. obračunu	011		2.800,00	2.000,00	4.800,00
717100	Prihodi od indirektnih poreza			4.840.550,00	-1.117.846,00	3.722.704,00
717131	Prihodi od indirektnih poreza	011		350.000,00	10.000,00	360.000,00
717141	Prihodi od ind.poreza koji prip.póinama	011		4.490.550,00	-1.127.846,00	3.362.704,00
719100	Ostali porezi			6.800,00	2.000,00	8.800,00
719114	Pos. porez na pl. za zaš.od pr.i dr.nesreća	021		2.500,00		2.500,00
719115	Pos. porez na pl. za zaš.od pr.i dr.nesreća	021		4.300,00	2.000,00	6.300,00
72	NEPOREZNI PRIHODI			2.503.780,00	499.000,00	3.002.780,00
721100	Prihodi od jav.pred.i fin.jav.institucija			160.000,00	35.000,00	195.000,00
721112	Naknada za ekspl. prirodnih resursa	011		120.000,00	35.000,00	155.000,00
721122	Prihodi od iznaj. poslovnih prostora	011		40.000,00		40.000,00
721200	Ostali prihodi od imovine			10.250,00	-2.000,00	8.250,00
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	011		6.100,00	-2.000,00	4.100,00
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	021		150,00		150,00
721227	Prihodi od zak.kor.spor.priv.lov.	011		2.000,00		2.000,00
721239	Prihodi od prodaje stalnih sredstava	011		2.000,00		2.000,00
722100	Administrativne takse			8.000,00	0,00	8.000,00
722133	Naknada za ovjeravanje dokumenata	011		1.000,00		1.000,00
722134	Ostale općinske naknade- vjenčanja	011		7.000,00		7.000,00
722300	Komunalne takse			280.000,00	45.000,00	325.000,00
722322	Općinske kom.takse na istaknutu firmu	011		280.000,00	45.000,00	325.000,00

722400	Ostale budžetske naknade			1.625.000,00	405.000,00	2.030.000,00
722433	Naknada za uređenje grad. zemljišta i renta	011		1.300.000,00	200.000,00	1.500.000,00
722434	Naknada za koriš. grad. zem. PC Zujevina	011		5.000,00		5.000,00
722435	Naknada po osnovu prir. pogodnosti-renta	011		20.000,00	-10.000,00	10.000,00
722436	Naknada za tehnički prijem građevina	011		90.000,00	60.000,00	150.000,00
722442	Naknada za izgradnju i održ. skloništa	022		80.000,00	40.000,00	120.000,00
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	011		100.000,00	100.000,00	200.000,00
722463	Naknade za zauzimanje javne površine	011		30.000,00	15.000,00	45.000,00
722500	Posebne naknade i takse			385.030,00	16.000,00	401.030,00
722515	Naknada za koriš.pod. premjera i katastra	011		15.000,00		15.000,00
722516	Naknada za vršenje usluga prem. i katastra	011		120.000,00	-20.000,00	100.000,00
722531	Naknada za upotrebu cesta od pravnih lica	011		60.000,00		60.000,00
722532	Naknada za upotrebu cesta od građana	011		100.000,00	20.000,00	120.000,00
722581	Posebna nak. za zašt. od prir. i dr. nesreća	021		85.000,00	15.000,00	100.000,00
722582	Posebna nak. za zaš. od prir. i dr. nesreća	021		5.000,00	1.000,00	6.000,00
722584	Nak. iz funk.prem.osig.od autoood.za vatr.jed.	021		30,00		30,00
722600	Prihodi od pružanja javnih usluga			24.500,00	0,00	24.500,00
722612	Prihodi od pruž. javnih usluga	011		2.000,00		2.000,00
722613	Prihodi od pružanja usluga drugima	011		2.500,00		2.500,00
722631	Ostali prihodi	011		20.000,00		20.000,00
722700	Neplanirane uplate-prihodi			9.000,00	0,00	9.000,00
722761	Uplaćene ref. bolovanja preko 42 dana	011		9.000,00		9.000,00
723100	Novčane kazne za prekršaje			2.000,00	0,00	2.000,00
723133	Novčane kazne za prekršaje	011		2.000,00		2.000,00
591100	Višak prihoda sred.za zaš.i spaš.	021		150.000,00	127.216,00	277.216,00
591100	Višak prihoda skloništa	022		400.000,00	239.775,00	639.775,00
591100	Višak prihoda Općina	011		600.000,00	732.846,00	1.332.846,00
73	TEKUĆI GRANTOVI			35.000,00	200.000,00	235.000,00
732111	Primljeni grantovi od ostalih nivoa vlasti	011		35.000,00		35.000,00
732112	Primljeni grantovi od Federacije	011		0,00	200.000,00	200.000,00
742000	KAPITALNI GRANTOVI			1.830.000,00	1.316.000,00	3.146.000,00
742114	Kapitalni grantovi od Kantona	011		1.800.000,00	1.263.000,00	3.063.000,00
742213	Kapitalni grantovi od pojedinaca	011		30.000,00	43.000,00	73.000,00
742213	Kapitalni grant za sanaciju klizišta	021		0,00	10.000,00	10.000,00
777779	Uplate zaos. obaveza za put.iz naf.der.			15.000,00	-10.000,00	5.000,00
777779	Uplate zaostalih obaveza za puteve iz naf.der.	011		15.000,00	-10.000,00	5.000,00
81	KAPITALNI PRIMICI			600.000,00	0,00	600.000,00
811111	Primici od prodaje zemljišta	011		600.000,00		600.000,00
UKUPNO PRIHODI KLASA 7				11.923.300,00	2.005.691,00	13.928.991,00
UKUPNO PRIMICI KLASA 8				600.000,00	0,00	600.000,00
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI				12.523.300,00	2.005.691,00	14.528.991,00

RASHODI ZA 2018. GODINU

Ekonom. kod	OPIS	Fond	Funkcija	Plan za 2018. godinu	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNI RASHODI /IZDACI				12.523.300,00	2.005.691,00	14.528.991,00
TEKUĆI RASHODI				5.526.895,00	330.700,00	5.857.595,00
611000	Plaće i naknade			2.471.540,00	169.600,00	2.641.140,00
611100	Bruto plaće			2.138.940,00	164.600,00	2.303.540,00
611111	Plaće po umanj.dop.iz redovnog rada			1.476.476,00	121.000,00	1.597.476,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih			662.464,00	43.600,00	706.064,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			332.600,00	5.000,00	337.600,00
611211	Naknada za prevoz			50.600,00	-2.500,00	48.100,00
611221	Naknada za topli obrok			200.000,00	2.500,00	202.500,00
611224	Naknada za korištenje godišnjeg odmora			40.000,00	0,00	40.000,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju			12.000,00	10.000,00	22.000,00
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti			20.000,00	0,00	20.000,00
611228	Ostale naknade zaposlenicima			10.000,00	-5.000,00	5.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			225.960,00	16.100,00	242.060,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			225.960,00	16.100,00	242.060,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			1.242.915,00	121.600,00	1.364.515,00
613100	Putni troškovi			14.900,00	0,00	14.900,00
613200	Izdaci za energiju			118.000,00	8.000,00	126.000,00
613300	Izdaci za komunalne usluge			65.185,00	6.600,00	71.785,00
613400	Nabavka materijala i sitnog inventara			72.700,00	6.000,00	78.700,00
613500	Usluge prevoza i goriva			17.000,00	-3.000,00	14.000,00
613700	Tekuće investiciono održavanje			102.500,00	2.000,00	104.500,00
613800	Osiguranje i bankarske usluge			16.850,00	2.800,00	19.650,00
613900	Ugovorene usluge			598.380,00	99.200,00	697.580,00
613900	Izdaci za naknade općinskim vijeć. i komisije			188.000,00	0,00	188.000,00
613900	Izdaci za rad kom. Općin. nač. i član. štaba CZ			49.400,00	0,00	49.400,00
531121	Tekuća budžetska rezerva			120.000,00	0,00	120.000,00
614000	Tekući grantovi			1.359.400,00	23.400,00	1.382.800,00
614100	Grantovi nižim nivoima			90.000,00	7.000,00	97.000,00
614200	Grantovi pojedincima			195.000,00	0,00	195.000,00
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama			1.009.400,00	16.400,00	1.025.800,00
614800	Ostali tekući rashodi			65.000,00	0,00	65.000,00
616300	Kamata na dugoročno pozajmljivanje			107.080,00	0,00	107.080,00
	KAPITALNI RASHODI 615000			5.717.035,00	1.615.775,00	7.332.810,00
	KAPITALNI IZDACI 821000			1.279.370,00	59.216,00	1.338.586,00
	KLASA 6 UKUPNI RASHODI			11.243.930,00	1.946.475,00	13.190.405,00
	UKUPNO RASHODI/IZDACI			12.523.300,00	2.005.691,00	14.528.991,00

II- POSEBAN DIO

Član 3.

Član 3. mijenja se i glasi rashodi u budžetu općine Hadžići za 2018. godinu u iznosu od 14.528.991,00 KM se raspoređuju po korisnicima u posebnom dijelu budžeta, kako slijedi:

Stručna služba za poslove Općinskog vijeća

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018. godinu	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			71.525,00	700,00	72.225,00
611100	Bruto plaće i naknade			65.225,00	700,00	65.925,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	45.325,00		45.325,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	19.900,00	700,00	20.600,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			6.300,00	0,00	6.300,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	1.300,00		1.300,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	5.000,00		5.000,00
612100	Doprinos na teret poslodavca			6.900,00	500,00	7.400,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	6.900,00	500,00	7.400,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			190.850,00	0,00	190.850,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	100,00		100,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	2.500,00		2.500,00
613975	Izdaci za naknade općinskim vijećnicima	011	0111	188.000,00		188.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	250,00		250,00
TEKUĆI RASHODI				269.275,00	1.200,00	270.475,00
TEKUĆI GRANTOVI				180.000,00	7.000,00	187.000,00
614124	Grantovi za izbore	011	0111	90.000,00	7.000,00	97.000,00
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama			90.000,00	0,00	90.000,00
614311	Grant parlam. grupama SDA	011	0111	35.875,00		35.875,00
614311	Grant parlam. grupama SBiH	011	0111	11.625,00		11.625,00
614311	Grant parlam. grupama SDP	011	0111	9.625,00		9.625,00
614311	Grant parlam. grupama SBBBiH	011	0111	8.500,00		8.500,00
614311	Grant parlam. grupama DF	011	0111	13.875,00		13.875,00
614311	Grant parlam. grupama BPS	011	0111	10.500,00		10.500,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				449.275,00	8.200,00	457.475,00
SVEUKUPNO				449.275,00	8.200,00	457.475,00

Broj zaposlenih: 2

Služba Kabineta Općinskog načelnika

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			148.401,00	71.200,00	219.601,00
611100	Bruto plaće i naknade			134.901,00	67.000,00	201.901,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	92.301,00	57.000,00	149.301,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	42.600,00	10.000,00	52.600,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			13.500,00	4.200,00	17.700,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	2.500,00	1.500,00	4.000,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	11.000,00	2.700,00	13.700,00
612100	Doprinos na teret poslodavca			15.760,00	2.000,00	17.760,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	15.760,00	2.000,00	17.760,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			401.930,00	0,00	401.930,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	1.000,00		1.000,00
613125	Putni troškovi u inostranstvu	011	0111	10.000,00		10.000,00
613911	Usluge medija	011	0111	10.000,00		10.000,00
613914	Usluge reprezentacije	011	0111	23.050,00		23.050,00
613919	Ostali izdaci za informisanje-štampa	011	0111	8.000,00		8.000,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	1.000,00		1.000,00
613976	Ugovor o djelu	011	0111	110.000,00		110.000,00
613974	Izdaci za rad komisija	011	0111	17.000,00		17.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	550,00		550,00
613991	Ostale usluge	011	0111	101.330,00		101.330,00
531121	Tekuća budžetska rezerva	011	0111	120.000,00		120.000,00
614800	Ostali tekući rashodi			28.000,00	0,00	28.000,00
614811	Naknada za pov. više ili pog.upl.sredstava	011	0111	28.000,00		28.000,00
616300	Kamata na dugoročno pozajmljivanje			107.080,00	0,00	107.080,00
616312	Kamata na dugoročno pozajmljivanje	011	0170	7.500,00		7.500,00
616332	Kamata za kreditno zaduženje	011	0170	99.580,00		99.580,00
	TEKUĆI RASHODI			701.171,00	73.200,00	774.371,00
	TEKUĆI GRANTOVI			112.000,00	0,00	112.000,00
614311	Projekti mladih	011	0111	30.000,00		30.000,00
614311	Informisanje -Mediji	011	0830	35.000,00		35.000,00
614311	Pomoć fondaciji Patriotski fond	011	0130	40.000,00		40.000,00
614311	Ostale aktivnosti udruženja	011	0130	7.000,00		7.000,00
	U K U P N O TEKUĆI RASHODI			813.171,00	73.200,00	886.371,00
615/	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			81.500,00	0,00	81.500,00
615311	Međunarodna i međuopćinska saradnja	011	0111	45.000,00		45.000,00
615311	Projekat Serda	011	0111	6.500,00		6.500,00
615311	Pomoć vjerskim zajednicama	011	0860	30.000,00		30.000,00

823300	Otplata dugoročnog pozajmljivanja			532.800,00	0,00	532.800,00
823312	Otplata dugoročnog pozajmljivanja	011	0170	200.000,00		200.000,00
823332	Otplata dugoročnog kredita	011	0170	332.800,00		332.800,00
SVEUKUPNO				1.427.471,00	73.200,00	1.500.671,00

Broj zaposlenih: 5

Služba za opću upravu, društvene djelatnosti i zajedničke poslove

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			847.750,00	34.700,00	882.450,00
611100	Bruto plaće i naknade			676.450,00	29.700,00	706.150,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	467.150,00	19.000,00	486.150,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	209.300,00	10.700,00	220.000,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			171.300,00	5.000,00	176.300,00
611211	Naknada za prevoz	011	0111	17.300,00	-2.000,00	15.300,00
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	011	0111	72.000,00	2.000,00	74.000,00
611224	Naknada za korištenje godišnjeg odmora	011	0111	40.000,00		40.000,00
611225	Otpremnine zbog odlaska u penziju	011	0111	12.000,00	10.000,00	22.000,00
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	011	0111	20.000,00		20.000,00
611228	Ostale naknade zaposlenicima	011	0111	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			71.100,00	3.000,00	74.100,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	71.100,00	3.000,00	74.100,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			561.055,00	27.100,00	588.155,00
613115	Putni troškovi	011	0111	500,00		500,00
613211	Izdaci za električnu energiju	011	0111	81.000,00	6.000,00	87.000,00
613212	Izdaci za centralno grijanje	011	0111	37.000,00	2.000,00	39.000,00
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	011	0111	8.600,00	2.000,00	10.600,00
613311	Izdaci za PTT usluge	011	0111	51.485,00	2.500,00	53.985,00
613323	Izdaci za odvoz smeća	011	0111	3.800,00	1.500,00	5.300,00
613329	Ostale komunalne usluge	011	0111	1.300,00	600,00	1.900,00
613411	Kancelarijski materijal	011	0111	53.700,00	3.000,00	56.700,00
613416	Sitan inventar i auto gume	011	0111	7.000,00	3.000,00	10.000,00
613481	Izdaci za radnu odjeću, uniformu	011	0111	3.500,00		3.500,00
613484	Materijal za čišćenje	011	0111	5.000,00		5.000,00
613511	Izdaci za gorivo	011	0111	17.000,00	-3.000,00	14.000,00
613711	Materijal za popravku i održavanje zgrade	011	0111	2.500,00		2.500,00
613712	Materijal za pop.ku i održavanje opreme	011	0111	6.000,00		6.000,00
613713	Materijal za popravku i održavanje vozila	011	0111	1.000,00		1.000,00
613721	Usluge popravki i održavanje zgrade	011	0111	60.000,00		60.000,00

613722	Usluge popravki i održavanje opreme	011	0111	23.000,00		23.000,00
613723	Usluge popravki i održavanje vozila	011	0111	10.000,00	2.000,00	12.000,00
613813	Osiguranje i teh.pregled vozila	011	0111	13.000,00	-1.500,00	11.500,00
613814	Osiguranje zap.-kol.životno osiguranje	011	0111	0,00	4.000,00	4.000,00
613912	Usluge štampanja biltena	011	0111	5.000,00		5.000,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	1.300,00		1.300,00
613973	Izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora	011	0111	110.000,00	10.000,00	120.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	2.370,00		2.370,00
613985	Izdaci za volontere za osig.pov.na radu	011	0111	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
613998	Usluge uvođ. i održ. Iso standarda	011	0111	3.000,00		3.000,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dažbine	011	0111	39.000,00		39.000,00
TEKUĆI RASHODI				1.479.905,00	64.800,00	1.544.705,00
614200	Tekući grantovi pojedincima			120.000,00	0,00	120.000,00
614234	Isplata stipendija	011	0980	70.000,00		70.000,00
614243	Prevoz učenika	011	0980	50.000,00		50.000,00
614000	TEKUĆI GRANTOVI			625.000,00	13.000,00	638.000,00
614311	Školska takmičenja	011	0980	10.000,00		10.000,00
614311	Pomoć školama	011	0980	30.000,00		30.000,00
614311	Ostale aktivnosti -obrazovanje	011	0980	30.000,00	10.000,00	40.000,00
614311	Škola plivanja	011	0980	15.000,00	3.000,00	18.000,00
614311	KUD "Ivan planina" Tarčin	011	0860	6.000,00		6.000,00
614311	KUD "Bjelašnica" Pazarić	011	0860	6.000,00		6.000,00
614311	KUD "Igman" Hadžići	011	0860	6.000,00		6.000,00
614311	KUD "Mladi metalac" Hadžići	011	0860	6.000,00		6.000,00
614311	Obilježavanje dana općine Hadžići	011	0860	21.600,00		21.600,00
614311	Manifestacija "Hadžićko ljeto"	011	0860	25.000,00		25.000,00
614311	Ostale aktivnosti -kultura	011	0860	41.000,00		41.000,00
614311	FK "Radnik" Hadžići	011	0810	45.000,00		45.000,00
614311	KK "Bošnjak" Hadžići	011	0810	90.000,00		90.000,00
614311	RK Hadžići	011	0810	50.000,00		50.000,00
614311	SID "Igman" Hadžići	011	0810	8.000,00		8.000,00
614311	SKY klub Šavnici	011	0810	7.000,00		7.000,00
614311	ŠK "Bjelašnica" Pazarić	011	0810	10.000,00		10.000,00
614311	Udruženje Sport i rek. invalidnih lica	011	0810	2.000,00		2.000,00
614311	SRD "Zujevina" Hadžići	011	0810	2.400,00		2.400,00
614311	LD "Bjelašnica"	011	0810	2.400,00		2.400,00
614311	SK "Igman" Hadžići	011	0810	3.600,00		3.600,00
614311	KSIRC Hadžići	011	0860	80.000,00		80.000,00
614311	Nabavka čvrstog goriva za KSIRC	011	0860	20.000,00		20.000,00
614311	Suf. rada Zemaljskog muzeja i dr.kul.aktiv.	011	0860	18.000,00		18.000,00
614311	Ostale aktivnosti - sport	011	0810	90.000,00		90.000,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				2.224.905,00	77.800,00	2.302.705,00

615/821	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			80.000,00	90.000,00	170.000,00
615311	Suf.proj.poveć.ener.efikas. OŠ "Hilmi ef.Šarić	011	0980	0,00	90.000,00	90.000,00
821300	Nabavka opreme za potrebe Općine	011	0410	80.000,00		80.000,00
SVEUKUPNO				2.304.905,00	167.800,00	2.472.705,00

Broj zaposlenih: 32

Služba za privredu, finansije i inspekcijski nadzor

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			282.450,00	34.000,00	316.450,00
611100	Bruto plaće i naknade			258.350,00	31.700,00	290.050,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	181.050,00	20.000,00	201.050,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	77.300,00	11.700,00	89.000,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			24.100,00	2.300,00	26.400,00
611211	Naknada za prevoz	011	0111	3.100,00		3.100,00
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	011	0111	21.000,00	2.300,00	23.300,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			26.400,00	2.600,00	29.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	26.400,00	2.600,00	29.000,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			6.300,00	300,00	6.600,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	500,00		500,00
613822	Bankarske usluge	011	0111	3.700,00	300,00	4.000,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	1.000,00		1.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	1.100,00		1.100,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				315.150,00	36.900,00	352.050,00
615000	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			103.000,00	0,00	103.000,00
615311	Podrška poljoprivredi	011	0420	100.000,00		100.000,00
615311	Rušenje bespravno izgrađenih objekata	011	0620	3.000,00		3.000,00
SVEUKUPNO				418.150,00	36.900,00	455.050,00

Broj zaposlenih: 10

Služba za prostorno uređenje, urbanizam i gradnje

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			217.150,00	-1.500,00	215.650,00
611100	Bruto plaće i naknade			194.150,00	3.000,00	197.150,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	133.450,00	2.000,00	135.450,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	60.700,00	1.000,00	61.700,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			23.000,00	-4.500,00	18.500,00

611211	Naknade za prevoz	011	0111	5.000,00	-1.000,00	4.000,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	18.000,00	-3.500,00	14.500,00
612100	Doprinos na teret poslodavca			21.000,00	2.000,00	23.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	21.000,00	2.000,00	23.000,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			69.950,00	94.000,00	163.950,00
613115	Putni troškovi	011	0111	500,00		500,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	600,00		600,00
613976	Ugovor o djelu teh.prijem	011	0620	50.000,00	100.000,00	150.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	850,00		850,00
613991	Ostale nespomenute usluge	011	0111	18.000,00	-6.000,00	12.000,00
614800	Ostali tekući rashodi			10.000,00	0,00	10.000,00
614811	Naknada za pov. više ili pog.upl.sredstava	011	0111	10.000,00		10.000,00
615300	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			190.000,00	0,00	190.000,00
615311	Izrada provedbeno planske dokumentacije	011	0610	100.000,00		100.000,00
615311	Izrada adresnog registra	011	0610	90.000,00		90.000,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				318.100,00	94.500,00	412.600,00
SVE UKUPNO				508.100,00	94.500,00	602.600,00

Broj zaposlenih: 7

Služba za imovinsko-pravne poslove, geodetske poslove i katastar nekretnina

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018. god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			197.950,00	-2.000,00	195.950,00
611100	Bruto plaće i naknade			173.450,00	2.000,00	175.450,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	119.150,00	2.000,00	121.150,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	54.300,00		54.300,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			24.500,00	-4.000,00	20.500,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	6.500,00	-1.000,00	5.500,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	18.000,00	-3.000,00	15.000,00
612100	Doprinos na teret poslodavca			18.200,00	0,00	18.200,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	18.200,00		18.200,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			15.450,00	0,00	15.450,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	500,00		500,00
613416	Sitan inventar HTZ oprema	011	0111	3.500,00		3.500,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	700,00		700,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	750,00		750,00
613991	Ostale nespomenute usluge i dažbine	011	0111	10.000,00		10.000,00
614800	Ostali tekući rashodi			7.000,00	0,00	7.000,00
614811	Naknada za povrat više ili pog.upl.sredstava	011	0111	7.000,00		7.000,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				238.600,00	-2.000,00	236.600,00

821000	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			330.000,00	0,00	330.000,00
821111	Nabavka i uređenje zemljišta i objekata	011	0610	300.000,00		300.000,00
821300	Nabavka opreme	011	0410	30.000,00		30.000,00
SVEUKUPNO				568.600,00	-2.000,00	566.600,00

Broj zaposlenih: 6

Služba za boračko-invalidsku, socijalnu i zdravstvenu zaštitu, izbjegla i raseljena lica

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			228.950,00	5.000,00	233.950,00
611100	Bruto plaće i naknade			205.650,00	4.500,00	210.150,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	142.950,00	2.000,00	144.950,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	62.700,00	2.500,00	65.200,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			23.300,00	500,00	23.800,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	5.300,00		5.300,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	18.000,00	500,00	18.500,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			21.600,00	1.000,00	22.600,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	21.600,00	1.000,00	22.600,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			1.880,00	0,00	1.880,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	500,00		500,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	500,00		500,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	880,00		880,00
TEKUĆI RASHODI				252.430,00	6.000,00	258.430,00
TEKUĆI GRANTOVI				219.400,00	3.400,00	222.800,00
614200	Grantovi pojedincima			75.000,00	0,00	75.000,00
614239	Pomoć penzionerima	011	0760	10.000,00		10.000,00
614239	Pomoć stanovništvu	011	1090	60.000,00		60.000,00
614239	Pružanje pravne pom. prip.bor.populacije	011	0111	5.000,00		5.000,00
614300	Grantovi neprofitnim organizacijama			144.400,00	3.400,00	147.800,00
614311	Organizacija porodica šehida i poginulih boraca	011	0111	24.000,00		24.000,00
614311	Savez RVI	011	0111	24.000,00		24.000,00
614311	JOB	011	0111	24.000,00		24.000,00
614311	Udruženje nosioci ratnih priznanja	011	0111	4.440,00		4.440,00
614311	Udruženje "Za nestale"	011	0111	8.880,00		8.880,00
614311	Udruženje "Demobilisani borci"	011	0111	8.880,00		8.880,00
614311	Udruženje "Patriotska liga"	011	0111	6.000,00		6.000,00
614311	Ostale aktivnosti udruženja	011	0111	22.000,00		22.000,00
614311	OO "Crveni križ" Hadžići	011	0111	6.600,00		6.600,00
614311	OO "Merhamet" Hadžići	011	0111	6.600,00	3.400,00	10.000,00
614311	Projekat "Historizacija"	011	0860	9.000,00		9.000,00
UKUPNO TEKUĆI RASHODI				471.830,00	9.400,00	481.230,00

615	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			200.000,00	120.000,00	320.000,00
615311	Pomoć Fondu za izg. i održ. grob. šeh. i pog.bor.	011	0111	10.000,00		10.000,00
615311	Obilježavanje značajnih dog.i datuma	011	0111	25.000,00		25.000,00
615311	Izgradnja i održavanje spomen obilježja	011	0111	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
615311	Održavanje spomen sobe Kahrimani	011	0111	5.000,00		5.000,00
615311	Pomoć povratku i povratnicima	011	0111	30.000,00		30.000,00
615311	Suf.rekon.lab.sluzbe i nab.apar.za DZ Hadžići	011	1090	0,00	100.000,00	100.000,00
615211	Pomoć socijalno ugroženim kategorijama	011	1090	20.000,00		20.000,00
615211	Sanacija stambenog fonda i hitne intervencije	011	0610	60.000,00	50.000,00	110.000,00
SVEUKUPNO				671.830,00	129.400,00	801.230,00

Broj zaposlenih: 8

Služba za razvoj i stambeno-komunalne poslove

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			187.150,00	15.500,00	202.650,00
611100	Bruto plaće i naknade			170.550,00	13.000,00	183.550,00
611110	Plaće po umanjeњу dop. iz redovnog rada	011	0111	116.400,00	10.000,00	126.400,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	54.150,00	3.000,00	57.150,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			16.600,00	2.500,00	19.100,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	2.600,00		2.600,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	14.000,00	2.500,00	16.500,00
612100	Doprinos na teret poslodavca			17.600,00	3.000,00	20.600,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	17.600,00	3.000,00	20.600,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			1.700,00	200,00	1.900,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	500,00		500,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	600,00		600,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	600,00	200,00	800,00
	TEKUĆI RASHODI			206.450,00	18.700,00	225.150,00
	UKUPNO TEKUĆI RASHODI			206.450,00	18.700,00	225.150,00
615/821	KAPITALNI RASHODI/IZDACI			5.180.475,00	1.309.775,00	6.490.250,00
615311	Izgradnja i održavanje javnih skloništa	022	0610	480.000,00	279.775,00	759.775,00
615311	Izrada i revizija projektne dokumentacije	011	0610	100.000,00		100.000,00
615311	Zimsko održavanje lokalnih puteva	011	0620	480.000,00	70.000,00	550.000,00
615311	Asfaltiranje i rekonstrukcija lokalnih puteva	011	0620	1.350.000,00	1.000.000,00	2.350.000,00
821619	Asfaltiranje i rekonstrukcija lokalnih puteva	011	0620	150.000,00		150.000,00
821619	Infrastrukturno uređenje ind.i stam.zona	011	0610	150.000,00		150.000,00
615311	Projekti vod.os. i regul. vodotoka i otpad.voda	011	0630	998.060,00	-200.000,00	798.060,00

615311	Infrastrukturno uređenje ind.i stam.zona	011	0610	512.415,00		512.415,00
615311	Uslovljeni projekti i deminiranje	011	0620	300.000,00	150.000,00	450.000,00
615311	Izrada javne rasvjete	011	0640	100.000,00	50.000,00	150.000,00
615311	Projekat LEAP	011	0560	25.000,00		25.000,00
615311	Servis za agresivne pse Žunovnica	011	0560	50.000,00	10.000,00	60.000,00
615311	Izgradnja sportskih ploha	011	0810	100.000,00		100.000,00
615311	Vršenje nadzora nad radovima i kons. usluge	011	0610	60.000,00		60.000,00
615211	Rješavanje imov..prav.odnosa exp. I nak.štete	011	0610	100.000,00		100.000,00
615311	Hortikulturno uređenje zelenih površina	011	0620	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
615311	Izgradnja niša za kontejnere	011	0620	100.000,00		100.000,00
615311	Vertik. sig. i obiljež. naselj. mjesta	011	0620	25.000,00		25.000,00
SVEUKUPNO				5.386.925,00	1.328.475,00	6.715.400,00

Broj zaposlenih: 7

Služba za civilnu zaštitu i mjesne zajednice

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			226.614,00	12.000,00	238.614,00
611100	Bruto plaće i naknade			203.614,00	13.000,00	216.614,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	140.100,00	9.000,00	149.100,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	63.514,00	4.000,00	67.514,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			23.000,00	-1.000,00	22.000,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	5.000,00		5.000,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	18.000,00	-1.000,00	17.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			21.400,00	2.000,00	23.400,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	21.400,00	2.000,00	23.400,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			31.550,00	0,00	31.550,00
613115	Putni troškovi u zemlji	011	0111	300,00		300,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	500,00		500,00
613974	Izdaci članovima štaba CZ	011	0111	30.000,00		30.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	750,00		750,00
	TEKUĆI RASHODI			279.564,00	14.000,00	293.564,00
	TEKUĆI GRANTOVI			50.000,00	0,00	50.000,00
614311	Grantovi nep.org.“DVD“ Tarčin	011	0320	30.000,00		30.000,00
614819	Ostali tekući rashodi -MZ	011	0320	20.000,00		20.000,00
U K U P N O TEKUĆI RASHODI				329.564,00	14.000,00	343.564,00
615000	Kapitalni grantovi - MZ			87.200,00	0,00	87.200,00
615311	Kapitalni grantovi - MZ	011	0620	87.200,00		87.200,00
SVEUKUPNO				416.764,00	14.000,00	430.764,00

Broj zaposlenih: 8

Sredstva za zaštitu i spašavanje

Ekonom.kod	VRSTA PRIHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
719100	Poseban porez na platu za zaš.od prir.i dr.nesreća			6.800,00	2000,00	8800,00
719114	Poseban porez na platu za zaš.od prir.i dr.nesreća	021		2.500,00		2.500,00
719115	Poseban porez na platu za zaš.od prir.i dr.nesreća	021		4.300,00	2.000,00	6.300,00
721200	Prihod od kamate za depozit u banci			150,00	0,00	150,00
721211	Prihod od kamate za depozit u banci	021		150,00		150,00
722500	Posebna nak. za zaštitu od prir.i dr.nesreća			90.030,00	16.000,00	106.030,00
722581	Pos. naknada za zaštitu od prir. i dr. nesreća	021		85.000,00	15.000,00	100.000,00
722582	Pos. naknada za zaštitu od prir. i dr. nesreća	021		5.000,00	1.000,00	6.000,00
722584	Nak.iz funk.prem.osig.od auto.za vatrog.jed.	021		30,00		30,00
742000	Kapitalni grantovi			0,00	10.000,00	10.000,00
742213	Kapitalni grant za sanacija klizišta	021		0,00	10.000,00	10.000,00
591111	Višak prihoda iz prethodne godine			150.000,00	127.216,00	277.216,00
591111	Višak prihoda iz prethodne godine	021		150.000,00	127.216,00	277.216,00
	UKUPNO PRIHODI			246.980,00	155.216,00	402.196,00
Ekonom.kod	VRSTA RASHODA			Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2			3	4	5
613000	Tekući rashodi			27.550,00	0,00	27.550,00
613822	Bankarske usluge	021	0111	150,00		150,00
613974	Naknada kom.za procjenu štete	021	0111	2.400,00		2.400,00
613991	Ostale usluge-obuka i vježbe	021	0111	15.000,00		15.000,00
613991	Druge nepredvidene okolnosti	021	0111	10.000,00		10.000,00
614300	Tekući grantovi			8.000,00	0,00	8.000,00
614311	Vanredna pomoć za DVD Tarčin	021	0320	8.000,00		8.000,00
615/821	Kapitalni rashodi/izdaci			211.430,00	155.216,00	366.646,00
615311	Provođenje preventivnih zaštita od prir.i drugih nesreća	021	0220	28.491,00	26.000,00	54.491,00
615311	San. dijela šteta nas. prir. i dr.nesrećama	021	0220	38.042,00	50.000,00	88.042,00
615311	Sanacija klizišta iz nam.sredstava	021	0220	0,00	10.000,00	10.000,00
615311	Nabavka MTS-a za strukture CZ	021	0220	28.327,00	10.000,00	38.327,00
615311	Uspostava sistema radiokomunikacija	021	0220	80.000,00		80.000,00
821300	Nabavka opreme za strukture CZ	021	0220	36.570,00	59.216,00	95.786,00
	UKUPNO RASHODI/IZDACI			246.980,00	155.216,00	402.196,00

Pravobranilaštvo Općine Hadžići

Ekonom. kod	VRSTA RASHODA	Fond	Funkcija	Plan za 2018.god.	Korekcija	Prijedlog izmjena
1	2	3	4	5	6	7
611000	Plaće i naknade			63.600,00	0,00	63.600,00
611100	Bruto plaće i naknade			56.600,00	0,00	56.600,00
611110	Plaće po umanjenju dop. iz redovnog rada	011	0111	38.600,00		38.600,00
611130	Doprinosi na teret zaposlenih	011	0111	18.000,00		18.000,00
611200	Naknade troškova zaposlenih			7.000,00	0,00	7.000,00
611211	Naknade za prevoz	011	0111	2.000,00		2.000,00
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	011	0111	5.000,00		5.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca			6.000,00	0,00	6.000,00
612100	Doprinosi na teret poslodavca	011	0111	6.000,00		6.000,00
613000	Izdaci za materijal i usluge			54.700,00	0,00	54.700,00
613115	Putni troškovi	011	0111	500,00		500,00
613919	Ostali izdaci za informisanje-pretplata	011	0111	2.000,00		2.000,00
613922	Usluge stručnog obrazovanja	011	0980	2.000,00		2.000,00
613962	Troškovi spora i sudske presude	011	0330	50.000,00		50.000,00
613983	Posebna naknada na plaće 0,5%	011	0111	200,00		200,00
	TEKUĆI RASHODI			124.300,00	0,00	124.300,00
	U K U P N O TEKUĆI RASHODI			124.300,00	0,00	124.300,00

Broj zaposlenih: 2

Član 4.

O korištenju sredstava tekuće budžetske rezerve odlučuje Općinski načelnik, koji kvartalno podnosi izvještaj Općinskom vijeću o utrošcima.

Član 5.

Na osnovu člana 60. Zakona o budžetima ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15 i 104/16) svako korištenje tekuće rezerve se objavljuje u "Službenim novinama Kantona Sarajevo". Za tekuću rezervu planirana su sredstva u iznosu od 120.000,00 KM.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom usvajanja, naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo, a primjenjuje se od 20.07.2018. godine.

Broj 01-01-2-6185/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka) i člana 29-36. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/18), Općinsko vijeće Hadžići na Osamnaestoj sjednici održanoj dana, 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU KOMISIJE ZA IZBOR I
IMENOVANJA

I

Razrješavaju se dužnosti sljedeći članovi/ice Komisije za izbor i imenovanja:

1. Nedžad Karić - predsjednik Komisije (SDA)
2. Mujo Ibrica - zamjenik predsjednika Komisije (SBiH)
3. Salko Gosto - član (BPS - Sefer Halilović)
4. Mevlida Bandić - članica (DF)
5. Zlatan Šehić - član (SBB BiH)
6. Mirsad Dupovac - član (SDP BiH)

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6183/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka) i člana 29-36. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/18), Općinsko vijeće Hadžići na Osamnaestoj sjednici održanoj dana, 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU KOMISIJE ZA IZBOR I
IMENOVANJA

I

U Komisiju za izbor i imenovanja imenuju se:

1. Nedžad Karić - predsjednik Komisije (SDA)
2. Mujo Ibrica - zamjenik predsjednika Komisije (SBiH)
3. Salko Gosto - član (BPS - Sefer Halilović)
4. Zlatan Šehić - član (SBB BiH)
5. Zehro Marić - član (SDA)

II

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju Komisije za izbor i imenovanja broj 01-01-2-9511/2016 od 24.11.2016. godine.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6182/2018 Predsjedavajući
06. jula 2018. godine Općinskog vijeća Hadžići
Hadžići **Senad Kovačević, s. r.**

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka) i člana 29-53. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/18), Općinsko vijeće Hadžići, na Osamnaestoj sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

**O RAZRJEŠENJU ČLANOVA KOMISIJA
OPĆINSKOG VIJEĆA HADŽIĆI**

I

Razrješavaju se dužnosti sljedeći članovi/ice komisija Općinskog vijeća Hadžići:

I - KOMISIJA ZA STATUT I PROPISE

1. TUFO MIRSAĐ (SDA) - predsjednik
2. REIZ AJLA (SBB) - zamjenica predsjednika
3. ALAĐUŽ VAHID (SDA) - član
4. BANDIĆ DURAN (SBiH) - član
5. ŠEHIĆ RAMO (SDA) - član

**II - KOMISIJA ZA BUDŽET, FINANSIJE I
EKONOMSKA PITANJA**

1. DUVNJAK JUNUZ (SDA) - predsjednik
2. JOLDO AMIR (SDP) - zamjenik
3. SEJDOVIĆ NAMIK (SDA) - član
4. KADIĆ AZEMINA (SBB) - članica
5. MUHIBIĆ ALDAN (SDA) - član

**III - KOMISIJA ZA PREDSTAVKE, PRIJEDLOGE I
PRITUŽBE**

- | | | |
|---------------------|----------------------|------|
| 1. KARIŠIĆ ELFIJA | (BPS) - predsjednica | BPS |
| 2. KOVAČEVIĆ SENAD | (SDA) - zamjenik | SDA |
| 3. PEHLIVAN KEMAL | (DF) - član | DF |
| 4. ČARDAKOVIĆ RIFET | (SBiH) - član | SBiH |
| 5. SUBAŠIĆ ESAD | (SDA) - član | SDA |

**IV - KOMISIJA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I
SARADNJU SA VJERSKIM ZAJEDNICAMA**

1. ČOVIĆ MUHAMED (SDA) - predsjednik
2. HUJIĆ AHMED (BPS) - zamjenik predsjednika
3. MUSIĆ IRMA (SDA) - članica
4. HUJIĆ AJLA (SDA) - članica
5. KALEM ARNEL (DF) - član

**V - KOMISIJA ZA LJUDSKA PRAVA I
RAVNOPRAVNOST SPOLOVA**

1. OMERVIĆ AJLA (DF) - predsjednica
2. MIRVIĆ AIDA (SDA) - zamjenica predsjednice
3. OMERVIĆ ARMINA (SBiH) - članica
4. MURATOVIĆ DAHIJA ERVINA (SDA) - članica
5. ZULOVIĆ IFETA (SDP) - članica

**VI - KOMISIJA ZA PROSTORNO PLANIRANJE,
UREĐENJE I EKOLOGIJU**

1. EJUBOVIĆ ALMA (SDA) - predsjednica

2. KORJENIĆ EDIN (BPS) - zamjenik predsjednice
3. NIZIĆ AZRA (SDA) - članica
4. MRKONJA DŽEJLANA (SDA) - članica
5. MUJIĆ VEDAD (SBiH) - član

VII - KOMISIJA ZA NADZOR ZAKONITOSTI RADA

1. BUŽO AMEL (DF) - predsjednik
2. ČOMOR LEJLA (SDA) - zamjenica predsjednika
3. BEČIĆ SEJAD (BPS) - član
4. SAKIĆ MIDHAT (SDA) - član
5. NUKICA BELMA (SDP) - članica

**VIII - KOMISIJA ZA PRAČENJE POLOŽAJA BORACA,
RVI I PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA**

1. MARIĆ ZEHRO (SDA) - predsjednik
2. DŽELKO ZIFET (SBiH) - zamjenik predsjednika
3. TUFO EKREM (SDA) - član
4. REIZBEGOVIĆ REFIK (SDA) - član
5. BEGANOVIĆ HUSEIN (DF) - član

**IX - KOMISIJA ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH
DOGAĐAJA I LIČNOSTI**

1. KADIĆ ZIJO (SBB) - predsjednik
2. FIŠO MUHAREM (SDA) - zamjenik predsjednika
3. SELIMOVIC ADIL (BPS) - član
4. DUPOVAC NERMIN (SDA) - član
5. KATKIĆ ADEM (SDA) - član

X - KOMISIJA ZA POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA

1. JAPALAK SALKO (SDA) - predsjednik
2. KORO SEAD (SDP) - zamjenik predsjednika
3. TUFO KEMAL (SBiH) - član
4. MUHIBIĆ ADMIR (SDA) - član
5. ČOMOR EDIN (SDA) - član

XI - ADMINISTRATIVNA KOMISIJA

1. MEHMEDIĆ BELMA (BPS) - predsjednica
2. DAJDŽIĆ SEDIN (SDA) - zamjenik
3. SELIMOVIC SMERALDINA (DF) - član
4. MASLO HALID (SDA) - član
5. BEČIROVIĆ MALIK (SBB) - član

**XII - KOMISIJA ZA ODLIKOVANJA I OPĆINSKA
PRIZNANJA**

1. TELAREVIĆ MIRSAĐ (SBiH) - predsjednik
2. KALEM ADI (SDA) - zamjenik predsjednika
3. ZAHIROVIĆ MAHIR (SBB) - član
4. LIHOVAC HASAN (SDA) - članica
5. ČOMOR ADNAN (SDA) - član

XIII - KOMISIJA ZA MEĐUOPĆINSKU SARADNJU

1. BAJRAKTAREVIĆ MUBERA (SBB) - predsjednica
2. PROHA ADNAN (SDA) - zamjenik predsjednika
3. KAZIĆ IRMA (BPS) - članica
4. KABULOVIĆ MERISA (SDA) - članica
5. ČAJIĆ SABINA (DF) - članica

XIV - KOMISIJA ZA SPORT I MLADE

1. MUŠANOVIĆ MIRZA (SDA) - predsjednik
2. BIRDŽO ALDIJANA (DF) - zamjenica predsjednika
3. ČORBO ADNAN (SDA) - član
4. DULIĆ MELIHA (SBiH) - članica
5. FIŠO AZRA (SDA) - članica

II

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju Komisija Općinskog vijeća Hadžići broj 01-01-2-10559/2016 od 29.12.2016. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči Općine Hadžići, a objavit će se i u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6177/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka) i člana 29-53. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/18), Općinsko vijeće Hadžići, na 18. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJA OPĆINSKOG VIJEĆA HADŽIĆI

I

U komisije Općinskog vijeća Hadžići biraju se:

I - KOMISIJA ZA STATUT I PROPISE

1. TUFO MIRSAĐ (SDA) - predsjednik
2. ISUFI ARBEN (SBB) - zamjenik predsjednika
3. ALAĐUŽ VAHID (SDA) - član
4. BANDIĆ DURAN (SBiH) - član
5. MASLO HALID (SDA) - član

II - KOMISIJA ZA BUDŽET, FINANSIJE I EKONOMSKA PITANJA

1. DUVNJAK JUNUZ (SDA) - predsjednik
2. DUPOVAC MIRSAĐ (SDP) - zamjenik
3. SEJDOVIĆ NAMIK (SDA) - član
4. VATRIĆ MINELA (SBB) - članica
5. MUHIBIĆ ALDAN (SDA) - član

III - KOMISIJA ZA PREDSTAVKE, PRIJEDLOGE I PRITUŽBE

1. HUJIĆ EJUB (BPS) - predsjednica
2. BOLOBAN RIJAD (SDP) - zamjenik
3. PEHLIVAN KEMAL (DF) - član
4. ČARDAKOVIĆ RIFET (SBiH) - član
5. SUBAŠIĆ ESAD (SDA) - član

IV - KOMISIJA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SARADNJU SA VJERSKIM ZAJEDNICAMA

1. ČOVIĆ MUHAMED (SDA) - predsjednik
2. HUJIĆ AHMED (BPS) - zamjenik predsjednika
3. KONJHODŽIĆ MALIK (SDA) - član
4. HUJIĆ AJLA (SDA) - članica
5. BANDIĆ MEVLIDA (DF) - članica

V - KOMISIJA ZA LJUDSKA PRAVA I RAVNOPRAVNOST SPOLOVA

1. OMERVIĆ AJLA (DF) - predsjednica
2. MIRVIĆ AIDA (SDA) - zamjenica predsjednice
3. OMERVIĆ ARMINA (SBiH) - članica
4. MURATOVIĆ DAHIJA ERVINA (SDA) - članica
5. ZULOVIĆ IFETA (SDP) - članica

VI - KOMISIJA ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I EKOLOGIJU

1. EJUBOVIĆ ALMA (SDA) - predsjednica
2. KORJENIĆ EDIN (BPS) - zamjenik predsjednice
3. NIZIĆ AZRA (SDA) - članica
4. MRKONJA DŽEJLANA (SDA) - članica
5. MUJIĆ VEDAD (SBiH) - član

VII - KOMISIJA ZA NADZOR ZAKONITOSTI RADA

1. BUŽO AMEL (DF) - predsjednik

2. ČOMOR LEJLA (SDA) - zamjenica predsjednika
3. BEČIĆ SEJAD (BPS) - član
4. SAKIĆ MIDHAT (SDA) - član
5. NUKICA BELMA (SDP) - članica

VIII - KOMISIJA ZA PRAĆENJE POLOŽAJA BORACA, RVI I PORODICA ŠEHIDA I POGINULIH BORACA

1. MARIĆ ZEHRO (SDA) - predsjednik
2. DŽELKO ZIFET (SBiH) - zamjenik predsjednika
3. TUFO EKREM (SDA) - član
4. REIZBEGOVIĆ REFIK (SDA) - član
5. BEGANOVIĆ HUSEIN (DF) - član

IX - KOMISIJA ZA OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DOGAĐAJA I LIČNOSTI

1. KADIĆ ZIJO (SBB) - predsjednik
2. FIŠO MUHAREM (SDA) - zamjenik predsjednika
3. SELIMOVIC ADIL (BPS) - član
4. DUPOVAC NERMIN (SDA) - član
5. KATKIĆ ADEM (SDA) - član

X - KOMISIJA ZA POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA

1. JAPALAK SALKO (SDA) - predsjednik
2. KORO SEAD (SDP) - zamjenik predsjednika
3. TUFO KEMAL (SBiH) - član
4. MUHIBIĆ ADMIR (SDA) - član
5. ČOMOR EDIN (SDA) - član

XI - ADMINISTRATIVNA KOMISIJA

1. MEHMEDIĆ BELMA (BPS) - predsjednica
2. DAJĐIĆ SEDIN (SDA) - zamjenik predsjednika
3. SELIMOVIC SMERALDINA (DF) - članica
4. SADIKOVIĆ AISA (SDA) - članica
5. BEČIROVIĆ MALIK (SBB) - član

XII - KOMISIJA ZA ODLIKOVANJA I OPĆINSKA PRIZNANJA

1. TELAREVIĆ MIRSAĐ (SBiH) - predsjednik
2. KALEM ADI (SDA) - zamjenik predsjednika
3. ZAHIROVIĆ MAHIR (SBB) - član
4. LIHOVAC HASAN (SDA) - član
5. ČOMOR ADNAN (SDA) - član

XIII - KOMISIJA ZA MEĐUOPĆINSKU SARADNJU

1. BAJRAKTAREVIĆ MUBERA (SBB) - predsjednica
2. PROHA ADNAN (SDA) - zamjenik predsjednika
3. KAZIĆ IRMA (BPS) - članica
4. KABULOVIĆ MERISA (SDA) - članica
5. ČAJIĆ SABINA (DF) - članica

XIV - KOMISIJA ZA SPORT I MLADE

1. MUŠANOVIĆ MIRZA (SDA) - predsjednik
2. BIRDŽO ALDIJANA (DF) - zamjenica predsjednika
3. ČORBO ADNAN (SDA) - član
4. ALTOKA MELIHA (SBiH) - članica
5. HORMAN ARMEN (SDA) - član

II

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju Komisija Općinskog vijeća Hadžići broj 01-01-2-10559/2016 od 29.12.2016. godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči Općine Hadžići, a objavit će se i u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6176/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - ispravka) a u skladu sa članom 88. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/18), a u vezi sa članom 15. Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/09) i Odluke o izmjenama i dopunama Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Općinsko vijeće Hadžići, na 18. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU KOMISIJE ZA NADZIRANJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA IZABRANIH PREDSTAVNIKA - VIJEĆNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA HADŽIĆI

I

Razrješavaju se dužnosti predsjednika i članova u Komisiji za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika Općinskog vijeća Hadžići i to:

1. Dupovac Mirsad - predsjednik (SDP)
2. Nizić Armin - zamjenik (SDA)
3. Maslo Jasmina - članica (BPS - Sefer Halilović)
4. Đelko Merima - članica (SDA)
5. Šerbo Imesa - članica (DF)

II

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči zgrade Općine Hadžići, a objavit će se i u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6175/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13 - Ispravka) a u skladu sa članom 88. Poslovnika Općinskog vijeća Hadžići - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/18), a u vezi sa članom 15. Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 07/09) i Odluke o izmjenama i dopunama Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika u Općinskom vijeću Hadžići ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/09), Općinsko vijeće Hadžići, na 18. sjednici održanoj dana 06.07.2018. godine, donosi

ODLUKU

O IMENOVANJU KOMISIJE ZA NADZIRANJE PRIMJENE KODEKSA PONAŠANJA IZABRANIH PREDSTAVNIKA - VIJEĆNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA HADŽIĆI

I

Imenuje se Komisija za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika - vijećnika Općinskog vijeća Hadžići u sastavu:

1. Dupovac Mirsad - predsjednik (SDP)
2. Nizić Armin - zamjenik (SDA)
3. Maslo Jasmina - članica (BPS - Sefer Halilović)
4. Đelko Merima - članica (SDA)
5. Marić Mervana - članica (DF)

II

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na Oglasnoj ploči zgrade Općine Hadžići, a objavit će se i u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-01-2-6174/2018
06. jula 2018. godine
Hadžići

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Hadžići
Senad Kovačević, s. r.

Općinski načelnik

Na osnovu člana 61. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15 i 104/16), te člana 17. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu broj 01-01-2-10040/17 od 28.12.2017. godine, općinski načelnik Općine Hadžići donosi

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE HADŽIĆI ZA 2018. GODINU

Član 1.

Na ime finansijske podrške za učešće u humanitarnoj akciji "Ramazan 2018" - "Iftar za jetime" odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 5.000,00 KM (pethiljada KM).

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća budžetska rezerva Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu.

Član 3.

Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor će sredstva iz člana 1. Ove Odluke uplatiti na Žiro račun organizacije "Islamic Relief Worldwide" broj 1860001072434061, otvoren kod Ziraat Bank BH d.d.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-14-5-4802-1/18
22. maja 2018. godine
Hadžići

Općinski načelnik
Hamdo Ejubović, s. r.

Na osnovu člana 61. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15 i 104/16), te člana 17. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu broj 01-01-2-10040/17 od 28.12.2017. godine, općinski načelnik Općine Hadžići donosi

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE HADŽIĆI ZA 2018. GODINU

Član 1.

Na ime finansijske pomoći u liječenju Mirsada Pehlića odobravaju se novčana sredstva u iznosu od 10.000,00 KM (desethiljada KM).

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća budžetska rezerva Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu.

Član 3.

Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor će sredstva iz člana 1. Ove Odluke uplatiti na transakcijski račun Harisa (Mirsada) Pehlića, broj 1861840333865105, otvoren kod Ziraat Bank BH d.d.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor.

Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02/3-14-5-4862/18
22. maja 2018. godine
Hadžići

Općinski načelnik
Hamdo Ejubović, s. r.

OPĆINA NOVO SARAJEVO

Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. alineja 2 i 20. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), člana 39 stav 3. Poslovnika Općinskog vijeća Novo Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/13), Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na 20. sjednici od 28.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O RAZRJEŠENJU DUŽNOSTI ČLANICE ETIČKE
KOMISIJE OPĆINSKOG VIJEĆA NOVO SARAJEVO

Član 1.

Amina Sadžak - razrješava se dužnosti članice Etičke komisije Općinskog vijeća Novo Sarajevo.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-629/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Novo Sarajevo
Ana Baltić, s. r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. alineja 2. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), i člana 36. stav 2. Poslovnika Općinskog vijeća Novo Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na 20. sjednici od 28.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU ČLANICE ETIČKE KOMISIJE
OPĆINSKOG VIJEĆA NOVO SARAJEVO

Član 1.

Zamira Pita - imenuje se za članicu Etičke komisije Općinskog vijeća Novo Sarajevo.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-630/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Novo Sarajevo
Ana Baltić, s. r.

Na osnovu člana 19. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), člana 57. Poslovnika Općinskog vijeća Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 37/13), Općinsko vijeće Novo Sarajevo je na 20. sjednici, održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo

ODLUKU

O POKRETANJU POSTUPKA REVIZIJE STRATEGIJE
RAZVOJA OPĆINE NOVO SARAJEVO
DO 2023. GODINE

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se pokretanje postupka revizije Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo do 2023. godine, u saradnji sa organizacijom UNDP BiH.

Član 2.

Revizija Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo do 2023. godine, će biti završena do kraja 2018. godine, uz primjenu Metodologije integrisanog lokalnog razvoja (MiPRO).

Član 3.

Postupak revizije Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo do 2023. godine, će biti zasnovan na Izvještaju o srednjoročnoj evaluaciji Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo za period 2014.-2017. godina, uz učešće relevantnih aktera iz lokalne sredine u oblasti ekonomskog, društvenog i okolišnog razvoja.

Član 4.

Za provođenje revizije Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo do 2023. godine, zadužuje se Komisija za strateško planiranje i razvoj općine Općinskog vijeća Novo Sarajevo i Općinski načelnik.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-1544/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Novo Sarajevo
Ana Baltić, s. r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09) i člana 19. stav 1. alineja 2. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na sjednici održanoj 28.06.2018. godine, donijelo je

PROGRAM MJERA

ZA PODSTICAJ ZAPOSŁJAVANJA OPĆINE
NOVO SARAJEVO

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Programom mjera za podsticaj zapošljavanja Općine Novo Sarajevo (u daljem tekstu: Program), definišu se pojedinačne podsticajne mjere, utvrđuju finansijska sredstva, te kriteriji, ciljevi i rokovi realizacije svake od predviđenih podsticajnih mjera, način praćenja realizacije svake od predviđenih podsticajnih mjera, način objavljivanja javnih poziva, praćenje efekata, te druga pitanja od značaja za provođenje Programa.

POJEDINAČNE PODSTICAJNE MJERE

Član 2.

Pojedinačne podsticajne mjere su:

1. Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa;
2. Program sufinansiranja samozapošljavanja,
3. Program obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije boračke populacije i drugih nezaposlenih lica.

FINANSIJSKA SREDSTVA

Član 3.

Finansijska sredstva za realizaciju pojedinačnih podsticajnih mjera iz člana 2. Programa, obezbjeđuje Općina Novo Sarajevo za 2018. i 2019. godinu (u daljem tekstu: Općina), a realizuju se sa JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo", u iznosu od 280.000,00 KM za 2018. godinu i ista se raspoređuju na pojedinačne podsticajne mjere na slijedeći način:

1. Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa - 100.000,00 KM za 33 osobe iz ciljne skupine i to: 20 sa VSS i VŠS i 13 sa SSS i KV stručnom spremom;
2. Program sufinansiranja samozapošljavanja - 80.000,00 KM za 23 nezaposlena lica;
3. Program obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije boračke populacije i drugih nezaposlenih lica - 100.000,00 KM za 32 nezaposlenih lica.

U Budžetu za 2019. godinu obezbjeđuje se sredstva za provođenje podsticajnih mjera, shodno preuzetim obavezama iz potpisanih ugovora.

CILJEVI, KRITERIJI I ROKOVI REALIZACIJE
PROGRAMA

Član 4.

PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA BEZ
ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA

- (1) Program stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa (u daljem tekstu: Program stručnog osposobljavanja), realizuje se angažovanjem nezaposlenih osoba bez radnog iskustva kod poslodavaca sa područja Općine Novo Sarajevo (u daljem tekstu: poslodavac).
- (2) Cilj ovog Programa je stručno osposobljavanje nezaposlenih lica bez radnog iskustva, te kraće trajanje nezaposlenosti lica bez radnog iskustva.
- (3) Općina će poslodavcima koji budu obuhvaćeni ovim programom, mjesečno i to: 12 mjeseci za VSS i VŠS i 6 mjeseci za SSS i KV stručnu spremu, refundirati sredstva u ukupnom iznosu od 600,00 KM za VSS i VŠS i 500,00 KM za SSS i KV stručnu spremu, po osobi. Navedena sredstva namijenjena na ime naknade za rad, osiguranja za slučaj povrede na radu i profesinolano oboljenje, sa uključenim obavezama poreza i doprinosa u iznosu od 600,00 KM za VSS i VŠS i 500,00 KM za SSS i KV stručnu spremu, po osobi.
- (4) Nezaposlene osobe medicinske struke VSS i VŠS po ovom Programu angažuju se na period od 6 mjeseci i pripadaju im ista prava kao osobama iz stava (3) ovog člana.
- (5) Poslodavci koji žele učestvovati u Programu stručnog osposobljavanja dužni su:
 1. podnijeti aplikaciju u roku predviđenom u javnom pozivu,
 2. uz aplikaciju priložiti: rješenje o registraciji ili osnivanju sa sjedištem u Općini Novo Sarajevo, uvjerenje o poreskoj registraciji sa identifikacionim brojem, uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ne starije od 30 dana od dana objave javnog poziva sa listingom o trenutnom broju zaposlenih (izdat od strane Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine), uvjerenje o izmirenim obavezama poreza na dodatnu vrijednost ukoliko je podnosilac aplikacije PDV obveznik (izdat od strane Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine) i broj računa u banci, sve u originalu ili ovjerenoj fotokopiji,
- (6) U Programu ne mogu učestvovati:
 1. poslodavci koji redovno ne izmiruju obaveze uplate javnih prihoda, osim u slučaju kad poslodavac ima potpisan ugovor sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine i Upravom za indirektno oporezivanje o uplati duga na rate u kom slučaju je poslodavac dužan dostaviti potvrdu Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i/ili Uprave za indirektno oporezivanje ili uvjerenje da poslodavac vrši uplate po potpisanom ugovoru,
 2. poslodavci koji nemaju radnika prijavljenih na penzijsko-invalidsko osiguranje,
 3. poslodavci koji koriste kreditna i/ili grant sredstva Federalnog zavoda za zapošljavanje, Službe i ministarstava u Vladi Kantona Sarajevo, a ne izvršavaju uredno ugovorene obaveze,
- (7) Kriteriji za vrednovanje/bodovanje aplikacija su:
 1. poslodavci koji potražuju: lica na stručnom osposobljavanju suficitarnih zanimanja - 3 boda, lica na stručnom osposobljavanju deficitarnih zanimanja - 1 bod, (pod suficitarnim zanimanjima se podrazumijevaju zanimanja kojih na dan 31.12. prethodne godine na evidenciji nezaposlenih biroa Novo Sarajevo ima 20 i više, a pod deficitarnim zanimanjima se podrazumijevaju zanimanja kojih na dan 31.12. prethodne godine

- na evidenciji nezaposlenih biroa Novo Sarajevo ima manje od 20),
 2. djelatnost poslodavca: proizvodna i turistička - 4 boda, ostale djelatnosti - 2 boda,
 3. poslodavci sa trenutnim brojem zaposlenih: do 10 osoba - 1 bod, od 11 do 30 osoba - 2 boda, od 31 do 50 osoba - 3 boda i preko 50 osoba - 4 boda,
 4. poslodavci koji trenutno nisu korisnici programa sufinansiranja zapošljavanja koje finansira Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, Federalni zavod za zapošljavanje i Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo - 3 boda,
- (8) U slučaju da nakon vrednovanja/bodovanja aplikacija, dva ili više poslodavaca imaju jednak broj bodova, prednost se daje poslodavcu koji je prije podnio aplikaciju za učešće u programu iz ovog člana.
- U Programu stručnog osposobljavanja prednost za učešće imaju nezaposlene osobe: djeca demobilisanih boraca, šehidske porodice, RVI, djeca RVI koji imaju 100% procenat invalidnosti, djeca dobitnika najvećih ratnih priznanja, civilne žrtve rata, osobe koje su na evidenciji nezaposlenih biroa Novo Sarajevo najmanje 24 mjeseca prije objave javnog poziva, bivši štice domova za djecu bez roditeljskog staranja, liječeni ovisnici o psihoaktivnim supstancama, Romi, lica sa invaliditetom, djeca samohranih roditelja, korisnici javnih kuhinja, djeca sa statusom člana domaćinstva u kome ni jedan član nije zaposlen i nezaposlene osobe iz savjetodavnog procesa, a koje imaju individualni plan zapošljavanja sačinjen od strane savjetodavca u birou.
- (9) Nezaposlene osobe koje žele da učestvuju u Programu stručnog osposobljavanja, moraju biti prijavljene na evidenciju nezaposlenih biroa Novo Sarajevo, prije objave javnog poziva za Program stručnog osposobljavanja i dalje sve do potpisivanja ugovora o stručnom osposobljavanju sa poslodavcem kojem su odobrena sredstva po ovom Programu.
 - (10) Vrednovanje/bodovanje aplikacija se vrši na osnovu priložene dokumentacije, u skladu sa kriterijima iz stava (6. i 7.) ovog člana i utvrđuje se prijedlog liste poslodavaca za učešće u Programu stručnog osposobljavanja. Na prijedlog komisije iz člana 7. ovog Programa listu aplikanata usvaja Općinski načelnik. Nakon što komisija izvrši odabir aplikanata Općinski načelnik zaključit će ugovore sa aplikantima čije aplikacije za učešće u Programu stručnog osposobljavanja su prihvaćene, kao i eventualne anexe ugovora.
 - (11) Ugovorom između Općine i poslodavca, uređuju se međusobna prava i obaveze, pravo poslodavca za izbor nezaposlene osobe i obavezu zaključivanja ugovora o stručnom osposobljavanju sa nezaposlenom osobom na period od najmanje 12 mjeseci za VSS i VŠS i 6 mjeseci za SSS i KV stručnu spremu i nezaposlene osobe medicinske struke, na ime naknade za rad, te osiguranja za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja sa uključenim obavezama poreza i doprinosa.
 - (12) Rok za realizaciju Programa stručnog osposobljavanja je 14 mjeseci od dana potpisivanja ugovora sa poslodavcem iz stava (11) ovog člana, uključujući i eventualne anexe ugovora.

Član 5.

PROGRAM SUFINANSIRANJA SAMOZAPOŠLJAVANJA

- (1) Program sufinansiranja samozapošljavanja (u daljem tekstu: Program samozapošljavanja), realizuje se samozapošljavanjem, odnosno pokretanjem samostalne djelatnosti nezaposlenih osoba sa evidencije nezaposlenih biroa Novo Sarajevo.
- (2) Cilj ovog Programa je sufinansiranje zapošljavanja i kraće trajanje nezaposlenosti kroz stimulisanje samozapošljavanja.

- (3) Pravo učešća u Programu samozapošljavanja imaju nezaposlene osobe, prijavljene na evidenciju nezaposlenih biroa Novo Sarajevo, prije objavljivanja javnog poziva, a koje imaju osnovne pretpostavke za bavljenje samostalnom djelatnošću na teritoriji općine Novo Sarajevo i koje do sada nisu koristile sredstva za samozapošljavanje od strane Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo i Federalnog zavoda za zapošljavanje.
- (4) Općina će nezaposlenim osobama, koje budu obuhvaćene ovim programom i registruju samostalnu djelatnost, na ime troškova registracije i početnog kapitala, doznačiti sredstva u iznosu od 400,00 KM, u trajanju od 12 mjeseci, refundirati sredstva u ukupnom iznosu od 600,00 KM mjesečno, za isplatu plaća i uplatu zakonom propisanih poreza i doprinosa.
- (5) Programom samozapošljavanja neće se sufinansirati osnivanje udruženja i fondacija kao ni aplikacije osoba koje su već koristile sredstva za ove namjene od strane Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo ili Federalnog zavoda za zapošljavanje.
- (6) Nezaposlene osobe koje žele učestvovati u ovom programu dužne su podnijeti:
- aplikaciju na propisanom obrascu sa navedenim osnovnim elementima samozapošljavanja,
 - izvještaje ovrjere kod općinskog organa ili notara, a koje su sastavni dio aplikacije:
 - a) da nije koristio/la kredit ili grant iz sredstava za sufinansiranje samozapošljavanja,
 - b) da je saglasna da se rezultati javnog poziva objave na web stranici Općine,
 - c) uvjerenje sa evidencije nezaposlenih.
- (7) Kriteriji za vrednovanje/bodovanje aplikacija su:
- aplikanti koji su na evidenciji nezaposlenih biroa Novo Sarajevo:
 - do 12 mjeseci - 1 bod,
 - od 12 do 48 mjeseci - 3 boda,
 - preko 48 mjeseci - 5 bodova.
 - aplikanti koji će registrovati:
 - proizvodnu, turističku ili djelatnost iz IT sektora - 15 bodova,
 - proizvodno uslužno zanatstvo i stručne usluge - 10 bodova,
 - poljoprivredna djelatnost i domaća radinost - 2 boda,
 - ostale djelatnosti - 1 bod.
 - aplikanti koji će registrovati društvo sa ograničenom odgovornošću - 15 bodova.
- (8) Kod istog broja bodova, prednost se daje aplikantu koji je duže vrijeme na evidenciji nezaposlenih biroa Novo Sarajevo.
- (9) Aplikacije iz prethodnog stava se na osnovu gore navedenih kriterija vrednuju/boduju i utvrđuje se prijedlog liste aplikanata za učešće u Programu samozapošljavanja. Na prijedlog komisije iz člana 7. ovog Programa listu aplikanata usvaja Općinski načelnik. Nakon što komisija izvrši odabir aplikanata Općinski načelnik zaključit će ugovore sa aplikantima čije su aplikacije za učešće u Programu samozapošljavanja prihvaćene. Aplikanti su obavezni registrovati djelatnost navedenu prilikom apliciranja.
- (10) Ugovorom iz prethodnog stava, uređuju se prava i obaveze Općine i aplikanta, obaveza isplate plaće i zakonom propisanih poreza i doprinosa, obavezu pravdanja pomenutih troškova i dr.
- (11) Rok za realizaciju Programa samozapošljavanja je 15 mjeseci od dana usvajanja listi iz stava (9) ovog člana.

Član 6.

PROGRAM OBUKE, DOKVALIFIKACIJE, PREKVALIFIKACIJE I SPECIJALIZACIJE BORAČKE POPULACIJE I DRUGIH NEZAPOSLENIH LICA

- (1) Program obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije boračke populacije i drugih nezaposlenih lica (u daljem tekstu: Program obuke) realizuje se obukom, dokvalifikacijom, prekvalifikacijom i specijalizacijom boraca, i dru-

gih nezaposlenih lica sa evidencije nezaposlenih biroa Novo Sarajevo (u daljem tekstu: nezaposlenih osoba).

- (2) U smislu ovog programa:
- Obuka je sticanje znanja i vještina za obavljanje složenijih poslova koji su srodni osnovnom zanimanju nezaposlene osobe;
 - Dokvalifikacija je stručno osposobljavanje u cilju postizanja viših stepena znanja i vještina u okviru postojećeg zanimanja;
 - Prekvalifikacija je obrazovanje u kojem nezaposlena osoba stiče znanja i vještine za drugo zanimanje u odnosu na postojeće.
 - Specijalizacija je obrazovanje i osposobljavanje u okviru istog zanimanja, radi sticanja posebnih znanja i vještina neophodnih za određene poslove.
- (3) Dužina trajanja obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije je maksimalno 3 mjeseca i može se realizovati kod poslodavaca po internom programu, uz moguću saradnju sa ustanovama, centrima za obuku ili drugim organizacijama koje su registrovane za ovu vrstu djelatnosti.
- (4) Ukoliko poslodavac vrši obuku, dokvalifikaciju, prekvalifikaciju i specijalizaciju bez saradnje sa ustanovama, centrima za obuku ili drugim organizacijama koje su registrovane za ovu vrstu djelatnosti, dužan je o svom trošku polaznike osigurati za slučaj povrede na radu i profesionalnog oboljenja u skladu sa važećim propisima, a Općina će putem resornog ministarstva i Vlade Kantona Sarajevo, obavijestiti inspekcijske organe o realizaciji programa, a u svrhu izbjegavanja karakterisanja ovog angažmana kao "rad na crno".
- (5) U cilju provođenja ovog programa Općina će poslodavcima korisnicima ovog programa za novo zapošljavanje, mjesečno u periodu od 6 mjeseci, refundirati sredstva u ukupnom iznosu od 600,00 KM, po novouposlenoj osobi, za isplatu plaća i uplatu zakonom propisanih poreza i doprinosa, nakon završene obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije nezaposlenih osoba, dok troškovi obuke do zasnivanja radnog odnosa padaju na teret poslodavca. Izvođač obuke je dužan dostaviti izvještaj o provedenoj obuci od strane izvođača obuke, dokvalifikacije/prekvalifikacije ili specijalizacije.
- (6) Poslodavci korisnici ovog programa dužni su u radnom odnosu zadržati postojeći broj radnika koji su imali u momentu podnošenja zahtjeva, osim u slučajevima odlazaka u penziju postojećih radnika.
- (7) Poslodavci koji žele da učestvuju u ovom programu dužni su podnijeti:
- Aplikaciju za finansiranje obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije u roku predviđenim javnim pozivom,
 - Rješenje o registraciji sa identifikacionim brojem sa sjedištem na području Općine Novo Sarajevo,
 - Uvjerenje o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ne starije od 30 dana od dana podnošeljna aplikacije sa listingom o trenutnom broju radnika (izdat od strane Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine),
 - Uvjerenje o izmirenim obavezama poreza na dodatnu vrijednost ukoliko je podnosilac aplikacije PDV obveznik (izdat od strane Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine)
 - Plan i program obuke, dokvalifikacije, prekvalifikacije i specijalizacije ovlaštene ustanove, centra za obuku ili druge organizacije koje su registrovane za ovu vrstu djelatnosti ili poslodavca ako se obuka izvodi kod poslodavca,
 - Elaborat o opravdanosti zahtjeva za obuku, dokvalifikaciju, prekvalifikaciju i specijalizaciju.
- (8) Poslodavci koji redovno ne izmiruju obaveze uplate javnih prihoda, ne mogu učestvovati u ovom Programu, osim u slučaju kad poslodavac ima potpisan ugovor sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine i Upravom za indirektno oporezivanje o uplati duga na rate u kom slučaju je poslodavac dužan dostaviti potvrdu Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i/ili Uprave za indirektno

- oporezivanje ili uvjerenje da poslodavac vrši uplate po potpisanom ugovoru.
- (9) Kriteriji za vrednovanje/bodovanje aplikacija su:
1. Djelatnost poslodavca:
 - a) proizvodna i turistička djelatnost - 4 boda;
 - b) ostale djelatnosti - 1 bod;
 2. Trenutni broj zaposlenih:
 - a) do 10 trenutno zaposlenih - 1 bod;
 - b) od 11 do 20 trenutno zaposlenih - 2 boda;
 - c) od 21 do 50 trenutno zaposlenih - 3 boda;
 - d) preko 50 trenutno zaposlenih - 4 boda.
 3. Broj osoba koje se zapošljavaju po programu:
 - a) do 5 osoba - 1 bod;
 - b) od 6 do 10 osoba - 2 boda;
 - c) od 11 do 20 osoba - 3 boda;
 - d) preko 20 osoba - 4 boda.
- (10) Aplikacije iz prethodnog stava se na osnovu navedenih kriterija u ovome članu vrednuju i utvrđuje se prijedlog liste aplikanata za učešće u pomenutom programu. Na prijedlog komisije iz člana 7. ovog Programa listu aplikanata usvaja Općinski načelnik. Nakon što komisija izvrši odabir aplikanata Općinski načelnik zaključit će ugovore sa aplikantima čije aplikacije za učešće u ovom programu su prihvaćene, kao i eventualne anexe ugovora.
- (11) Ugovorom iz stava (10) uređuju se prava i obaveze Općine i poslodavca, pravo poslodavca na izbor nezaposlene osobe i obavezu zaključivanja ugovora o radu sa osobama koje su bile obuhvaćene programom, obavezu pravdanja svih troškova, itd.
- (12) Rok za realizaciju Programa obuke je 9 mjeseci od dana usvajanja listi iz stava (10) ovog člana.

PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA

Član 7.

- (1) Realizacija Programa mjera vrši se u saradnji sa JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo".
- (2) Vrednovanje/bodovanje i odabir aplikacija za sva 3 programa vršit će komisija imenovana od strane JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" 2 člana i Općine Novo Sarajevo 5 članova.
- (3) Monitoring i evaluaciju pojedinačnih podsticajnih mjera navedenih u ovom programu, vršit će komisija iz stava 2. ovog člana.
- (4) Članovima komisije iz stava 2. ovog člana imenovanim od strane JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" (2 člana), pripada naknada za rad u komisiji u iznosu od 70,00 KM po održanoj sjednici komisije.
- (5) Sredstva na ime naknade iz prethodnog stava obezbijedena su u Budžetu Općine Novo Sarajevo.

OSTALE ODREDBE

Član 8.

Rok za podnošenje prigovora je 8 dana od dana objavljivanja rezultata javnih poziva na web stranici Općine.

Razmatranje prigovora vrši komisija iz člana 7. ovog Programa.

Član 9.

Općinski načelnik će u roku od 8 dana od dana objavljivanja ovog Programa u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", za pojedinačne podsticajne mjere, objaviti javne pozive za učestvovanje u realizaciji Programa, najmanje u jednom dnevnom listu koji izlazi u Kantonu Sarajevo, web stranici Općine i web stranici JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo".

Član 10.

U slučaju da odabrani aplikanti ne realizuju odobrena sredstva po pojedinim programima u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora, sredstva će se rasporediti na sljedećeg aplikanta sa usvojene liste aplikanata.

U slučaju nerealizacije odobrenih sredstava u okviru svake podsticajne mjere, Općinski načelnik može vršiti prestrukturiranje budžetskih sredstava Općine Novo Sarajevo, za podsticaj mjera za koje postoji veći broj kvalifikovanih aplikanata iz sva tri programa.

Član 11.

O efektima realizacije ovog Programa, Općinski načelnik će izvještavati Općinsko vijeće Novo Sarajevo putem godišnjih izvještaja o radu, a nakon okončanja Programa o istom će se informisati Općinsko vijeće.

Član 12.

Rezultati javnih poziva objavljivat će se na web stranici Općine Novo Sarajevo uz primjenu Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06, 76/11 i 89/11).

Tekst ovog Programa podjednako se odnosi na osobe oba spola, bez obzira na rod predložene imenice.

Član 13.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-34-665/18
28. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Novo Sarajevo
Ana Baltić, s. r.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 49/06), člana 4., 6. i 8. Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/05), člana 19. stav 1. alineja 7. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10), Općinsko vijeće Novo Sarajevo, na 20. sjednici održanoj dana 28.06.2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O DODJELI I PRODAJI STANOVA PRIVATIZIRANIH PREDUZEĆA SA PRAVOM RASPOLAGANJA OPĆINE NOVO SARAJEVO

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi, kriteriji, mjerila i postupak dodjele i prodaje stanova privatiziranih preduzeća koji su u skladu sa članom 4., 6. i 8. Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova stavljeni na raspolaganje Općini Novo Sarajevo (u daljem tekstu - Općina).

Član 2.

Redosljed prioriteta za dodjelu stanova vršiti će se u skladu sa Odlukom o redosljedu prioriteta za dodjelu stanova ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/07).

II KRITERIJI I MJERILA ZA DODJELU I PRODAJU STANOVA

Član 3.

Općina će putem javnog poziva oglasiti dodjelu stanova na oglasnoj ploči i u javnim glasilima, na osnovu kriterija i mjerila iz člana 7. ove Odluke sačiniti rang liste za svaku pojedinačnu kategoriju, i u zavisnosti od broja raspoloživih stanova privatiziranih preduzeća, utvrditi pravo na dodjelu stanova prema redosljedu prioriteta iz člana 4 ove Odluke, na način da se zadovolji kategorija prvog, zatim drugog i trećeg prioriteta.

Član 4.

Pravo na dodjelu stana imaju lica:

Kategorija I prioriteta:

Nosilac stanarskog prava na stanu u svojini građana koji je do stupanja na snagu Zakona o stambenim odnosima (SLRBiH, broj 13/74) stekao stanarsko pravo na stanu u svojini građana koji stanuje u stanu i ima prebivalište na području općine Novo Sarajevo.

Kategorija II prioriteta:

- Porodica radnika poginulog u odbrambeno-oslobodilačkom ratu preduzeća koje je privatizirano,
- Radnik RVI i invalid rada preduzeća koje je privatizirano,
- Radnik demobilizirani branitelj preduzeća koje je privatizirano,

- Penzionisani radnik koji na drugi način nije riješio stambeno pitanje preduzeća koje je privatizirano.
Radnikom privatiziranog preduzeća smatra se radnik zaposlen u preduzeću do privatizacije preduzeća.

Kategorija III prioriteta:

Socijalno ugroženo lice je lice koje se u smislu odredbe člana 11. stav 2. Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodica sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", br. 36/99 i 39/06) nađe u stanju socijalne potrebe prouzrokovane ratnim događajima, elementarnim nesrećama, općom ekonomskom krizom, psihofizičkim stanjem ili iz drugih razloga, a koje se ne mogu otkloniti bez pomoći državnih institucija.

Član 5.

Nosilac stanarskog prava na stanu u svojini građana, ima pravo na dodjelu stana kao kategorija prvog prioriteta, ukoliko on ili članovi njegovog porodičnog domaćinstva nemaju kuću ili stan u vlasništvu ili suvlasništvu na području Općine.

Članom porodičnog domaćinstva smatraju se lica iz člana 6 Zakona o stambenim odnosima.

Član 6.

Pravo na dodjelu stana kategoriji drugog prioriteta izvršiće se po osnovu prioriteta iz člana 7. Zakona o vraćanju dodjeli i prodaji stanova pod uslovom da radnik preduzeća koje se privatiziralo nema riješeno stambeno pitanje na način da na području Kantona nema u vlasništvu ili suvlasništvu kuću, stan, da nije realizovao pravo na nadzidiavanje i da on ili članovi porodičnog domaćinstva nisu u postupku legalizacije individualnog stambenog objekta, na području Kantona Sarajevo.

Član 7.

Pravo na dodjelu stanova licima iz člana 6. utvrdiće se na osnovu sljedećih kriterija:

- a) Stambena situacija:
 - neriješeno stambeno pitanje 70 bodova
- b) Broj članova porodičnog domaćinstva
 - za svakog člana uključujući i podnosioca zahtjeva. 5 bodova
- c) Učešće u ratu
 - organizatori otpora i dobrovoljci koji su učestvovali u pripremi za odbranu BiH i ostali neprekidno u OS BiH do kraja rata, ili su ranije demobilizirani od strane nadležnog vojnog organa u periodu od 18.09.1991. - 19.06.1992. godine za svaki provedeni mjesec po 6 bodova
 - Veterani za svaki provedeni mjesec u periodu od 20.06.1992 - 31.12.1992. godine po 4 boda
 - pripadnici OS BiH za svaki provedeni mjesec u periodu od 01.01.93 do 25.12.95 2 boda
- d) Status porodice šehida i poginulog borca:
 - djeci poginulih, umrlih i nestalih branilaca bez oba roditelja 65 bodova
 - ako je podnosilac zahtjeva član porodičnog domaćinstva porodice šehida ili poginulog borca 55 bodova
 - ako je podnosilac zahtjeva član porodičnog domaćinstva poginule civilne žrtve rata 40 bodova
- e) Status ratnog vojnog invalida:
 - ratni vojni invalid prve kategorije - paraplegičar 70 bodova
 - ratni vojni invalidi prve kategorije 65 bodova
 - ratni vojni invalidi druge kategorije 60 bodova
 - ratni vojni invalidi treće kategorije 55 bodova
 - ratni vojni invalidi četvrte kategorije 50 bodova
 - ratni vojni invalidi pete kategorije 45 bodova
 - ratni vojni invalidi šeste kategorije 40 bodova
 - ratni vojni invalidi sedme kategorije 35 bodova
 - ratni vojni invalidi osme kategorije 30 bodova

- ratni vojni invalidi devete kategorije. 25 bodova
 - ratni vojni invalidi desete kategorije 20 bodova
- f) Status logoraša, civilne žrtve rata ili invalida rada:
 - za tjelesno oštećenje od 80% do 100% 30 bodova
 - za tjelesno oštećenje od 60% do 80% 20 bodova
 - za tjelesno oštećenje od 40% do 60% 10 bodova
 - za tjelesno oštećenje od 20% do 40% 5 bodova
 - g) Status dobitnika najvišeg ratnog priznanja:
 - dobitnici najvišeg ratnog priznanja, kao i član porodice poginulog, nestalog i umrlog dobitnika najvišeg ratnog priznanja 40 bodova
 - h) Radna obaveza u periodu rata:
 - licima raspoređenim rješenjem nadležnog organa odbrane na radnu obavezu i civilnu zaštitu od 08.04.1992 -25.11.1995. godine za svaki provedeni mjesec 0,5 bodova
 - i) Ukupan radni staž:
 - za svaku godinu radnog staža podnosiocu zahtjeva pripada po 1 bod
 - j) Prebivalište za vrijeme trajanja ratnog stanja:
 - licima koja su imala prebivalište za vrijeme trajanja ratnog stanja na području Kantona Sarajevo za svaku godinu po. 5 bodova /ovo se ne odnosi na lica iz tačke c), d), e), f), g), h)/
 - k) Status socijalno ugroženog lica
 - licima koja su u stanju socijalne potrebe 30 bodova
 - l) Opći društveni kriteriji
 - samohrani roditelji 10 bodova
 - mladi bračni par do 35 godina 5 bodova
 - licima sa VŠS obrazovanja. 10 bodova
 - licima sa VŠS obrazovanja 5 bodova

Ukoliko je to povoljnije za podnosioca zahtjeva, umjesto kriterija "učesće u ratu", može se bodovati kriterij "Status porodice šehida i poginulog borca" ili kriterij "Status ratni vojni invalid".

Pored bodova po kriterijima od tačke a) do tačke l) koji se odnose na podnosioca zahtjeva, tamo gdje je primjenjivo /tačke c), d), e) f) g) h), j)/, dodatno se utvrđuju bodovi za članove porodičnog domaćinstva.

Ukoliko u stanu stanuje radnik privatiziranog preduzeća sa važećim rješenjem o dodjeli stana tog preduzeća, i ukoliko ispunjava uslove iz člana 6. ove Odluke, ima prioriteto pravo na dodjelu tog stana.

Kategoriji trećeg prioriteta - socijalno ugroženom licu dodijeliće se stan na osnovu prijedloga prioriteta od strane Centra za socijalni rad službe Novo Sarajevo.

III POSTUPAK I NAČIN DODJELE STANOVA

Član 8.

Kategorijama iz člana 4 može se dodijeliti stan prema broju članova domaćinstva i to:

- samcu - garsonjera ili jednosoban
- domaćinstvu sa dva člana - jednosoban ili jednoiposoban
- domaćinstvu sa tri i više članova - dvosoban, dvoiposoban ili veći

Izuzetno iz stava 1 ovog člana, može se dodijeliti i manji stan, uz saglasnost podnosioca zahtjeva.

Član 9.

Javni poziv za dodjelu stanova za pojedinačne kategorije lica pobrojanih u članu 4. ove Odluke, objavljuje Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, a provodi ga Komisija za poslove iz stambene oblasti Općinskog vijeća Novo Sarajevo (u daljem tekstu - Komisija).

Član 10.

Pismene prijave podnose se putem službe nadležne za stambena pitanja (u daljem tekstu Služba) sa dokumentacijom koju propisuje i utvrđuje nadležna Služba.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje, te će se o tome sačiniti zapisnik i dostaviti Komisiji

sa prijedlogom da se prijava odbaci kao neblagovremena ili nepotpuna.

Član 11.

Na osnovu prispjelih prijava, Komisija će sačiniti posebno rang listu za svaku kategoriju, te iste oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici Općine.

Član 12.

Prigovor na rang listu dostavlja se Drugostepenoj stručnoj komisiji Općinskog vijeća Novo Sarajevo, u roku od 15 dana od dana oglašavanja.

Protiv odluke Drugostepene stručne komisije nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda.

Član 13.

Nakon pravosnažno okončanog postupka po prigovorima, rang listu potvrđuje Općinsko vijeće na osnovu koje se donosi rješenje o dodjeli stana koje potpisuje predsjedavajući(a) Općinskog vijeća.

Po pravosnažnosti rješenja, lice kojem se stan dodjeljuje preuzima nastavak obaveze izmirivanja troškova stanovanja nakon uvođenja u posjed stana, te je dužan zaključiti ugovor sa davaocem komunalnih usluga, kao i sa upraviteljem zgrade.

Prilikom uvođenja u novodobiveni stan, sačinice se zapisnik o stanju stana u koji se uvodi kao i o stanju stana koje lice prvog prioriteta ostavlja, od strane nadležne Komisije koju formira općinski Načelnik.

Lice prvog prioriteta ima obavezu da preda Općini dosadašnji stan sa izmirenim troškovima davaoca komunalnih usluga.

Član 14.

Općina ima obavezu da vrati stan dosadašnjeg nosioca stanarskog prava vlasniku stana ukoliko je poznat. Ukoliko vlasnik nije poznat, Općina će u roku od 3 mjeseca od uvođenja nosioca u novodobiveni stan, oglasiti javnim pozivom da je stan slobodan i da se vraća vlasniku, a ukoliko se na javni poziv niko ne javi, Općina će u narednih 6 mjeseci inicirati postupak za prenos vlasništva stana u svojini građana na Općinu Novo Sarajevo.

IV POSTUPAK OTKUPA STANA I PLAĆANJE OTKUPNE CIJENE STANA

Član 15.

Lice kojem je dodijeljen stan ima pravo na kupovinu stana. Izuzetno, lice kojem je prioritetno dodijeljen stan kao nosiocu stanarskog prava na stanu u privatnom vlasništvu, ima pravo na kupovinu stana u skladu sa odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo ("Službene novine Federacije BiH", br. 27/97, 11/98, 22/99, 27/99, 7/00, 32/01, 15/02, 54/04, 36/06, 51/07, 72/08 i 23/09).

Plaćanje cijene stana vrši se novcem koja se može platiti odmah, ili otplatom u 10 jednakih godišnjih rata, sa 1% godišnje kamate.

Izuzetno, za nosioce stanarskog prava i radnika privatiziranog preduzeća koji je bio u radnom odnosu prije aprila 1992. godine, cijena stana se plaća u certifikatima.

Član 16.

Zahtjev za kupovinu stana podnosi se u roku od 3 mjeseca od dana dodjele stana.

Ugovor o otkupu stana lice zaključuje sa općinskim Načelnikom.

Ukoliko u roku od tri mjeseca lice kome je dodijeljen stan ne podnese zahtjev za otkup, ima pravo na zakup stana u skladu sa članom 3. tačka c) Zakona o zakupu stana.

Ugovor o zakupu stana zaključuje se sa Načelnikom po odredbama Zakona o zakupu stana i važeće Odluke o zakupu stana na kojima pravo raspolaganja ima Općina Novo Sarajevo.

Član 17.

Sve administrativno tehničke poslove obavljaće Služba za stambene i komunalne poslove, poslove obnove, razvoja i zaštite okoliša - Odsjek za stambene poslove.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Dodjela stanova u skladu sa ovom Odlukom, vršiće se sukcesivno prema broju raspoloživih stanova intenzitetom, kako budu vraćeni od strane nadležnog organa.

Član 19.

Procedura oglašavanja stanova za dodjelu prvo će se primjenjivati na kategoriji I prioriteta, a ukoliko preostane stanova, oglašiće se javni poziv za drugu i treću kategoriju.

Član 20.

Za kategoriju drugog prioriteta će se nakon Javnog oglašavanja kontaktirati sindikat privatizovane firme koji će dostaviti prijedlog svoje rang liste, a ako preduzeće nema svoj sindikat, postupiće se po odredbama iz člana 8. ove Odluke.

Član 21.

Prilikom dodjele stanova vodit će se računa da oba spola treće kategorije prioriteta budu ravnopravno zastupljeni.

Gramatička terminologija u ovoj Odluci podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-23-1543/18
30. juna 2018. godine
Sarajevo

Predsjedavajuća
Općinskog vijeća
Novo Sarajevo
Ana Baltić, s. r.

Općinski načelnik

Na osnovu članova 50. i 146. Statuta Općine Novo Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 35/10 od 30.12.2010. godine), i člana 24. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 2/18 od 11.01.2018. godine i 18/18 od 03.05.2018. godine), Općinski načelnik donosi

ZAKLJUČAK

O UNOSU NAMJENSKOG TRANSFERA U BUDŽET
OPĆINE NOVO SARAJEVO

- I Odobrava se unos namjenskih sredstava u Budžet Općine Novo Sarajevo za 2018. godinu u iznosu od 500.000,00 KM, tako da ukupni prihodi i primici te rashodi i izdaci Bužeta Općine Novo Sarajevo za 2018. godinu umjesto 33.590.000,00 KM iznose 34.090.000,00 KM.
- II Prihodi Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2018. godinu iz tačke I ovog Zaključka u iznosu od 500.000,00 KM su namjenski ostvareni prihodi koji će se evidentirati i pratiti na ekonomskom kodu 742114 - Namjenska sredstva Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo za izgradnju šetnice lijevom obalom Miljacke.
- III Sredstva iz tačke II ovog Zaključka, u iznosu od 500.000,00 KM bit će raspoređena u posebnom dijelu Budžeta, u okviru Programa prostornog planiranja i uređenja građevinskog zemljišta, na ekonomskom kodu 615100 - Namjenska sredstva Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo za izgradnju šetnice lijevom obalom Miljacke.
- IV Realizacija sredstava iz tačke III ovog Zaključka izvršit će se u skladu sa Sporazumom o realizaciji projekta uređenja šetnice lijevom obalom Miljacke, broj 02-14-1311/2018 od 16.03.2018. godine.
- V Ovaj Zaključak sastavni je dio Budžeta Općine Novo Sarajevo za 2018. godinu.
- VI Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Služba za oblast privrede i finansija.
- VII Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-14-2452/18
09. jula 2018. godine
Sarajevo

Općinski načelnik
Nedžad Koldžo, s. r.

OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO

Općinski načelnik

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i u skladu sa članom 13. Odluke o izvršenju budžeta Općine Stari Grad za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 3/18), Načelnik Općine Stari Grad Sarajevo donosi

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA IZ
TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE STARI GRAD
SARAJEVO ZA 2018. GODINU DRUŠTVU FIZIČARA U
FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

Za sufinansiranje odlaska na 49. Međunarodnu olimpijadu iz fizike od 21.07. do 29.07.2018. g u Portugalu odobrava se isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 KM (tri hiljade KM).

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća rezerva Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. godinu i to:

- iznos od 3.000,00 KM na teret tekuće rezerve Načelnika Općine Stari Grad Sarajevo.

Član 3.

Općinska Služba za finansije sredstva iz člana 1. ove Odluke će uplatiti korisniku Društvu fizičara u Federaciji Bosne i Hercegovine na transakcijski račun broj 1610000023170013.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za finansije.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-4-1417/18

05. jula 2018. godine
Sarajevo

Pomoćnik načelnika
Senada Katica, s. r.

Općinski načelnik
Mr. Ibrahim Hadžibajrić, s. r.

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i u skladu sa članom 13. Odluke o izvršenju budžeta Općine Stari Grad za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 3/18), Načelnik Općine Stari Grad Sarajevo donosi

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA IZ
TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE STARI GRAD
SARAJEVO ZA 2018. GODINU POLJOPRIVREDNO
PREHRAMBENOM FAKULTETU U SARAJEVU

Član 1.

Za sufinansiranje organizacije III studentskog kongresa "Hrana-ishrana-zdravlje" odobrava se isplata sredstava u iznosu od 1.000,00 KM (hiljadu KM).

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća rezerva Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. godinu i to:

USTAVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o zahtjevu Gradonačelnika Grada Sarajeva za zaštitu prava na lokalnu samoupravu u vezi sa članom 20. st. (1) i (2) i članom 25. stav (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, na osnovu člana IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i

- iznos od 1.000,00 KM na teret tekuće rezerve Načelnika Općine Stari Grad Sarajevo.

Član 3.

Općinska Služba za finansije sredstva iz člana 1. ove Odluke će uplatiti korisniku Poljoprivredno-prehrambenom fakultetu u Sarajevu na transakcijski račun broj 3389002208130126.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za finansije.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-4-1454/18

11. jula 2018. godine
Sarajevo

Pomoćnik načelnika
Senada Katica, s. r.

Općinski načelnik
Mr. Ibrahim Hadžibajrić, s. r.

Na osnovu člana 60. i 61. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i u skladu sa članom 13. Odluke o izvršenju budžeta Općine Stari Grad za 2018. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 3/18), Načelnik Općine Stari Grad Sarajevo donosi

ODLUKU

O ODOBRAVANJU IZDVAJANJA SREDSTAVA IZ
TEKUĆE REZERVE BUDŽETA OPĆINE STARI GRAD
SARAJEVO ZA 2018. AKADEMIJI NAUKA I
UMJETNOSTI BiH

Član 1.

Za sufinansiranje organizacije Kongresa "75 godina ZAVNOBiH-a" odobrava se isplata sredstava u iznosu od 2.000,00 KM (dvijehiljade KM).

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke odobravaju se na teret pozicije: Tekuća rezerva Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. godinu i to:

- iznos od 2.000,00 KM na teret tekuće rezerve Načelnika Općine Stari Grad Sarajevo.

Član 3.

Općinska Služba za finansije sredstva iz člana 1. ove Odluke će uplatiti korisniku Akademiji nauka i umjetnosti BiH na transakcijski račun broj 1610000010720063.

Član 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za finansije.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-4-1455/18

11. jula 2018. godine
Sarajevo

Pomoćnik načelnika
Senada Katica, s. r.

Općinski načelnik
Mr. Ibrahim Hadžibajrić, s. r.

Hercegovine u vezi sa Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici bez javne rasprave održanoj dana 26.6.2018. godine, donio je

PRESUDU

1. Utvrđuje se da odredbama člana 20. st. (1) i (2) i člana 25. stav (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17) nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva.
2. Presudu objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH" i "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Obrazloženje

1. Podnosilac zahtjeva i predmet zahtjeva

Gradonačelnik Grada Sarajeva (u daljem tekstu: podnosilac zahtjeva) je podneskom broj 01-11-3942/17 od 04.08.2017. godine, podnio zahtjev za zaštitu prava na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva, kao i precizirani zahtjev broj 01-11-3942-1/17 od 30.08.2017. godine (u daljem tekstu: zahtjev), koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud Federacije) dana 31.08.2017. godine. U zahtjevu je navedeno da je odredbama člana 20. st. (1) i (2) i člana 25. stav (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: osporeni članovi Zakona), Gradu Sarajevo povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu iz člana 8. st. 1. i 2. u vezi sa članom 60. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), kao i prava utvrđena članom 4. stav 6. Evropske povelje o lokalnoj samoupravi.

Zahtjev je podnesen na osnovu ovlaštenja iz člana IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u vezi sa Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Stranke u postupku

Stranke u postupku u ovom predmetu, na osnovu člana IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u vezi sa Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine su podnosilac zahtjeva i Skupština Kantona Sarajevo kao donosilac osporenih članova Zakona.

3. Bitni navodi podnosioca zahtjeva

Podnosilac zahtjeva navodi da je osporenim članovima Zakona povrijeđeno pravo Grada Sarajeva na lokalnu samoupravu, kako u proceduralnom smislu, tako i u materijalno-pravnom smislu.

U odnosu na proceduru donošenja Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, ističe da ona nije provedena u skladu sa članom 4. tačka 6. Evropske povelje o lokalnoj samoupravi, kojom je propisano da će lokalne vlasti biti konsultovane u najvećoj mogućoj mjeri, pravovremeno i na odgovarajući način, u procesu planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se neposredno tiču. S tim u vezi ističe da je u toku javne rasprave o nacrtu ovog zakona, Gradska uprava Grada Sarajeva dostavila svoje primjedbe na nacrt navedenog zakona. Primjedbe su također dostavile i opštine koje se nalaze u sastavu Grada Sarajeva, a koje nisu prihvaćene, iz razloga što je predlagач zakona smatrao da nisu u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. Primjedbe su se odnosile na nadležnost za donošenje regulacionih planova (član 25. stav 7. Zakona).

Podnosilac zahtjeva dalje ističe, da je Skupština Kantona Sarajevo prihvatila amandmane na član 25. navedenog zakona, koje je Vlada Kantona Sarajevo prihvatila i integrisala u tekst prijedloga zakona, a o kojima se na nastavku 29. sjednice Skupštine Kantona Sarajevo nije raspravljalo, tako da Grad Sarajevo nije imao mogućnost da se izjasni o istim. Obzirom da Grad Sarajevo nije imao priliku da se izjasni o navedenim amandmanima, podnosilac zahtjeva smatra da je Gradu Sarajevo povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu u proceduralnom smislu.

Pored toga, smatra da su na navedeni način prekršene i ustavne odredbe, prema kojima je Grad Sarajevo jedinica lokalne samouprave i glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine. Mišljenja je da su osporene odredbe neprovedive, odnosno da je zakon kontradiktoran, posebno u dijelovima na koje se djelovalo amandmanski, što ukazuje na činjenicu da se nije vodilo računa o integralnom tekstu cijelog zakona. U tom kontekstu ukazuje na odredbu osporenog člana 20. stav 1. navedenog zakona kojom je propisano da se

urbanistički planovi donose za urbana područja, a da se granice područja za koje se izrađuju definišu Prostornim planom kantona, te na odredbe stava 2. istog člana, kojim je propisano da se urbanistički planovi donose za: a) urbano područje Grada Sarajeva (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća).

S tim u vezi ukazuje i na odredbe osporenog člana 25. navedenog zakona, kojim je propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja Kantona Sarajevo i načelnika opština u sastavu Grada Sarajeva.

Na osnovu izloženog, podnosilac zahtjeva smatra da je osporenim članovima Zakona, Gradu Sarajevo oduzeta nadležnost za donošenje regulacionih planova za područja četiri gradske opštine, a da je data nadležnost za donošenje urbanističkog plana Grada Sarajeva za četiri gradske opštine, koja nije provodiva.

U zahtjevu su citirane odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, koje se odnose na formiranje grada kao jedinice lokalne samouprave, kao i njegove odgovornosti i nadležnosti i osnivanje Grada Sarajeva, zatim odredbe Ustava Kantona Sarajevo koje se odnose na sastav Grada Sarajeva, te ovlaštenje da se nadležnost i unutrašnja organizacija uređuju Statutom Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08-prečišćen tekst). Nadalje, poziva se na odredbe člana 16. Statuta Grada Sarajeva, kojima je između ostalog, propisano da je Grad Sarajevo nadležan i za urbano planiranje/upotrebu lokalnog zemljišta. Podnosilac zahtjeva posebno naglašava nadležnosti jedinice lokalne samouprave utvrđene Evropskom poveljom o lokalnoj samoupravi i Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. U tom kontekstu, posebno naglašava da je Kanton Sarajevo, pored opštih obaveza prema jedinicama lokalne samouprave na svom području, trebao izvršiti i posebnu obavezu vezanu za odredbu člana 60. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, vodeći računa o položaju Grada Sarajeva, koji je utvrđen Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Kantona Sarajevo i Statutom Grada Sarajeva. Podsjeća da je navedenom odredbom Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano da će se u Kantonu Sarajevo, ustavom, zakonom i statutom urediti pitanja nadležnosti i teritorijalne organizacije Grada Sarajeva, opština u sastavu Grada Sarajeva, njihovi međusobni odnosi i način finansiranja, s obzirom na specifičnosti organizacije Sarajeva, u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ovog zakona.

Na kraju, posebno ističe da je Kanton Sarajevo vodio nekoliko procesa u cilju repozicioniranja jedinica lokalne samouprave, koje se nalaze na teritoriji ovog kantona, ali da je Kanton Sarajevo imao samo jedan cilj, da nastavi sa obavljanjem poslova lokalne samouprave, te da zadrži u svojoj vlasti sva finansijska sredstva namijenjena lokalnim samoupravama za poslove lokalne samouprave. Kao primjer svojoj tvrdnji, navode djelovanje kantonalnih vlasti povodom neizvršavanja dopunske Presude Ustavnog suda Federacije broj U-21/09 od 21.10.2015. godine, jer je u ponovnom postupku donesen isti zakon, koji je sadržajno identičan zakonu koji je navedenom presudom proglašen neustavnim. Naglašava da najnovija najava ustavne reforme u Kantonu Sarajevo, sa ciljem rješavanja nagomilanih problema lokalne samouprave i stvaranje pravnog okvira za implementaciju presuda Ustavnog suda Federacije, te konačno regulisanje ove oblasti u Kantonu Sarajevo, se ne ostvaruje, jer je tendencija da Grad Sarajevo ostane u sadašnjoj poziciji, na teritoriji četiri gradske opštine, na koji bi način i okvir lokalnih nadležnosti za Grad Sarajevo u stvarnosti bio ograničen.

Podnosilac zahtjeva predlaže da Ustavni sud Federacije nakon provedene rasprave donese presudu kojom će utvrditi da je Kanton Sarajevo osporenim članovima Zakona povrijeđio pravo Grada Sarajeva na lokalnu samoupravu, shodno nadležnostima Grada Sarajeva propisanim članom 16. Statuta Grada Sarajeva, kao i ustavnim nadležnostima. Također da u cilju vladavine prava, ovaj sud naloži Skupštini Kantona Sarajevo da ispravnim zakonodavnim djelovanjem, bez odlaganja, obezbijedi Gradu Sarajevo nesmetano vršenje poslova lokalne samouprave u oblasti urbanog planiranja.

4. Bitni navodi odgovora na zahtjev

U skladu sa članom 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03), Ustavni sud Federacije je aktom broj U-43/17 od 05.09.2017. godine, zatražio od Skupštine Kantona Sarajevo da dostavi odgovor na zahtjev u roku od 30 dana od dana prijema akta.

U odgovoru na zahtjev, koji je u ime Skupštine Kantona Sarajevo utvrdila Zakonodavno-pravna komisija Skupštine tog kantona, koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije dana 05.10.2017. godine, osporeni su navodi podnosioca zahtjeva u cijelosti.

Navodi se da je Skupština Kantona Sarajevo, na osnovu ovlaštenja utvrđenih Ustavom Kantona Sarajevo, donijela Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojim se propisuju principi planskog uređenja, korištenja, zaštite i upravljanja prostorom, osnove prostornog planiranja, vrste, sadržaj, način i izrade i postupak donošenja planskih dokumenata, način provođenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, lokacijska informacija, investiciono-tehnička dokumentacija, donošenje urbanističke saglasnosti i urbanističko-tehnički uslovi, odobrenje za građenje, dokumentacija, donošenje urbanističke saglasnosti i urbanističko-tehnički uslovi, odobrenje za građenje, tehnička svojstva građevine, učesnici u projektovanju i građenju, gradilište, upotreba i održavanje građevine, sistem informacija o stanju u prostoru, inspeksijski nadzor i nadzor nad provođenjem Zakona, kao i druga pitanja od značaja za prostorno uređenje i građenje na području Kantona Sarajevo. Ističe se da se osporenim odredbama Zakona ne oduzimaju i ne isključuju nadležnosti Grada Sarajeva iz oblasti urbanog planiranja, jer je osporenim članom 25. tačka 3. tog zakona propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika opština u sastavu grada.

U odnosu na navode podnosioca zahtjeva koji se odnose na povredu prava na lokalnu samoupravu, Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo navodi da je u skladu sa Zaključkom Skupštine Kantona broj 01-02-30662/016 od 19.10.2016. godine, tekst Nacrta Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Nacrt zakona), upućen u javnu raspravu, u kojoj je Gradska uprava Grada Sarajevo dostavila primjedbe na navedeni Nacrt zakona. Ističu da Skupština Kantona Sarajevo nije prihvatila sugestije i primjedbe Grada Sarajevo, koje nisu bile u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. Na osnovu izloženog u odgovoru se tvrdi da su neosnovane tvrdnje podnosioca zahtjeva da Grad Sarajevo kao jedinica lokalne samouprave nije bio pravovremeno konsultovan i uključen u proces planiranja i donošenje Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo. U odgovoru se zaključuje da, nakon što je Grad Sarajevo blagovremeno konsultovan i uključen u proceduru donošenja ovog zakona, zakonodavno tijelo Kantona je utvrdilo da primjedbe i sugestije nisu osnovane i iste nije prihvatio, ali da neprihvatanjem istih nije počinjena povreda prava na lokalnu samoupravu utvrđenih odredbama člana 4. Evropske povelje o lokalnoj samoupravi, jer ovom odredbom nije propisana obaveza zakonodavca da primjedbe i sugestije prihvati kao obavezne, već da omogućiti lokalnoj vlasti da bude prije svega pravovremeno i na odgovarajući način konsultovana, a potom da učestvuje u procesu donošenja odluka o stvarima koje je se tiču. S tim u vezi, naglašava se da je u konkretnom slučaju procedura usvajanja zakona ispoštovana u cijelosti.

Nadalje, u odgovoru se navodi da nije jasan navod podnosioca zahtjeva da osporenim članom 20. navedenog zakona nije definisano izrada urbanističkog plana za urbano područje Grada Sarajeva za četiri urbane gradske opštine, jer je članom 2. stav 2. istog zakona definisano za koja područja se donose urbanistički planovi, a osporenim članom 25. stav 3. je propisana nadležnost za donošenje urbanističkog plana, dok je Izmjenama i dopunama Prostornog plana Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/17), propisana obaveza izrade urbanističkog plana za urbano područje Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća). Napominje da je Skupština Kantona Sarajevo donijela Odluku o

pristupanju izradi Urbanističkog plana za urbano područje Sarajevo. Isto tako tvrde da su neosnovani navodi podnosioca zahtjeva koji se odnose na stav da je nastala pravna praznina po pitanju nastavka započetih procedura na izradi regulacionih planova za područja četiri gradske opštine, jer u prijelaznim i završnim odredbama nije definisano na koji način će se završiti započete procedure na izradi regulacionih planova, za čije donošenje je bilo nadležno Gradsko vijeće Grada Sarajeva (član 182. navedenog zakona). Naglašavaju da je u prijelaznim i završnim odredbama člana 178. istog zakona jasno propisano da u započetim postupcima u kojim je zahtjev podnesen, odnosno pokrenut postupak pred nadležnim organom prije stupanja na snagu ovog Zakona, a u situaciji da nije doneseno prvostepeno rješenje, postupak će se okončati prema odredbama starog Zakona o prostornom uređenju, koji je objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 7/05. Stavom 2. istog člana Zakona o prostornom uređenju je također predviđena situacija u kojoj je, ukoliko do dana stupanja na snagu ovog zakona rješenje prvostepenog organa bude poništeno i vraćeno, postupak će se okončati prema "starom" Zakonu o prostornom uređenju.

Na osnovu svega izloženog, Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Kantona Sarajevo smatra da osporenim članovima Zakona, Gradu Sarajevo nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu, jer je navedenim odredbama definisano donošenje urbanističkih planova, i propisana nadležnost Gradskog vijeća Grada Sarajeva da donosi urbanističke planove za urbano područje Grada Sarajeva, uz prethodno dostavljeno mišljenje Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika opština u sastavu Grada Sarajeva.

Predlažu da Ustavni sud Federacije nakon provedenog postupka odbije kao neosnovan zahtjev podnosioca u cijelosti, kako bi Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ostao na snazi.

Uz odgovor na zahtjev dostavljen je dopis Skupštine tog kantona broj 01-02-30662/16 od 25.10.2016. godine, kojim se obavještavaju subjekti o javnoj raspravi, povodom Nacrta zakona, zatim zaključak Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-02-30662/16 od 19.10.2016. godine, kojim se utvrđuje Nacrt zakona i otvara javna rasprava o ovom nacrtu u kantonalnim organima, jedinicama lokalne samouprave, naučnim i stručnim ustanovama i određuje da će trajati 60 dana. Navedenim zaključkom se još zadužuje Vlada Kantona Sarajevo da nakon provedene javne rasprave podnese Skupštini Kantona Sarajevo izvještaj o rezultatima javne rasprave koji sadrži sve primjedbe, prijedloge i mišljenja, kao i da obrazloži pojedine primjedbe, prijedloge i mišljenja, kao i razloge zbog koji pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćeni u pripremi Prijedloga zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo. Uz odgovor na zahtjev je dostavljen i spisak od 43 subjekta kojima treba dostaviti Nacrt zakona, koji će sudjelovati na javnoj raspravi.

5. Relevantno pravo

5.1. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Član I.4.

Glavni grad Federacije je Sarajevo.

Amandman XVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, iza glave: "VI - Opštinske vlasti" dodaje se novo poglavlje, koje glasi:

"VI.A. Gradske vlasti

(1) Za područje dvije ili više opština koje su urbano i teritorijalno povezane svakodnevnim potrebama građana, formira se grad kao jedinica lokalne uprave i samouprave, u skladu sa federalnim zakonom.

Odgovornosti grada obuhvataju:

- finansije i poresku politiku, u skladu sa federalnim i kantonalnim zakonima,
- zajedničku infrastrukturu,
- urbanističko planiranje,
- javni promet,
- druge nadležnosti koje gradu povjeri kanton, odnosno koje prenesu opštine.

- (2) Grad ima statut koji mora biti u skladu sa ovim ustavom, kantonalnim ustavom i kantonalnim zakonodavstvom.
- (6) Grad ostvaruje prihode oporezivanjem, zaduživanjem i na drugi način, u skladu sa zakonom.

Amandman XXVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, iza poglavlja VI.A. "Gradske vlasti" dodaje se novo poglavlje, koje glasi:

"VI.B. Organizacija Sarajevo

1. U Kantonu Sarajevo osniva se Grad Sarajevo kao jedinica lokalne samouprave.
Ustavom Kantona Sarajevo bit će uređeno koje opštine ulaze u sastav Grada Sarajevo.
2. Sastav i način odlučivanja organa Grada Sarajevo odražava multietničnost i posebnost Grada Sarajevo kao glavnog grada Federacije Bosne i Hercegovine.
3. Nadležnost, organizaciona struktura i način odlučivanja organa Grada Sarajevo utvrđuju se Ustavom kantona, kantonalnim zakonima i Statutom Grada, u skladu sa ovim Ustavom."

Amandman XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U članu IV.C.10 iza stava (2) dodaje se novi stav (3) koji glasi:

"(3) Zaštitu prava na lokalnu samoupravu osigurava Ustavni sud. Takav postupak pred Ustavnim sudom mogu pokrenuti opštine i gradovi, kao i udruženja opština i gradova Federacije Bosne i Hercegovine. Ustavni sud odlučuje o sporovima između jedinica lokalne samouprave i kantona ili Federacije na zahtjev opštinskog ili gradskog vijeća, načelnika opštine ili gradonačelnika grada, ili udruženja opština i gradova Federacije Bosne i Hercegovine".

Dosadašnji st. (3) i (4) postaju st. (4) i (5).

Amandman XVIII na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Član VII.3. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine mijenja se i glasi:

"Međunarodni ugovori i drugi sporazumi koji su na snazi u Bosni i Hercegovini i Federaciji, te opšta pravila međunarodnog prava čine dio zakonodavstva Federacije. U slučaju nesaglasnosti međunarodnog ugovora, odnosno sporazuma i zakonodavstva, preovladava međunarodni ugovor, odnosno sporazum."

5.2. Evropska povelja o lokalnoj samoupravi

Član 2.

Ustavna i zakonska osnova lokalne samouprave

Princip lokalne samouprave bit će utvrđen zakonodavstvom zemlje potpisnice i gdje je to moguće - ustavom.

Član 3.

Koncept lokalne samouprave

1. Lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost lokalnih vlasti da, u granicama zakona, reguliraju i rukovode znatnim dijelom javnih poslova, na osnovu vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva. (...).

Član 4.

Djelokrug lokalne samouprave

1. Osnovna prava i dužnosti lokalnih vlasti bit će utvrđeni ustavom ili statutom. Time se, međutim, ne sprječava prenošenje na lokalne vlasti prava i odgovornosti za specifične zadatke, u skladu sa zakonom.
2. Lokalne vlasti će, u granicama zakona, imati puno diskreciono pravo da provode svoje inicijative u vezi sa stvarima koje nisu isključene iz njihove nadležnosti, niti stavljene u nadležnost neke druge vlasti.
3. Javni poslovi će se po pravilu, vršiti prije svega od strane onih vlasti koje su najbliže građanima. Prilikom prenošenja odgovornosti na neku drugu vlast vodit će se računa o obimu i prirodi posla, kao i o zahtjevima efikasnosti i ekonomičnosti.

4. Prava povjerena lokalnim vlastima će po pravilu biti puna i isključiva. Ona ne smiju biti uskraćena ili ograničena od strane neke druge-centralne ili regionalne vlasti, osim u slučajevima predviđenim zakonom.
5. U slučajevima prenošenja ovlaštenja sa centralnih ili regionalnih na lokalne vlasti, lokalnim vlastima će, u što je moguće većoj mjeri, biti dozvoljeno da prilagođavaju njihovo provođenje u lokalnim uslovima.
6. Lokalne vlasti će biti konsultovane, u najvećoj mogućoj mjeri, pravovremeno i na odgovarajući način, u procesu planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se direktno tiču.

Član 6.

Odgovarajuća organizacija uprave i izvori sredstava za obavljanje poslova lokalne vlasti

1. U mjeri u kojoj to nije u sukobu sa opštim statutarnim odredbama, lokalne vlasti će imati mogućnost da određuju vlastitu internu upravnu strukturu, u cilju njenog prilagođavanja lokalnim potrebama i efikasnog rukovođenja radom organa uprave.(...).

Član 9.

Izvori finansiranja lokalnih vlasti

1. Lokalne vlasti će, u skladu sa ekonomskom politikom zemlje, imati pravo na odgovarajuće vlastite izvore finansiranja, kojima će raspolagati slobodno, u okviru svojih ovlaštenja.
2. Izvori finansiranja lokalnih vlasti će biti primjereni njihovim dužnostima koje propisuju ustav i zakon (...).
4. Sistemi finansiranja na kojima se zasnivaju izvori sredstava lokalnih vlasti treba da budu dovoljno raznoliki i elastični kako bi omogućili usklađivanje, u najvećoj mjeri, sa stvarnom procjenom troškova za obavljanje njihovih aktivnosti.
5. Potreba zaštite finansijski slabih lokalnih vlasti nalaže uspostavljanje odgovarajućih postupaka ili mjera finansijskog izjednačavanja, sa ciljem ispravljanja posljedica nejednake distribucije izvora finansiranja odnosno finansijskog opterećenja lokalnih vlasti. Takvim postupcima ili mjerama se ne mogu sužavati prava lokalnih vlasti koje one imaju u okviru svoje nadležnosti.
6. Lokalne vlasti će, na odgovarajući način, biti konsultovane u pogledu metoda na osnovu kojeg će im biti dodjeljeni redistributivni izvori finansiranja.
7. Koliko god je to moguće, sredstva koja se prenose lokalnim vlastima neće imati karakter namjenskih sredstava. Dodjelom tih sredstava ne može se ugroziti diskreciono pravo lokalnih vlasti da vode politiku u okviru svojih ovlaštenja. (...)

Član 11.

Zakonska zaštita lokalne samouprave

Lokalne vlasti imaju pravo na pravna sredstva radi osiguranja slobodnog obavljanja svojih dužnosti i poštovanja principa lokalne samouprave uspostavljenih ustavom ili zakonom zemlje kojoj pripadaju.

Član 13.

Vlasti na koje se Povelja odnosi

1. Principi lokalne samouprave, sadržani u ovoj Povelji odnose se na sve kategorije lokalnih vlasti koje postoje na teritoriji zemlje potpisnice.(...).

5.3. Ustav Kantona Sarajevo

Amandman I na Ustav Kantona Sarajevo

Iza člana 4. dodaje se novi član 4a koji glasi:

"U Kantonu Sarajevo opštine Centar, Novi Grad, Novo Sarajevo i Stari Grad čine Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Grad) kao jedinicu lokalne samouprave.

Nadležnost i unutrašnju organizaciju Grada uređuju se Statutom Grada.

Statut Grada uređuje i pitanja od vitalnog nacionalnog interesa."

5.4. Zakon o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09)

II. Definicija lokalne samouprave

Član 2.

Lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost jedinica lokalne samouprave da, u granicama zakona, regulišu i upravljaju određenim javnim poslovima na osnovu vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva.

Član 3.

Lokalna samouprava se organizuje i ostvaruje u opštinama i gradovima, kao jedinicama lokalne samouprave (u daljem tekstu: jedinice lokalne samouprave), a izvršavaju je organi jedinice lokalne samouprave i građani, u skladu sa ustavom i zakonom i statutom jedinice lokalne samouprave.

III. Samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave

Član 8.

Jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu ustava i zakona.

Ona će biti samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastitih nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili kantonalnih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim ustavom i zakonom.

U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebno spada:(...);

- donošenje programa i planova razvoja jedinice lokalne samouprave i stvaranje uslova za privredni razvoj i zapošljavanje (alineja 3);
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje (alineja 5);

-(...).

Osim ukoliko zakon ne odredi da neku nadležnost treba smatrati povjerenom, nadležnost, ustanovljena ili predviđena zakonom, smatra se vlastitom nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Član 9.

Poslove iz okvira vlastitih nadležnosti, kao i poslove iz okvira povjerenih poslova jedinice lokalne samouprave mogu obavljati i putem zajedničkih organa, službi, organizacija i institucija sa javnim ovlaštenjima i putem drugih vidova saradnje jedinice lokalne samouprave.

Član 53.

Federalne, odnosno kantonalne vlasti dužne su da razmotre inicijative, prijedloge i sugestije jedinice lokalne samouprave i o svom stavu i preduzetim aktivnostima obavijestiti jedinice lokalne samouprave u roku od 30 dana od dana prijema inicijative, prijedloga ili sugestije.

Član 56.

Federalne, odnosno kantonalne vlasti dužne su u najvećoj mogućoj mjeri konsultovati jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja propisa koji ih se direktno tiču.

Konsultovanje, u smislu iz prethodnog stava ovog člana, federalne, odnosno kantonalne vlasti vrše putem saveza opština i gradova.

XIII. Prijelazne i završne odredbe

Član 58.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o osnovama lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj 6/95).

Federacija BiH i kantoni dužni su uskladiti svoje zakone sa ovim zakonom, te izvršiti prijenos poslova i nadležnosti, kao i odgovornosti dodijeljenih jedinicama lokalne samouprave ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Jedinice lokalne samouprave dužne su uskladiti svoje statute sa ovim zakonom u roku od 12 mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaju da važe odredbe kantonalnih zakona o lokalnoj samoupravi i odredbe statuta jedinica lokalne samouprave koje su u suprotnosti sa odredbama ovog zakona.

Član 59.

Prijenos poslova i nadležnosti dodijeljenih ovim Zakonom, kao i odgovornost jedinica lokalne samouprave za njihovo vršenje, počet će istovremeno sa prijenosom sredstava potrebnih za njihovo obavljanje.

Član 60.

Odredbe ovog zakona primjenjivat će se i na Grad Sarajevo i na Grad Mostar, osim onih koje su u suprotnosti sa odredbama Ustava Federacije BiH koje su regulisale status Grada Sarajevo i Grada Mostara.

U Kantonu Sarajevo, ustavom, zakonom i statutom, uredit će se pitanja nadležnosti i teritorijalne organizacije Grada Sarajevo, opština u sastavu Grada Sarajevo, kao i opština koje nisu u sastavu Grada Sarajevo, njihovi međusobni odnosi i način finansiranja, obzirom na specifičnosti organizacije Sarajeva, u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ovog zakona.

5.5. Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17)

Član 20.

- (1) Urbanistički planovi se donose za urbana područja, a granice područja za koje se izrađuju definišu se Prostornim planom Kantona,
- (2) Urbanistički planovi donose se za:
 - a) Urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i
 - b) Vogošća;
 - c) urbano područje Ilijaš;
 - d) urbano područje Hadžići;
 - e) urbano područje Trnovo.

Član 25.

- (...)
- (3) Urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajevo donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo) i načelnika opština u sastavu Grada Sarajeva.
- (...)
- (7) Regulacione planove za područje opština u sastavu Grada Sarajevo donosi opštinsko vijeće uz uključenje Grada Sarajevo u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana.
- (8) Regulacione planove za područje opštine izvan teritorije Grada Sarajevo donosi opštinsko vijeće.
- (9) Regulacione planove koji u svom planiranju obuhvataju prostore dvije opštine, donose zajednički u identičnom tekstu opštinska vijeća opština čiju teritoriju obuhvataju regulacioni planovi, uz uključenje Grada Sarajevo u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana ukoliko su jedna ili obje opštine u sastavu Grada Sarajevo.

- (11) Za područja za koja Skupština Kantona utvrdi da su od značaja za Kanton Sarajevo za izgradnju javne infrastrukture, po prethodno pribavljenom mišljenju opštinskih organa, a za izgradnju javnih objekata uz prethodno pribavljenu saglasnost opštinskih organa, detaljne planske dokumente donosi Skupština Kantona na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Vlada Kantona).

Član 29.

(Izvještaj o stanju u prostoru)

- (1) Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo vode dokumentaciju potrebnu za praćenje stanja u prostoru, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata.
- (2) Izvještaj o stanju u prostoru na području Kantona i opština izrađuje Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, svake dvije godine od donošenja Prostornog plana Kantona.
- (3) Izvještaj o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja planskih dokumenata i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na planskom korištenju prostora, na zaštiti vrijednosti prostora i okoliša, te druge elemente od značaja za plansko uređenje prostora Kantona i opština.

Član 30.

(Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru)

- (1) Skupština Kantona na osnovu Izvještaja o stanju u prostoru donosi četverogodišnji Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona uz prethodno pribavljeno mišljenje gradonačelnika i opštinskih načelnika.
- (2) Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere i aktivnosti od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.
- (3) Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja, izvori finansiranja uređenja, te rokovi za planiranu namjenu.
- (4) Programom mjera u dijelu koji se odnosi na područja posebnih obilježja, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike planskog uređenja prostora i izrade planskih dokumenata.
- (5) Na inicijativu opštinskih načelnika, Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona se može revidirati na godišnjem nivou shodno iskazanim potrebama lokalnih zajednica.

5.6. Statut Grada Sarajeva - Precišćen tekst

("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08)

Član 16.

Grad Sarajevo je nadležan za:

1. Urbano planiranje/upotrebu lokalnog zemljišta,
2. Javne službe/infrastrukturu (vodu, kanalizaciju, prikupljanje otpada, grijanje, gas, tržnice, javne parkove, vatrogasne brigade, lokalne zdravstvene službe, sportske objekte, groblja),
3. Gradske finansije,
4. Javni saobraćaj,
5. Kulturu,
6. Osnovno i srednje obrazovanje,
7. Lokalni biznis,
8. Dobrotvorne organizacije,
9. Lokalni radio i televiziju,
10. Lokalni turizam,
11. Izvršne aspekte stambene politike (dodjela stanova, planiranje, izgradnja i održavanje zgrada u društvenom vlasništvu, odluke o visini stancina),
12. Druge nadležnosti koje Gradu prenese Kanton Sarajevo, odnosno povjere opštine.

Obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Sarajeva može se, u skladu sa zakonom povjeriti ustanovama i drugim pravnim licima osnovanim radi obavljanja javnih službi u Gradu Sarajevu.

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Ustavni sud Federacije je utvrdio da u konkretnom predmetu nema činjeničnih pitanja koja bi bilo potrebno neposredno razjasniti na javnoj raspravi, te je u skladu sa članom 13. stav 1. u vezi sa članom 25. Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, dana 26.6.2018. godine održao sjednicu Suda bez javne rasprave, na kojoj je razmotrio navode zahtjeva, odgovora na zahtjev, kao i dokaze koji proizilaze iz cjelokupne dokumentacije u predmetu.

Utvrđeno je da je Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 24.05.2017. godine donijela Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojim se propisuju principi planskog uređenja, korištenja zaštite i upravljanja prostorom, osnove prostornog planiranja, vrste, sadržaj, način izrade i postupak donošenja planskih dokumenata, način provođenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, lokacijska informacija, investiciono-tehnička dokumentacija, donošenje urbanističke saglasnosti i urbanističko-tehnički uslovi, odobrenje za građenje, tehnička svojstva građevine, učesnici u projektovanju i građenju, gradilište, upotreba i održavanje građevine, sistem informacija o stanju prostora, inspekcijjski nadzor i nadzor nad provođenjem zakona, kao i druga pitanja od značaja za prostorno uređenje i građenje na području Kantona Sarajevo.

Dalje, utvrđeno je da je osporenim članom 20. stav 1. tog zakona, propisano da se urbanistički planovi donose za urbana područja, a granice područja za koje se izrađuju definišu se Prostornim planom Kantona Sarajevo, dok je stavom 2. istog člana propisano da se urbanistički planovi donose za: a) urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad Ilidža i b) Vogošća, dok je stavom 4. ovog člana propisano da se urbanističkim planom utvrđuje obaveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog obuhvata tog plana, a stavom 5. navedenog člana, da su sastavni dijelovi urbanističkog plana izvod iz plana višeg reda, odluka o usvajanju i odluka o provođenju urbanističkog plana.

Odredbama člana 21. navedenog zakona propisano je da se detaljni planski dokumenti baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i programima od značaja za planiranje prostora (stav 1.), te da se detaljni planski dokumenti međusobno usklađuju (stav 3.).

Osporenim članom 25. stav (3) istog zakona propisano je da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajevo, donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika opština Grada Sarajevo.

Uvidom u izvještaj o provedenoj javnoj raspravi o Nacrtu zakona, utvrđeno je da je Skupština tog kantona na sjednici održanoj dana 19.10.2016. godine donijela zaključak broj 01-02-30662/16, kojim je utvrdila Nacrt zakona. Tokom skupštinskog izlaganja i predstavljanja Nacrta zakona, prikupljeni su komentari i sugestije zastupnika u Skupštini, koji su tokom pripreme Prijedloga zakona uzeti u razmatranje. Pomenutim zaključkom Skupština Kantona Sarajevo je utvrdila da se o Nacrtu zakona provede javna rasprava u roku od 60 dana. Tokom javne rasprave opšte primjedbe, prijedloge i mišljenja na Nacrt zakona dostavili su opštine: Novo Sarajevo, Novi Grad, Hadžići, Trnovo i Vogošća, zatim Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Asocijacija arhitekata u Bosni i Hercegovine, te Enco d.o.o. Primjedbe, prijedloge i mišljenja na pojedinačne članove Nacrta zakona dostavili su: opštine Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža, Ilijaš, Vogošća, Trnovo i Hadžići, zatim Gradska uprava Grada Sarajevo, građani Opštine Ilidža, građani Mjesne zajednice Stup II, Kantonalna uprava za inspekcijjske poslove, Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Ekonomsko-socijalno vijeće za područje Kantona Sarajevo,

Agencija za vodno područje rijeke Save, Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo, Kantonalno javno komunalno preduzeće "Sarajevogas", Kantonalno javno komunalno preduzeće "Rad", Udruženje inspektora u Federaciji BiH, Asocijacija arhitekata u Bosni i Hercegovini, Enco d.o.o. U skladu sa zaključkom Skupštine Kantona Sarajevo, održane su i javne rasprave u opštinama Stari Grad i to dana 08.12.2016. godine, Ilidža dana 09.12.2016. godine, Ilijaš dana 13.12.2016. godine, te Novi Grad dana 14.12.2016. godine. U daljem tekstu Izvještaja o provedenoj javnoj raspravi sadržane su primjedbe, prijedlozi i mišljenja u odnosu na pojedine članove Nacrta zakona, koje su subjekti, odnosno pojedini učesnici javne rasprave uputili, zatim su navedena obrazloženja sa razlozima zbog kojih pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćena.

Na osnovu izloženog vidljivo je da je o Nacrtu zakona provedena najšira javna rasprava, koja je uključila ne samo jedinice lokalne samouprave u Kantonu Sarajevo na koje se odnose navedena zakonska rješenja, već i najširu stručnu javnost, te da je kantonalna vlast nakon razmatranja primjedbi, prijedloga i mišljenja, sve učesnike javne rasprave obavijestila o svom stavu, kako je to predviđeno odredbama člana 53. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. Stoga ne stoji navod podnosioca zahtjeva o proceduralnim povredama, koje je, između ostalih povezao sa amandmanskom izmjenom koju i nije osporavao u ovom zahtjevu.

Pri odlučivanju o zahtjevu podnosioca, nadalje, treba poći od sljedećih ustavnih i zakonskih odredaba, te odredaba Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kao i odredaba Statuta Grada Sarajeva.

Članom VI.A.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, je utvrđeno da odgovornosti grada obuhvataju između ostalog, i urbanističko planiranje.

Članom 3. Evropske povelje o lokalnoj samoupravi propisano je da lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost lokalnih vlasti da, u granicama zakona, regulišu i rukovode znatnim dijelom javnih poslova, na osnovu vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva, a članom 4. tačka 6. Povelje, da će lokalne vlasti biti konsultovane u najvećoj mogućoj mjeri, pravovremeno i na odgovarajući način, u procesu planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se direktno tiču.

Članom 8. stav 3. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine je propisano da u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave između ostalog, spada i donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje.

Članom 16. Statuta Grada Sarajevo propisano je da je Grad Sarajevo nadležan za između ostalog, i urbano planiranje/upotrebu lokalnog zemljišta. Imajući u vidu osporeni član 20. st. (1) i (2) Zakona, kojim je propisano da se urbanistički planovi donose za urbana područja, a da se granice područja za koje se izrađuju definišu Prostornim planom Kantona, i da se urbanistički planovi donose za urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća, te osporenu odredbu člana 25. stav (3) Zakona, kojom je propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajevo donosi Gradsko vijeće Grada Sarajevo po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, i načelnika opština u sastavu Grada Sarajevo, u kontekstu pomenutih ustavnih i zakonski odredaba, te odredaba člana 16. Statuta Grada Sarajevo, može se utvrditi da podnosilac zahtjeva nije suštinski argumentovao činjenice niti dokaze iz kojih bi se mogao izvesti zaključak da mu je i na koji način povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu. Pitanje cjelishodnosti i provodivosti zakonskih rješenja, kao pitanje kvaliteta norme, je u cijelosti odgovornost zakonodavca. Ovaj sud kvalitet zakona u smislu njegove kompatibilnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim dokumentima procjenjuje isključivo sa

stanovišta da li zadovoljava elementarne kriterije dostupnosti, preciznosti i predvidljivosti. U konkretnom slučaju osporene norme Zakona nisu upitne u tom kontekstu.

U ovom slučaju treba imati u vidu odredbu člana 20. stav (4) tog zakona, kojom je propisano da se urbanističkim planom utvrđuje obaveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog buhvata tog plana, u vezi sa članom 21. stav (1) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojom je regulisano da se detaljni planski dokumenti baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i programima od značaja za planiranje razvoja prostora, u vezi sa osporenim članom 20. stav (1) Zakona kojim je propisano da se planovi donose za urbana područja, a da se granice za koje se izrađuju definišu Prostornim planom Kantona i osporenim članom 25. stav (1) Zakona, kojim je propisano da prostorni plan Kantona donosi Skupština Kantona, po prethodno pribavljenom mišljenju opštinskih načelnika, gradonačelnika i Federalnog ministarstva prostornog uređenja na prijedlog Prostornog plana Kantona. Navedenim odredbama je jasno propisano mjesto i uloga Grada Sarajeva, kao složene jedinice lokalne samouprave u ostvarivanju svojih prava i vršenju ustavnih ovlaštenja iz oblasti urbanističkog planiranja. Osporenim članovima zakona je utvrđeno da Gradsko vijeće donosi urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva, uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog ministarstva i načelnika opština koje su u sastavu Grada Sarajeva, a koje također imaju status jedinica lokalne samouprave. U kontekstu statusa Grada Sarajeva, koji se sastoji od opština koje su u njegovom sastavu, i isto tako imaju status jedinice lokalne samouprave, a i Grad Sarajevo i opštine u njegovom sastavu i one koje nisu u sastavu grada a nalaze se na teritoriji Kantona Sarajevo, što sve odražava specifičnost Grada Sarajeva, nužno je insistirati na sinegriji, odnosno zajedničkom, sinhronizovanom djelovanju kako jedinica lokalne samouprave tako i kantona u kojem se nalaze. Po stavu Ustavnog suda Federacije, osporene odredbe Zakona upravo su na tragu takvih rješenja jer je, između ostalog, donošenje urbanističkog plana od strane Gradskog vijeća Grada Sarajevo osporenim članovima Zakona regulisano na način da se granice urbanih područja za koje se on donosi definišu Prostornim planom Kantona. Dalje, na osnovu ovog urbanističkog plana izrađuju se detaljni planski dokumenti unutar prostornog buhvata plana, a ovi planovi se baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, što zahtijeva usklađivanje interesa Grada i opština u njegovom sastavu, zbog čega se urbanistički plan Grada Sarajeva i donosi po prethodno pribavljenom mišljenju načelnika opština u sastavu Grada i Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajeva.

Analizirajući dokaze iz odgovora na zahtjev, utvrđeno je da je Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 19.10.2016. godine donijela Zaključak, kojim je utvrđen Nacrt zakona i dostavljen svim relevantnim subjektima na javnu raspravu u trajanju od 30 dana, iz čega je vidljivo da je Grad Sarajevo konsultovan u postupku donošenja osporenog Zakona.

Analizirajući navod podnosioca zahtjeva da u prijelaznim i završnim odredbama nije definisano na koji način će se završiti započete procedure na izradi regulacionih planova čije donošenje je bilo u nadležnosti Gradskog vijeća, i da je zbog toga nastala pravna praznina, može se utvrditi da nije osnovan. Naime, prijelaznim odredbama je u cijelosti regulisano postupanje organa u započetim, a nedovršenim postupcima, što je jasno i iz odredaba člana 178. osporenog Zakona.

Konačno, na osnovu ovako utvrđenih činjenica i tumačenjem relevantnih pravnih odredbi, posebno u konkretnom slučaju na osnovu člana 8. stav 3. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, kojom je propisano da u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebno spadaju: donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje, stav Ustavnog suda Federacije je da Grad Sarajevo, kao složena jedinica lokalne

samouprave, koja se sastoji od četiri opštine u svom sastavu, ima i imaju nadležnosti kod donošenja prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje. Te nadležnosti su Zakonom o prostornom planiranju Kantona Sarajevo definisane na način da Grad Sarajevo kao složena jedinica lokalne samouprave, realizira svoju ustavnu odgovornost u oblasti urbanističkog planiranja iz člana VI.A. (1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na način da Gradsko vijeće donosi urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva, ali u toj proceduri donošenja plana dužan je pribaviti mišljenje načelnika opština, jedinica lokalne samouprave koje su sastavni dijelovi Grada Sarajeva. Vidljivo je da Grad Sarajevo nije "samostalna" jedinica lokalne samouprave, već jedna ustavom propisana cjelina sastavljena od drugih jedinica lokalne samouprave, koja sve planske dokumente može donositi u interakciji sa svojim sastavnim dijelovima, uzimajući u obzir i širi kontekst kantonalnog nivoa vlasti uključivanjem stručnog kantonalnog organa.

Stoga se ne može smatrati prisvajanjem nadležnosti od strane kantona, odnosno oduzimanjem prerogativa lokalne samouprave, činjenica da Grad Sarajevo, koji se nalazi u Kantonu Sarajevu, a jeste specifična lokalna zajednica, u konkretnoj situaciji putem Gradskog vijeća koje je organ nadležan za donošenje urbanističkog plana treba pribaviti i mišljenje Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Kad su u pitanju regulacioni planovi, Grad Sarajevo nema ustavnu nadležnost za njihovo donošenje, ali je članom 25. stav 7. osporenog Zakona, Gradu data mogućnost da se, kao složena jedinica lokalne samouprave, uključi u izradu ovog plana u svim fazama pripreme i donošenja regulacionih planova, koja donose opštinska vijeća u njegovom sastavu, dok je odredbama člana 25. stav 8. osporenog Zakona propisano da regulacione planove za područje opštine izvan teritorije Grada Sarajeva, donosi Opštinsko vijeće. Ovo samo potvrđuje stav ovog suda da su u Zakonu o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ugrađene specifičnosti ove jedinice lokalne samouprave i u ovom segmentu prostornog uređenja.

Na osnovu svega izloženog Ustavni sud Federacije je utvrdio da osporenim odredbama Zakona nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva jer je Gradu omogućeno da donosi urbanističke planove, usklađujući ih sa planovima jedinica lokalne samouprave koje se nalaze u njegovom sastavu, a istovremeno i sa višim planskim dokumentima koje donosi Kanton Sarajevo, a sve to je nužno iz razloga što svi ovi planski dokumenti predstavljaju jednu cjelinu, i u čijem donošenju učestvuju jedinice lokalne samouprave koje su samostalne, zatim Grad Sarajevo kao složena jedinica lokalne samouprave, i Kanton Sarajevo, u čijem se sastavu nalaze ove jedinice lokalne samouprave.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Mirjana Čučković, dr. sc. Šahbaz Džihanović, prof. dr. Edin Muminović i dr. sc. Kata Senjak, sudije Suda.

Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine
Aleksandra Martinović, s. r.

Broj U-43/17
26. juna 2018. godine
Sarajevo

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o zahtjevu Gradonačelnika Grada Sarajeva za zaštitu prava na lokalnu samoupravu u svezi s člankom 20. st. (1) i (2) i člankom 25. stavak (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, na temelju članka IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u svezi s Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine, na sjednici bez javne rasprave održanoj dana 26.6.2018. godine, donio je

PRESUDU

1. Utvrđuje se da odredbama članka 20. st. (1) i (2) i članka 25. stavak (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17) nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva.
2. Presudu objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH" i "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Obrazloženje

1. Podnositelj zahtjeva i predmet zahtjeva

Gradonačelnik Grada Sarajeva (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva) je podneskom broj 01-11-3942/17 od 04.08.2017. godine, podnio zahtjev za zaštitu prava na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva, kao i precizirani zahtjev broj 01-11-3942-1/17 od 30.08.2017. godine (u daljnjem tekstu: zahtjev), koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ustavni sud Federacije) dana 31.08.2017. godine. U zahtjevu je navedeno da je odredbama članka 20. st. (1) i (2) i članka 25. stavak (3) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: osporeni članci Zakona), Gradu Sarajevo povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu iz članka 8. st. 1. i 2. u svezi s člankom 60. stavak 2. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), kao i prava utvrđena člankom 4. stavak 6. Europske povelje o lokalnoj samoupravi.

Zahtjev je podnesen na temelju ovlaštenja iz članka IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u svezi s Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine.

2. Stranke u postupku

Stranke u postupku u ovom predmetu, na temelju članka IV.C.3.10.(3) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine u svezi s Amandmanom XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine su podnositelj zahtjeva i Skupština Kantona Sarajevo kao donositelj osporenih članaka Zakona.

3. Bitni navodi podnosioca zahtjeva

Podnositelj zahtjeva navodi da je osporenim člancima Zakona povrijeđeno pravo Grada Sarajeva na lokalnu samoupravu, kako u proceduralnom smislu, tako i u materijalno-pravnom smislu.

U odnosu na proceduru donošenja Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, ističe da ona nije provedena sukladno s člankom 4. točka 6. Europske povelje o lokalnoj samoupravi, kojom je propisano da će lokalne vlasti biti konzultirane u najvećoj mogućoj mjeri, blagovremeno i na odgovarajući način, u procesu planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se neposredno tiču. S tim u svezi ističe da je u tijeku javne rasprave o nacrtu ovog zakona, Gradska uprava Grada Sarajeva dostavila svoje primjedbe na nacrt navedenog zakona. Primjedbe su također dostavile i općine koje se nalaze u sastavu Grada Sarajevo, a koje nisu prihvaćene, iz razloga što je predlagatelj zakona smatrao da nisu sukladne sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. Primjedbe su se odnosile na nadležnost za donošenje regulacijskih planova (članak 25. stavak 7. Zakona).

Podnositelj zahtjeva dalje ističe, da je Skupština Kantona Sarajevo prihvatila amandmane na članak 25. navedenog zakona, koje je Vlada Kantona Sarajevo prihvatila i integrirala u tekst prijedloga zakona, a o kojima se na nastavku 29. sjednice Skupštine Kantona Sarajevo nije raspravljalo, tako da Grad Sarajevo nije imao mogućnost da se izjasni o istim. Obzirom da Grad Sarajevo nije imao priliku da se izjasni o navedenim amandmanima, podnositelj zahtjeva smatra da je Gradu Sarajevo povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu u proceduralnom smislu.

Pored toga, smatra da su na navedeni način prekršene i ustavne odredbe, prema kojima je Grad Sarajevo jedinica lokalne

samouprave i glavni grad Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine. Mišljenja je da su osporene odredbe neprovodive, odnosno da je zakon kontradiktoran, posebice u dijelovima na koje se djelovalo amandmanski, što ukazuje na činjenicu da se nije vodilo računa o integralnom tekstu cijelog zakona. U tom kontekstu ukazuje na odredbu osporenog članka 20. stavak 1. navedenog zakona kojom je propisano da se urbanistički planovi donose za urbana područja, a da se granice područja za koje se izrađuju definiraju Prostornim planom kantona, te na odredbe stavka 2. istog članka, kojim je propisano da se urbanistički planovi donose za: a) urbano područje Grada Sarajeva (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća).

S tim u svezi ukazuje i na odredbe osporenog članka 25. navedenog zakona, kojim je propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja Kantona Sarajevo i načelnika općina u sastavu Grada Sarajeva.

Na temelju izloženog, podnositelj zahtjeva smatra da je osporenim člancima Zakona, Gradu Sarajevo oduzeta nadležnost za donošenje regulacijskih planova za područja četiri gradske općine, a da je data nadležnost za donošenje urbanističkog plana Grada Sarajeva za četiri gradske općine, koja nije provodiva.

U zahtjevu su citirane odredbe Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, koje se odnose na formiranje grada kao jedinice lokalne samouprave, kao i njegove odgovornosti i nadležnosti i osnivanje Grada Sarajeva, zatim odredbe Ustava Kantona Sarajevo koje se odnose na sastav Grada Sarajeva, te ovlaštenje da se nadležnost i unutarnja organizacija uređuju Statutom Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08-prečišćen tekst). Nadalje, poziva se na odredbe članka 16. Statuta Grada Sarajeva, kojima je između ostalog, propisano da je Grad Sarajevo nadležan i za urbano planiranje/uporabu lokalnog zemljišta. Podnositelj zahtjeva posebice naglašava nadležnosti jedinice lokalne samouprave utvrđene Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi i Zakonom o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. U tom kontekstu, posebice naglašava da je Kanton Sarajevo, pored općih obveza prema jedinicama lokalne samouprave na svom području, trebao izvršiti i posebnu obvezu vezanu za odredbu članka 60. stavak 2. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, vodeći računa o položaju Grada Sarajeva, koji je utvrđen Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Kantona Sarajeva i Statutom Grada Sarajeva. Podsjeća da je navedenom odredbom Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine propisano da će se u Kantonu Sarajevo, ustavom, zakonom i statutom urediti pitanja nadležnosti i teritorijalne organizacije Grada Sarajeva, općina u sastavu Grada Sarajeva, njihovi međusobni odnosi i način financiranja, s obzirom na specifičnosti organizacije Sarajeva, u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ovog zakona.

Na kraju, posebice ističe da je Kanton Sarajevo vodio nekoliko procesa u cilju repozicioniranja jedinica lokalne samouprave, koje se nalaze na teritoriji ovog kantona, ali da je Kanton Sarajevo imao samo jedan cilj, da nastavi s obavljanjem poslova lokalne samouprave, te da zadrži u svojoj vlasti sva financijska sredstva namijenjena lokalnim samoupravama za poslove lokalne samouprave. Kao primjer svojoj tvrdnji, navode djelovanje kantonalnih vlasti povodom neizvršavanja dopunske Presude Ustavnog suda Federacije broj U-21/09 od 21.10.2015. godine, jer je u ponovnom postupku donesen isti zakon, koji je sadržajno istovjetan zakonu koji je navedenom presudom proglašen neustavnim. Naglašava da najnovija najava ustavne reforme u Kantonu Sarajevo, s ciljem rješavanja nagomilanih problema lokalne samouprave i stvaranje pravnog okvira za implementaciju presuda Ustavnog suda Federacije, te konačno reguliranje ove oblasti u Kantonu Sarajevo, se ne ostvaruje, jer je tendencija da Grad Sarajevo ostane u sadašnjoj poziciji, na

teritoriji četiri gradske općine, na koji bi način i okvir lokalnih nadležnosti za Grad Sarajevo u stvarnosti bio ograničen.

Podnositelj zahtjeva predlaže da Ustavni sud Federacije nakon provedene rasprave donese presudu kojom će utvrditi da je Kanton Sarajevo osporenim člancima Zakona povrijedio pravo Grada Sarajeva na lokalnu samoupravu, shodno nadležnostima Grada Sarajeva propisanim člankom 16. Statuta Grada Sarajeva, kao i ustavnim nadležnostima. Također da u cilju vladavine prava, ovaj sud naloži Skupštini Kantona Sarajevo da ispravnim zakonodavnim djelovanjem, bez odlaganja, obezbijedi Gradu Sarajevo nesmetano vršenje poslova lokalne samouprave u oblasti urbanog planiranja.

4. Bitni navodi odgovora na zahtjev

Sukladno s člankom 16. Zakona o postupku pred Ustavnim sudom Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 6/95 i 37/03), Ustavni sud Federacije je aktom broj U-43/17 od 05.09.2017. godine, zatražio od Skupštine Kantona Sarajevo da dostavi odgovor na zahtjev u roku od 30 dana od dana prijema akta.

U odgovoru na zahtjev, koji je u ime Skupštine Kantona Sarajevo utvrdila Zakonodavno - pravno povjerenstvo Skupštine tog kantona, koji je zaprimljen u Ustavnom sudu Federacije dana 05.10.2017. godine, osporeni su navodi podnositelj zahtjeva u cijelosti.

Navodi se da je Skupština Kantona Sarajevo, na temelju ovlaštenja utvrđenih Ustavom Kantona Sarajevo, donijela Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojim se propisuju načela planskog uređenja, korištenja, zaštite i upravljanja prostorom, osnove prostornog planiranja, vrste, sadržaj, način i izrade i postupak donošenja planskih dokumenata, način provođenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, lokacijska informacija, investiciono-tehnička dokumentacija, donošenje urbanističke suglasnosti i urbanističko-tehnički uvjeti, odobrenje za građenje, dokumentacija, donošenje urbanističke suglasnosti i urbanističko-tehnički uvjeti, odobrenje za građenje, tehnička svojstva građevine, učesnici u projektiranju i građenju, gradilište, uporaba i održavanje građevine, vrstas informacija o stanju u prostoru, inspeksijski nadzor i nadzor nad provođenjem Zakona, kao i druga pitanja od značaja za prostorno uređenje i građenje na području Kantona Sarajevo. Ističe se da se osporenim odredbama Zakona ne oduzimaju i ne isključuju nadležnosti Grada Sarajeva iz oblasti urbanog planiranja, jer je osporenim člankom 25. točka 3. tog zakona propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika općina u sastavu grada.

U odnosu na navode podnositelja zahtjeva koji se odnose na povredu prava na lokalnu samoupravu, Zakonodavno - pravno povjerenstvo Skupštine Kantona Sarajevo navodi da je sukladno sa Zaključkom Skupštine Kantona broj 01-02-30662/016 od 19.10.2016. godine, tekst Nacrta Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Nacrt zakona), upućen u javnu raspravu, u kojoj je Gradska uprava Grada Sarajevo dostavila primjedbe na navedeni Nacrt zakona. Ističu da Skupština Kantona Sarajevo nije prihvatila sugestije i primjedbe Grada Sarajeva, koje nisu bile sukladne sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine. Na temelju izloženog u odgovoru se tvrdi da su neutemeljene tvrdnje podnositelja zahtjeva da Grad Sarajevo kao jedinica lokalne samouprave nije bio blagovremeno konzultiran i uključen u proces planiranja i donošenje Zakona o prostornom planiranju Kantona Sarajevo. U odgovoru se zaključuje da, nakon što je Grad Sarajevo blagovremeno konzultiran i uključen u proceduru donošenja ovog zakona, zakonodavno tijelo Kantona je utvrdilo da primjedbe i sugestije nisu utemeljene i iste nije prihvatio, ali da neprihvatanjem istih nije počinjena povreda prava na lokalnu samoupravu utvrđenih odredbama članka 4. Europske povelje o lokalnoj samoupravi, jer ovom odredbom nije propisana obveza zakonodavca da primjedbe i sugestije prihvati kao obvezne, već da omogućiti

lokalnoj vlasti da bude prije svega blagovremeno i na odgovarajući način konzultirana, a potom da učestvuje u procesu donošenja odluka o stvarima koje je se tiču. S tim u svezi, naglašava se da je u konkretnom slučaju procedura usvajanja zakona ispoštovana u cijelosti.

Nadalje, u odgovoru se navodi da nije jasan navod podnosioca zahtjeva da osporenim člankom 20. navedenog zakona nije definirana izrada urbanističkog plana za urbano područje Grada Sarajeva za četiri urbane gradske općine, jer je člankom 2. stavak 2. istog zakona definirano za koja područja se donose urbanistički planovi, a osporenim člankom 25. stavak 3. je propisana nadležnost za donošenje urbanističkog plana, dok je Izmjenama i dopunama Prostornog plana Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 22/17), propisana obveza izrade urbanističkog plana za urbano područje Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća). Napominje da je Skupština Kantona Sarajevo donijela Odluku o pristupanju izradi Urbanističkog plana za urbano područje Sarajevo. Isto tako tvrdi da su neutemeljeni navodi podnosioca zahtjeva koji se odnose na stav da je nastala pravna praznina po pitanju nastavka započetih procedura na izradi regulacijskih planova za područja četiri gradske općine, jer u prijelaznim i završnim odredbama nije definirano na koji način će se završiti započete procedure na izradi regulacijskih planova, za čije donošenje je bilo nadležno Gradsko vijeće Grada Sarajeva (članak 182. navedenog zakona). Naglašavaju da je u prijelaznim i završnim odredbama članka 178. istog zakona jasno propisano da u započetim postupcima u kojim je zahtjev podnesen, odnosno pokrenut postupak pred nadležnim organom prije stupanja na snagu ovog Zakona, a u situaciji da nije doneseno prvostupajsko rješenje, postupak će se okončati prema odredbama starog Zakona o prostornom uređenju, koji je objavljen u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", broj 7/05. Stavkom 2. istog članka Zakona o prostornom uređenju je također predviđena situacija u kojoj je, ukoliko do dana stupanja na snagu ovog zakona rješenje prvostupajskog organa bude poništeno i vraćeno, postupak će se okončati prema "starom" Zakonu o prostornom uređenju.

Na temelju svega izloženog, Zakonodavno - pravno povjerenstvo Skupštine Kantona Sarajevo smatra da osporenim člancima Zakona, Gradu Sarajevo nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu, jer je navedenim odredbama definirano donošenje urbanističkih planova, i propisana nadležnost Gradskog vijeća Grada Sarajeva da donosi urbanističke planove za urbano područje Grada Sarajeva, uz prethodno dostavljeno mišljenje Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika općina u sastavu Grada Sarajeva.

Predlažu da Ustavni sud Federacije nakon provedenog postupka odbije kao neutemeljen zahtjev podnosioca u cijelosti, kako bi Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ostao na snazi.

Uz odgovor na zahtjev dostavljen je dopis Skupštine tog kantona broj 01-02-30662/16 od 25.10.2016. godine, kojim se obavještavaju subjekti o javnoj raspravi, povodom Nacrta zakona, zatim zaključak Skupštine Kantona Sarajevo broj 01-02-30662/16 od 19.10.2016. godine, kojim se utvrđuje Nacrt zakona i otvara javna rasprava o ovom nacrtu u kantonalnim organima, jedinicama lokalne samouprave, naučnim i stručnim ustanovama i određuje da će trajati 60 dana. Navedenim zaključkom se još zadužuje Vlada Kantona Sarajevo da nakon provedene javne rasprave podnese Skupštini Kantona Sarajevo izvješće o rezultatima javne rasprave koji sadrži sve primjedbe, prijedloge i mišljenja, kao i da obrazloži pojedine primjedbe, prijedloge i mišljenja, kao i razloge zbog kojih pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćeni u pripremi Prijedloga zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo. Uz odgovor na zahtjev je dostavljen i spisak od 43 subjekta kojima treba dostaviti Nacrt zakona, koji će sudjelovati na javnoj raspravi.

5. Relevantno pravo

5.1. Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Članak I.4.

Glavni grad Federacije je Sarajevo.

Amandman XVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, iza glave: "VI - Općinske vlasti" dodaje se novo poglavlje, koje glasi:

"VI.A. Gradske vlasti

- (1) Za područje dvije ili više općina koje su urbano i teritorijalno povezane svakodnevnim potrebama građana, formira se grad kao jedinica lokalne uprave i samouprave, sukladno s federalnim zakonom.

Odgovornosti grada obuhvataju:

- a) financije i poresku politiku, sukladno sa federalnim i kantonalnim zakonima,
- b) zajedničku infrastrukturu,
- c) urbanističko planiranje,
- d) javni promet,
- e) druge nadležnosti koje gradu povjeri kanton, odnosno koje prenesu općine.

- (2) Grad ima statut koji mora biti sukladno sa ovim ustavom, kantonalnim ustavom i kantonalnim zakonodavstvom.

- (6) Grad ostvaruje prihode oporezivanjem, zaduživanjem i na drugi način, sukladno sa zakonom.

Amandman XXVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, iza poglavlja VI.A. "Gradske vlasti" dodaje se novo poglavlje, koje glasi:

"VI.B. Organizacija Sarajevo

1. U Kantonu Sarajevo osniva se Grad Sarajevo kao jedinica lokalne samouprave.
Ustavom Kantona Sarajevo bit će uređeno koje općine ulaze u sastav Grada Sarajeva.
2. Sastav i način odlučivanja organa Grada Sarajevo odražava multietničnost i posebnost Grada Sarajeva kao glavnog grada Federacije Bosne i Hercegovine.
3. Nadležnost, organizacijska struktura i način odlučivanja organa Grada Sarajeva utvrđuju se Ustavom kantona, kantonalnim zakonima i Statutom Grada, sukladno sa ovim Ustavom."

Amandman XCVI na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

U članku IV.C.10 iza stavka (2) dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

- (3) Zaštitu prava na lokalnu samoupravu osigurava Ustavni sud. Takav postupak pred Ustavnim sudom mogu pokrenuti općine i gradovi, kao i udruženja općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine. Ustavni sud odlučuje o sporovima između jedinica lokalne samouprave i kantona ili Federacije na zahtjev općinskog ili gradskog vijeća, načelnika općine ili gradonačelnika grada, ili udruženja općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine".

Dosadašnji st. (3) i (4) postaju st. (4) i (5).

Amandman XVIII na Ustav Federacije Bosne i Hercegovine

Članak VII.3. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine mijenja se i glasi:

"Međunarodni ugovori i drugi sporazumi koji su na snazi u Bosni i Hercegovini i Federaciji, te opća pravila međunarodnog prava čine dio zakonodavstva Federacije. U slučaju nesuglasnosti međunarodnog ugovora, odnosno sporazuma i zakonodavstva, prevladava međunarodni ugovor, odnosno sporazum."

5.2. Europska povelja o lokalnoj samoupravi

Članak 2.

Ustavna i zakonska osnova lokalne samouprave

Načelo lokalne samouprave bit će utvrđeno zakonodavstvom zemlje potpisnice i gdje je to moguće - ustavom.

Članak 3.

Koncept lokalne samouprave

1. Lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost lokalnih vlasti da, u granicama zakona, reguliraju i rukovode znatnim dijelom javnih poslova, na temelju vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva. (...).

Članak 4.

Djelokrug lokalne samouprave

1. Osnovna prava i dužnosti lokalnih vlasti bit će utvrđeni ustavom ili statutom. Time se, međutim, ne sprječava prenošenje na lokalne vlasti prava i odgovornosti za specifične zadatke, sukladno sa zakonom.
2. Lokalne vlasti će, u granicama zakona, imati puno diskrecijsko pravo da provode svoje inicijative u svezi sa stvarima koje nisu isključene iz njihove nadležnosti, niti stavljene u nadležnost neke druge vlasti.
3. Javni poslovi će se po pravilu, vršiti prije svega od strane onih vlasti koje su najbliže građanima. Prilikom prenošenja odgovornosti na neku drugu vlast vodit će se računa o obimu i prirodi posla, kao i o zahtjevima efikasnosti i ekonomičnosti.
4. Prava povjerena lokalnim vlastima će po pravilu biti puna i isključiva. Ona ne smiju biti uskraćena ili ograničena od strane neke druge-centralne ili regionalne vlasti, osim u slučajevima predviđenim zakonom.
5. U slučajevima prenošenja ovlaštenja sa centralnih ili regionalnih na lokalne vlasti, lokalnim vlastima će, u što je moguće većoj mjeri, biti dozvoljeno da prilagođavaju njihovo provođenje u lokalnim uvjetima.
6. Lokalne vlasti će biti konzultirane, u najvećoj mogućoj mjeri, blagovremeno i na odgovarajući način, u procesu planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se direktno tiču.

Članak 6.

Odgovarajuća organizacija uprave i izvori sredstava za obavljanje poslova lokalne vlasti

1. U mjeri u kojoj to nije u sukobu sa općim statutarnim odredbama, lokalne vlasti će imati mogućnost da određuju vlastitu internu upravnu strukturu, u cilju njenog prilagođavanja lokalnim potrebama i efikasnog rukovođenja radom organa uprave.(...).

Članak 9.

Izvori financiranja lokalnih vlasti

1. Lokalne vlasti će, sukladno s ekonomskom politikom zemlje, imati pravo na odgovarajuće vlastite izvore financiranja, kojima će raspolagati slobodno, u okviru svojih ovlaštenja.
2. Izvori financiranja lokalnih vlasti će biti primjereni njihovim dužnostima koje propisuju ustav i zakon (...).
3. Sustavi financiranja na kojima se temelje izvori sredstava lokalnih vlasti treba da budu dovoljno raznoliki i elastični kako bi omogućili usklađivanje, u najvećoj mjeri, sa stvarnom procjenom troškova za obavljanje njihovih aktivnosti.
5. Potreba zaštite finansijski slabih lokalnih vlasti nalaže uspostavljanje odgovarajućih postupaka ili mjera finansijskog izjednačavanja, s ciljem ispravljanja posljedica nejednake distribucije izvora financiranja odnosno finansijskog opterećenja lokalnih vlasti. Takvim

postupcima ili mjerama se ne mogu sužavati prava lokalnih vlasti koje one imaju u okviru svoje nadležnosti.

6. Lokalne vlasti će, na odgovarajući način, biti konzultirane u pogledu metoda na temelju kojeg će im biti dodijeljeni redistributivni izvori financiranja.
7. Koliko god je to moguće, sredstva koja se prenose lokalnim vlastima neće imati karakter namjenskih sredstava. Dodjelom tih sredstava ne može se ugroziti diskreciono pravo lokalnih vlasti da vode politiku u okviru svojih ovlaštenja.
(...)

Članak 11.

Zakonska zaštita lokalne samouprave

Lokalne vlasti imaju pravo na pravna sredstva radi osiguranja slobodnog obavljanja svojih dužnosti i poštovanja načela lokalne samouprave uspostavljenih ustavom ili zakonom zemlje kojoj pripadaju.

Članak 13.

Vlasti na koje se Povelja odnosi

1. Načela lokalne samouprave, sadržana u ovoj Povelji odnose se na sve kategorije lokalnih vlasti koje postoje na teritoriji zemlje potpisnice.(...).

5.3. Ustav Kantona Sarajevo

Amandman I na Ustav Kantona Sarajevo

Iza članka 4. dodaje se novi članak 4a koji glasi:

"U Kantonu Sarajevo općine Centar, Novi Grad, Novo Sarajevo i Stari Grad čine Grad Sarajevo (u daljnjem tekstu: Grad) kao jedinicu lokalne samouprave.

Nadležnost i unutarnju organizaciju Grada uređuju se Statutom Grada.

Statut Grada uređuje i pitanja od vitalnog nacionalnog interesa."

5.4. Zakon o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine

("Službene novine Federacije BiH", broj 49/06 i 51/09)

II. Definicija lokalne samouprave

Članak 2.

Lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost jedinica lokalne samouprave da, u granicama zakona, reguliraju i upravljaju određenim javnim poslovima na temelju vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva.

Članak 3.

Lokalna samouprava se organizira i ostvaruje u općinama i gradovima, kao jedinicama lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: jedinice lokalne samouprave), a izvršavaju je organi jedinice lokalne samouprave i građani, sukladno sa ustavom i zakonom i statutom jedinice lokalne samouprave.

III. Samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave

Članak 8.

Jedinica lokalne samouprave ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i ima pravo baviti se svim pitanjima od lokalnog značaja koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na temelju ustava i zakona.

Ona će biti samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastitih nadležnosti, koje ne mogu biti ograničene ili uskraćene od federalnih ili kantonalnih vlasti, osim u slučajevima i u okvirima utvrđenim ustavom i zakonom.

U vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebice spada:(...);

- donošenje programa i planova razvoja jedinice lokalne samouprave i stvaranje uvjeta za gospodarski razvoj i zapošljavanje (alineja 3);

- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje (alineja 5); (...).

Osim ukoliko zakon ne odredi da neku nadležnost treba smatrati povjerenom, nadležnost, ustanovljena ili predviđena zakonom, smatra se vlastitom nadležnosti jedinice lokalne samouprave.

Članak 9.

Poslove iz okvira vlastitih nadležnosti, kao i poslove iz okvira povjerenih poslova jedinice lokalne samouprave mogu obavljati i putem zajedničkih organa, službi, organizacija i institucija s javnim ovlaštenjima i putem drugih vidova suradnje jedinice lokalne samouprave.

Članak 53.

Federalne, odnosno kantonalne vlasti dužne su da razmotre inicijative, prijedloge i sugestije jedinice lokalne samouprave i o svom stavu i poduzetim aktivnostima obavijestiti jedinice lokalne samouprave u roku od 30 dana od dana prijema inicijative, prijedloga ili sugestije.

Članak 56.

Federalne, odnosno kantonalne vlasti dužne su u najvećoj mogućoj mjeri konzultirati jedinice lokalne samouprave u postupku donošenja propisa koji ih se direktno tiču.

Konzultiranje, u smislu iz prethodnog stavka ovog članka, federalne, odnosno kantonalne vlasti vrše putem saveza općina i gradova.

XIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o osnovama lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj 6/95).

Federacija BiH i kantoni dužni su uskladiti svoje zakone sa ovim zakonom, te izvršiti prijenos poslova i nadležnosti, kao i odgovornosti dodijeljenih jedinicama lokalne samouprave ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Jedinice lokalne samouprave dužne su uskladiti svoje statute sa ovim zakonom u roku od 12 mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Stupanjem na snagu ovog zakona prestaju da važe odredbe kantonalnih zakona o lokalnoj samoupravi i odredbe statuta jedinica lokalne samouprave koje su u suprotnosti sa odredbama ovog zakona.

Članak 59.

Prijenos poslova i nadležnosti dodijeljenih ovim Zakonom, kao i odgovornost jedinica lokalne samouprave za njihovo vršenje, počet će istovremeno s prijenosom sredstava potrebnih za njihovo obavljanje.

Članak 60.

Odredbe ovog zakona primjenjivat će se i na Grad Sarajevo i na Grad Mostar, osim onih koje su u suprotnosti s odredbama Ustava Federacije BiH koje su regulirale status Grada Sarajeva i Grada Mostara.

U Kantonu Sarajevo, ustavom, zakonom i statutom, uredit će se pitanja nadležnosti i teritorijalne organizacije Grada Sarajeva, općina u sastavu Grada Sarajeva, kao i općina koje nisu u sastavu Grada Sarajeva, njihovi međusobni odnosi i način financiranja, obzirom na specifičnosti organizacije Sarajeva, u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ovog zakona.

5.5. Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo
("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 24/17)

Članak 20.

- (1) Urbanistički planovi se donose za urbana područja, a granice područja za koje se izrađuju definiraju se Prostornim planom Kantona,

- (2) Urbanistički planovi donose se za:
 - a) Urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i
 - b) Vogošća);
 - c) urbano područje Ilijaš;
 - d) urbano područje Hadžići;
 - e) urbano područje Trnovo.

Članak 25.

- (...)
- (3) Urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajevo donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) i načelnika općina u sastavu Grada Sarajeva.

(...)

- (7) Regulacijske planove za područje općina u sastavu Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće uz uključenje Grada Sarajeva u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana.
- (8) Regulacijske planove za područje općine izvan teritorije Grada Sarajeva donosi općinsko vijeće.
- (9) Regulacijske planove koji u svom planiranju obuhvataju prostore dvije općine, donose zajednički u istovjetnom tekstu općinska vijeća općina čiju teritoriju obuhvataju regulacijski planovi, uz uključenje Grada Sarajeva u izradu plana kao subjekta planiranja u svim fazama pripreme i donošenja plana ukoliko su jedna ili obje općine u sastavu Grada Sarajeva.
- (11) za područja za koja Skupština Kantona utvrdi da su od značaja za Kanton Sarajevo za izgradnju javne infrastrukture, po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih organa, a za izgradnju javnih objekata uz prethodno pribavljenu suglasnost općinskih organa, detaljne planske dokumente donosi Skupština Kantona na prijedlog Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

Članak 29.

(Izvjješće o stanju u prostoru)

- (1) Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo i Zavod za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo vode dokumentaciju potrebnu za praćenje stanja u prostoru, izradu i praćenje provođenja planskih dokumenata.
- (2) Izvještaj o stanju u prostoru na području Kantona i općina izrađuje Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, svake dvije godine od donošenja Prostornog plana Kantona.
- (3) Izvjješće o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja planskih dokumenata i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na planskom korištenju prostora, na zaštiti vrijednosti prostora i okoliša, te druge elemente od značaja za plansko uređenje prostora Kantona i općina.

Članak 30.

(Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru)

- (1) Skupština Kantona na temelju Izvjješća o stanju u prostoru donosi četverogodišnji Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona uz prethodno pribavljeno mišljenje gradonačelnika i općinskih načelnika.
- (2) Program mjera sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjene i dopune postojećih planskih dokumenata, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere i aktivnosti od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.
- (3) Programom mjera može se utvrditi potreba uređenja, izvori financiranja uređenja, te rokovi za planiranu namjenu.
- (4) Programom mjera u dijelu koji se odnosi na područja posebnih obilježja, utvrđuju se i druge mjere za provođenje politike planskog uređenja prostora i izrade planskih dokumenata.
- (5) Na inicijativu općinskih načelnika, Program mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona se može revidirati na

godišnjem nivou shodno iskazanim potrebama lokalnih zajednica.

5.6. Statut Grada Sarajeva - Prečišćen tekst

("Službene novine Kantona Sarajeva", broj 34/08)

Članak 16.

Grad Sarajevo je nadležan za:

1. Urbano planiranje/uporabu lokalnog zemljišta,
2. Javne službe/infrastrukturu (vodu, kanalizaciju, prikupljanje otpada, grijanje, plin, tržnice, javne parkove, vatrogasne postrojbe, lokalne zdravstvene službe, sportske objekte, groblja)
3. Gradske financije,
4. Javni saobraćaj,
5. Kulturu,
6. Osnovno i srednje obrazovanje,
7. Lokalni biznis,
8. Dobrotvorne udruge,
9. Lokalni radio i televiziju,
10. Lokalni turizam,
11. Izvršne aspekte stambene politike (dodjela stanova, planiranje, izgradnja i održavanje zgrada u društvenom vlasništvu, odluke o visini stanarine)
12. Druge nadležnosti koje Gradu prenese Kanton Sarajevo, odnosno povjere općine.

Obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Sarajeva može se, sukladno sa zakonom povjeriti ustanovama i drugim pravnim osobama utemeljenim radi obavljanja javnih službi u Gradu Sarajevu.

7. Činjenično stanje i stav Ustavnog suda Federacije

Ustavni sud Federacije je utvrdio da u konkretnom predmetu nema činjeničnih pitanja koja bi bilo potrebno neposredno razjasniti na javnoj raspravi, te je sukladno s člankom 13. stavak 1. u svezi s člankom 25. Poslovnika Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, dana 26.6.2018. godine održao sjednicu Suda bez javne rasprave, na kojoj je razmotrio navode zahtjeva, odgovora na zahtjev, kao i dokaze koji proizilaze iz cjelokupne dokumentacije u predmetu.

Utvrđeno je da je Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 24.05.2017. godine donijela Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojim se propisuju načela planskog uređenja, korištenja zaštite i upravljanja prostorom, osnove prostornog planiranja, vrste, sadržaj, način izrade i postupak donošenja planskih dokumenata, način provođenja planskih dokumenata, uređenje građevinskog zemljišta, lokacijska informacija, investiciono-tehnička dokumentacija, donošenje urbanističke suglasnosti i urbanističko-tehnički uvjeti, odobrenje za građenje, tehnička svojstva građevine, učesnici u projektiranju i građenju, gradilište, uporaba i održavanje građevine, sustav informacija o stanju prostora, inspekcijски nadzor i nadzor nad provođenjem zakona, kao i druga pitanja od značaja za prostorno uređenje i građenje na području Kantona Sarajevo.

Dalje, utvrđeno je da je osporenim člankom 20. stavak 1. tog zakona, propisano da se urbanistički planovi donose za urbana područja, a granice područja za koje se izrađuju definiraju se Prostornim planom Kantona Sarajevo, dok je stavkom 2. istog članka propisano da se urbanistički planovi donose za: a) urbano područje Grada Sarajeva (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad Ilidža i b) Vogošća, dok je stavkom 4. ovog članka propisano da se urbanističkim planom utvrđuje obveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog obuhvata tog plana, a stavkom 5. navedenog članka, da su sastavni dijelovi urbanističkog plana izvod iz plana višeg reda, odluka o usvajanju i odluka o provođenju urbanističkog plana.

Odredbama članka 21. navedenog zakona propisano je da se detaljni planski dokumenti baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i

programima od značaja za planiranje prostora (stavak 1.), te da se detaljni planski dokumenti međusobno usklađuju (stavak 3.).

Osporenim člankom 25. stavak (3) istog zakona propisano je da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva, donosi Gradsko vijeće po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo i načelnika općina Grada Sarajeva.

Uvidom u izvješće o provedenoj javnoj raspravi o Nacrtu zakona, utvrđeno je da je Skupština tog kantona na sjednici održanoj dana 19.10.2016. godine donijela zaključak broj 01-02-30662/16, kojim je utvrdila Nacrt zakona. Tijekom skupštinskog izlaganja i predstavljanja Nacrta zakona, prikupljeni su komentari i sugestije zastupnika u Skupštini, koji su tijekom pripreme Prijedloga zakona uzeti u razmatranje. Pomenutim zaključkom Skupština Kantona Sarajevo je utvrdila da se o Nacrtu zakona provede javna rasprava u roku od 60 dana. Tijekom javne rasprave opće primjedbe, prijedloge i mišljenja na Nacrt zakona dostavili su općine: Novo Sarajevo, Novi Grad, Hadžići, Trnovo i Vogošća, zatim Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Asocijacija arhitekata u Bosni i Hercegovine, te Enco d.o.o. Primjedbe, prijedloge i mišljenja na pojedinačne članove Nacrta zakona dostavili su: općine Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža, Ilijaš, Vogošća, Trnovo i Hadžići, zatim Gradska uprava Grada Sarajeva, građani Općine Ilidža, građani Mjesne zajednice Stup II, Kantonalna uprava za inspekcijske poslove, Zavod za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa Sarajevo, Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove, Ekonomsko-socijalno vijeće za područje Kantona Sarajevo, Agencija za vodno područje rijeke Save, Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo, Kantonalno javno komunalno poduzeće "Sarajevogas", Kantonalno javno komunalno poduzeće "Rad", Udruženje inspektora u Federaciji BiH, Asocijacija arhitekata u Bosni i Hercegovini, Enco d.o.o. Sukladno sa zaključkom Skupštine Kantona Sarajevo, održane su i javne rasprave u općinama Stari Grad i to dana 08.12.2016. godine, Ilidža dana 09.12.2016. godine, Ilijaš dana 13.12.2016. godine, te Novi Grad dana 14.12.2016. godine. U daljem tekstu Izvješća o provedenoj javnoj raspravi sadržane su primjedbe, prijedlozi i mišljenja u odnosu na pojedine članke Nacrta zakona, koje su subjekti, odnosno pojedini učesnici javne rasprave uputili, zatim su navedena obrazloženja s razlozima zbog kojih pojedine primjedbe, prijedlozi i mišljenja nisu prihvaćena.

Na temelju izloženog vidljivo je da je o Nacrtu zakona provedena najšira javna rasprava, koja je uključila ne samo jedinice lokalne samouprave u Kantonu Sarajevo na koje se odnose navedena zakonska rješenja, već i najširu stručnu javnost, te da je kantonalna vlast nakon razmatranja primjedbi, prijedloga i mišljenja, sve učesnike javne rasprave obavijestila o svom stavu, kako je to predviđeno odredbama članka 53. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. Stoga ne stoji navod podnositelja zahtjeva o proceduralnim povredama, koje je, između ostalih povezao s amandmanskom izmjenom koju i nije osporavao u ovom zahtjevu.

Pri odlučivanju o zahtjevu podnositelja, nadalje, treba poći od sljedećih ustavnih i zakonskih odredaba, te odredaba Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kao i odredaba Statuta Grada Sarajeva.

Člankom VI.A.(1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, je utvrđeno da odgovornosti grada obuhvataju između ostalog, i urbanističko planiranje.

Člankom 3. Europske povelje o lokalnoj samoupravi propisano je da lokalna samouprava podrazumijeva pravo i osposobljenost lokalnih vlasti da, u granicama zakona, reguliraju i rukovode znatnim dijelom javnih poslova, na temelju vlastite odgovornosti i u interesu lokalnog stanovništva, a člankom 4. točka 6. Povelje, da će lokalne vlasti biti konzultirane u najvećoj mogućoj mjeri, blagovremeno i na odgovarajući način, u procesu

planiranja i donošenja odluka o svim stvarima koje ih se direktno tiču.

Člankom 8. stavak 3. alineja 5. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine je propisano da u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave između ostalog, spada i donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje.

Člankom 16. Statuta Grada Sarajevo propisano je da je Grad Sarajevo nadležan za između ostalog, i urbano planiranje/uporabu lokalnog zemljišta. Imajući u vidu osporeni članak 20. st. (1) i (2) Zakona, kojim je propisano da se urbanistički planovi donose za urbana područja, a da se granice područja za koje se izrađuju definiraju Prostornim planom Kantona, i da se urbanistički planovi donose za urbano područje Grada Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća, te osporenu odredbu članka 25. stavak (3) Zakona, kojom je propisano da urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajevo donosi Gradsko vijeće Grada Sarajevo po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo, i načelnika općina u sastavu Grada Sarajevo, u kontekstu spomenutih ustavnih i zakonski odredaba, te odredaba članka 16. Statuta Grada Sarajevo, može se utvrditi da podnositelj zahtjeva nije suštinski argumentirao činjenice niti dokaze iz kojih bi se mogao izvesti zaključak da mu je i na koji način povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu. Pitanje cjelishodnosti i provodivosti zakonskih rješenja, kao pitanje kvaliteta norme, je u cijelosti odgovornost zakonodavca. Ovaj sud kvalitet zakona u smislu njegove kompatibilnosti sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim dokumentima procjenjuje isključivo sa stanovišta da li zadovoljava elementarne kriterije dostupnosti, preciznosti i predvidljivosti. U konkretnom slučaju osporene norme Zakona nisu upitne u tom kontekstu.

U ovom slučaju treba imati u vidu odredbu članka 20. stavak (4) tog zakona, kojom je propisano da se urbanističkim planom utvrđuje obveza izrade detaljnih planskih dokumenata unutar prostornog obuhvata tog plana, u svezi s člankom 21. stavak (1) Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kojom je regulirano da se detaljni planski dokumenti baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, planovima razvoja infrastrukture i ostalim planovima i programima od značaja za planiranje razvoja prostora, u svezi sa osporenim člankom 20. stavak (1) Zakona kojim je propisano da se planovi donose za urbana područja, a da se granice za koje se izrađuju definiraju Prostornim planom Kantona i osporenim člankom 25. stavak (1) Zakona, kojim je propisano da prostorni plan Kantona donosi Skupština Kantona, po prethodno pribavljenom mišljenju općinskih načelnika, gradonačelnika i Federalnog ministarstva prostornog uređenja na prijedlog Prostornog plana Kantona. Navedenim odredbama je jasno propisano mjesto i uloga Grada Sarajeva, kao složene jedinice lokalne samouprave u ostvarivanju svojih prava i vršenju ustavnih ovlaštenja iz oblasti urbanističkog planiranja. Osporenim člancima zakona je utvrđeno da Gradsko vijeće donosi urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva, uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog ministarstva i načelnika općina koje su u sastavu Grada Sarajeva, a koje također imaju status jedinica lokalne samouprave. U kontekstu statusa Grada Sarajeva, koji se sastoji od općina koje su u njegovom sastavu, i isto tako imaju status jedinice lokalne samouprave, a i Grad Sarajevo i općine u njegovom sastavu i one koje nisu u sastavu grada a nalaze se na teritoriji Kantona Sarajevo, što sve odražava specifičnost Grada Sarajeva, nužno je inzistirati na sinergiji, odnosno zajedničkom, sinhroniziranom djelovanju kako jedinica lokalne samouprave tako i kantona u kojem se nalaze. Po stavu Ustavnog suda Federacije, osporene odredbe Zakona upravo su na tragu takvih rješenja jer je, između ostalog, donošenje urbanističkog plana od strane Gradskog vijeća Grada Sarajevo osporenim člancima Zakona regulirano na način da se granice urbanih područja za koje se on donosi definiraju

Prostornim planom Kantona. Dalje, na osnovu ovog urbanističkog plana izrađuju se detaljni planski dokumenti unutar prostornog obuhvata plana, a ovi planovi se baziraju na usvojenoj politici korištenja zemljišta, strategijama i programima razvoja, što zahtijeva usklađivanje interesa Grada i općina u njegovom sastavu, zbog čega se urbanistički plan Grada Sarajeva i donosi po prethodno pribavljenom mišljenju načelnika općina u sastavu Grada i Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Analizirajući dokaze iz odgovora na zahtjev, utvrđeno je da je Skupština Kantona Sarajevo na sjednici održanoj dana 19.10.2016. godine donijela Zaključak, kojim je utvrđen Nacrt zakona i dostavljen svim relevantnim subjektima na javnu raspravu u trajanju od 30 dana, iz čega je vidljivo da je Grad Sarajevo konzultiran u postupku donošenja osporenog Zakona.

Analizirajući navod podnositelja zahtjeva da u prijelaznim i završnim odredbama nije definirano na koji način će se završiti započete procedure na izradi regulacijskih planova čije donošenje je bilo u nadležnosti Gradskog vijeća, i da je zbog toga nastala pravna praznina, može se utvrditi da nije utemeljen. Naime, prijelaznim odredbama je u cijelosti regulirano postupanje organa u započetim, a nedovršenim postupcima, što je jasno i iz odredaba članka 178. osporenog Zakona.

Konačno, na temelju ovako utvrđenih činjenica i tumačenjem relevantnih pravnih odredbi, posebice u konkretnom slučaju na temelju članka 8. stavak 3. alineja 5. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine, kojom je propisano da u vlastite nadležnosti jedinice lokalne samouprave posebice spadaju: donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje, stav Ustavnog suda Federacije je da Grad Sarajevo, kao složena jedinica lokalne samouprave, koja se sastoji od četiri općine u svom sastavu, ima i imaju nadležnosti kod donošenja prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući i zoniranje. Te nadležnosti su Zakonom o prostornom planiranju Kantona Sarajevo definirane na način da Grad Sarajevo kao složena jedinica lokalne samouprave, realizira svoju ustavnu odgovornost u oblasti urbanističkog planiranja iz članka VI.A. (1) c) Ustava Federacije Bosne i Hercegovine na način da Gradsko vijeće donosi urbanistički plan za urbano područje Grada Sarajeva, ali u toj proceduri donošenja plana dužan je pribaviti mišljenje načelnika općina, jedinica lokalne samouprave koje su sastavni dijelovi Grada Sarajeva. Vidljivo je da Grad Sarajevo nije "samostalna" jedinica lokalne samouprave, već jedna ustavom propisana cjelina sastavljena od drugih jedinica lokalne samouprave, koja sve planske dokumente može donositi u interakciji sa svojim sastavnim dijelovima, uzimajući u obzir i širi kontekst kantonalnog nivoa vlasti uključivanjem stručnog kantonalnog organa.

Stoga se ne može smatrati privajanjem nadležnosti od strane kantona, odnosno oduzimanjem prerogativa lokalne samouprave, činjenica da Grad Sarajevo, koji se nalazi u Kantonu Sarajevu, a jeste specifična lokalna zajednica, u konkretnoj situaciji putem Gradskog vijeća koje je organ nadležan za donošenje urbanističkog plana treba pribaviti i mišljenje Ministarstva prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo.

Kad su u pitanju regulacijski planovi, Grad Sarajevo nema ustavnu nadležnost za njihovo donošenje, ali je člankom 25. stavak 7. osporenog Zakona, Gradu data mogućnost da se, kao složena jedinica lokalne samouprave, uključi u izradu ovog plana u svim fazama pripreme i donošenja regulacijskih planova, koja donose općinska vijeća u njegovom sastavu, dok je odredbama članka 25. stavak 8. osporenog Zakona propisano da regulacijske planove za područje općine izvan teritorije Grada Sarajeva, donosi Općinsko vijeće. Ovo samo potvrđuje stav ovog suda da su u Zakonu o prostornom uređenju Kantona Sarajevo ugrađene specifičnosti ove jedinice lokalne samouprave i u ovom segmentu prostornog uređenja.

Na temelju svega izloženog Ustavni sud Federacije je utvrdio da osporenim odredbama Zakona nije povrijeđeno pravo na lokalnu samoupravu Grada Sarajeva jer je Gradu omogućeno da donosi urbanističke planove, usklađujući ih s planovima jedinica lokalne samouprave koje se nalaze u njegovom sastavu, a istovremeno i sa višim planskim dokumentima koje donosi Kanton Sarajevo, a sve to je nužno iz razloga što svi ovi planski dokumenti predstavljaju jednu cjelinu, i u čijem donošenju učestvuju jedinice lokalne samouprave koje su samostalne, zatim Grad Sarajevo kao složena jedinica lokalne samouprave, i Kanton Sarajevo, u čijem se sastavu nalaze ove jedinice lokalne samouprave.

Ovu presudu Ustavni sud Federacije donio je jednoglasno u sastavu: Aleksandra Martinović, predsjednica Suda, Mirjana Čučković, dr. sc. Šahbaz Džihanović, prof. dr. Edin Muminović i dr. sc. Kata Senjak, suci Suda.

Predsjednica
Ustavnog suda Federacije
Bosne i Hercegovine
Aleksandra Martinović, v. r.

Broj U-43/17
26. lipnja 2018. godine
Sarajevo

Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, odlučujući o захтјеву Градоначелника Града Сарајева за заштиту права на локалну самоуправу у вези са чланом 20. ст. (1) и (2) и чланом 25. став (3) Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево, на основу члана IV.Ц.3.10.(3) Устава Федерације Босне и Херцеговине у вези са Амандманом ХСVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине, на сједници без јавне расправе одржаног дана 26.6.2018. године, донио је

ПРЕСУДУ

1. Утврђује се да одредбама члана 20. ст. (1) и (2) и члана 25. став (3) Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево ("Службене новине Кантона Сарајево", број 24/17) није повријеђено право на локалну самоуправу Града Сарајева.
2. Пресуду објавити у "Службеним новинама Федерације БиХ" и "Службеним новинама Кантона Сарајево".

Образложење

1. Подносилац захтјева и предмет захтјева

Градоначелник Града Сарајева (у даљем тексту: подносилац захтјева) је поднеском број 01-11-3942/17 од 04.08.2017. године, поднио захтјев за заштиту права на локалну самоуправу Града Сарајева, као и прецизирани захтјев број 01-11-3942-1/17 од 30.08.2017. године (у даљем тексту: захтјев), који је запримљен у Уставном суду Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Уставни суд Федерације) дана 31.08.2017. године. У захтјеву је наведено да је одредбама члана 20. ст. (1) и (2) и члана 25. став (3) Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево (у даљем тексту: оспорени чланови Закона), Граду Сарајево повријеђено право на локалну самоуправу из члана 8. ст. 1. и 2. у вези са чланом 60. став 2. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 49/06 и 51/09), као и права утврђена чланом 4. став 6. Европске повеље о локалној самоуправи.

Захтјев је поднесен на основу овлашћења из члана IV.Ц.3.10.(3) Устава Федерације Босне и Херцеговине у вези са Амандманом ХСVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине.

2. Странке у поступку

Странке у поступку у овом предмету, на основу члана IV.Ц.3.10.(3) Устава Федерације Босне и Херцеговине у вези са Амандманом ХСVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине су подносилац захтјева и Скупштина Кантона Сарајево као доносилац оспорених чланова Закона.

3. Битни наводи подносиоца захтјева

Подносилац захтјева наводи да је оспореним члановима Закона повријеђено право Града Сарајево на локалну самоуправу, како у процедуралном смислу, тако и у материјално-правном смислу.

У односу на процедуру доношења Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево, истиче да она није проведена у складу са чланом 4. тачка 6. Европске повеље о локалној самоуправи, којом је прописано да ће локалне власти бити консултоване у највећој могућој мјери, правовремено и на одговарајући начин, у процесу планирања и доношења одлука о свим стварима које их се непосредно тичу. С тим у вези истиче да је у току јавне расправе о нацрту овог закона, Градска управа Града Сарајева доставила своје примједбе на нацрт наведеног закона. Примједбе су такође доставиле и општине које се налазе у саставу Града Сарајево, а које нису прихваћене, из разлога што је предлагач закона сматрао да нису у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине. Примједбе су се односиле на надлежност за доношење регулационих планова (члан 25. став 7. Закона).

Подносилац захтјева даље истиче, да је Скупштина Кантона Сарајево прихватила амандмане на члан 25. наведеног закона, које је Влада Кантона Сарајево прихватила и интегрисала у текст приједлога закона, а о којима се наставку 29. сједнице Скупштине Кантона Сарајево није расправљало, тако да Град Сарајево није имао могућност да се изјасни о истим. Обзиром да Град Сарајево није имао прилику да се изјасни о наведеним амандманима, подносилац захтјева сматра да је Граду Сарајево повријеђено право на локалну самоуправу у процедуралном смислу.

Поред тога, сматра да су на наведени начин прекршене и уставне одредбе, према којима је Град Сарајево јединица локалне самоуправе и главни град Босне и Херцеговине и Федерације Босне и Херцеговине. Мишљења је да су оспорене одредбе неспроводиве, односно да је закон контрадикторан, посебно у дијеловима на које се дјеловало амандмански, што указује на чињеницу да се није водило рачуна о интегралном тексту цијелог закона. У том контексту указује на одредбу оспореног члана 20. став 1. наведеног закона којом је прописано да се урбанистички планови доносе за урбана подручја, а да се границе подручја за које се израђују дефинишу Просторним планом кантона, те на одредбе става 2. истог члана, којим је прописано да се урбанистички планови доносе за: а) урбано подручје Града Сарајева (Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град, Илића и Вогошћа).

С тим у вези указује и на одредбе оспореног члана 25. наведеног закона, којим је прописано да урбанистички план за урбано подручје Града Сарајева доноси Градско вијеће по претходно прибављеном мишљењу Министарства просторног уређења Кантона Сарајево и начелника општина у саставу Града Сарајева.

На основу изложеног, подносилац захтјева сматра да је оспореним члановима Закона, Граду Сарајево одузета надлежност за доношење регулационих планова за подручја четири градске општине, а да је дата надлежност за доношење урбанистичког плана Града Сарајева за четири градске општине, која није спроводива.

У захтјеву су цитиране одредбе Устава Федерације Босне и Херцеговине, које се односе на формирање града као јединице локалне самоуправе, као и његове одговорности и надлежности и оснивање Града Сарајева, затим одредбе Устава Кантона Сарајево које се односе на састав Града Сарајева, те овлашћење да се надлежност и унутрашња организација уређују Статутом Града Сарајево ("Службене новине Кантона Сарајево", број 34/08 - Пречишћен текст). Надаље, позива се на одредбе члана 16. Статута Града Сарајево, којима је између осталог, прописано да је Град Сарајево надлежан и за урбано планирање/употребу локалног земљишта. Подносилац захтјева посебно наглашава надлежности јединице локалне самоуправе утврђене Европском повељом о локалној самоуправи и Законом о

принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине. У том контексту, посебно наглашава да је Кантон Сарајево, поред општих обавеза према јединицама локалне самоуправе на свом подручју, требао извршити и посебну обавезу везану за одредбу члана 60. став 2. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, водећи рачуна о положају Града Сарајева, који је утврђен Уставом Федерације Босне и Херцеговине, Уставом Кантона Сарајево и Статутом Града Сарајева. Подсјећа да је наведеном одредбом Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине прописано да ће се у Кантону Сарајево, уставом, законом и статутом уредити питања надлежности и територијалне организације Града Сарајева, општина у саставу Града Сарајева, њихови међусобни односи и начин финансирања, с обзиром на специфичности организације Сарајева, у року од 12 мјесеци од дана доношења овог закона.

На крају, посебно истиче да је Кантон Сарајево водио неколико процеса у циљу репозиционирања јединица локалне самоуправе, које се налазе на територији овог кантона, али да је Кантон Сарајево имао само један циљ, да настави са обављањем послова локалне самоуправе, те да задржи у својој власти сва финансијска средства намијењена локалним самоуправама за послове локалне самоуправе. Као примјер својој тврдњи, наводе дјеловање кантоналних власти поводом неизвршавања допунске Пресуде Уставног суда Федерације број У-21/09 од 21.10.2015. године, јер је у поновном поступку донесен исти закон, који је садржајно идентичан закону који је наведеном пресудом проглашен неуставним. Наглашава да најновија најавна уставне реформе у Кантону Сарајево, са циљем рјешавања нагомиланих проблема локалне самоуправе и стварање правног оквира за имплементацију пресуда Уставног суда Федерације, те коначно регулисање ове области у Кантону Сарајево, се не остварује, јер је тенденција да Град Сарајево остане у садашњој позицији, на територији четири градске општине, на који би начин и оквир локалних надлежности за Град Сарајево у стварности био ограничен.

Подносилац захтјева предлаже да Уставни суд Федерације након проведене расправе донесе пресуду којом ће утврдити да је Кантон Сарајево оспореним члановима Закона повриједио право Града Сарајево на локалну самоуправу, сходно надлежностима Града Сарајево прописаним чланом 16. Статута Града Сарајево, као и уставним надлежностима. Такође да у циљу владавине права, овај суд наложи Скупштини Кантона Сарајево да исправним законодавним дјеловањем, без одлагања, обезбједи Граду Сарајево несметано вршење послова локалне самоуправе у области урбаног планирања.

4. Битни наводи одговора на захтјев

У складу са чланом 16. Закона о поступку пред Уставним судом Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 6/95 и 37/03), Уставни суд Федерације је актом број У-43/17 од 05.09.2017. године, затражио од Скупштине Кантона Сарајево да достави одговор на захтјев у року од 30 дана од дана пријема акта.

У одговору на захтјев, који је у име Скупштине Кантона Сарајево утврдила Законодавно-правна комисија Скупштине тог кантона, који је за примљен у Уставном суду Федерације дана 05.10.2017. године, оспорени су наводи подносиоца захтјева у цијелости.

Наводи се да је Скупштина Кантона Сарајево, на основу овлашћења утврђених Уставом Кантона Сарајево, донијела Закон о просторном уређењу Кантона Сарајево, којим се прописују принципи планског уређења, коришћења, заштите и управљања простором, основе просторног планирања, врсте, садржај, начин и израде и поступак доношења планских докумената, начин провођења планских докумената, уређење грађевинског земљишта, локацијска информација, инвестиционо-техничка документација, доношење урбанистичке сагласности и урбанистичко-технички услови, одобрење за грађење, документација, доношење урбанистичке сагласности и урбанистичко-технички услови, одобрење за

грађење, техничка својства грађевине, учесници у пројектовању и грађењу, градилиште, употреба и одржавање грађевине, систем информација о стању у простору, инспекцијски надзор и надзор над провођењем Закона, као и друга питања од значаја за просторно уређење и грађење на подручју Кантона Сарајево. Истиче се да се оспореним одредбама Закона не одузимају и не искључују надлежности Града Сарајева из области урбаног планирања, јер је оспореним чланом 25. тачка 3. тог закона прописано да урбанистички план за урбано подручје Града Сарајева доноси Градско вијеће по претходно прибављеном мишљењу Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајево и начелника општина у саставу града.

У односу на наводе подносиоца захтјева који се односе на повреду права на локалну самоуправу, Законодавно-правна комисија Скупштине Кантона Сарајево наводи да је у складу са Закључком Скупштине Кантона број 01-02-30662/016 од 19.10.2016. године, текст Нацрта Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево (у даљем тексту: Нацрт закона), упућен у јавну расправу, у којој је Градска управа Града Сарајево доставила примједбе на наведени Нацрт закона. Истичу да Скупштина Кантона Сарајево није прихватила сугестије и примједбе Града Сарајево, које нису биле у складу са Уставом Федерације Босне и Херцеговине. На основу изложеног у одговору се тврди да су неосноване тврдње подносиоца захтјева да Град Сарајево као јединица локалне самоуправе није био правовремено консултован и укључен у процес планирања и доношења Закона о просторном планирању Кантона Сарајево. У одговору се закључује да, након што је Град Сарајево благовремено консултован и укључен у процедуру доношења овог закона, законодавно тијело Кантона је утврдило да примједбе и сугестије нису основане и исте није прихватило, али да неприхватањем истих није почињена повреда права на локалну самоуправу утврђених одредбама члана 4. Европске повеље о локалној самоуправи, јер овом одредбом није прописана обавеза законодавца да примједбе и сугестије прихвати као обавезне, већ да омогући локалној власти да буде прије свега правовремено и на одговарајући начин консултована, а потом да учествује у процесу доношења одлука о стварима које је се тичу. С тим у вези, наглашава се да је у конкретном случају процедура усвајања закона испоштована у цијелости.

Надаље, у одговору се наводи да није јасан навод подносиоца захтјева да оспореним чланом 20. наведеног закона није дефинисана израда урбанистичког плана за урбано подручје Града Сарајева за четири урбане градске општине, јер је чланом 2. став 2. истог закона дефинисано за која подручја се доносе урбанистички планови, а оспореним чланом 25. став 3. је прописана надлежност за доношење урбанистичког плана, док је Измјенама и допунама Просторног плана Кантона Сарајево ("Службене новине Кантона Сарајево", број 22/17), прописана обавеза израде урбанистичког плана за урбано подручје Сарајево (Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град, Илића и Вогошћа). Напомиње да је Скупштина Кантона Сарајево донијела Одлуку о приступању изради Урбанистичког плана за урбано подручје Сарајево. Исто тако тврде да су неосновани наводи подносиоца захтјева који се односе на став да је настала правна празнина по питању наставка започетих процедура на изради регулационих планова за подручја четири градске општине, јер у прелазним и завршним одредбама није дефинисано на који начин ће се завршити започете процедуре на изради регулационих планова, за чије доношење је било надлежно Градско вијеће Града Сарајева (члан 182. наведеног закона). Наглашавају да је у прелазним и завршним одредбама члана 178. истог закона јасно прописано да у започетим поступцима у којим је захтјев поднесен, односно покренут поступак пред надлежним органом прије ступања на снагу овог Закона, а у ситуацији да није донесено првостепено рјешење, поступак ће се окончати према одредбама старог Закона о просторном уређењу, који је објављен у "Службеним новинама

Кантона Сарајево", број 7/05. Ставом 2. истог члана Закона о просторном уређењу је такође предвиђена ситуација у којој је, уколико до дана ступања на снагу овог закона рјешење првостепеног органа буде поништено и враћено, поступак ће се окончати према "старом" Закону о просторном уређењу.

На основу свега изложеног, Законодавно-правна комисија Скупштине Кантона Сарајево сматра да оспореним члановима Закона, Граду Сарајево није повријеђено право на локалну самоуправу, јер је наведеним одредбама дефинисано доношење урбанистичких планова, и прописана надлежност Градског вијећа Града Сарајева да доноси урбанистичке планове за урбано подручје Града Сарајева, уз претходно достављено мишљење Министарства просторног уређења и заштите околиша Кантона Сарајево и начелника општина у саставу Града Сарајева.

Предлажу да Уставни суд Федерације наконведеног поступка одбије као неоснован захтјев подносиоца у цијелости, како би Закон о просторном уређењу Кантона Сарајево остао на снази.

Уз одговор на захтјев достављен је допис Скупштине тог кантона број 01-02-30662/16 од 25.10.2016. године, којим се обавјештавају субјекти о јавној расправи, поводом Нацрта закона, затим закључак Скупштине Кантона Сарајево број 01-02-30662/16 од 19.10.2016. године, којим се утврђује Нацрт закона и отвара јавна расправа о овом нацрту у кантоналним органима, јединицама локалне самоуправе, научним и стручним установама и одређује да ће трајати 60 дана. Наведеним закључком се још задужује Влада Кантона Сарајево да након проведене јавне расправе поднесе Скупштини Кантона Сарајево извјештај о резултатима јавне расправе који садржи све примједбе, приједлоге и мишљења, као и да образложи поједине примједбе, приједлоге и мишљења, као и разлоге због којих поједине примједбе, приједлози и мишљења нису прихваћени у припреми Приједлога закона о просторном уређењу Кантона Сарајево. Уз одговор на захтјев је достављен и списак од 43 субјекта којима треба доставити Нацрт закона, који ће судјеловати на јавној расправи.

5. Релевантно право

5.1. Устав Федерације Босне и Херцеговине

Члан I.4.

Главни град Федерације је Сарајево.

Амандман XVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине

У Уставу Федерације Босне и Херцеговине, иза главе: "VI - Општинске власти" додаје се ново поглавље, које гласи:

"VI.A. Градске власти

- (1) За подручје двије или више општина које су урбано и територијално повезане свакодневним потребама грађана, формира се град као јединица локалне управе и самоуправе, у складу са федералним законом.

Одговорности града обухватају:

- а) финансије и пореску политику, у складу са федералним и кантоналним законима,
 - б) заједничку инфраструктуру,
 - ц) урбанистичко планирање,
 - д) јавни промет,
 - е) друге надлежности које граду повјери кантон, односно које пренесу општине.
- (2) Град има статут који мора бити у складу са овим уставом, кантоналним уставом и кантоналним законодавством.
 - (6) Град остварује приходе опорезивањем, задуживањем и на други начин, у складу са законом.

Амандман XXVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине

У Уставу Федерације Босне и Херцеговине, иза поглавља VI.A. "Градске власти" додаје се ново поглавље, које гласи:

"VI.B. Организација Сарајево

1. У Кантону Сарајево оснива се Град Сарајево као јединица локалне самоуправе. Уставом Кантона Сарајево бит ће уређено које општине улазе у састав Града Сарајево.
2. Састав и начин одлучивања органа Града Сарајево одражава мултиетничност и посебност Града Сарајево као главног града Федерације Босне и Херцеговине.
3. Надлежност, организациона структура и начин одлучивања органа Града Сарајево утврђују се Уставом кантона, кантоналним законима и Статутом Града, у складу са овим Уставом."

Амандман XCVI на Устав Федерације Босне и Херцеговине

У члану IV.Ц.10 иза става (2) додаје се нови став (3) који гласи:

"(3) Заштиту права на локалну самоуправу осигурава Уставни суд. Такав поступак пред Уставним судом могу покренути општине и градови, као и удружења општина и градова Федерације Босне и Херцеговине. Уставни суд одлучује о споровима између јединица локалне самоуправе и кантона или Федерације на захтјев општинског или градског вијећа, начелника општине или градоначелника града, или удружења општина и градова Федерације Босне и Херцеговине".

Досадашњи ст. (3) и (4) постају ст. (4) и (5).

Амандман XVIII на Устав Федерације Босне и Херцеговине

Члан VII.3. Устава Федерације Босне и Херцеговине мијења се и гласи:

"Међународни уговори и други споразуми који су на снази у Босни и Херцеговини и Федерацији, те општа правила међународног права чине дио законодавства Федерације. У случају несагласности међународног уговора, односно споразума и законодавства, преовладава међународни уговор, односно споразум."

5.2. Европска повеља о локалној самоуправи

Члан 2.

Уставна и законска основа локалне самоуправе

Принцип локалне самоуправе бит ће утврђен законодавством земље потписнице и гдје је то могуће - уставом.

Члан 3.

Концепт локалне самоуправе

1. Локална самоуправа подразумијева право и способност локалних власти да, у границама закона, регулирају и руководе знатним дијелом јавних послова, на основу властите одговорности и у интересу локалног становништва. (...).

Члан 4.

Дјелокруг локалне самоуправе

1. Основна права и дужности локалних власти бит ће утврђени уставом или статутом. Тиме се, међутим, не спрјечава преношење на локалне власти права и одговорности за специфичне задатке, у складу са законом.
2. Локалне власти ће, у границама закона, имати пуно дискреционо право да проводе своје иницијативе у вези са стварима које нису искључене из њихове надлежности, нити стављене у надлежност неке друге власти.
3. Јавни послови ће се по правилу, вршити прије свега од стране оних власти које су најближе грађанима. Приликом преношења одговорности на неку другу власт водит ће се рачуна о обиму и природи посла, као и о захтјевима ефикасности и економичности.
4. Права повјерена локалним властима ће по правилу бити пуна и искључива. Она не смију бити ускраћена или ограничена од стране неке друге-централне или

регионалне власти, осим у случајевима предвиђеним законом.

5. У случајевима преношења овлашћења са централних или регионалних на локалне власти, локалним властима ће, у што је могуће већој мјери, бити дозвољено да прилагођавају њихово провођење у локалним условима.
6. Локалне власти ће бити консултоване, у највећој могућој мјери, правремено и на одговарајући начин, у процесу планирања и доношења одлука о свим стварима које их се директно тичу.

Члан 6.

Одговарајућа организација управе и извори средстава за обављање послова локалне власти

1. У мјери у којој то није у сукобу са општим статутарним одредбама, локалне власти ће имати могућност да одређују властиту интерну управну структуру, у циљу њеног прилагођавања локалним потребама и ефикасног руковођења радом органа управе.(...).

Члан 9.

Извори финансирања локалних власти

1. Локалне власти ће, у складу са економском политиком земље, имати право на одговарајуће властите изворе финансирања, којима ће располагати слободно, у оквиру својих овлашћења.
2. Извори финансирања локалних власти ће бити примјерени њиховим дужностима које прописују устав и закон (...).
4. Системи финансирања на којима се заснивају извори средстава локалних власти треба да буду довољно разнолики и еластични како би омогућили усклађивање, у највећој мјери, са стварном процјеном трошкова за обављање њихових активности.
5. Потреба заштите финансијски слабих локалних власти налаже успостављање одговарајућих поступака или мјера финансијског изједначавања, са циљем исправљања посљедица неједнаке дистрибуције извора финансирања односно финансијског оптерећења локалних власти. Таквим поступцима или мјерама се не могу сужавати права локалних власти које оне имају у оквиру своје надлежности.
6. Локалне власти ће, на одговарајући начин, бити консултоване у погледу метода на основу којег ће им бити додијељени редистрибутивни извори финансирања.
7. Колико год је то могуће, средства која се преносе локалним властима неће имати карактер намјенских средстава. Додјелом тих средстава не може се угрозити дискреционо право локалних власти да воде политику у оквиру својих овлашћења.
(...)

Члан 11.

Законска заштита локалне самоуправе

Локалне власти имају право на правна средства ради осигурања слободног обављања својих дужности и поштовања принципа локалне самоуправе успостављених уставом или законом земље којој припадају.

Члан 13.

Власти на које се Повеља односи

1. Принципи локалне самоуправе, садржани у овој Повељи односе се на све категорије локалних власти које постоје на територији земље потписнице.(...).

5.3. Устав Кантона Сарајево

Амандман I на Устав Кантона Сарајево

Иза члана 4. додаје се нови члан 4а који гласи:

"У Кантону Сарајево општине Центар, Нови Град, Ново Сарајево и Стари Град чине Град Сарајево (у даљем тексту: Град) као јединицу локалне самоуправе.

Надлежност и унутрашњу организацију Града уређују се Статутом Града.

Статут Града уређује и питања од виталног националног интереса."

5.4. Закон о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине

("Службене новине Федерације БиХ", број 49/06 и 51/09)

II. Дефиниција локалне самоуправе

Члан 2.

Локална самоуправа подразумијева право и оспособљеност јединица локалне самоуправе да, у границама закона, регулишу и управљају одређеним јавним пословима на основу властите одговорности и у интересу локалног становништва.

Члан 3.

Локална самоуправа се организује и остварује у општинама и градовима, као јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: јединице локалне самоуправе), а извршавају је органи јединице локалне самоуправе и грађани, у складу са уставом и законом и статутом јединице локалне самоуправе.

III. Самоуправни дјелокруг јединице локалне самоуправе

Члан 8.

Јединица локалне самоуправе има властите надлежности установљене уставом и законом и има право бавити се свим питањима од локалног значаја која нису искључена из њене надлежности, нити додијељена у надлежност неке друге власти на основу устава и закона.

Она ће бити самостална у одлучивању о питањима из властитих надлежности, које не могу бити ограничене или ускраћене од федералних или кантоналних власти, осим у случајевима и у оквирима утврђеним уставом и законом.

У властите надлежности јединице локалне самоуправе посебно спада: (...);

- доношење програма и планова развоја јединице локалне самоуправе и стварање услова за привредни развој и запошљавање (алинеја 3);
- доношење просторних, урбанистичких и проведбених планова, укључујући зонирање (алинеја 5);

(...).

Осим уколико закон не одреди да неку надлежност треба сматрати повјереном, надлежност, установљена или предвиђена законом, сматра се властитом надлежности јединице локалне самоуправе.

Члан 9.

Послове из оквира властитих надлежности, као и послове из оквира повјерених послова јединице локалне самоуправе могу обављати и путем заједничких органа, служби, организација и институција са јавним овлашћењима и путем других видова сарадње јединице локалне самоуправе.

Члан 53.

Федералне, односно кантоналне власти дужне су да размотре иницијативе, приједлоге и сугестије јединице локалне самоуправе и о свом ставу и предузетим активностима обавијестити јединице локалне самоуправе у року од 30 дана од дана пријема иницијативе, приједлога или сугестије.

Члан 56.

Федералне, односно кантоналне власти дужне су у највећој могућој мјери консултовати јединице локалне самоуправе у поступку доношења прописа који их се директно тичу.

Консултовање, у смислу из претходног става овог члана, федералне, односно кантоналне власти врше путем савеза општина и градова.

XIII. Прелазне и завршне одредбе

Члан 58.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закон о основама локалне самоуправе ("Службене новине Федерације БиХ", број 6/95).

Федерација БиХ и кантони дужни су ускладити своје законе са овим законом, те извршити пренос послова и надлежности, као и одговорности додијелених јединицама локалне самоуправе овим законом у року од шест мјесеци од дана његовог ступања на снагу.

Јединице локалне самоуправе дужне су ускладити своје статуте са овим законом у року од 12 мјесеци од дана његовог ступања на снагу.

Ступањем на снагу овог закона престају да важе одредбе кантоналних закона о локалној самоуправи и одредбе статута јединица локалне самоуправе које су у супротности са одредбама овог закона.

Члан 59.

Пренос послова и надлежности додијелених овим Законом, као и одговорност јединица локалне самоуправе за њихово вршење, почет ће истовремено са преносом средстава потребних за њихово обављање.

Члан 60.

Одредбе овог закона примјењиват ће се и на Град Сарајево и на Град Мостар, осим оних које су у супротности са одредбама Устава Федерације БиХ које су регулисале статус Града Сарајево и Града Мостара.

У Кантону Сарајево, уставом, законом и статутом, уредит ће се питања надлежности и територијалне организације Града Сарајево, општина у саставу Града Сарајево, као и општина које нису у саставу Града Сарајево, њихови међусобни односи и начин финансирања, обзиром на специфичности организације Сарајева, у року од 12 мјесеци од дана доношења овог закона.

5.5. Закон о просторном уређењу Кантона Сарајево

("Службене новине Кантона Сарајево", број 24/17)

Члан 20.

- (1) Урбанистички планови се доносе за урбана подручја, а границе подручја за које се израђују дефинишу се Просторним планом Кантона,
- (2) Урбанистички планови доносе се за:
 - а) Урбано подручје Града Сарајево (Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град, Илиџа и
 - б) Вогошћа);
 - ц) урбано подручје Илиџа;
 - д) урбано подручје Хаџићи;
 - е) урбано подручје Трново.

Члан 25.

- (...)
- (3) Урбанистички план за урбано подручје Града Сарајево доноси Градско вијеће по претходно прибављеном мишљењу Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајево (у даљем тексту: Министарство) и начелника општина у саставу Града Сарајева.
- (...)
- (7) Регулационе планове за подручје општина у саставу Града Сарајево доноси општинско вијеће уз укључење Града Сарајево у израду плана као субјекта планирања у свим фазама припреме и доношења плана.
- (8) Регулационе планове за подручје општине изван територије Града Сарајево доноси општинско вијеће.
- (9) Регулационе планове који у свом планирању обухватају просторе двије општине, доносе заједнички у идентичном тексту општинска вијећа општина чију територију обухватају регулациони планови, уз укључење Града Сарајево у израду плана као субјекта планирања у свим

фазама припреме и доношење плана уколико су једна или обје општине у саставу Града Сарајево.

- (11) за подручја за која Скупштина Кантона утврди да су од значаја за Кантон Сарајево за изградњу јавне инфраструктуре, по претходно прибављеном мишљењу општинских органа, а за изградњу јавних објеката уз претходно прибављену сагласност општинских органа, детаљне планске документе доноси Скупштина Кантона на приједлог Владе Кантона Сарајево (у даљем тексту: Влада Кантона).

Члан 29.

(Извјештај о стању у простору)

- (1) Завод за планирање развоја Кантона Сарајево и Завод за информатику и статистику Кантона Сарајево воде документацију потребну за праћење стања у простору, израду и праћење провођења планских докумената.
- (2) Извјештај о стању у простору на подручју Кантона и општина израђује Завод за планирање развоја Кантона Сарајево, сваке двије године од доношења Просторног плана Кантона.
- (3) Извјештај о стању у простору садржи анализу провођења планских докумената и других докумената, оцјену проведених мјера и њихове учинковитости на планском коришћењу простора, на заштити вриједности простора и околиша, те друге елементе од значаја за планско уређење простора Кантона и општина.

Члан 30.

(Програм мјера и активности за унапређење стања у простору)

- (1) Скупштина Кантона на основу Извјештаја о стању у простору доноси четворогодишњи Програм мјера и активности за унапређење стања у простору Кантона уз претходно прибављено мишљење градоначелника и општинских начелника.
- (2) Програм мјера садржи процјену потребе израде нових, односно измјене и допуне постојећих планских докумената, потребу прибављања података и стручних подлога за њихову израду, те друге мјере и активности од значаја за израду и доношење тих докумената.
- (3) Програмом мјера може се утврдити потреба уређења, извори финансирања уређења, те рокови за планирану намјену.
- (4) Програмом мјера у дијелу који се односи на подручја посебних обиљежја, утврђују се и друге мјере за провођење политике планског уређења простора и израде планских докумената.
- (5) На иницијативу општинских начелника, Програм мјера и активности за унапређење стања у простору Кантона се може ревидирати на годишњем нивоу сходно исказаним потребама локалних заједница.

5.6. Статут Града Сарајева - Пречишћен текст

("Службене новине Кантона Сарајево", број 34/08)

Члан 16.

Град Сарајево је надлежан за:

1. Урбано планирање/употребу локалног земљишта,
2. Јавне службе/инфраструктуру (воду, канализацију, прикупљање отпада, гријање, гас, тржнице, јавне паркове, ватрогасне бригаде, локалне здравствене службе, спортске објекте, гробља)
3. Градске финансије,
4. Јавни саобраћај,
5. Културу,
6. Основно и средње образовање,
7. Локални бизнис,
8. Добротворне организације,
9. Локални радио и телевизију,
10. Локални туризам,
11. Извршне аспекте стамбене политике (додјела станова, планирање, изградња и одржавање зграда у друштвеном власништву, одлуке о висини станарине)
12. Друге надлежности које Граду пренесе Кантон Сарајево, односно повјере општине.

Обављање појединих послова из самоуправног дјелокруга Града Сарајева може се, у складу са законом повјерити установама и другим правним лицима основаним ради обављања јавних служби у Граду Сарајево.

7. Чињенично стање и став Уставног суда Федерације

Уставни суд Федерације је утврдио да у конкретном предмету нема чињеничних питања која би било потребно непосредно разјаснити на јавној расправи, те је у складу са чланом 13. став 1. у вези са чланом 25. Пословника Уставног суда Федерације Босне и Херцеговине, дана 26.6.2018. године одржао сједницу Суда без јавне расправе, на којој је размотрио наводе захтјева, одговора на захтјев, као и доказе који произилазе из цијелокупне документације у предмету.

Утврђено је да је Скупштина Кантона Сарајево, на сједници одржаној 24.05.2017. године донијела Закон о просторном уређењу Кантона Сарајево, којим се прописују принципи планског уређења, коришћења заштите и управљања простором, основе просторног планирања, врсте, садржај, начин израде и поступак доношења планских докумената, начин провођења планских докумената, уређење грађевинског земљишта, локацијска информација, инвестиционо-техничка документација, доношење урбанистичке сагласности и урбанистичко-технички услови, одобрење за грађење, техничка својства грађевине, учесници у пројектовању и грађењу, градилиште, употреба и одржавање грађевине, систем информација о стању простора, инспекцијски надзор и надзор над провођењем закона, као и друга питања од значаја за просторно уређење и грађење на подручју Кантона Сарајево.

Даље, утврђено је да је оспореним чланом 20. став 1. тог закона, прописано да се урбанистички планови доносе за урбана подручја, а границе подручја за које се израђују дефинишу се Просторним планом Кантона Сарајево, док је ставом 2. истог члана прописано да се урбанистички планови доносе за: а) урбано подручје Града Сарајево (Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град Илида и б) Вогошћа, док је ставом 4. овог члана прописано да се урбанистичким планом утврђује обавеза израде детаљних планских докумената унутар просторног обухвата тог плана, а ставом 5. наведеног члана, да су саставни дијелови урбанистичког плана извод из плана вишег реда, одлука о усвајању и одлука о провођењу урбанистичког плана.

Одредбама члана 21. наведеног закона прописано је да се детаљни плански документи базирају на усвојеној политици коришћења земљишта, стратегијама и програмима развоја, плановима развоја инфраструктуре и осталим плановима и програмима од значаја за планирање простора (став 1.), те да се детаљни плански документи међусобно усклађују (став 3.).

Оспореним чланом 25. став (3) истог закона прописано је да урбанистички план за урбано подручје Града Сарајево, доноси Градско вијеће по претходно прибављеном мишљењу Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајево и начелника општина Града Сарајево.

Увидом у извјештај о проведеној јавној расправи о Нацрту закона, утврђено је да је Скупштина тог кантона на сједници одржаној дана 19.10.2016. године донијела закључак број 01-02-30662/16, којим је утврдила Нацрт закона. Током скупштинског излагања и представљања Нацрта закона, прикупљени су коментари и сугестије заступника у Скупштини, који су током припреме Приједлога закона узети у разматрање. Поменути закључком Скупштина Кантона Сарајево је утврдила да се о Нацрту закона проведе јавна расправа у року од 60 дана. Током јавне расправе опште примједбе, приједлоге и мишљења на Нацрт закона доставили су општине: Ново Сарајево, Нови Град, Хаџићи, Трново и Вогошћа, затим Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове, Асоцијација архитеката у Босни и Херцеговине, те *Enco* д.о.о. Примједбе, приједлоге и мишљења на појединачне чланове Нацрта закона доставили су: општине Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град, Илида, Илијаш, Вогошћа, Трново и Хаџићи, затим Градска управа Града Сарајево, грађани Општине Илида, грађани Мјесне заједнице Ступ II, Кантонална управа за инспекцијске послове, Завод за планирање развоја Кантона Сарајево, Кантонални завод за заштиту

културно-историјског и природног наслеђа Сарајево, Федерална управа за геодетске и имовинско-правне послове, Економско-социјално вијеће за подручје Кантона Сарајево, Агенција за водно подручје ријеке Саве, Удружење послодаваца Кантона Сарајево, Кантонално јавно комунално предузеће "Сарајевогас", Кантонално јавно комунално предузеће "Рад", Удружење инспектора у Федерацији БиХ, Асоцијација архитеката у Босни и Херцеговини, Енцо д.о.о. У складу са закључком Скупштине Кантона Сарајево, одржане су и јавне расправе у општинама Стари Град и то дана 08.12.2016. године, Илида дана 09.12.2016. године, Илијаш дана 13.12.2016. године, те Нови Град дана 14.12.2016. године. У даљем тексту Извјештаја о проведеној јавној расправи садржане су примједбе, приједлози и мишљења у односу на поједине чланове Нацрта закона, које су субјекти, односно поједини учесници јавне расправе упутили, затим су наведена образложења са разлозима због којих поједине примједбе, приједлози и мишљења нису прихваћена.

На основу изложеног видљиво је да је о Нацрту закона проведена најшира јавна расправа, која је укључила не само јединице локалне самоуправе у Кантону Сарајево на које се односе наведена законска рјешења, већ и најширу стручну јавност, те да је кантонална власт кантон разматрања примједби, приједлога и мишљења, све учеснике јавне расправе обавијестила о свом ставу, како је то предвиђено одредбама члана 53. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине. Стога не стоји навод подносиоца захтјева о процедуралним повредама, које је, између осталих повезао са амандманском измјеном коју и није оспоравао у овом захтјеву.

При одлучивању о захтјеву подносиоца, надаље, треба поћи од следећих уставних и законских одредаба, те одредаба Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево, као и одредаба Статута Града Сарајево.

Чланом VI.A.(1) ц) Устава Федерације Босне и Херцеговине, је утврђено да одговорности града обухватају између осталог, и урбанистичко планирање.

Чланом 3. Европске повеље о локалној самоуправи прописано је да локална самоуправа подразумијева право и способност локалних власти да, у границама закона, регулишу и руководе знатним дијелом јавних послова, на основу властите одговорности и у интересу локалног становништва, а чланом 4. тачка 6. Повеље, да ће локалне власти бити консултоване у највећој могућој мјери, правремено и на одговарајући начин, у процесу планирања и доношења одлука о свим стварима које их се директно тичу.

Чланом 8. став 3. алинеја 5. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине је прописано да у властите надлежности јединице локалне самоуправе између осталог, спада и доношење просторних, урбанистичких и проведених планова, укључујући и зонирање.

Чланом 16. Статута Града Сарајево прописано је да је Град Сарајево надлежан за између осталог, и урбано планирање/употребу локалног земљишта. Имајући у виду оспорени члан 20. ст. (1) и (2) Закона, којим је прописано да се урбанистички планови доносе за урбана подручја, а да се границе подручја за које се израђују дефинишу Просторним планом Кантона, и да се урбанистички планови доносе за урбано подручје Града Сарајево (Стари Град, Центар, Ново Сарајево, Нови Град, Илида и Вогошћа, те оспорену одредбу члана 25. став (3) Закона, којом је прописано да урбанистички план за урбано подручје Града Сарајево доноси Градско вијеће Града Сарајево по претходно прибављеном мишљењу Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајево, и начелника општина у саставу Града Сарајево, у контексту поменутих уставних и законских одредаба, те одредаба члана 16. Статута Града Сарајево, може се утврдити да подносилац захтјева није суштински аргументовао чињенице нити доказе из којих би се могао извести закључак да му је и на који начин повријеђено право на локалну самоуправу. Питање цијелиходности и проводивости законских рјешења, као питање квалитета норме, је у цијелости одговорност законодавца. Овај суд квалитета закона у смислу његове компатибилности са Уставом Федерације Босне и Херцеговине и међународним

документима процјењује искључиво са становишта да ли задовољава елементарне критерије доступности, прецизности и предвидљивости. У конкретном случају оспорене норме Закона нису упитне у том контексту.

У овом случају треба имати у виду одредбу члана 20. став (4) тог закона, којом је прописано да се урбанистичким планом утврђује обавеза израде детаљних планских докумената унутар просторног обухвата тог плана, у вези са чланом 21. став (1) Закона о просторном уређењу Кантона Сарајево, којом је регулисано да се детаљни плански документи базирају на усвојеној политици коришћења земљишта, стратегијама и програмима развоја, плановима развоја инфраструктуре и осталим плановима и програмима од значаја за планирање развоја простора, у вези са оспореним чланом 20. став (1) Закона којим је прописано да се планови доносе за урбана подручја, а да се границе за које се израђују дефинишу Просторним планом Кантона и оспореним чланом 25. став (1) Закона, којим је прописано да просторни план Кантона доноси Скупштина Кантона, по претходно прибављеном мишљењу општинских начелника, градоначелника и Федералног министарства просторног уређења на приједлог Просторног плана Кантона. Наведеним одредбама је јасно прописано мјесто и улога Града Сарајева, као сложене јединице локалне самоуправе у остваривању својих права и вршењу уставних овлашћења из области урбанистичког планирања. Оспореним члановима закона је утврђено да Градско вијеће доноси урбанистички план за урбано подручје Града Сарајева, уз претходно прибављено мишљење надлежног министарства и начелника општина које су у саставу Града Сарајева, а које такође имају статус јединице локалне самоуправе. У контексту статуса Града Сарајева, који се састоји од општина које су у његовом саставу, и исто тако имају статус јединице локалне самоуправе, а и Град Сарајево и општине у његовом саставу и оне које нису у саставу града а налазе се на територији Кантона Сарајево, што све одражава специфичност Града Сарајево, нужно је инсистирати на синергији, односно заједничком, синхронизованом дјеловању како јединица локалне самоуправе тако и кантона у којем се налазе. По ставу Уставног суда Федерације, оспорене одредбе Закона управо су на трагу таквих рјешења јер је, између осталог, доношење урбанистичког плана од стране Градског вијећа Града Сарајево оспореним члановима Закона регулисано на начин да се границе урбанистичких подручја за које се он доноси дефинишу Просторним планом Кантона. Даље, на основу овог урбанистичког плана израђују се детаљни плански документи унутар просторног обухвата плана, а ови планови се базирају на усвојеној политици коришћења земљишта, стратегијама и програмима развоја, што захтијева усклађивање интереса Града и општина у његовом саставу, због чега се урбанистички план Града Сарајева и доноси по претходно прибављеном мишљењу начелника општина у саставу Града и Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајева.

Анализирајући доказе из одговора на захтјев, утврђено је да је Скупштина Кантона Сарајево на сједници одржаној дана 19.10.2016. године донијела Закључак, којим је утврђен Нацрт закона и достављен свим релевантним субјектима на јавну расправу у трајању од 30 дана, из чега је видљиво да је Град Сарајево консултован у поступку доношења оспореног Закона.

Анализирајући навод подносиоца захтјева да у прелазним и завршним одредбама није дефинисано на који начин ће се завршити започете процедуре на изради регулационих планова чије доношење је било у надлежности Градског вијећа, и да је због тога настала правна празнина, може се утврдити да није основан. Наиме, прелазним одредбама је у цијелости регулисано поступање органа у започетим, а недовршеним поступцима, што је јасно и из одредаба члана 178. оспореног Закона.

Коначно, на основу овако утврђених чињеница и тумачењем релевантних правних одредаби, посебно у конкретном случају на основу члана 8. став 3. алинеја 5. Закона о принципима локалне самоуправе у Федерацији Босне и Херцеговине, којом је прописано да у властите надлежности јединице локалне самоуправе посебно спадају: доношење просторних, урбанистичких и проведбених планова, укључујући и зонирање, став Уставног суда Федерације је да Град Сарајево, као сложен јединица локалне самоуправе, која се састоји од четири општине у свом саставу, има и имају надлежности код доношења

просторних, урбанистичких и проведбених планова, укључујући и зонирање. Те надлежности су Законом о просторном планирању Кантона Сарајево дефинисане на начин да Град Сарајево као сложен јединица локалне самоуправе, реализира своју уставну одговорност у области урбанистичког планирања из члана VI. А. (1) ц) Устава Федерације Босне и Херцеговине на начин да Градско вијеће доноси урбанистички план за урбано подручје Града Сарајева, али у тој процедури доношења плана дужан је прибавити мишљење начелника општина, јединица локалне самоуправе које су саставни дијелови Града Сарајева. Видљиво је да Град Сарајево није "самостална" јединица локалне самоуправе, већ једна уставом прописана цјелина састављена од других јединица локалне самоуправе, која све планске документе може доносити у интеракцији са својим саставним дијеловима, узимајући у обзир и шири контекст кантоналног нивоа власти укључивањем стручног кантоналног органа.

Стога се не може сматрати присвајањем надлежности од стране кантона, односно одузимањем прерогатива локалне самоуправе, чињеница да Град Сарајево, који се налази у Кантону Сарајево, а јесте специфична локална заједница, у конкретной ситуацији путем Градског вијећа које је орган надлежан за доношење урбанистичког плана треба прибавити и мишљење Министарства просторног уређења, грађења и заштите околиша Кантона Сарајево.

Кад су у питању регулациони планови, Град Сарајево нема уставну надлежност за њихово доношење, али је чланом 25. став 7. оспореног Закона, Граду дата могућност да се, као сложен јединица локалне самоуправе, укључи у израду овог плана у свим фазама припреме и доношења регулационих планова, која доноси општинска вијећа у његовом саставу, док је одредбама члана 25. став 8. оспореног Закона прописано да регулационе планове за подручје општине изван територије Града Сарајева, доноси Општинско вијеће. Ово само потврђује став овог суда да су у Закону о просторном уређењу Кантона Сарајево уграђене специфичности ове јединице локалне самоуправе и у овом сегменту просторног уређења.

На основу свега изложеног Уставни суд Федерације је утврдио да оспореним одредбама Закона није повријеђено право на локалну самоуправу Града Сарајева јер је Граду омогућено да доноси урбанистичке планове, усклађујући их са плановима јединица локалне самоуправе које се налазе у његовом саставу, а истовремено и са вишим планским документима које доноси Кантон Сарајево, а све то је нужно из разлога што сви ови плански документи представљају једну цјелину, и у чијем доношењу учествују јединице локалне самоуправе које су самосталне, затим Град Сарајево као сложен јединица локалне самоуправе, и Кантон Сарајево, у чијем се саставу налазе ове јединице локалне самоуправе.

Ову пресуду Уставни суд Федерације донио је једногласно у саставу: Александра Мартиновић, предсједница Суда, Мирјана Чучковић, др sc. Шахбаз Џихановић, проф. др Един Муминовић и др sc. Ката Сењак, судије Суда.

Предсједница
Уставног суда Федерације
Босне и Херцеговине
Александра Мартиновић, с. р.

Број У-43/17
26. јуна 2018. године
Сарајево

FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU

SAOPĆENJE

**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI ZAPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO ZA
MAJ 2018. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po zaposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za maj 2018. godine iznosi 1.109 KM.

Број 33
11. јула 2018. године

Директор
Doc. dr. Emir Kremić, s. r.

PRIOPĆENJE**O PROSJEČNOJ ISPLAĆENOJ MJESEČNOJ NETO
PLAĆI UPOSLENIH U KANTONU SARAJEVO
ZA SVIBANJ 2018. GODINE**

1. Prosječna isplaćena mjesečna neto plaća po uposlenom ostvarena u Kantonu Sarajevo za svibanj 2018. godine iznosi 1.109 KM.

Broj 33
11. srpnja 2018. godine

Ravnatelj
Doc. dr. **Emir Kremić**, v. r.

САОПШТЕЊЕ**О ПРОСЈЕЧНОЈ ИСПЛАЋЕНОЈ МЈЕСЕЧНОЈ НЕТО
ПЛАТИ ЗАПОСЛЕНИХ У КАНТОНУ САРАЈЕВО
ЗА МАЈ 2018. ГОДИНЕ**

1. Просјечна исплаћена мјесечна нето плата по запосленом остварена у Кантону Сарајево за мај 2018. године износи 1.109 КМ.

Број 33
11. јула 2018. године

Директор
Доц. др **Емир Кремић**, с. р.

SADRŽAJ**KANTON SARAJEVO****Vlada Kantona Sarajevo**

1. Odluka o pedagoškim standardima i normativima za osnovnu školu 1
2. Odluka o utvrđivanju ukupnog iznosa sredstava i visini subvencionirane kamatne stope 48
3. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Kantona Sarajevo za 2018. godinu 48
4. Odluka o davanju saglasnosti na prijedlog Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike u organima državne službe Kantona Sarajevo 48
5. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo" 49
6. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Narodno pozorište" Sarajevo 49
7. Rješenje o razrješenju predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa, Sarajevo" 49
8. Rješenje o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i članova Upravnog odbora Javne ustanove "Narodno pozorište Sarajevo" 49
9. Zaključak o unosu uplaćenih transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 50
10. Zaključak o unosu uplaćenih transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 51
11. Zaključak o unosu uplaćenih transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 51
12. Zaključak o unosu uplaćenih donacija u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 52
13. Zaključak o unosu plaćenih vlastitih prihoda u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 53
14. Zaključak o unosu uplaćenih transfera u Budžet Kantona Sarajevo za 2018. godinu 53
15. Zaključak br. 02-05-27594-9/18 54

Ministarstvo saobraćaja

1. Uputstvo o izmjeni i dopuni Uputstva o primjeni Uredbe o subvencioniranju troškova prevoza u javnom gradskom saobraćaju na području Kantona Sarajevo 54

Ministarstvo finansija

1. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika JU Bosanski kulturni centar Kantona Sarajevo 54
2. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika Pozorište mladih Sarajevo 54
3. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika Ministarstvo zdravstva 55
4. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika Kantonalni zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo 55
5. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika Stručna služba za zajedničke poslove 55
6. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika Zavod za izgradnju Kantona Sarajevo 55
7. Odluka o preraspodjeli sredstava u Budžetu Kantona Sarajevo za 2018. godinu za budžetskog korisnika KJU "Disciplinski centar za maloljetnike" 56

GRAD SARAJEVO**Gradsko vijeće**

1. Odluka o razrješenju članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Sarajeva 56
2. Odluka o izboru članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Sarajeva 56
3. Odluka o sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo 9. "Balet-fest Sarajevo" 2018. 56
4. Odluka o sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo XXXIV Internacionalni festival Sarajevo "Sarajevska zima 2018" 57
5. Odluka o sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo "22. Jazz Fest Sarajevo 2018" 57
6. Odluka o sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo "24. Sarajevske večeri muzike SVEM 2018" 57
7. Odluka o sufinansiranju kulturne manifestacije od posebnog interesa za Grad Sarajevo "58. Internacionalni teatarski festival MESS 2018" 58
8. Odluka o stavljanju van snage Odluke o pristupanju osnivanju Fondacije ARS Aevi 58

9. Odluka o podizanju Spomen obilježja "Odrred Lasta"	58	Općinski načelnik	
Gradonačelnik		1. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu	83
1. Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije: Tekuća rezerva	59	2. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava Tekuće rezerve Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu	83
2. Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije: Tekuća rezerva	59	OPĆINA NOVO SARAJEVO	
3. Odluka o standardima i kriterijima za imenovanje na poziciju predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Javne ustanove "Muzej savremene umjetnosti ARS AEFI Sarajevo"	60	Općinsko vijeće	
		1. Odluka o razrješenju dužnosti članice Etičke komisije Općinskog vijeća Novo Sarajevo	84
		2. Odluka o imenovanju članice Etičke komisije Općinskog vijeća Novo Sarajevo	84
		3. Odluka o pokretanju postupka revizije Strategije razvoja Općine Novo Sarajevo do 2023. godine	84
		4. Program mjera za podsticaj zapošljavanja Općine Novo Sarajevo	84
		5. Odluka o dodjeli i prodaji stanova privatiziranih preduzeća sa pravom raspolaganja Općine Novo Sarajevo	87
OPĆINA CENTAR SARAJEVO		Općinski načelnik	
Općinsko vijeće		1. Zaključak o unosu namjenskog transfera u Budžet Općine Novo Sarajevo	89
1. Odluka o načinu i uslovima prodaje stana u vlasništvu Općine Centar Sarajevo	60	OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO	
2. Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula - Hrastovi" lokalitet Breka (stambeni objekat na k.č. 1180 K.O. Sarajevo X)	61	Općinski načelnik	
3. Odluka o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Panjina kula - Hrastovi" lokalitet Breka (stambeni objekat na k.č. 1180 k.o. Sarajevo X)	63	1. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. godinu društvu fizičara u Federaciji Bosne i Hercegovine	90
4. Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Zetra" - izmjena dijela trase biciklističke staze	63	2. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. godinu Poljoprivredno prehrambenom fakultetu u Sarajevu	90
5. Odluka o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Zetra" - izmjena dijela trase biciklističke staze	65	3. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2018. Akademiji nauka i umjetnosti BiH	90
6. Odluka o prodaji neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta neposrednom pogodbom označenog kao k.č.1587/4 iz zk.ul. 11277 k.o. Sarajevo IV radi oblikovanja građevinske parcele u svrhu legalizacije dogradnje i nadziđivanja poslovnog prostora	65	USTAVNI SUD FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE	
7. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija Općine Centar Sarajevo u ulici Maršala Tita 54	66	1. Presuda broj U-43/17 (bosanski jezik)	90
OPĆINA HADŽIĆI		2. Presuda broj U-43/17 (hrvatski jezik)	97
Općinsko vijeće		3. Пресуда број У-43/17 (српски језик)	104
1. Odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Pravobranilaštva Općine Hadžići	66	FEDERALNI ZAVOD ZA STATISTIKU	
2. Odluka o izmjenama i dopunama Budžeta Općine Hadžići za 2018. godinu	66	1. Saopćenje o prosječnoj isplaćenju mjesečnoj neto plaći zaposlenih u Kantonu Sarajevo za maj 2018. godine (bosanski jezik)	110
3. Odluka o razrješenju Komisije za izbor i imenovanja	80	2. Priopćenje o prosječnoj isplaćenju mjesečnoj neto plaći uposlenih u Kantonu Sarajevo za svibanj 2018. godine (hrvatski jezik)	111
4. Odluka o imenovanju Komisije za izbor i imenovanja	80	3. Саопштење о просјечној исплаћеној мјесечној нето плати запослених у Кантону Сарајево за мај 2018. године (српски језик)	111
5. Odluka o razrješenju članova komisija Općinskog vijeća Hadžići	81		
6. Odluka o imenovanju članova Komisija Općinskog Vijeća Hadžići	82		
7. Odluka o razrješenju Komisije za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika- vijećnika Općinskog vijeća Hadžići	83		
8. Odluka o imenovanju Komisije za nadziranje primjene Kodeksa ponašanja izabranih predstavnika- vijećnika Općinskog vijeća Hadžići	83		